

Proponente: 15.A
Proposta: 2019/2056

del 18/11/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1267

del 26/11/2019

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DI SERVIZI E FORNITURE NECESSARI ALLA CONTINUITÀ' OPERATIVA DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA' – PERIODO NOVEMBRE / DICEMBRE 2019 – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DI SERVIZI E FORNITURE NECESSARI ALLA CONTINUITÀ’ OPERATIVA DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA’ – PERIODO NOVEMBRE / DICEMBRE 2019 – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA’**

Premesso:

- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con provvedimento P.G. n. 21323/2015, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l’incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del “Servizio Comunicazione e relazioni con la città”, conferito ai sensi dell’art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che per assicurare continuità gestionale e operatività al servizio “Comunicazione e relazioni con la città” e, quindi, migliore funzionalità e maggiore efficienza nell’attività organizzativa di minore entità, relativamente alle attività di informazione e comunicazione dell’Ente, nonché per esigenze di spese minute che solitamente rivestono carattere di imprevedibilità ed urgenza, si è reso necessario, analogamente agli anni precedenti, assumere già a inizio anno un impegno di spesa per consentire, per il periodo aprile/dicembre, la gestione di acquisti e l’affidamento di servizi di modica entità, cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi degli artt 47 bis, 47 ter e 47 quater del vigente regolamento per la disciplina dei contratti (come da aggiornamento deliberato dal consiglio comunale n. 227 del 21/12/2015 che ha recepito l’obbligo di fare ricorso, per gli affidamenti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, obbligo introdotto dall’art. 1 co. 450 della L. 27/12/2006 n. 296 e s.m.e.i.) dando adeguata motivazione sull’iter procedurale d’acquisto;

Rilevato che tale prenotazione di spesa (2400/2019 cap. 3305 per Euro 3.660,00) assunta con propria DD RUD n. 240 del 12/03/2019 risulta ad oggi pressochè esaurita e che, a fine anno, con la chiusura del bilancio, si rischia di lasciar scoperto il Servizio per eventuali spese non prevedibili.

Atteso che le prestazioni di cui trattasi riguardano in particolare servizi per la gestione degli strumenti e canali informativi interni ed esterni e per la realizzazione dell’attività di comunicazione dell’Ente (es.: impaginazione, stampa, riproduzione, assemblaggio, confezionamento, etichettatura di prodotti e segnaletica di informazione non eseguibili presso il centro stampa e l’ufficio grafico comunale per problematiche tecnico/produttive o di tempistica, piccoli servizi di tipo informatico per la manutenzione correttiva dei programmi dei

siti web gestiti direttamente dal servizio); la realizzazione di servizi fotografici documentativi e/o acquisizione diritti d'uso di foto creative, di traduzione, di trascrizione di registrazioni di interviste, di grafica, trasporto e/o distribuzione porta a porta di materiali informativi, di duplicazione di CD e DVD, manutenzione e movimentazione totem esterni, realizzazione di segnaletica, speakeraggio per video auto-prodotti, piccoli accessori per dispositivi audio-video già in uso presso il servizio, ecc ecc. necessari per la realizzazione di attività sia comunicazione istituzionale che di pubblica utilità (per informare sui servizi e modalità di accesso, di iniziative ed eventi promossi dal Comune) ed eventuali altri servizi necessari a garantire l'efficace funzionamento del Servizio ricompresi nell'elenco di cui all'art. 47 ter del citato regolamento dei contratti qualora il Servizio scrivente ne riscontri la necessità e l'opportunità nell'ambito della spesa che si assume con il presente atto nonché, per soddisfare esigenze all'oggi non quantificabili né preventivabili ad integrare, con l'adozione degli atti opportuni, le spese sopra indicate.

Ritenuto necessario con il presente atto, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/2000, procedere ad attivare le procedure di affidamento e provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni *servizi di cui trattasi integrando l'impegno di spesa 24002019 – cap. 3305.*

Ritenuto, per le suesposte considerazioni, in base ad una verifica sulle spese effettuate negli esercizi precedenti, tenuto conto delle previsioni finanziarie per il bilancio 2019 e gli obiettivi del servizio di cui al PEG 2019 in corso di approvazione, al fine di garantire l'operatività e il funzionamento minimo del servizio nel periodo novembre/dicembre 2019 doversi quantificare, salvo ulteriori integrazioni, in ulteriori Euro 2.440,00 (iva di legge compresa) la spesa per dette forniture e servizi

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini".

Ritenuto pertanto di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) con il criterio del prezzo più basso, del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo e delle caratteristiche tipologiche standard delle specifiche forniture o servizi, previa indagine di mercato quando necessaria per individuare il miglior valore di mercato, nel rispetto del principio di rotazione dei fornitori.

Precisando quindi:

- che l'acquisizione delle forniture e dei servizi descritti in narrativa sono indispensabili per il funzionamento del servizio scrivente e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno servizi e minuti beni di consumo;
- che l'importo presunto ammonta ad **Euro 2.440,00 IVA compresa**;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli appalti in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, e servizi di durata inferiore ai 2 gg., per cui in

conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare **il bene/servizio**;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
- Codice CIG
- la tipologia dell'acquisto;
- le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
- la durata;
- i tempi e le modalità di pagamento;
- eventuale cauzione richiesta;
- attestazione della congruità della fornitura/servizio;
- la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali e l'attestazione delle verifica relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d. lgs. 50/2016 ed eventualmente previa autorizzazione del segretario generale nei casi previsti;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o IntercentER utilizzata;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona della dirigente, Dott.ssa Nicoletta Levi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- l'art. 31 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);
- il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge 488/1999;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";
- l'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012,
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 30/01/2019 relativa all'approvazione l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2019 - 2021 e relativi allegati.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) per la presunta somma complessiva di **€ 2.440,00** (IVA compresa), onde far fronte alla fornitura di beni/servizi necessari allo svolgimento delle attività del Servizio proponente dando atto che trattasi di spese necessarie al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale nel periodo novembre/dicembre 2019 ;
3. di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma del TUEL la somma di **€ 2.440,00 (IVA compresa)** , ad integrazione della prenotazione 2400/2019 alla Missione 01 - Programma 01 - Titolo 01 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare **ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004** "Pubblicità" del Bilancio 2019- **capitolo 3305** del PEG 2019 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DELL'ENTE", codice PD_2019_1501 "Comunicazione strategica", centro di costo 0104, coge T8, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
4. che le modalità di affidamento, stipula, tracciabilità e assegnazione codice CIG saranno quelle indicate in premessa
5. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
7. di disporre che la presente prenotazione di spesa non dovrà essere trasmessa, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo alla gestione, in quanto relativa a spese di pubblicità di importo inferiore ad euro 5.000,00, dando altresì atto che tale tipologia di spesa per l'anno 2019 è soggetta ai tetti previsti dall'art.6 D.L. 78/2010 in quanto il comune ha approvato il bilancio preventivo entro il 31/12/2018

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE

Dr.ssa Nicoletta Levi