



## DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE

### TRA LE PARTI

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia in Piazza Prampolini, 1 (Partita IVA e Codice Fiscale 001445920351), qui rappresentata a norma di legge dall' Arch. Massimo Magnani, Dirigente dell'Area Competitività, Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni

e

Associazione C.P.D. Let's Dance, con sede in via XX Settembre n. 1/A a Reggio Emilia, C.F. 91009140350 P.IVA 01567740350, nella persona del legale rappresentante Sig. Claudio Lotti, C.F. LTTLD55M28B328

### PREMESSO CHE

fra gli obiettivi istituzionali del sistema museale del Comune di Reggio Emilia vi è la crescita culturale di tutta la collettività favorendo la realizzazione di attività ed iniziative culturali e artistiche volte a facilitare politiche integrate, sostenibili e inclusive,

l' iniziativa *"DANZABILITY -azioni e riflessioni artistiche per l'inclusione-*" proposta dall' associazione C.P.D. Let's Dance , soddisfa tali fini

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

### Art. 1 Oggetto della collaborazione

I Musei Civici di Reggio Emilia e l'Associazione C.P.D. Let's Dance si impegnano a collaborare alla realizzazione dell'iniziativa dal titolo "DANZBILITY -azioni e riflessioni artistiche per l'inclusione", che si terrà il giorno 7 dicembre 2019 articolandosi nei sottoelencati appuntamenti:

- dalle ore 09,00 alle ore 10,00
- dalle ore 11,00 alle ore 12,00
- dalle ore 17,00 alle ore 18,00

L'iniziativa avrà luogo presso il Palazzo dei Musei di Reggio Emilia, Spazio Agorà e Manica Breve,

L'ingresso all'iniziativa, **ad ingresso gratuito**, sarà così strutturato: appuntamenti del mattino riservati agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, appuntamenti del pomeriggio rivolti alla cittadinanza su prenotazione.

Gli impegni fra le parti in oggetto del presente contratto decorreranno dalle ore 7,45 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 18,30 del giorno 7 dicembre 2019, periodi comprensivi anche della fase di allestimento e dis-allestimento.

### Art. 2 Impegni delle parti

#### **- Art. 2.a Impegni dell'amministrazione comunale di Reggio Emilia:**

- messa a disposizione del seguente spazio Museale: Palazzo dei Musei, via L. Spallanzani n. 1, Reggio Emilia, spazio Agorà e Manica Breve;

Atteso che la collaborazione del Comune di Reggio Emilia all'iniziativa in oggetto si esprime con un beneficio economico valorizzato in complessivi Euro 200,00, per la concessione degli spazi museali richiesti, come da Prontuario tariffe dei servizi comunale 2019

## **-Art 2. b Impegni dell' Associazione Associazione C.P.D. Let's Dance :**

- acquisizione delle **eventuali** e necessarie autorizzazioni di transito, carico, scarico in centro storico;
- rilascio degli **eventuali** e necessari permessi di pubblico spettacolo e relativi adempimenti e oneri SIAE;
- responsabilità riguardo agli **eventuali** oneri contributivi e retributivi per le prestazioni e i servizi occorrenti la puntuale organizzazione dell'iniziativa
- garantire il rispetto degli orari dell'iniziativa comunicati alla cittadinanza
- concordare con l'ufficio comunicazione dei Musei Civici eventuali modalità di comunicazione (dépliant, manifesti, conferenze stampa, sito web ecc.) e l'uso del logo comunale;
- rispettare le condizioni dei regolamenti comunali in materia - consultabili sul sito dell'ente - e garantire il rispetto della normativa prevista dal Codice dei Beni culturali, (D. Lgs. 42 del 22/1/2004), per i beni immobili di interesse storico-artistico, i beni culturali, storici e artistici presenti negli spazi utilizzati (di cui agli artt. 57 e ss.). Pertanto si impegna ad adottare misure e comportamenti atti ad evitare qualsiasi danneggiamento ai beni, agli arredi, alle attrezzature ed alle strutture presenti;

**Inoltre l'Associazione C.P.D. Let's Dance, dichiara** di conoscere la normativa in materia di pubblica sicurezza e antincendio, di cui al D.M.19.08.1996 e successive modifiche ed integrazioni, i contenuti del PEI (piano emergenza interno) che rimangono, a disposizione e consultabili presso gli spazi richiesti;

Per quanto riguarda tali aspetti di emergenza e sicurezza, viene individuato quale responsabile dell'evento il funzionario museale Linda Gualdi, presente all'iniziativa in parola per tutta la durata della stessa al fine di garantire il rispetto delle norme di sicurezza e del buon uso degli spazi;

Le immagini (foto, riprese, ecc ..... ), scattate in occasione dell'evento sono coperte da diritti di immagine, ai sensi della L. n. 633/41. E' vietato pertanto qualsiasi utilizzo delle medesime per scopi commerciali e/o fini di lucro.

### **Art. 3 Responsabilità**

Il Comune di Reggio Emilia è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti che dovessero derivare ai soggetti sottoscrittori, a soggetti terzi o al proprio patrimonio museale per fatti dolosi o colposi, per negligenza o trascuratezza da parte dei co-organizzatori dell'evento. L'Amministrazione Comunale non è responsabile di furti e danneggiamenti di opere e attrezzature non appartenenti ai Musei Civici, si invita pertanto l'Associazione C.P.D. Let's Dance a stipulare eventuale polizza assicurativa contro furti e/o danneggiamenti alle proprie opere/attrezzature presenti nella sede suddetta, non di proprietà comunali, nel periodo indicato (24 ore su 24, 7 giorni su 7).

### **Art. 4. Sicurezza e Riservatezza**

1. Il collaboratore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
3. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il collaboratore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
5. Il collaboratore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento della collaborazione, solo previa autorizzazione dell'Ente.

6. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto la presente collaborazione, fermo restando che il collaboratore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
7. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal collaboratore in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
8. Il collaboratore non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

## **Art. 5. Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del regolamento europeo n. 679/2016.**

### *Trattamento dei dati personali*

Le parti sottoscriventi tratteranno (manualmente, informaticamente o elettronicamente), i reciproci dati e/o di terzi di cui verranno in possesso, nel rispetto della normativa vigente e per l'esecuzione degli obblighi, delle finalità e dei tempi assunti con il presente disciplinare di collaborazione. Entrambe le parti dichiarano di consentire al trattamento dei propri dati.

Per quanto concerne il Comune, si informa che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini, 1 Telefono 0522/456111 è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al presente disciplinare di collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) La privacy policy del comune di Reggio Emilia è consultabile al seguente link: <http://www.municipio.re.it/privacy>.

## **Art. 6 Inadempienze e Revoca**

L'organizzazione accetta inoltre che l' Amministrazione Comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione per motivi di pubblico interesse, di ordine pubblico o inadempienze da parte del concessionario, senza nulla pretendere a titolo di indennità o risarcimento

In caso di inadempimento o nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli o in contrasto con le finalità oggetto della presente collaborazione, l' Amministrazione Comunale si riserva di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'ente nei confronti degli organizzatori;

## **Art. 7 Controversie**

La firma del presente contratto annulla ogni altro precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere apportata se non scritta. Le parti si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia. In caso di mancato accordo il foro competente è quello di Reggio Emilia.

Per Comune di Reggio Emilia

Arch. Massimo Magnani

Per Associazione

Il Legale Rappresentante

Reggio Emilia, .....