

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/2139
del 02/12/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1296
del 03/12/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA NECESSARI PER ASSICURARE
IL SERVIZIO DI PULIZIE TRAMITE ADESIONE ALLA CONVENZIONE
INTERCENT-ER "SERVIZI DI PULIZIE 4"

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – Risorse Finanziarie, e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 09/05/2019 è stato approvato il Piano della performance 2019 – 2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D. Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- che con Delibera di Consiglio Comunale C.C. n. 67/2019 del 29/07/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'Art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e variazione al Bilancio di previsione finanziario triennio 2019/2021 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 126 del 18.11.2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio finanziario corrente;
- che con provvedimento in data 25/11/2019 P.G. n. 213392, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, ad interim, l'incarico dirigenziale del Servizio "Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa al Dr. Alberto Bevilacqua con decorrenza dal 25/11/2019 e con scadenza al 31/12/2019 ;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo", al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale RUD n.807 del 05/09/2016 avente per oggetto: “ Adesione alla Convenzione intercent-er “Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4” Periodo 1/09/2016 – 31/08/2019” Codice Identificativo Gara : 678988672D
- la Determinazione Dirigenziale RUD n. 1046 del 28/09/2018 avente per oggetto: “ Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4” Impegni di spesa per l’anno 2019.
- la Determinazione Dirigenziale RUD n.877 del 30/08/2019 avente per oggetto: “ Proroga tecnica sino al 31/12/2019 dell’adesione alla Convenzione Intercent-er “Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4” . Codice Identificativo Gara : 8014044651;

Rilevato che:

- in corso d’anno sono pervenute al nostro servizio richieste imprevedute per prestazioni straordinarie di pulizie che hanno riguardato l’attivazione di cantieri scolastici che hanno interessato anche interi plessi, come ad esempio la Scuola di Bagno, il trasferimento della sede del Polo Nord del servizio Assistenza, l’apertura presso i Musei Civici dell’ala riguardante i nuovi laboratori denominati C- lab e l’inaugurazione di mostre ed eventi;

Considerato :

- che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento dei servizi comunali;
- che la spesa presunta indicata nell’atto R.U.D. 1046 del 28/09/2018 è risultata insufficiente a far fronte alle esigenze del servizio di pulizia per le sedi comunali a causa delle imprevedute richieste di prestazioni straordinarie;
- che si rende necessario, trattandosi di importi presunti che si sono resi insufficienti a soddisfare il fabbisogno dei servizi richiedenti, integrare gli impegni di spesa assunti con gli atti precedentemente citati per garantire il regolare svolgimento dei servizi indispensabili al funzionamento degli uffici dell’Amministrazione;
- che il servizio suindicato sarà effettuato nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali approvate con Determinazione Dirigenziale RUD n.807 del 05/09/2016 ;

Dato atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, per il presente acquisto il **Codice Identificativo di Gara (C.I.G) è: 8014044651**
- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti e Semplificazione Amministrativa la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti , U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Dott.Alberto Bevilacqua ;

Visti:

- a) il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- b) l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- c) gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- d) l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- e) l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- f) l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.
- g) il D.Lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);

Visti altresì:

- l'art.3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M. n.55 del 03/04/13 e il D.L. n.66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica;
 - la Deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000,00”;
 - la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
 - le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#);
 - la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
 - la delibera di C.C. n. 126 del 18.11.2019;

D E T E R M I N A

Per i motivi indicati in premessa :

1.di integrare la spesa complessiva di € 19.000,00 nel seguente modo:

- quanto a **€ 4000,00** per spese imprevidite concernenti il servizio di prestazioni di pulizia per i Servizi Culturali a favore della Ditta **CNS – Consorzio Nazionale Servizi** (CIG n. **8014044651**) con imputazione alla Missione/Programma **05.02**, Titolo **1**, codice del Piano dei Conti Integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex 5 e 6 del D.Lgs 118/201, come modificato dal D.lgs 126/2014 **1.03.02.13.002** del Bilancio **2019**, al capitolo **21363/1** del PEG **2019** denominato **“Prestazioni di pulizia per i servizi culturali”** Codice prodotto: **2019 __PD__3402**, Centro di Costo: **0153 – (giusta impegno 2019/5532)**;
- quanto a **€ 19.000,00** per spese imprevidite concernenti la pulizia per i Servizi Generali del Sede Municipale a favore della Ditta **CNS – Consorzio Nazionale**

Servizi (CIG n. 8014044651) con imputazione alla Missione/Programma **01.03**, Titolo **1**, codice del Piano dei Conti Integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex 5 e 6 del D.Lgs 118/201, come modificato dal D.lgs 126/2014 **1.03.02.13.002** del Bilancio **2019**, al capitolo **10330/1** del PEG **2019** denominato **“Pulizie uffici e servizi generali e sede municipale”** Codice prodotto: **2019 __PD__3402**, Centro di Costo: **0112 – (giusta impegno 2019/5529)**;

2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

3. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7 comma, del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;

4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

4. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

Il Dirigente del Servizio Appalti Contratti
Dott. Alberto Bevilacqua

DD19-150
bc

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

