

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/2143

del 02/12/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1302

del 03/12/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROCEDURA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DI N. 3 SERVIZI
NOTARILI PER IL COMUNE DI REGGIO EMILIA.

il Dirigente

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021, il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 - risorse finanziarie e che, successivamente, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 09/05/2019 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 e relativi allegati, nei quali sono stati fissati i requisiti ex art.169 del D.Lgs. 267/00.

Visto

- il provvedimento del Sindaco P.G. n. 213392 del 25/11/2019, con il quale è stato conferito al Dott. Alberto Bevilacqua, l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio Appalti – Contratti dell'Ente.

Dato atto:

- che con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 508 del 14/05/2019, qui integralmente richiamata, il Dott. Roberto Montagnani, Dirigente del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, ha disposto l'acquisto dalla Ditta Edifici Industriali BBS s.r.l. di Reggio Emilia (C.F./P.IVA 00126190354) dell'area interessata dal progetto esecutivo dell'intervento di rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo – 1° stralcio, censito al C.F. del Comune di Reggio Emilia al Foglio 44 – Mappale n. 581;
- che con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 509 del 14/05/2019, qui integralmente richiamata, il Dott. Roberto Montagnani, Dirigente del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, ha disposto l'acquisto, dalla Ditta GABAR s.n.c. di Reggio Emilia (C.F./P.IVA 00740970355) dell'area interessata dal progetto esecutivo dell'intervento di rigenerazione urbana Parco Industriale

Villaggio Crostolo – 1° stralcio, censito al C.F. del Comune di Reggio Emilia al Foglio 44 – Mappale n. 239;

- che con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 657 del 19/06/2019, qui integralmente richiamata, il Dott. Roberto Montagnani, Dirigente del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, ha disposto l'acquisto dalla Ditta INTERIM s.r.l. di Reggio Emilia (C.F./P.IVA 01949450355) dell'area interessata dal progetto esecutivo dell'intervento di rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo – 1° stralcio, censito al C.F. del Comune di Reggio Emilia al Foglio 44 – Mappale n. 582;
- che, stante la specificità e la complessità afferenti la stipula degli atti contrattuali sopra descritti e considerata l'assenza, all'interno dell'Ente, di adeguate professionalità in grado di curarne la redazione, si ritiene di dover procedere all'affidamento di appositi servizi notarili a soggetto estraneo al Comune di Reggio Emilia, in possesso di adeguati requisiti professionali;
- che per l'individuazione del professionista al quale affidare la prestazione, si è proceduto alla comparazione dei preventivi pervenuti nei termini previsti, a seguito di lettera di invito inviata a mezzo PEC il 25/09/2019 a tutti i notai presenti nell'Albo del Comune di Reggio Emilia, approvato con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 240 del 15/02/2019, avente ad oggetto "Atto dirigenziale di approvazione albo di professionisti per l'affidamento di servizi notarili per il comune di reggio emilia nel biennio 2019-2020", a seguito delle adesioni raccolte a seguito del Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1782 del 09/11/2018, recante "Indizione avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento di servizi notarili per il Comune di Reggio Emilia – biennio 2019/2020";
- che, a seguito di istruttoria, tutti i professionisti che hanno presentato domanda nel termine indicato sono stati ritenuti idonei alla partecipazione all'affidamento di servizi notarili mediante singole procedure negoziate, da espletarsi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 36 comma 2 lettera a) e 216 comma 9, del Codice dei Contratti – D.Lgs. 50/2016;
- che entro il termine di quindici giorni indicato nella lettera di invito, sono pervenuti i preventivi dei notai Arleoni, Fatuzzo, Studio Associato Casasole-Tieri e Studio Zanichelli e Baja;

- che l'individuazione del professionista a cui affidare il servizio è stata posta in essere secondo il criterio del prezzo più basso relativamente alla sola voce "compensi e onorario", rispetto all'importo posto di volta in volta a base dell'appalto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolato di cui all'Avviso Pubblico di manifestazione di interesse allegato al Provvedimento Dirigenziale 2018/1782;
- che, comparati i quattro preventivi pervenuti, si è pertanto scelto di affidare il servizio ad un unico professionista, nello specifico al Notaio dott. Andrea Fatuzzo, anche ai fini di celerità e semplificazione amministrativa per la redazione dei tre atti, con il vincolo della stipula in una sede all'interno del comune di Reggio Emilia, per un importo ammontante complessivamente, per la stipula dei tre atti, ad Euro 5.327,95 IVA compresa.

Visti:

- l'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (cd. "Codice dei Contratti");
- il Provvedimento Dirigenziale 2018/1782;
- il Provvedimento Dirigenziale 2019/240;
- il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., per le parti ancora in vigore;
- lo Statuto Comunale, e, in particolare, gli artt.56 e 57;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, in particolare l'art. 32;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e contabile, come prescritto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

D E T E R M I N A

- di affidare, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 36 comma 2 lettera a) e 216 comma 9 del Codice dei Contratti – D.Lgs. 50/2016, al Notaio Andrea Fatuzzo, P.IVA 02602680361 – C.F. FTZNDR72M271462U, studio a Castelnovo né Monti (RE) Via I° Maggio n. 16 e a Castellarano (RE) Via Radici Nord n. 1/B, per l'importo complessivo a carico del Comune di € 5.327,95 IVA compresa, il servizio notarile

inerente la stipula dei tre atti contrattuali afferenti all'acquisto delle aree interessate dal progetto esecutivo dell'intervento di rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo, come sopra individuate e dettagliatamente descritte nelle citate Determinazioni Dirigenziali R.U.D. n. 508 e 509 del 14/05/2019 e R.U.D. n. 657 del 19/06/2019;

- di procedere allo storno di € 277,95 tra capitoli del P.E.G. 2019, dal cap. 12915 denominato "Spese per noleggio mezzi elettrici amministrazione generale", al cap. 3200 denominato "Attività servizio contratti e spese connesse alla stipula contratti", aventi uguali Missione 01, Programma 11, Macroaggregato 1.03, Titolo 1, al fine di assestare lo stanziamento del cap. 3200 alle necessità di spesa per la prestazione di servizi in epigrafe;
- di impegnare la spesa di € 5.327,95 IVA compresa con imputazione alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.16.004 del Bilancio 2019-2021 annualità 2019, al capitolo 3200 del P.E.G. 2019 denominato "Attività servizio contratti e spese connesse alla stipula contratti", codice prodotto-progetto 2019_PD_4102, centro di costo 0114, SMART CIG ZDE2ABC02C;
- che, come specificato nella lettera di invito all'invio dei preventivi, si procederà alla stipula dei tre atti necessariamente in una sede del territorio del comune di Reggio Emilia ed entro trenta giorni dalla pubblicazione della presente determina di affidamento del servizio, termine che il Notaio Andrea Fatuzzo si è impegnato a rispettare all'atto stesso dell'invio del preventivo;
- che il Notaio Andrea Fatuzzo procederà alla fatturazione dell'onorario spettantegli e delle relative imposte e oneri, nell'osservanza del disposto normativo di cui all'art. 1, commi da 209 a 213, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) e del conseguente Regolamento attuativo di cui al D.M. Economia e Finanze n. 55 del 3 aprile 2013, recante "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi della Legge 244/2007", nonché nel rispetto del dettato di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di inviare il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del T.U. D.Lgs. 267/2000, per l'acquisizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente ad interim
Servizio Appalti e Contratti
Dott. Alberto Bevilacqua

Bevilacqua Alber
2019.12.03 14:48:55

CN=Bevilacqua Alberto
C=IT
O=COMUNE DI REGGIO N
2.5.4.97=VATIT-001459203

BSA/2048 hits

