

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2019/2351**  
**del 03/12/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1334**  
**del 05/12/2019**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACQUISIZIONE ALLA RACCOLTA STAMPE A. DAVOLI PRESSO LA BIBLIOTECA PANIZZI DI STAMPE APPARTENENTI A PRIVATI INSERITE E DESCRITTE NEL IX CATALOGO GENERALE DELLA STESSA. CONTRIBUTO DELLA FONDAZIONE PIETRO MANODORI

Oggetto: Acquisizione alla Raccolta Stampe A. Davoli presso la Biblioteca Panizzi di stampe appartenenti a privati inserite e descritte nel IX Catalogo Generale della stessa. Contributo della Fondazione P. Manodori.

**IL DIRIGENTE  
DEI SERVIZI CULTURALI**

**Premesso:**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 ed il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – risorse finanziarie e che successivamente, con deliberazione di Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019/2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (Art. 169 D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex Art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/07/2019 dichiarata immediatamente eseguibile è stata approvata la variazione “Verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio” ai sensi dell’art. 193 D.Lgs. 267/2000 – variazione al bilancio di previsione finanziario 2019/2012 e relativi allegati;

**Visti:**

- i provvedimenti in data 10 luglio 2019 PG. 135704 e PG. 135946 con i quali il Sindaco ha attribuito i nuovi incarichi dirigenziali di avvio del mandato amministrativo tra i quali l’incarico di dirigente del Servizio Servizi culturali ad interim all’arch. Giordano Gasparini con decorrenza 15/07/2019 - 31/12/2019, conferito ai sensi dell’art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la Delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019 avente ad oggetto “assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo”;

**Considerato:**

- ♦ che presso la Biblioteca Panizzi gli eredi Davoli depositarono la raccolta di stampe del padre, Angelo vincolandola alla schedatura dei pezzi (più di 40.000) ed alla pubblicazione di un catalogo esaustivo della collezione;
- ♦ che l’importanza della raccolta, l’elevato numero delle stampe e l’adeguamento delle operazioni di schedatura a mezzo di procedure informatiche di elevato contenuto scientifico ha comportato tempi lunghi nel procedimento di schedatura e ultimazione del catalogo (che consta di ben 10 volumi);

**Dato atto**

- che con determinazione dirigenziale RUD 358 del 05/05/2016 è stata accertata la concessione del contributo da parte della Fondazione P. Manodori finalizzato alla pubblicazione del IX catalogo della raccolta stampe A. Davoli e più in generale della

valorizzazione della raccolta stessa e della sua messa disposizione della comunità cittadina per motivi di studio ed interessi storici/artistici;

- che tale contributo è stato incassato per l'intera somma di € 30.000,00 (rev. n. 7309 del 29/11/2017) di cui la parte non ancora utilizzata (€ 4.622,26) è stata rimessa in disponibilità per l'esercizio 2019 con il meccanismo dell'utilizzo del Fondo Pluriennale vincolato;

- che la realizzazione del IX Catalogo generale ha avuto compimento e comprende la descrizione di n. 3673 stampe;

- che, come riportato nella lettera pervenutaci dal Prof. Zeno Davoli ( All. A), esperto di provata competenza ed esperienza in questo campo richiedente grande specializzazione, che ha collaborato alla stesura del volume sopra descritto, esiste da parte propria e degli altri eredi del padre Angelo Davoli, la volontà di cedere dette stampe, ora nella sua personale disponibilità, alla Biblioteca Panizzi;

- che la Biblioteca, proprio in ragione dell'avvenuto completamento del IX Catalogo della collezione stessa, necessita di assicurarsi, in cambio della modesta somma di € 2.000,00 in regime di esenzione Iva, l'universalità di beni mobili, ora nella totale disponibilità del Prof. Zeno Davoli, in quanto ritenuta di pubblica utilità, trattandosi di una collezione organica di stampe finalizzata allo studio della storia dell'incisione;

#### DETERMINA

1. di accettare l'offerta del Prof. Zeno Davoli in merito alla cessione delle opere descritte in allegato al costo di € 2.000,00 in regime di esenzione Iva in quanto trattasi di materiale di esclusiva proprietà degli eredi A. Davoli, ceduti non in esercizio di impresa, ai sensi dell'art.1 del DPR 633/72;

2. di impegnare la corrispondente spesa con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Tit. 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 – 1.03.02.13.999 - del Bilancio 2019/2021, esercizio 2019, al Capitolo 22527 del Peg 2019 denominato "Spese finalizzate alla raccolta stampe Davoli" ; Obiettivo PD\_ 9302, centro di costo 0165, CIG Z192AF394E;

3. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE  
dei Servizi Culturali  
Arch. Giordano Gasparini