

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/2195

del 06/12/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1341

del 06/12/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACQUISTO DI BENI DUREVOLI TRAMITE PROCEDURA
TELEMATICA SUL MEPA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 - 2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2021 – Risorse Finanziarie, e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019 – 2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 126 del 18.11.2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio finanziario corrente;
- che con provvedimento in data 25/11/2019 P.G. n. 213392, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, ad interim, l'incarico dirigenziale del Servizio “Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa al Dr. Alberto Bevilacqua con decorrenza dal 25/11/2019 e con scadenza al 31/12/2019 ;
 - che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto “Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo“ , al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che è necessario garantire il principio di rotazione negli affidamenti di qualsiasi importo (Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, Sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#)) e delibera di

Giunta Comunale n. 138 del 5/09/2019 di approvazione dell'aggiornamento delle misure anticorruptive;

Valutate:

- le richieste del servizio Officina Educativa per l'acquisto di canestri e protezioni di sicurezza per l'impianto sportivo presso la scuola di Villa Bagno e del servizio Assistenza per l'acquisto di un timbratore marcatempo in sostituzione di quello in dotazione che è risultato malfunzionante e non riparabile;

Rilevato :

- che i seguenti beni oggettivamente necessari a questo Ente sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto, di richiesta di offerta e di trattativa diretta ;

Tenuto conto che l'art. 36 co.2 l.a del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto;

Esaminati, pertanto, i prodotti presenti sul catalogo del mercato elettronico ed individuate, quali fornitrici dei prodotti le seguenti ditte:

- **n. 1 terminale rilevazione presenze (codice MEPA COSMO3MMAGN)**, avente le caratteristiche richieste, la ditta Proietti Techc Partita Iva: 00944980440 con sede in via Piceno aprutina n. 92 63100 Ascoli Piceno , per un importo di € 630, 00 comprensive di spese di trasporto, oltre I.V.A. al 22% quindi per un importo complessivo pari ad € 768,60, in riferimento alla bozza di ordine diretto di acquisto n. 5265924 CIG Z7F2AF1125;
- **n. 1 impianto basket per palestra (codice MEPA: VIVI0005) e n.1 protezione di sicurezza antitrauma (codic MEPA : VIVI0002)**, avente le caratteristiche richieste, la ditta VIVISPORT srl Partita Iva: 03419990266 con sede in via Mazzini, 56/m , 31026 Sarmede (TV) , per un importo di € 15.558.00, oltre I.V.A. al 22% quindi per un

importo complessivo pari ad € 18.212,16, in riferimento alla bozza di ordine diretto di acquisto n.5268422 CIG ZA02AF103C;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, il **Codice Identificativo di Gara (C.I.G)** sono quelli sopra riportati ;

Dato atto che l'importo complessivo degli acquisti ammonta ad € **18.980,76**;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.LGS 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

Dato atto che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti e Semplificazione Amministrativa la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Considerato:

- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni CONSIP o della piattaforma regionale SATER utilizzata, saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma CONSIP e che le procedure di attivazione per l'affidamento della fornitura del materiale in oggetto saranno espletate secondo la normativa vigente;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Dott. Alberto Bevilacqua;

VISTI:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);

VISTE:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#);
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex Art. 36, 2° comma lett a) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti onde far fronte alla fornitura di beni durevoli necessari allo svolgimento delle attività dei Servizi proponenti;
3. di procedere, a esecutività del presente atto , alla conferma delle bozze degli ODA richiamati in premessa , agli affidamenti sottoelencati :
 - ordine diretto di acquisto n. 5265924 per **n. 1 terminale rilevazione presenze** (codice MEPA COSMO3MMAGN) , ditta Proietti Teche Partita Iva: 00944980440 con sede in via Piceno aprutina n. 92 63100 Ascoli Piceno , per un importo di € 630, 00 comprensive di spese di trasporto, oltre I.V.A. al 22% quindi per un importo complessivo pari ad € 768,60 CIG Z7F2AF1125 **Servizi assistenza** ;
 - ordine diretto di acquisto n. 5268422 per **n. 1 impianto basket per palestra** (codice MEPA: VIVI0005) e **n.1 protezione di sicurezza antitrauma** (codic MEPA : VIVI0002), ditta VIVISPORT srl Partita Iva: 03419990266 con sede in via Mazzini, 56/m , 31026 Sarmede (TV) , per un importo di € 15.558.00, oltre I.V.A. al 22% quindi per un importo complessivo pari ad € 18.212,16, in riferimento alla bozza di ordine diretto di acquisto n.5268422 CIG ZA02AF103C **Servizi scuole**;
4. di imputare la somma complessiva di **€ 18.980,76** (IVA compresa) suddividendola nel seguente modo:

quanto ad € 768,60	con imputazione alla Missione 12 Programma 07 Titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, Piano Finanziario 2.02.01.03.999 del Bilancio
---------------------------	--

2019-2021 Annualità 2019, al Capitolo **41107** del P.E.G. **2019** denominato “**Acquisto di beni durevoli (servizi sociali)**”, codice prodotto-progetto **PD_3401**, centro di costo **0145**;

quanto ad € **17.400,39** con imputazione alla Missione **04** Programma **02** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, Piano Finanziario **2.02.01.03.999** del Bilancio **2019-2021 Annualità 2019**, al Capitolo **41300** del P.E.G. **2019** denominato “**Acquisto di beni durevoli per le scuole medie**”, codice prodotto-progetto **PD_3401**, centro di costo **0176**;

quanto ad € **811,77** con imputazione alla Missione **04** Programma **02** Titolo **2** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex Artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, Piano Finanziario **2.02.01.03.999** del Bilancio **2019-2021 Annualità 2019**, al Capitolo **41200** del P.E.G. **2019** denominato “**Acquisto di beni durevoli per le scuole elementari**”, codice prodotto-progetto **PD_3401**, centro di costo **0176**;

6. Di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all’assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività dei servizi proponenti;

7. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

8. Di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7 comma, del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
9. Di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il Dirigente del Servizio Appalti Contratti
e Semplificazione

Amministrativa

Dott. Alberto Bevilacqua

DD19-152
bc

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.