

Proponente: 29.A
Proposta: 2019/3103
del 09/12/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1385
del 10/12/2019

**POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA
CITTA' INTELLIGENTE**

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: NOLEGGIO ED ASSISTENZA ATTREZZATURA AUDIO E VIDEO PER
EVENTO AL LABORATORIO APERTO DEI CHIOSTRI DI SAN PIETRO
DEL 14 E 15 DICEMBRE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 - 2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che delibera di Consiglio Comunale n. 126 del 18.11.2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio finanziario corrente

Visto che

- con provvedimento PG 135704 del 10.07.2019 e provvedimento PG 135946 del 10.07.2019 di integrazione, ai sensi dell'art. 50, comma 10 TUEL, che attribuisce al Sindaco il compito di assegnare e definire gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 TUEL, nonché dallo Statuto e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione della struttura di policy "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'incarico ha decorrenza dal 15.07.2019 fino al 31.12.2019, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 26.07.2019 è stata approvata l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Viste le determinazioni dirigenziali:

- 1737 del 4/11/2019 - INVITO A PRESENTARE OFFERTA PER L'ANIMAZIONE DEL LABORATORIO APERTO CON EVENTI, LABORATORI, SEMINARI, HACKATON, INCONTRI DI CULTURA DIGITALE DA TENERSI NELLE GIORNATE DEL 14 E 15 DICEMBRE 2019;
- 1356 del 09/12/2019 - ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, LABORATORI E SEMINARI DI CULTURA DIGITALE NEL LABORATORIO APERTO URBANO DEI CHIOSTRI DI SAN PIETRO NELLE GIORNATE DEL 14 E 15 DICEMBRE 2019

Dato atto dell'offerta tecnica approvata con l'atto n. 1356 sopra citato, allegata al presente atto quale sua parte integrante, da considerarsi come programma degli eventi che si svolgeranno nel Laboratorio aperto dei Chiostrì di San Pietro nelle giornate del 14 e 15 Dicembre;

Premesso che si rende necessario allestire presso il Laboratorio aperto dei Chiostrì di San Pietro un servizio audio e video per supportare gli eventi in programma con personale di assistenza che monti, smonti e sia presente per gestire gli impianti;

Visto il preventivo fornito da Immagini e Suoni s.r.l., con sede in via Guido Rossa 28, 40033, Casalecchio di Reno (BO) – P.IVA: 00652161209 relativo all'installazione e smontaggio di 1 Monitor 98" Samsung QM98F UltraHD con predisposizione cavo

HDMI per collegamento al PC ed 1 Lifter motorizzato per monitor 98/103, allegato al presente atto quale sua parte integrante (Allegato 1);
- che il RUP, esaminata la proposta di cui sopra, ha valutato la stessa esaustiva e adeguata alle necessità;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;

- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;

- le deliberazioni G.C. n. 13 del 30/01/2018 e G.C. n. 129 del 17/07/2018 sul piano di prevenzione della corruzione del Comune di RE;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 come modificato e integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 in vigore dal 20.05.2017 ed in particolare gli artt. 32 commi 2 e 14, il quale stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art. 30, comma 1, D. Lgs. 50/2016;

Dato atto di poter procedere senza l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in ottemperanza del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 Euro;

Nel rispetto del principio di rotazione previsto nelle procedure di affidamento sotto soglia comunitaria stabilito dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei contratti Pubblici e l'art. 31 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;

Visto Il Decreto correttivo del 2017 che ha modificato la norma sottolineando che la rotazione deve aver riguardo sia agli affidamenti che agli inviti;

Dato atto che la ditta IMMAGINI E SUONI srl è in regola con il DURC (Prot. INAIL_18821787);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città, Dott.ssa Nicoletta Levi;
Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, all'affidamento in questione è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): Z892B14B88,

DETERMINA

per i motivi indicati in premessa, di aggiudicare, alla ditta Immagini e Suoni s.r.l., con sede in via Guido Rossa 28, 40033, Casalecchio di Reno (BO) – P.IVA: 00652161209 , il servizio di noleggio ed assistenza di apparecchiature audio video necessarie a supportare le attività che si terranno nel Laboratorio aperto dei Chiostrini di San Pietro nelle giornate del 14 e 15 Dicembre 2019 per l'importo di Euro 1.100,00 IVA inclusa - CIG n. Z8892B14B88, come da preventivo allegato al presente atto quale sua parte integrante;

di dare atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata;

di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di servizio potrà essere rescisso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

di dare copertura alla spesa derivante da tale affidamento impegnando la somma di Euro €1.100,00 IVA inclusa di legge, con imputazione alla Missione 01 Programma 08 Titolo 01 codice piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2019-2021 annualità 2019, al Cap. 38105 del PEG 2019 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER L'ATTIVITA' SMART CITY – PROTAGONISMO", codice prodotto/progetto 2018_PG_2924, centro di costo 0298 che presenta adeguata disponibilità;

Di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

