

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2019/2274**

**del 13/12/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 2039**

**del 13/12/2019**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNALE DA UN DIPENDENTE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO IN QUALITA' DI GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI (CAT. C) AVENTI DECORRENZA 30/12/2019 (ULTIMO GIORNO DI LAVORO 29/12/2019).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Osservato che in data 01/10/2019 il dipendente, Sig. G. E. M., come generalizzato nell' Allegato 1 al presente provvedimento, veniva assunto a tempo determinato e a tempo pieno in qualità di Gestore Processi Amministrativi (Cat. C) fino al 31/07/2020, con assegnazione al Servizio Entrate.

Preso atto che il Sig. G. E. M. ha rassegnato in data 12/12/2019 le proprie dimissioni dal servizio individuando quale decorrenza delle stesse il giorno 30/12/2019 (intendendo quale ultimo giorno di lavoro presso l'Ente il 29/12/2019);

Richiamato l'art. 26 - "Termini di preavviso" - del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, Sezione C, La Gestione;

Preso atto che il Sig. G. E. M., in considerazione del contratto di lavoro stipulato con l'Amministrazione Comunale, nel rassegnare le proprie dimissioni è tenuto dare un preavviso pari a 10 giorni, conteggiato secondo quanto disposto dall'art. 51 del vigente CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016- 2018 laddove al comma 4 prevede testualmente: "In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo".

Dato atto che dal giorno 20/12/2019 decorrono le 10 giornate di preavviso contrattualmente dovute dal Sig. G. E.M. che si concludono il giorno 29/12/2019 (ultimo giorno di lavoro presso il Comune di RE);

Visti:

- l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali", Sez. A, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.26 "Termini di Preavviso" commi 7-8, Sez. C, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni dal servizio rassegnate dal dipendente a tempo determinato e a tempo pieno con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" (Cat. C), Sig. G. E.M. generalizzato come da Allegato 1 al presente provvedimento a decorrere dal 30/12/2019 (ultimo giorno di lavoro 29/12/2019);

2. di dare atto che il preavviso contrattualmente dovuto dal dipendente (10 giornate) decorre dal 20/12/2019 e si conclude il 29/12/2019 (ultimo giorno di lavoro presso il Comune di RE);

3. di dare atto che, dal presente provvedimento, si verifica un complessivo risparmio di spesa di € 184,69 al capitolo 9300 del PEG 2019 "Personale Servizio Entrate" del Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Annuale 2019 – Centro di Costo 0188 - e precisamente:

art. 1 € 139,97 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 01.1.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 37,85 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 6,87 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.1.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)