

**Proponente:**  
**Proposta: 2019/2506**  
**del 12/12/2019**



**SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**  
Istituzione del  
Comune di Reggio Emilia  
**REGGIO EMILIA APPROACH**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.I.D. 202**

**del 17/12/2019**

## **ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI**

**Dirigente: GIUBBANI dott.ssa Battistina**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO A TRATTATIVA DIRETTA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SITO WEB DELL' ISTITUZIONE – ANNI 2019/2020/2021 CIG ZF32B2922A

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- L'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "*Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.*"
- nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;
- in data 29/09/2003 con deliberazione n. 18997/255 veniva altresì approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, successivamente modificato, integrato e rinnovato, da ultimo, in data 25/06/2015, con deliberazione del Giunta Comunale n. 116 per il periodo 01.07.2015-31.12.2020.

Premesso inoltre che:

- il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore;
- ricade nelle competenze del C.d.A, tra le altre cose, l'approvazione del Bilancio preventivo e consuntivo dell'Istituzione, entrambi soggetti a successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 26 del 17.12.2018 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio pluriennale 2018-2020 nonché i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°23 del 05.02.2019 veniva approvato il DUP 2019/2021 e il "programma biennale degli acquisti di forniture e servizi dell'amministrazione Comune di Reggio Emilia"
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°24 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019, il Bilancio pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento in data 10/07/2019, in atti al PG 2019/135404, con il quale il Sindaco ha attribuito ai sensi dell'art.50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e i suoi s.m.i. e dell'art.13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, richiamate anche la delibera ANAC n°215 del 26/03/2019- " linee guida in materia di applicazione della misura della rotazione straordinaria...", l'incarico di Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia alla Dott.sa Giubbani Battistina.

Richiamata:

- la determinazione dirigenziale 84/AD (prot.Ist.31.09) del 26.02.2008 con la quale veniva affidata la realizzazione del sito web dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia [www.scuolenidi.re.it](http://www.scuolenidi.re.it) alla Ditta Netribe srl di Reggio Emilia;

Dato atto che:

- nell'anno 2017 la ditta Netribe Srl ha cambiato ragione sociale in Kalimera srl mentre la compagine societaria non ha subito alcun cambiamento;
- il sito realizzato dalla Ditta Kalimera è depositato sui server di proprietà della Ditta;
- la concorrenza è dunque assente per motivi tecnici ai sensi dell' art. 63 del D. Lsg 50/2016 comma 2 lett. b) punto 2);
- il sito è in hosting su server Fastweb, in linea con le direttive AGID in termini di requisiti di sicurezza.

Considerato che:

- il servizio di manutenzione e assistenza telefonica illimitata era in scadenza alla data del 31/12/2018;
- per garantire il corretto funzionamento e la risoluzione tempestiva di problemi o malfunzionamenti che dovessero verificarsi, risulta indispensabile rinnovare il servizio in questione;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

E' ravvisata pertanto l'esigenza di affidare, per gli anni 2019/2020/2021, il servizio di assistenza e manutenzione al sito web dell'Istituzione [www.scuolenidi.re.it](http://www.scuolenidi.re.it) nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A)**

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
  - il sito realizzato dalla Ditta Kalimera è depositato sui server di proprietà della Ditta stessa, pertanto i servizi di manutenzione, aggiornamento e assistenza su tale prodotto non possono essere espletati da altre aziende, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze dei software;
  - per l'affidamento in questione è stata attivata la trattativa diretta sul Mepa n. **1162494** tramite richiesta di offerta alla ditta Kalimera SRL , come dettagliato nel documento di riepilogo, **allegato B)** del presente atto;
  - la Ditta, entro i termini previsti dalla trattativa diretta ha presentato propria offerta, parte integrante del presente atto quale **allegato C)**, per una spesa di € 2.400,00 (IVA esclusa)
  - l'offerta presentata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua, rispetto ai valori di mercato per servizi di manutenzione e assistenza analoghi;
  - la ditta Kalimera Srl è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (CIG) ZF32B2922A in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le

modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",

- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott.ssa Battistina Giubbani, dirigente ad interim dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6; - il d.lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;

- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti

- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

-l'art. 26 della legge n. 488/1999.

Visto:

il provvedimento del Sindaco, P.G. 2019/0135704 del 10/07/2019, col quale è stata attribuita a decorrere dal 15/7/2019 e così fino al 31/12/2019 ad interim la Dirigenza dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia alla Dott.ssa Battistina Giubbani.

Attesa :

la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione

#### DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di affidare alla ditta Kalimera Srl, P.IVA 02541710352, il servizio di assistenza e manutenzione del sito dell'Istituzione [www.scuolenidi.re.it](http://www.scuolenidi.re.it) per gli anni 2019/2020/2021, per una spesa complessiva di € 2.400,00 (IVA esclusa) in esito trattativa diretta sul Mepa n.1162494, ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016;

3. di dare atto che il sito realizzato dalla Ditta Kalimera è depositato sui server di proprietà della Ditta stessa, pertanto i servizi di manutenzione, aggiornamento e assistenza su tale prodotto non possono essere espletati da altre aziende, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze dei software;

4. di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;

5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico o per motivi di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile;

6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e

fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

7. di impegnare la spesa complessiva di € 2.928,00 imputandola come segue:
- quanto a € 976,00 Missione 01 Programma 11 Titolo 1.03.02.19.001 Capitolo 5020 del Bilancio 2019 "Servizi Informatici Manutenzione Software" del Bilancio pluriennale 2019-2021 (Impegno 2019/1651)
  - quanto a € 976,00 Missione 01 Programma 11 Titolo 1.03.02.19.001 Capitolo 5020 del Bilancio 2020 "Servizi Informatici Manutenzione Software" del Bilancio pluriennale 2019-2021 (Impegno 2020/144)
  - quanto a € 976,00 Missione 01 Programma 11 Titolo 1.03.02.19.001 Capitolo 5020 del Bilancio 2021 "Servizi Informatici Manutenzione Software" del Bilancio pluriennale 2019-2021 (Impegno 2021/67)
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

### **Visto di Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Il Dirigente  
*Dott.ssa Battistina Giubiani*

Reggio nell'Emilia, 17/12/2019