

**Proponente: A0.B**  
**Proposta: 2019/2303**

**del 17/12/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1475**

**del 19/12/2019**

**DIREZIONE GENERALE/SEGRETERIA GENERALE**

**Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DELLA SPESA RELATIVA ALLA PROROGA DI 12 FIGURE A TEMPO DETERMINATO - ASSUNTE CON PROFILO DI "DIRIGENTE" AI SENSI DELL'ART. 110 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E S.M.I. AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 194 DEL 29.11.2019.

## IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

- che con Deliberazione di C.C. n. 23 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di G.C. del 07.02.2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 16.07.2019, legalmente esecutiva, è stato approvato lo Schema del Documento Unico di Programmazione 2020/2022, di cui ha preso atto il Consiglio comunale con deliberazione n. 67 del 29.07.2019;
- che con Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 è stato approvato il *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDEnze, ESUBERI, SOPRANNUMERI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 A VALERE PER IL 2019”*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 26 del 14.12.2018;
- che da ultimo con Deliberazione G.C. 16/10/2019 N. 167 è stata approvato ulteriore atto di *“INTEGRAZIONE ED ATTUALIZZAZIONE DEL “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO” APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 14.12.2018 N. 214 - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE ASSENZA ECCEDEnze, ESUBERI, SOPRANNUMERARI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 PER IL 2020.”*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 21 del 15/10/2019;

Vista la Deliberazione G.C. n. 194 del 29.11.2019, dichiarata immediatamente esecutiva *“INDIRIZZI PER LA REVISIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E AVVIO DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER LA STIPULA DI CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE”*;

Vista e richiamata integralmente la suddetta Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 di I.D. di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, ed in particolare quanto previsto al capoverso 3 delle premesse *“3. RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE.”* - nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni anche per l'anno 2019 e seguenti, secondo quanto autorizzato nei Piani triennali dei fabbisogni, sia a tempo indeterminato che determinato, e nel quale in particolare, al termine di tutte le verifiche sulle condizioni oggettive e soggettive dell'ente, si affermava quanto segue:

*“...omissis...”*

*Allo stato attuale, pertanto tutti i documenti contabili già approvati / in via di approvazione di indirizzo, programmazione e rendicontazione dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2019 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente”;*

Vista e richiamata integralmente la successiva Deliberazione più sopra citata G.C. 16/10/2019 N. 167, nella quale al punto 11) del dispositivo si conferma e si opera un rinvio a tutto quanto contenuto e determinato nella precedente Deliberazione G.C. 14/12/2018 N. 214, anche in relazione alla complessiva normativa vigente in materia assuntiva e di pubblico impiego, qualora non modificata e/o integrata o diversamente regolata, come evidenziato anche nell'ambito nel suddetto provvedimento e che in particolare:

- 1) fa riferimento e richiama tutti gli atti / documenti sopraindicati di programmazione e rendicontazione contabile del Comune di Reggio Emilia successivamente approvati (e di cui si è già verificato il rispetto a norma con apposite certificazioni del Collegio dei Revisori dei Conti);
- 2) presenta il quadro delle disposizioni normative in materia assuntiva intervenute successivamente ed ivi indicate, al fine della motivazione delle nuove assunzioni che vengono disposte in tale provvedimento;
- 3) che pertanto è stata positivamente certificata, così come si evince dallo stralcio di "Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 21/2019", ove si rileva quanto segue:  
"che i documenti (integrativi) di programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Reggio Emilia, inerenti l'Integrazione al "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2020-2021 - Anno 2019 Stralcio", di cui alla proposta di Deliberazione avente ad oggetto: "INTEGRAZIONE ED ATTUALIZZAZIONE DEL "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO" APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 14.12.2018 N. 214 - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE ASSENZA ECCEDEnze, ESUBERI, SOPRANNUMERARI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 PER IL 2020." che dovrà essere approvata dalla Giunta Comunale relativamente a tutte le assunzioni programmate in esse contenute per gli anni 2019, 2020, sono coerenti con le norme attualmente vigenti ed improntate al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale e di effettuazione di nuove assunzioni nel limite previsto dal vigente regime vincolistico.";

**Confermato pertanto ulteriormente** - sulla base dell'attuale vigente normativa nonché dei documenti di programmazione e rendicontazione dell'Ente e delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia - che si possa procedere ancora per l'anno 2019 e seguenti ad effettuare assunzioni / proroghe di personale a tempo determinato nel limite dei vincoli di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 (tetto di spesa 2009) e sulla base di tutto quanto autorizzato, anche in via previsionale, dalla Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018 di approvazione del PTFP 2019-2021, e dalla sua successiva Integrazione approvata con Deliberazione G.C. 16/10/2019 N. 167;

Vista e richiamata integralmente la già citata Deliberazione G.C. 29.11.2019 n. 194 avente ad oggetto "INDIRIZZI PER LA REVISIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E AVVIO DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER LA STIPULA DI CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE"

che nelle premesse citava:

*"Ritenuto:*

- *per tali motivi di dover prorogare i contratti dirigenziali già in essere per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure selettive di immediata ed urgente pubblicazione;*
- *di individuare, come termine di proroga, il 31 gennaio 2020 e ritenendo con tale data chiusa la fase transitoria legata al nuovo procedimento di reclutamento del personale dirigenziale a tempo determinato."*

ed inoltre quanto previsto ed autorizzato ai punti 12 e 13 del dispositivo della suddetta Deliberazione, come più sotto riportato in stralcio:

*"12. di disporre la proroga, per il tempo transitorio e necessario all'espletamento delle procedure selettive e comunque non oltre il 31 gennaio 2020, dei 12 contratti a tempo determinato attualmente in essere, stipulati ai sensi dell'art. 110 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000 con qualifica Dirigenziale, per tutte le motivazioni esposte in premessa;*

*13. di rinviare a successivo apposito provvedimento del Direttore Generale la Determinazione dell'assunzione dell'impegno di spesa necessaria alla proroga dei contratti di livello dirigenziale, di cui sopra oltre ai necessari successivi adempimenti;*

*... omissis...";*

Visti il Verbale n. 25 del 06.11.2019 e da ultimo il verbale del 05.12.2019 n. 29 dell'Organo di Revisione Contabile con il quale, a certificazione della Deliberazione di G.C. n. 194 del 29.11.2019, conferma la sua coerenza alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale e al rispetto del vigente regime vincolistico in materia di assunzione di personale;

Richiamato l'art. 110 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuto pertanto di dover provvedere - in attuazione e secondo gli indirizzi e le autorizzazioni contenute nella Deliberazione G.C. del 29.11.2019, n. 194 - a prendere atto della proroga dei 12

contratti a tempo determinato attualmente in essere, stipulati ai sensi dell'art. 110 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000 con qualifica Dirigenziale, dal 01.01.2020 e così sino al 31.01.2020, nonché ad approntare i relativi contratti individuali di lavoro e ad impegnare la spesa relativa sui competenti capitoli del Bilancio 2019-2021 – esercizio 2020, per le sottogeneralizzate unità di personale:

<b>NOME COGNOME</b>	
Arch. Massimo Magnani	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Arch. Giordano Gasparini	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Lorena Belli	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Lorenza Benedetti	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Germana Corradini	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Battistina Giubbani	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Elisa Iori	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Nicoletta Levi	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr. Marcello Marconi	art. 110 – comma 2 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr. Roberto Montagnani	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Ing. Ermes Torreggiani	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Ing. David Zilioli	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000

Preso atto:

- che i Dott.ri: Benedetti, Montagnani, Giubbani, Iori, Levi, Corradini, Torreggiani, Belli, Marconi sono dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con diversi profili di “Funzionario” di categoria direttiva, attualmente collocati in aspettativa senza assegni, in quanto assunti e incaricati a tempo determinato a contratto, quali Dirigenti, ai sensi dell'art. 110 del Decreto Legislativo n. 267/2000, sino al 31/12/2019;
- che gli stessi, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 110 - 5° comma del D.Lgs. 267/2000, rimangono collocati in aspettativa senza assegni nei ruoli organici di “Funzionario”, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, per tutta la durata della presente proroga e precisamente dal 01.01.2020 e fino al 31.01.2020;

Considerato che la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente per i 9 soggetti sopraindicati già dipendenti a tempo indeterminato dell'Amministrazione, debba essere disciplinato secondo i patti e le condizioni che si riportano e che dovranno integrare i contratti individuali di lavoro:

1. Il Sindaco attribuisce e definisce l'incarico dirigenziale, secondo le norme che regolano la materia, compatibilmente con i programmi e le esigenze organizzative dell'Ente.
2. Il rapporto di lavoro viene prorogato a decorrere dal 01.01.2020, e così fino al 31.01.2020.
3. Le cause di risoluzione anticipata del contratto e di revoca dell'incarico di Dirigente sono regolate dalle leggi in materia, dallo Statuto e dal Vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.
4. La S.V. con effetto dalla data di decorrenza della presente proroga del Contratto di lavoro / incarico dirigenziale rimane collocata in aspettativa senza assegni nel rapporto di lavoro a tempo indeterminato in essere con il Comune di Reggio Emilia nei ruoli organici di Funzionario di categoria direttiva - con riconoscimento dell'anzianità di servizio - sino al termine dell'incarico dirigenziale conferito dal Sindaco a seguito del presente contratto.
5. Agli aspetti giuridici del presente rapporto di lavoro, non espressamente e diversamente regolati dal presente Contratto individuale di lavoro, si applicano, in analogia, i Contratti Collettivi Nazionali del personale dell'area dirigenziale degli Enti Locali assunto a tempo indeterminato nel tempo vigenti, i regolamenti interni dell'Ente, nonché il Codice Civile.
6. Il Dirigente è tenuto ad osservare l'orario di lavoro di almeno 36 ore settimanali su 5 o 6 giorni. Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'ente, il Dirigente è altresì tenuto ad essere a disposizione dell'Ente oltre l'orario di servizio, per esigenze connesse alle funzioni affidategli, senza diritto ad ulteriori compensi.
7. Il trattamento economico e normativo è quello proprio dei dirigenti assunti a tempo indeterminato, in applicazione analogica del Contratto Collettivo Nazionale del comparto EE.LL per l'area dirigenziale. Il trattamento economico accessorio (indennità di posizione e di risultato) è attribuito, in analogia con i dirigenti assunti a tempo indeterminato, in relazione alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità inerenti la posizione dirigenziale ricoperta, sulla base degli atti interni di gestione, dei regolamenti vigenti, nonché degli accordi contrattuali nazionali e decentrati.

8. Si applicano, per tutta la durata del contratto, le disposizioni in materia di incompatibilità e autorizzazioni all'esercizio di incarichi contenute nell'art. all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni e nel vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché le disposizioni in materia di insussistenza delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013."

Considerato altresì che la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente per i 3 soggetti esterni non già dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia, debba essere disciplinato secondo i patti e le condizioni che si riportano e che dovranno integrare i contratti individuali di lavoro:

1. Il Sindaco attribuisce e definisce l'incarico dirigenziale, secondo le norme che regolano la materia, compatibilmente con i programmi e le esigenze organizzative dell'Ente.
2. Il rapporto di lavoro viene prorogato a decorrere dal 01.01.2020, e così fino al 31.01.2020.
3. Le cause di risoluzione anticipata del contratto e di revoca dell'incarico di Dirigente sono regolate dalle leggi in materia, dallo Statuto e dal Vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.
4. Agli aspetti giuridici del presente rapporto di lavoro, non espressamente e diversamente regolati dal presente Contratto individuale di lavoro, si applicano, in analogia, i Contratti Collettivi Nazionali del personale dell'area dirigenziale degli Enti Locali assunto a tempo indeterminato nel tempo vigenti, i regolamenti interni dell'Ente, nonché il Codice Civile.
5. Il Dirigente è tenuto ad osservare l'orario di lavoro di almeno 36 ore settimanali su 5 o 6 giorni. Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'ente, il Dirigente è altresì tenuto ad essere a disposizione dell'Ente oltre l'orario di servizio, per esigenze connesse alle funzioni affidategli, senza diritto ad ulteriori compensi.
6. Il trattamento economico e normativo è quello proprio dei dirigenti assunti a tempo indeterminato, in applicazione analogica del Contratto Collettivo Nazionale del comparto EE.LL per l'area dirigenziale. Il trattamento economico accessorio (indennità di posizione e di risultato) è attribuito, in analogia con i dirigenti assunti a tempo indeterminato, in relazione alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità inerenti la posizione dirigenziale ricoperta, sulla base degli atti interni di gestione, dei regolamenti vigenti, nonché degli accordi contrattuali nazionali e decentrati.
7. Si applicano, per tutta la durata del contratto, le disposizioni in materia di incompatibilità e autorizzazioni all'esercizio di incarichi contenute nell'art. all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni e nel vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché le disposizioni in materia di insussistenza delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013."

Dato atto:

- che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del presente atto, si ritrovano tutte all'interno degli stanziamenti dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente" del Bilancio di previsione 2019-2021 – Esercizio 2020 e che le stesse troveranno altresì copertura negli stanziamenti relativi alla spesa di personale del Bilancio Previsionale 2020-2022 in corso di elaborazione (nell'ambito del quale si terrà conto delle assunzioni disposte col presente provvedimento);
- che la spesa necessaria alla proroga dei n. 12 contratti in essere con i dipendenti assunti a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e tuttora in servizio disposta dal presente atto, risulta auto-finanziata dai risparmi derivanti dalle cessazioni previste al 31.12.2019 del personale dirigenziale assunto al medesimo titolo e per i quali era stata interamente prevista già la spesa per l'intera annualità;
- che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- che la spesa necessaria per le assunzioni del presente atto risulta compatibile con i vincoli di spesa per tali tipologie di assunzioni di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. (come modificato dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009);

VISTI inoltre:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale dell'area dirigenziale degli Enti Locali;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

## DETERMINA

1. di prendere atto della proroga dei contratti di lavoro dei sottocitati 12 dipendenti assunti a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000 con qualifica Dirigenziale, **in esecuzione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 29.11.2019 n. 194 per il periodo dal 01.01.2020 al 31.01.2020 e precisamente:**

NOME COGNOME	
Arch. Massimo Magnani	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Arch. Giordano Gasparini	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Lorena Belli	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Lorenza Benedetti	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Germana Corradini	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Battistina Giubbani	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Elisa Iori	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr.ssa Nicoletta Levi	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr. Marcello Marconi	art. 110 – comma 2 – D.Lgs. n. 267/2000
Dr. Roberto Montagnani	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Ing. Ermes Torreggiani	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000
Ing. David Zilioli	art. 110 – comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000

impegnando la complessiva spesa di Euro **€ 57.809,95** come segue:

quanto a € 4.724,56 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 1000 del PEG 2019 "PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0115 - e precisamente:

art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.10
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 952,83 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.10
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.10
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
  - codice COFOG: 01.1.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.743,62 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 400 del PEG 2019 "PERSONALE SERVIZIO DECENTRAMENTO E PARTECIPAZIONE" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0217 - e precisamente:

- art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.01
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
  - codice COFOG: 01.1.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 971,89 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.01
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
  - codice COFOG: 01.1.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.01
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
  - codice COFOG: 01.1.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.784,32 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 24500 del PEG 2019 "PERSONALE SERVIZIO EDILIZIA" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0216 - e precisamente:

- art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.06
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
  - codice COFOG: 06.2.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 1.012,59 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.06
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
  - codice COFOG: 06.2.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.06
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
  - codice COFOG: 06.2.1

- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.724,56 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 5100 del PEG 2019 "PERSONALE SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO" del Bilancio Pluriennale 22019-2021 , Centro di Costo 0118 - e precisamente:

- art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.03
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
  - codice COFOG: 01.3.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 952,83 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.03
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
  - codice COFOG: 01.3.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.03
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
  - codice COFOG: 01.3.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.724,56 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 5000 del PEG 2019 "PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0117 - e precisamente:

- art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.03
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
  - codice COFOG: 01.1.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 952,83 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.03
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
  - codice COFOG: 01.1.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.03
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
  - codice COFOG: 01.1.2
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.784,32 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 32000 del PEG 2019 "PERSONALE SERVIZIO INGEGNERIA" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0124 - e precisamente:

- art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 10.05
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
  - codice COFOG: 04.5.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 1.012,59 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 10.05
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
  - codice COFOG: 04.5.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 10.05
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
  - codice COFOG: 04.5.1
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.724,56 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 4100 del PEG 2019 "PERSONALE SERVIZIO COMUNICAZIONE, RELAZIONI PUBBLICHE E MARKETING" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0104 - e precisamente:

- art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.11
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
  - codice COFOG: 01.3.4
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 952,83 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.11
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
  - codice COFOG: 01.3.4
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
  - codice funzionale missione / programma: 01.11
  - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
  - codice COFOG: 01.3.4
  - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
  - codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.784,32 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 24800 del PEG 2019 "SERVIZIO PIANIFICAZIONE QUALITA' URBANA" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0194 - e precisamente:

- art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 1.012,59 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.743,62 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 30800 del PEG 2019 "PERSONALE SERVIZI SOCIALI" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0145 - e precisamente:

art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 971,89 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 5.175,92 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 475 del PEG 2019 "PERSONALE DIREZIONE AREA COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE" del Bilancio Pluriennale 2019-2021 - e precisamente:

art. 1 € 3.886,90 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 1.095,47 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 193,55 - Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.3.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 5.111,27 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 30600 del PEG 2019 "PERSONALE AREA SERVIZI ALLA PERSONA" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0170 - e precisamente:

art. 1 € 3.886,90 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 1.030,82 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 193,55 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 12.07
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 10.9.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

quanto a € 4.784,32 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2020** verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 32050 del PEG 2019 "PERSONALE POLITICHE PER LA MOBILITA'" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, Centro di Costo 0122 - e precisamente:

art. 1 € 3.592,82 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 1.012,59 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001

- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 178,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 10.05
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 04.5.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

2. di dare atto:

- che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del presente atto, si ritrovano tutte all'interno degli stanziamenti dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente" del Bilancio di previsione 2019-2021 – Esercizio 2020 e che le stesse troveranno altresì copertura negli stanziamenti relativi alla spesa di personale del Bilancio Previsionale 2020-2022 in corso di elaborazione (nell'ambito del quale si terrà conto delle assunzioni disposte col presente provvedimento);
- che la spesa necessaria alla proroga dei n. 12 contratti in essere con i dipendenti assunti a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e tuttora in servizio disposta dal presente atto, risulta auto-finanziata dai risparmi derivanti dalle cessazioni previste al 31.12.2019 del personale dirigenziale assunto al medesimo titolo e per i quali era stata interamente prevista già la spesa per l'intera annualità;
- che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- che la spesa necessaria per le assunzioni del presente atto risulta compatibile con i vincoli di spesa per tali tipologie di assunzioni di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. (come modificato dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009).

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Maurizio Battini)