

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/2314

del 19/12/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1485

del 19/12/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACQUISTO DI BENI DUREVOLI PER IL SERVIZIO ENTRATE
TRAMITE ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER
"ARREDI PER UFFICIO 4"

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – Risorse Finanziarie, e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 09/05/2019 è stato approvato il Piano della performance 2019 – 2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D. Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- che con Delibera di Consiglio Comunale C.C. n. 67/2019 del 29/07/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'Art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e variazione al Bilancio di previsione finanziario triennio 2019/2021 e relativi allegati;
- che con provvedimento in data 25/11/2019 P.G. n. 2019/0213392, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, ad interim, l'incarico dirigenziale al Dott. Alberto Bevilacqua della responsabilità di direzione del Servizio Appalti, contratti , dando atto che lo stesso dirigente è stato individuato sulla base dei criteri generali di cui all'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi. Il presente incarico, ha validità dal 25/11/2019 fino al 31/12/2019, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo" , al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 126 del 18.11.2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio finanziario corrente;

Rilevato che:

- sono in fase di predisposizione i locali, di recente ristrutturazione, dove verrà trasferita la sede del servizio Entrate, siti presso la sede comunale (zona ex Frumentaria e Blocco nord);
- che occorre procedere alla fornitura di arredi per ufficio ad integrazione e /o in sostituzione di quelli già in utilizzo agli uffici ubicati nella vecchia sede;
- che è attiva la convenzione “SATER”- Intercent-ER denominata “ARREDI PER UFFICI 4 ;
- che non è attiva nessuna convenzione Consip relativa ad arredi per uffici;

Considerato :

- che per l’allestimento dei nuovi locali e della nuova sede del Servizio Entrate dei Tributi è necessario l’acquisto di arredi per 9 POSTAZIONI DI LAVORO comprendenti ciascuna:
1 SCRIVANIA ANGOLARE 180X160X72H, 1 CASSETTIERA PER SCRIVANIA, 1 ARMADIO CHIUSO 100X45X150H, N. 1 ARMADIO CHIUSO 100X45X80H, N.1 APPENDIABILI CON PORTAOMBRELLI E SGOCCIOLATOIO, N.1 SEDIA OPERATIVA GIREVOLE, N.2 SEDIE VISITATORE
- che tali arredi sono reperibili sulla Convenzione Intercent-er “ Arredi per Ufficio 4”

Richiamato l’Art. 26 comma 3 della L. n. 488/1999, che stabilisce la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all’adesione del sistema delle Convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità per acquisti autonomi;

Visto il D.L. 07/05/2012 n. 52, convertito in L. 06/07/2012 n. 94 (c.d. Spending Review 1), ed in particolare il D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito in L. 07/08/2012 n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l’obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002 , così come modificata dalle successive delibere di G.R. n. 206 del 17.2.2003 e n. 893 del 20.05.2003, con la quale e' stato approvato il progetto “ SATER” : Creazione di un sistema d'intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante “ Sviluppo regionale della società dell'informazione”;

Dato atto:

- che ai sensi degli Artt.li 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata SATER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- che ai sensi dell'Art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Verificato:

- che è attiva la convenzione “SATER”- Intercent-ER denominata “**ARREDI PER UFFICI 4** “ di cui :

Lotto 1 – Arredi in legno per uffici a ridotto impatto ambientale – **Ditta METALPLEX S.p.A.**

CIG MASTER: 7251189E72;

Lotto 3 – Sedie per uffici a ridotto impatto ambientale – **Ditta MOSCHELLA SEDUTE s.r.l.**

CIG MASTER: 7251207D4D;

- che si è provveduto a verificare la capienza, che risulta idonea, dei plafond di spesa messi a disposizione dal portale Intercent-ER;

Ritenuto di procedere all'acquisto della fornitura sopra descritta mediante adesione alla convenzione SATER di Intercent-ER, denominata **“ARREDI PER UFFICI 4 “– LOTTI 1 e 3** , ai sensi dell'art.26 comma 3, della legge n. 488/1999;

Preso visione degli atti delle convenzioni in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche della fornitura in oggetto e ritenute idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-pa/convenzioni>

Preso atto:

che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti i Codici Identificativi di Gara (**C.I.G**) derivati:

LOTTO 1 Convenzione Arredi per uffici 4 - Arredi in legno per uffici a ridotto impatto ambientale – CIG n. Z7E2B35EEC;

LOTTO 3 Convenzione Arredi per uffici 4 – Sedie per uffici a ridotto impatto ambientale - CIG n. Z5E2B36210;

Considerato quanto sopra esposto e in ragione del fabbisogno stimato, l'acquisto in oggetto si configura come segue:

**Ditta METALPLEX S.p.A. con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, 82100
Benevento - Partita IVA 00145810628**

Descrizione fornitura beni : **Arredi per Uffici 4 – Lotto 1** - Arredi in legno per uffici a ridotto impatto ambientale

CODICE ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
Armadi 2 ante 100X45X80 9.9	colore legno	9	€ 69,00	€ 621,00
Armadi 2 ante 100X45X150H 9.1	colore legno	9	€ 114,00	€ 1026,00
Scrivanie ang. 180 X 160 X 72 6.11	colore legno	9	€ 127,00	€ 1143,00
Cassettiere 8-	in legno	9	€ 68,00	€ 612,00
Appendiabiti - portaombrelli e sgocciolatoio 10.2	Colore grigio	9	€ 22,00	€ 198,00

per una spesa di **€ 3.600,00 oltre IVA al 22%**, per un totale di **€ 4.392,00 (IVA compresa)**;

Ditta MOSCHELLA SEDUTE s.r.l. con sede legale in via Piane 129, 64046 Montorio al Vomano (Teramo) – Partita IVA 01991400670

Descrizione fornitura beni : **Arredi per Uffici 4 – Lotto 3** - Sedie per uffici a ridotto impatto ambientale

CODICE ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
Sedute operative 19.1	ORION BLACK Seduta operativa imbottita con braccioli colore nero	12	€ 73,90	€ 886,80

Sedie attesa 20.2.B	Seduta in Plastica	20	€ 27,30	€ 546,00
-------------------------------	--------------------	-----------	----------------	-----------------

per una spesa di € **1.432,80 oltre IVA al 22%**, per un totale di € **1.748,02 (IVA compresa)**;

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016 e successivo correttivo D.Lgs.19/04/2017 n. 56;

Visto l'Art. 36 co. 2 lett. a) del D.LGS 18/04/2016 n. 50 e dell'Art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del D.lgs. 81/2008, trattandosi di ***mere forniture di materiale***, si ritiene non sia necessario provvedere alla redazione del **DUVRI**; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Rilevato che:

- i documenti **DURC** saranno recepiti a cura del Responsabile del Procedimento, ai

sensi dell' Art. 2 della Legge n. 266/2002;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che:

- ai sensi dell'Art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Dr. Allberto Bevilacqua;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia

Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#);

- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;

DETERMINA

- di aderire, per le motivazioni esposte in premessa, alla convenzione “**ARREDI PER UFFICI 4 – LOTTO 1**” stipulata fra la centrale di committenza SATER di Intercent-ER e la Ditta **METALPLEX S.p.A. con sede legale in Zona Industriale Ponte Valentino, 82100 Benevento - Partita IVA 00145810628**, per la fornitura di **Arredi per uffici dei servizi sociali** secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di SATER di Intercent-ER, per un importo complessivo di **€ 4.392,00 (IVA compresa) – CIG DERIVATO LOTTO 1- CIG. n. Z7E2B35EEC**;
- di aderire, per le motivazioni esposte in premessa, alla convenzione “**ARREDI PER UFFICI 4 – LOTTO 3**” stipulata fra la centrale di committenza SATER di Intercent-ER e la Ditta **MOSCHELLA SEDUTE s.r.l. con sede legale in via Piane 129, 64046 Montorio al Vomano (Teramo) – Partita IVA 01991400670**, per la fornitura di **Arredi per uffici dei servizi sociali** secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di SATER di Intercent-ER, per un importo complessivo di **€ 1.748,02 (IVA compresa) – CIG DERIVATO LOTTO 3 – CIG n. Z5E2B36210**;
- di dare atto che gli ordinativi di fornitura verranno effettuati secondo le modalità disposte da SATER di Intercent-ER attraverso la propria piattaforma e daranno origine ai contratti con i fornitori aggiudicatari così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito di SATER di Intercent-ER, e si configurano come segue:

ARREDI PER UFFICI 4

DITTA METALPLEX S.p.A.
Partita IVA 00145810628
CIG n. Z7E2B35EEC

CODICE ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
Armadi 2 ante 100X45X80 9.9	colore legno	9	€ 69,00	€ 621,00
Armadi 2 ante 100X45X150H 9.1	colore legno	9	€ 114,00	€ 1026,00
Scrivanie ang. 180 X 160 X 72 6.11	colore legno	9	€ 127,00	€ 1143,00
Cassettiere 8-	in legno	9	€ 68,00	€ 612,00
Appendiabiti - portaombrelli e sgocciolatoio 10.2	Colore grigio	9	€ 22,00	€ 198,00

per una spesa di € 3.600,00 oltre IVA al 22%, per un totale di € 4.392,00 (IVA compresa);

ARREDI PER UFFICI 4
MOSCHELLA SEDUTE s.r.l.
Partita IVA 01991400670
CIG n. Z5E2B36210

CODICE ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
Sedute operative 19.1	ORION BLACK Seduta operativa imbottita con braccioli colore nero	12	€ 73,90	€ 886,80
Sedie attesa 20.2.B	Seduta in Plastica	20	€ 27,30	€ 546,00

per una spesa di € 1.432,80 oltre IVA al 22%, per un totale di € 1.748,02 (IVA compresa);

- di dare atto che, ai sensi dell'Art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Dr. Alberto Bevilacqua;
- di impegnare la spesa complessiva di € 6.140,02 (IVA inclusa) come di seguito riportata:
 - € 6.140,02 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 - Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex Artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **2.02.01.03.001** del bilancio del Bilancio pluriennale 2019-2021, al Capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 41113/4 del PEG 2019 denominato “ Acquisto di arredi e allestimento nuovi uffici servizi finanziari e tributi”, Codice Prodotto 2019_PD_3401 – Centro di Costo: **0188**;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N.267/2000;

Il Dirigente del Servizio
Appalti, Contratti e
Semplificazione Amministrativa
Dott. Alberto Bevilacqua

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

DD 19-171
bc

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.