

Proponente: 16.B
Proposta: 2019/2594
del 23/12/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2109
del 23/12/2019

**SERVIZI AI CITTADINI, CULTURA DELLA SICUREZZA,
LEGALITA', PARI OPPORTUNITA'**

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCORDO FRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E LE IMPRESE DI ONORANZE FUNEBRI OPERANTI NEI CIMITERI CITTADINI PER LA SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI DELL'AMMINISTRAZIONE STESSA E NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016.

OGGETTO: ACCORDO FRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E LE IMPRESE DI ONORANZE FUNEBRI OPERANTI NEI CIMITERI CITTADINI PER LA SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI DELL'AMMINISTRAZIONE STESSA E NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso:

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];

che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

che l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia ha firmato accordo tra le associazioni di Artigiani e Commercianti al fine di arrivare alla semplificazione delle procedure amministrative e contabili dell'Amministrazione stessa;

che esiste la necessita di disciplinare e normare fra il Comune di Reggio Emilia e gli esercenti le singole attività funebri operanti nel territorio questo accordo, consistente in:

1. fatturazione delle competenze cimiteriali e il successivo invio per posta elettronica delle contabili di competenza, senza che queste debbano essere depositate presso il servizio di Tesoreria del Comune di Reggio Emilia per il pagamento;
2. messa a disposizione da parte dell'Amministrazione Comunale della modulistica in formato .pdf compilabile;
3. messa a disposizione da parte dell'Amministrazione Comunale di un portale on-line per l'inserimento dei servizi funebri;

che con questo accordo si annullano e sostituiscono qualsiasi precedente pattuizione tra le parti in merito alla fatturazione delle competenze dell'Amministrazione Comunale per lo svolgimento dei servizi funerari e cimiteriali nell'ambito del Comune;

che per questo servizio tra il Comune di Reggio Emilia e le parti sottoscrittenti nulla è dovuto, e che l'accordo persegue i seguenti obiettivi:

1. semplificazione delle procedure amministrative e/o contabili;
2. risparmio delle distanze percorse per recarsi presso il Tesoriere per eseguire il pagamento;
3. minor maneggio delle somme di denaro da parte degli addetti al pagamento;

che nell'ambito di questo accordo Il Comune nella figura dell'ufficio di Polizia Mortuaria si impegna

1. a fatturare i servizi cimiteriali alle imprese di Onoranze Funebri e ai cittadini con espresso mandato ad impresa di onoranze funebri ad agire a nome e per

- conto con cadenza quindicinale ed ad inviare le contabili all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'impresa di sottoscrittrice del disciplinare ;
2. generare le contabili in formato PDF al fine di evitare manomissioni e/o correzioni non autorizzate;
 3. ad archiviare su supporto informatico le contabili di cui sopra suddivise per annualità con rapporto di fatturazione per eventuali verifiche e/o contestazioni;
 4. a provvedere all'incasso di quanto dovuto per i servizi cimiteriali;

che nell'ambito di questo accordo l'impresa di onoranze funebri si impegna a:

1. dotarsi di tutti gli strumenti informatici necessari;
2. di comunicare al servizio di Polizia Mortuaria il referente Aziendale;
3. di comunicare l'indirizzo di posta elettronica sul quale inviare tutte le comunicazione e/o contabili;
4. di effettuare il controllo delle contabili prima di predisporre il pagamento;
5. di comunicare eventuali correzioni sulle contabili stesse;
6. di eseguire il pagamento entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento (art.68, comma 3, Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria), informate che decorso tale termine e senza alcun preavviso si procederà a norma del disposto art.80 del succitato regolamento;
7. eseguire il pagamento presso qualsiasi filiale UNICREDIT BANCA s.p.a. presente nel territorio nazionale facente funzione di tesoriere Comunale.
8. di comunicare prontamente eventuali variazioni di cui ai punti b. e c.

All'interno del disciplinare con le imprese si provvederà inoltre alla designazione quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016;

che poiché le attività previste dal presente disciplinare comportano in capo alla ditta il trattamento di dati personali la cui titolarità è del Comune di Reggio Emilia, è necessario designare all'interno del disciplinare la ditta affidataria quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'Art.28 del Regolamento UE 679/2016 sino a diversa comunicazione e con le modalità indicate nell'accordo stesso;

che il trattamento dei dati personali e particolari (ai sensi degli articoli 5, 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016), nell'ambito dell'attività svolta dai Responsabili per conto del Titolare, avverrà solo nella misura in cui risulta essere indispensabile in relazione agli adempimenti connessi alle prestazioni di cui i Responsabili sono onerati, come descritto nell'accordo fra le parti ed esclusivamente in funzione della realizzazione degli stessi.

che l'accordo ed il servizio non presentano oneri per il Comune;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario del presente atto;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 196/03, “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- il Decreto legislativo 10 agosto 2018, n°101 Recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 679/2017;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al dirigente firmatario del presente atto;

DETERMINA

1.

Di procedere alla stipula con le singole imprese di Onoranze Funebri che lavorano all’interno dei cimiteri del Comune di Reggio Emilia di un accordo per la semplificazione delle procedure amministrative e contabili e di nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 679/2016, nel rispetto delle condizioni previste nell’allegato schema di accordo, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.

Di provvedere alla firma dei relativi accordi in forma congiunta con i titolari delle imprese di onoranze funebri.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr. Alberto

Bevilacqua

