

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2019/2582**  
**del 19/12/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1533**  
**del 24/12/2019**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI CASSA PER IL CINEMA ROSEBUD**

# **DETERMINAZIONE PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CASSA DEL CINEMA ROSEBUD DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO DALL'1 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2020.**

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Premesso che:

- con i provvedimenti in data 10 luglio 2019 PG. 135704 e PG. 135946 il Sindaco ha attribuito i nuovi incarichi dirigenziali di avvio del mandato amministrativo tra i quali l'incarico di dirigente del Servizio Servizi culturali ad interim all'arch. Giordano Gasparini con decorrenza 15/07/2019 - 31/12/2019, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con la Delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019 avente ad oggetto "assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo" si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;

Considerato che:

- Il servizio Servizi culturali ha competenza in materia di gestione del cinema Rosebud;

Dato atto che:

- il servizio Servizi culturali non dispone del personale necessario per la gestione del servizio sopra descritto e che il fabbisogno per il servizio di cassa ammonta a circa 1000 ore all'anno;
- si ravvisa la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio di cassa a partire dall'01/01/2020 affidando il servizio ad una ditta esterna in quanto l'attuale servizio di cassa termina il 31/12/2019.

Dato atto inoltre che:

- In considerazione degli indirizzi e delle scelte operate dall'Amministrazione Comunale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 punto 2 lettera a) D. lgs 50/2016 si è proceduto avviando l'iter di indagine di mercato informale mediante richiesta di preventivo a quattro ditte individuate e non rientranti fra le limitazioni previste dal "bollettino della rotazione", trattandosi comunque di un ambito esclusivo che non viene richiesto da altri servizi del comune;
- che nella lettera ad invito era stabilito che la ditta che avesse presentato l'offerta al prezzo più basso si sarebbe aggiudicata l'appalto;
- che l'unica ditta che ha presentato una offerta con PEC numero 2019/219988 del 5/12/2019 è stata la ditta REGGIO INIZIATIVE CULTURALI che ha presentato una offerta su base oraria di € 15,20;

Considerato che:

- trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale, non è necessaria l'indicazione dei costi della manodopera, perché non configurabili, ai sensi della Sentenza n. 2098 del Consiglio di Stato dell'8 maggio 2017;
- non sussistono rischi di interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e conseguentemente, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008, e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008, per le modalità di svolgimento del servizio (servizi di natura intellettuale), non è necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero).

#### **Dato atto**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 - risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/07/2019 dichiarata immediatamente eseguibile è stata approvata la variazione "Verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio" ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000 - variazione al bilancio di previsione finanziario 2019/2012 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 126 del 18/11/2019 dichiarata immediatamente eseguibile è stata approvata la "variazione al bilancio 2019/2021, al DUP ed ai relativi allegati, ai sensi dell'art. 175 del D.lgs n. 267/2000.

#### **Ritenuto:**

che da una accurata valutazione previsionale sulla programmazione cinematografica 2020, si ritiene di impegnare una cifra pari ad Euro 15.200,00 + IVA che corrisponde a circa 1.000 ore complessive che sono state previste sulla base degli ultimi 3 anni di monte ore dei cassieri

#### **Visti:**

l'art. 192 del d.lgs. 267/2000;

gli art.. 60, 95 comma 2 e 112 del d.lgs 50/2016;

l'art. 56 dello Statuto Comunale;

gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

Dato atto che non sussiste conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario del presente atto;

## DETERMINA

- affidare il servizio di gestione della cassa del cinema Rosebud del Comune di Reggio Emilia per il periodo summenzionato alla ditta REGGIO INIZIATIVE CULTURALI;
- che il pagamento della fattura avverrà dal mese successivo dopo la verifica delle ore realmente effettuate dal personale;
- che il C.I.G. (Codice identificativo Gara) attribuito è **Z592B3A16D**;
- di impegnare la spesa di € **18.544,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.03.13.999 del Bilancio Pluriennale 2020-2022 - Esercizio 2020 - al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 22100 del P.E.G. 2019 denominato "Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)", codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, non di competenza ambientale, trattandosi di spese necessarie e strettamente obbligatorie;
- di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituirà costo per l'esercizio 2020.
- di liquidare la suddetta somma dietro presentazione di regolari fatture elettroniche e secondo la cadenza che verrà concordata direttamente con l'operatore economico.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.