

Proponente: 85.A
Proposta: 2019/728

del 24/12/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1544

del 30/12/2019

PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA DI WELFARE

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI A FAVORE DI CO.RESS – IL PICCOLO PRINCIPE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE (DGC 38334/316 DEL 30/12/2013, DGC 2016/99 DEL 05/05/2016 E PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 1839 DEL 21/12/2017)

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI A FAVORE DI CO.RESS – IL PICCOLO PRINCIPE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE (DGC 38334/316 DEL 30/12/2013, DGC 2016/99 DEL 05/05/2016 E PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 1839 DEL 21/12/2017)

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019, e successive variazioni, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 e successive variazioni è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento PG n. 135704 in data 10 luglio 2019, il Sindaco ha incaricato ad interim la Dr.ssa Lorenza Benedetti delle funzioni di Dirigente del Servizio “Programmazione del sistema di welfare” con scadenza al 31/12/2019;
- con provvedimento del 29/07/2019 PG 144538, il Sindaco ha designato la Dr.ssa Lorenza Benedetti" coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio “Programmazione del sistema di welfare”;
- il Comune di Reggio Emilia è proprietario dei seguenti immobili:
 1. IL VILLAGGIO, Via Asseverati, 14, censito al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia al Fg 196, Mp 38, consistenza m³ 2592 ed al Catasto Terreni al Fg 196 Mp 128, sup. mq 805 destinato a servizi per disabili;
 2. CONIUGI TAGLIAVINI FERRARI, Via Gattalupa 5/2 e 5/3, censito al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia al Fg 176, Mp 318, consistenza m³ 3340 ed al Catasto Terreni al Fg 176 Mp 316, sup. mq 5068. destinato a servizi per disabili;
- con deliberazione di Giunta Comunale PG 38334/316 del 30/12/2013, in ottemperanza alla normativa del processo di accreditamento dei servizi socio-sanitari, si è autorizzata la concessione amministrativa a Coop.va Soc. CO.RE.S.S. dei suddetti immobili in qualità di sedi per centri socio-riabilitativo semiresidenziale e residenziale per disabili adulti, per il periodo di anni 6;
- con provvedimento dirigenziale n. 440 del 24/03/2014 e i relativi allegati si è provveduto ad approvare l'atto di concessione amministrativa per gli immobili sopra indicati per la durata di anni 6 con scadenza al 31.12.2019 (anni 1 di accreditamento transitorio + anni 5 di accreditamento definitivo);

- le concessioni in oggetto prevedono la possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni, pari al periodo di accreditamento definitivo, come previsto da contratto (allegato al provvedimento dirigenziale n. 440 del 24/03/2014);
- le concessioni in argomento non sono da considerarsi quale attribuzione di vantaggio economico, in quanto è posto come onere al soggetto concessionario la manutenzione straordinaria (integrata con quella ordinaria), in misura corrispondente all'andamento d'uso dei centri socio- riabilitativi semi-residenziale e residenziale stessi e come valorizzazione del fattore produttivo corrispondente nella tariffazione regionale, avendo come riferimento i parametri regionali stabiliti nella elaborazione delle tariffe connesse all'accREDITamento (euro 4,5 per ogni giornata di effettiva presenza in Centro Socio-riabilitativo semiresidenziale ed euro 7,5 per ogni giornata di effettiva presenza in Centro Socio-riabilitativo residenziale ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i. e circolari attuative);
- l'ammontare del canone di concessione è stabilito in pari importo e deve essere rendicontato, annualmente (entro il 30/04 di ogni anno) e globalmente con meccanismi di compensazione tra un anno e l'altro dei sei anni di durata della concessione, al Servizio Ingegneria e Manutenzione del Comune di Reggio Emilia secondo i termini del programma di manutenzione allegato delle concessioni;
- con i provvedimenti dirigenziali n. 1348 del 06/10/2017 e n.1839 del 21/12/2017 si è preso atto della fusione per incorporazione di Coop.va Soc. CO.RE.S.S. Coop.va Reggiana Serv. Sociali con sede legale in Reggio Emilia, largo Marco Gerra n.1 con la società Il Piccolo Principe – Soc Coop.va Sociale con sede legale in Reggio Emilia, via Degani 1, attraverso atto pubblico del 2 agosto 2017, rep. n. 32058 – raccolta n. 10320, del Notaio dott.ssa Elena Crovi. A seguito dell'operazione di fusione la società incorporante ha variato la propria denominazione sociale in Co.Ress - Il Piccolo Principe Società Cooperativa Sociale con sede legale in Via Terrachini n. 18/F Reggio Emilia. L'operazione di fusione non ha comportato modifiche alla sostanza, alla natura, alla funzione o alle finalità dell'attività oggetto del provvedimento autorizzatorio originario;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2016/99 del 05/05/2016, per le mutate caratteristiche del servizio residenziale di persone disabili, è stata autorizzata la parziale modifica della concessione amministrativa per l'immobile CONIUGI TAGLIAVINI FERRARI, per la sola parte relativa all'ex centro socio-riabilitativo residenziale da destinarsi a residenza di secondo livello per disabili adulti, dando atto che l'impianto complessivo di calcolo della concessione resta il medesimo, valorizzando l'immobile in concessione con i parametri calcolati dalla Regione Emilia-Romagna per i servizi accreditati (euro 7,50 per ogni giornata di presenza), trattandosi di servizio non accreditato, ma del tutto analogo per modalità di gestione dell'immobile ad un centro socio-riabilitativo residenziale per disabili;
- con provvedimento dirigenziale n.719 del 18/05/2016 si è provveduto alle conseguenti modifiche della concessione amministrativa, di cui al provvedimento n. 440 del 24/03/2014, destinando i locali dell'immobile CONIUGI TAGLIAVINI FERRARI prima adibiti a centro socio riabilitativo residenziale per disabili adulti a residenza di secondo livello per disabili adulti;

- l' Azienda speciale Farmacie Comunali Riunite – in quanto titolare della gestione dei servizi rivolti alla popolazione disabile - ha indetto un bando di gara per l'assegnazione del nuovo servizio residenziale di secondo livello a forte valenza educativa da realizzarsi presso la struttura Casa Ferrari negli spazi dell'ex centro socio-riabilitativo residenziale;
- il Consiglio di Amministrazione di FCR in data 21 marzo 2016 con propria deliberazione n. 10 e a seguito di espletamento della procedura negoziata per la gestione del servizio di cui trattasi ha approvato l'affidamento del servizio a Coop.va Soc. CO.RE.S.S per anni 1, rinnovabili fino a 3;
- la gestione del servizio residenziale di secondo livello affidata da FCR a CO.RE.S.S. scade il 31/12/2019;

Considerato che:

- vista la scadenza della concessione in data 31/12/2019, si rende necessario procedere ora al rinnovo della stessa, per i servizi oggetto di accreditamento, per altri 5 anni (periodo congruente al rinnovo dell'accREDITAMENTO definitivo) alle medesime condizioni e caratteristiche così come previsto nella concessione originaria sia per l'immobile IL VILLAGGIO che per l'immobile CONIUGI TAGLIAVINI FERRARI adibiti a Centri diurni semi-residenziali per disabili adulti;
- occorre rinviare a successivo atto la concessione relativa all'immobile CONIUGI TAGLIAVINI FERRARI adibito a servizio residenziale di secondo livello per disabili adulti sulla base dei provvedimenti che verranno adottati in merito da FCR;
- ai fini del rinnovo della concessione il parametro regionale stabilito nell'elaborazione delle tariffe relativo all'accREDITAMENTO non subisce variazioni rispetto all'iniziale € 4,50 per ogni giornata di effettiva presenza in Centro Socio-riabilitativo semiresidenziale e € 7,50 per ogni giornata di effettiva presenza di residenza di secondo livello per disabili adulti, ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i.;
- si procederà alle conseguenti registrazioni contabili a pareggio, tenuto conto di quanto sopra specificato, sulla base del numero massimo di giornate retribuite e della tariffa regionale vigente dando atto che si procederà successivamente alla rettifica sulla base dei dati annuali sull'andamento d'uso dei centri (giornate di effettiva presenza);
- gli ammontari definitivi di accertamenti e impegni costituiranno, come previsto nell'atto della concessione amministrativa stipulata, valore del canone concessorio cui ci si dovrà rapportare per la determinazione dell'ammontare dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- la definitiva regolarizzazione contabile delle poste in entrata e uscita verrà effettuata quando verranno recepiti i dati di rendicontazione delle manutenzioni svolte (entro il 30/04 dell'anno successivo);

Richiamata la comunicazione prot. n. PS/139/2017 del 10/2/2017 del servizio "Programmazione del sistema di Welfare" avente ad oggetto "Monitoraggio andamento di interventi di manutenzione straordinaria in immobili di proprietà comunale oggetto di concessione per i centri diurni (anziani e disabili)";

Rilevato che:

- è posto a carico di Co.Ress - Il Piccolo Principe Società Cooperativa Sociale l'invio della rendicontazione dell'attività di manutenzione svolta;
- sono necessarie le dovute verifiche e sopralluoghi a cura del Servizio Ingegneria e Manutenzione, come chiarito negli incontri tenutisi con i tecnici e il Concessionario e ribadito dalla comunicazione sopra richiamata (prot. PS/139/2017 del 10/2/2017)
- solo a seguito della ricezione di tali dati degli oneri di manutenzione (ordinaria e straordinaria effettuati sulle strutture) e le certificazioni delle suddette spese a cura del Servizio Ingegneria e Manutenzioni si procederà alla regolarizzazione contabile (con emissione di mandati e relative reversali).

Precisato che in riferimento al precedente contratto di concessione (2014 – 2019), si procederà con la chiusura contabile delle poste quando verranno recepiti gli ultimi dati di rendicontazione (entro il 30/04/2020) tenuto conto delle giornate di effettiva presenza, delle spese di manutenzione sostenute e di eventuali congruaggi (rif. Determinazioni dirigenziali 532/2017 del 719/2019);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 in particolare artt. 107 - 151 comma 4, 179 – 180, 183 e 184;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente regolamento sulla determinazione dei criteri e modalità per la concessione di contributi comunali;
- la Direttiva PS 50/2012 del 4/12/12;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale in particolare artt. 24, 25, 32 e 36;

DETERMINA

1. di approvare il rinnovo della concessione amministrativa, di cui al provvedimento dirigenziale n.440 del 24/03/2014 e ss.mm.ii. richiamate in premessa, a Co.Ress - Il Piccolo Principe Società Cooperativa Sociale per i due immobili IL VILLAGGIO e CONIUGI TAGLIAVINI FERRARI per la sola parte relativa al Centro Socio-

riabilitativo semiresidenziale per disabili adulti per 5 anni (periodo congruente al rinnovo dell'accREDITAMENTO definitivo)

2. di rinviare a successivo atto la concessione relativa all'immobile CONIUGI TAGLIAVINI FERRARI adibito a servizio residenziale di secondo livello per disabili adulti sulla base dei provvedimenti che verranno adottati in merito da FCR;
3. di dare atto che il canone di concessione viene determinato per le distinte annualità finanziarie sulla base del numero massimo possibile di giornate retribuite e della tariffa regionale vigente così come segue:
 - **€ 4,5 x 6972** max di giornate retribuite annualmente di centro semi-residenziale

⇒ per un ammontare complessivo pari a **€ 31.374,00**
4. di provvedere, in ottemperanza ai vigenti principi contabili, alle conseguenti registrazioni contabili (accertamenti/impegni) nel bilancio di previsione per le annualità 2020-2021:

➔ ANNO 2020

- **accertare l'entrata di € 31.374,00** al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 3.01.03.01.003 del Bilancio Pluriennale 2019/2021 **Esercizio 2020**, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap 3493** del P.E.G. 2019 denominato "Canone di concessione amministrativa fabbricati centri diurni a soggetti accreditati = Vegg. Cap/U 2326", codice prodotto P.E.G. 2020_PD_8716, centro di costo 0129, contabilità ambientale non rilevante;

- **impegnare la spesa di € 31.374,00** con imputazione alla Missione 1, Programma 5, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 1.04.04.01.001 del Bilancio Pluriennale 2019/2021 **Esercizio 2020**, al capitolo che nel PEG 2020 verrà previsto in sede corrispondente al **Cap 32326** del P.E.G. 2019 denominato "Contributi correlati alla concessione fabbricati centri diurni a soggetti accreditati = Vegg. Cap/E 3493", codice prodotto 2020_PD_8716, centro di costo 0129, contabilità ambientale non rilevante;

➔ ANNO 2021

- **accertare l'entrata di € 31.374,00** al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 3.01.03.01.003 del Bilancio Pluriennale 2019/2021 **Esercizio 2021**, al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap 3493** del P.E.G. 2019 denominato "Canone di concessione amministrativa fabbricati centri diurni a soggetti accreditati = Vegg. Cap/U 2326", codice prodotto P.E.G. 2021_PD_8716, centro di costo 0129, contabilità ambientale non rilevante;

- **impegnare la spesa di € 31.374,00** con imputazione alla Missione 1, Programma 5, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 1.04.04.01.001 del Bilancio Pluriennale 2020/2021 **Esercizio 2021**, al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap 32326** del P.E.G. 2019 denominato "Contributi correlati alla

concessione fabbricati centri diurni a soggetti accreditati = Vegg. Cap/E 3493”, codice prodotto 2021_PD_8716, centro di costo 0129, contabilità ambientale non rilevante;

5. di dare atto che, in ottemperanza dei vigenti principi contabili, ad avvenuta approvazione del bilancio 2022–2024 si provvederà ad approvare le registrazioni contabili, per gli anni 2022, 2023, 2024, a pareggio nelle distinte annualità, sui capitoli iscritti in sede corrispondente al capitolo di entrata 3493, denominato “Canone di concessione amministrativa fabbricati centri diurni a soggetti accreditati = Vegg. Cap/U 2326” e al capitolo di uscita 32326, denominato “Contributi correlati alla concessione fabbricati centri diurni a soggetti accreditati = Vegg. Cap/E 3493” .
6. di provvedere annualmente alla rettifica degli registrazioni contabili sulla base del rendiconto annuale delle giornate di attività realmente svolte;
7. di regolarizzare le poste contabili annuali in entrata e uscita a seguito delle necessarie verifiche tecniche, a cura del Servizio Ingegneria e Manutenzione, dei rendiconti trasmessi dal Concessionario sugli oneri di manutenzione straordinaria/ordinaria (secondo i termini del programma di manutenzione allegato alla concessione) e sulla base delle certificazioni delle spese sostenute nelle singole annualità 2020, 2021 e 2022;
8. di dare atto che, in riferimento al precedente contratto di concessione (2014 – 2019), si procederà con la chiusura contabile delle poste quando verranno recepiti gli ultimi dati di rendicontazione (entro il 30/04/2020) e quindi con la definitiva regolarizzazione contabile considerando il dato relativo alle giornate svolte, le spese di manutenzione sostenute e gli eventuali conguagli;
9. di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 del D.lgs. 18/8/2000 n. 267;
10. di trasmettere copia del presente atto a Co.Ress - Il Piccolo Principe Società Cooperativa Sociale;
11. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Ingegneria e Manutenzione per quanto di competenza

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
D.ssa Lorenza Benedetti

AZ/DDD080