

**Proponente: 31.A**

**Proposta: 2020/3**

**del 07/01/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 7**

**del 08/01/2020**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNALE DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO DETERMINATO IN QUALITA' DI FUNZIONARIO TECNICO (CAT. D) AVENTI DECORRENZA 20/01/2020 (ULTIMO GIORNO DI LAVORO 19/01/2020).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Osservato che:

- in data 03/12/2018 la dipendente, Sig.ra D.R.S., come generalizzata nell' Allegato al presente provvedimento, veniva assunta a tempo determinato e a tempo pieno in qualità di Funzionario Tecnico (Cat. D) fino al 31/05/2019, contratto poi prorogato fino al 30/11/2021, con assegnazione al Servizio Mobilità Housing Sociale e Progetti Speciali;

Preso atto che la Sig.ra D.R.S. ha rassegnato in data 24/12/2019 le proprie dimissioni dal servizio individuando quale decorrenza delle stesse il giorno 20/01/2020 (intendendo quale ultimo giorno di lavoro presso l'Ente il 19/01/2020);

Richiamato l'art. 26 - "Termini di preavviso" - del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, Sezione C, La Gestione;

Preso atto che la Sig.ra D.R.S., tenuto conto del contratto di lavoro stipulato con l'Amministrazione Comunale e relative proroghe, nel rassegnare le proprie dimissioni è tenuta dare un preavviso pari a 15 giorni, conteggiato secondo quanto disposto :

- dall'art. 51 del vigente CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016- 2018 laddove al comma 4 prevede testualmente: "In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo".
- dall'art. 26, comma 8, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia laddove si prevede che "I periodi relativi a proroghe di contratti a tempo determinato si sommano tra loro ai fini della determinazione del termine di preavviso",

Dato atto che dal giorno 05/01/2020 decorrono le 15 giornate di preavviso contrattualmente dovute dalla Sig.ra D.R.S. e che si concludono il giorno 19/01/2020;

Ritenuto pertanto doversi accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente in oggetto, nulla ostando al riguardo, con decorrenza 20/01/2020 (ultimo giorno lavorato 19/01/2020);

Visti:

- l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali", Sez. A, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 26 "Termini di Preavviso" commi 7-8, Sez. C, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie e che successivamente con

deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020 – 2022 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;
- che è stato differito al 31/03/2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020 – 2022 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D. Lgs. 267/00 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Vista la determinazione del Direttore Generale R.U.D. 1475 del 19/12/2019 che ha disposto in riferimento alla sottoscritta la proroga del contratto di lavoro ai sensi dell'art. 110 commi 1 e 2 del Dlgs. n. 267/2000 con qualifica dirigenziale per il periodo dal 01/01/2020 al 31/01/2020;

#### DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni dal servizio rassegnate dalla dipendente a tempo determinato e a tempo pieno con profilo di "Funzionario Tecnico (Cat. D), Sig.ra D.R.S., generalizzata come da Allegato al presente provvedimento, a decorrere dal 20/01/2020 (ultimo giorno di lavoro 19/01/2020);

2. di dare atto che il preavviso contrattualmente dovuto dalla dipendente (15 giornate) decorre dal 05/01/2020 e si conclude il 19/01/2020;

3. di dare atto che, dal presente provvedimento, si verifica un complessivo risparmio di spesa di € 29.772,13 al capitolo che nel P.E.G. per l'Esercizio 2020 verrà iscritto in corrispondenza del cap. 27800 del P.E.G. 2019 "Personale politiche per la sostenibilità ambientale", centro di costo 0190 e precisamente:

art.1 - € 22.651,67 - Competenze lorde – COGE HA – PD 3102  
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzione missione/programma: 09.02  
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006  
codice COFOG: 05.4.1  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1104

art.2 - € 6.006,03 – Contributi a carico del Comune – COGE HC – PD 3104 – Imp. 2019/15  
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzione missione/programma: 09.02  
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001  
codice COFOG: 05.4.1  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1111

art.2 - € 1.114,43 – Contributi a carico del Comune – COGE HC – PD 3104 – Imp. 2019/15/1  
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:  
codice funzione missione/programma: 09.02  
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003  
codice COFOG: 05.4.1  
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)  
codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente  
firmatario.

La Dirigente del Servizio  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)