

**Proponente: A5.B**  
**Proposta: 2020/113**  
**del 20/01/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 40**  
**del 21/01/2020**

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE  
TERRITORIO E BENI COMUNI**

**Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE AUTONOMA PROFESSIONALE RELATIVO AL PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (PGI05992) - CUP J89E19001540006" AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI"

**Oggetto: CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE AUTONOMA PROFESSIONALE RELATIVO AL PROGETTO INTERREG EUROPE “FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (PGI05992) - CUP J89E19001540006” AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 “AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI”**

## **IL DIRIGENTE**

### **Premesso**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;
- che con Provvedimento PG n. 0239197 del 30/12/2019, il Sindaco ha attribuito, sino al 31/01/2020, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'Area “Area Competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

### **Premesso inoltre**

- che in data 28/03/2019 l'Interreg Europe Monitoring Committee ha confermato al Lead Partner del Progetto (PP1 \_ Cork Institute of Technology) l'approvazione del Progetto Interreg Europe “FOUNDATION \_ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change (PGI05992)”, nel quale il Comune di Reggio Emilia è Partner (PP7);
- che, in sintesi, il Progetto fornirà un quadro e una tabella di marcia per le regioni che vogliono sviluppare la resilienza economica attraverso un approccio collaborativo a fronte di chiusure industriali, perdite di posti di lavoro e incertezza;
- che il Lead Partner (Capofila) è il PP1 Cork Institute of Technology (Cork, Irlanda) e che gli altri Partners sono:
  - PP2 Oldham Council (Oldham, Regno Unito),
  - PP3 Oulun Yliopisto (Oulu, Finlandia),
  - PP4 Lietuvos Inovacijų Centras (Vilnius, Lituania),
  - PP5 Rzeszowska Agencja Rzwoju Regionalnego S.A. (Rzeszow, Polonia),
  - PP6 Pannon Gazdasági Hálózat Egyesület (Gyor, Ungheria),
  - PP7 Comune di Reggio Emilia (Reggio Emilia, Italia),
  - PP8 Centro Europeo de Empresas e Innovación Cartagena - CEEIC (Cartagena, Spagna),
  - PP9 Business Upper Austria - OÖ Wirtschaftsagentur Ltd. (Linz, Austria);

### **Evidenziato**

- che le amministrazioni locali in tutta Europa sono chiamate ormai da tempo a fronteggiare il tema degli shock strutturali nelle proprie economie, quali ad esempio le chiusure di grandi aziende che si configurano come principali datori di lavoro sul territorio e che tali shock hanno un impatto non solo in termini occupazionali, ma esplicano i propri effetti su tutta l'economia di una regione;
- che la gestione preventiva dei cambiamenti strutturali nelle economie regionali richiede nuovi approcci e un supporto preparatorio da parte dei governi locali;
- che, quindi, i territori dovrebbero introdurre dei progetti pilota basati sui propri punti di forza e creare sistemi di supporto alle imprese ai fini di un riallineamento della base industriale locale: un approccio pro-attivo degli stakeholder locali è centrale nella costruzione della resilienza dei territori e nella capacità degli stessi di adattarsi al cambiamento;
- che l'importanza delle PMI e delle start up per l'economia regionale, sia in termini di occupazione sia in termini di PIL, anche come driver dell'innovazione e come elementi determinanti per la resilienza dei territori, è ben nota ed è quindi estremamente importante che tutti gli stakeholder a

livello territoriale pongano in essere un supporto qualificato per i soggetti suddetti soprattutto laddove sia opportuno lavorare per anticipare le trasformazioni strutturali;

- che, pertanto, il Progetto "FOUNDATION" mette insieme diversi partner europei per sviluppare principi guida e una roadmap per attività di risposta preventiva ai cambiamenti strutturali: gli stakeholder, le amministrazioni, le imprese e le organizzazioni imprenditoriali devono leggere e comprendere il proprio ecosistema ed essere in grado di sviluppare in modo collaborativo alternative a fronte degli shock strutturali dell'economia attraverso politiche e programmi a favore della competitività delle PMI;

#### **Evidenziato inoltre**

- che nella propria candidatura, il Comune di Reggio Emilia ha posto quale Policy Instrument alla base della propria partecipazione, l'Obiettivo Strategico 1 del DUP che affronta la transizione da un'economia industriale a un'economia della conoscenza, facendo leva sulle competenze distintive locali (Educazione, Meccatronica, Agrifood, Energia e Servizi) in linea con la S3 regionale: questo fa parte di una strategia di resilienza basata sull'innovazione e sulla riconversione produttiva di strutture industriali preesistenti e mira a fornire strumenti per affrontare i grandi cambiamenti economici e la competizione globale;
- che il centro della strategia di resilienza è l'Area Nord con il Parco Innovazione che nello specifico ha l'obiettivo di attrarre imprese, ricercatori e investimenti, attraverso la sua piattaforma logistica, tecnologica e di servizi, progettata per supportare e interconnettere la produzione locale con i centri di ricerca.
- che, nonostante i dati economici positivi, negli ultimi decenni la città ha subito importanti cambiamenti e ha sofferto della crisi globale del 2008-2010, che ha colpito in particolare i settori chiave dell'economia cittadina come la meccanica e l'edilizia, ma la città ha resistito a ciò, avendo posto il concetto di resilienza ai cambiamenti industriali al centro del suo sviluppo economico, adottando una strategia che sfrutta le capacità distintive del territorio e l'evoluzione del sistema economico locale verso l'economia della conoscenza; ora i contesti in continua evoluzione richiedono alla città di adeguare ulteriormente le capacità di sviluppo, i servizi e l'industria in linea con i requisiti dell'economia della conoscenza;
- che gli obiettivi di policy che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono:
  - miglioramento del dialogo e dell'integrazione fra il livello regionale e quello locale per garantire l'armonizzazione delle politiche e una piena integrazione delle priorità del FESR nella pianificazione locale: le misure del FESR destinate alla creazione di posti di lavoro, alla competitività, alla crescita economica e allo sviluppo sostenibile presentano, infatti, criticità nell'essere completamente efficaci a livello locale, a causa di disallineamenti tra programmazione regionale e locale;
  - sviluppo di un nuovo approccio basato su processi di cooperazione (in sostituzione di processi competitivi standard) che riuniscano diversi attori locali in una "catena di creazione della conoscenza", in modo da migliorare la governance delle relazioni tra stakeholder locali, con competenze e ruoli diversi a sostegno della crescita economica e per definire e condividere una visione comune per lo sviluppo economico dell'ecosistema;
- che gli obiettivi di contenuto che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono:
  - sviluppare e migliorare la governance tra gli attori locali, incluse le imprese, per creare una strategia di resilienza a lungo termine per rendere il nostro territorio in grado di adattarsi ai cambiamenti ed essere, quindi, pronto a rispondere a esigenze e tendenze del mercato sempre diverse;
  - investire in ricerca, relazioni, istruzione, formazione e cultura dell'innovazione per consentire all'intero ecosistema urbano di modellare una Road Map verso l'innovazione permanente;
  - migliorare le relazioni e le reti internazionali come leva di crescita fondamentale per competenze distintive della città;
  - lavorare sull'attrazione di investimenti e talenti;

#### **Dato atto**

- che il Progetto nasce dall'idea e dall'esperienza in altri progetti Interreg del Capofila, all'interno di quali è stata individuata una chiara necessità di concentrarsi sulla promozione dell'innovazione e sulle strategie di specializzazione intelligente, in particolare mediante l'approccio a elica quadrupla, per sostenere il trasferimento tecnologico e la cooperazione tra gli stakeholder e migliorare gli ecosistemi dell'innovazione locale e regionale;

- che ora, con gli altri partner europei, il Cork Institute of Technology vuole creare un quadro che contribuisca a migliorare la resilienza regionale ai cambiamenti industriali e preparare le PMI all'impatto che tali shock hanno sulla loro formazione, sviluppo e crescita;
- che l'esperienza dei progetti precedenti ha portato il Cork Institute of Technology a coinvolgere nel Progetto FOUNDATION Autorità Locali, Agenzie di sviluppo regionale, Università e Centri di Ricerca e trasferimento tecnologico, facendo così in modo che il partenariato complessivo copra diverse dimensioni dell'ecosistema a livello territoriale, regionale e interregionale collegando i diversi elementi dell'ecosistema dell'innovazione;
- che lo scopo del Progetto è quello di trovare, tramite il confronto tra soggetti appartenenti a settori diversi a diverso titolo impegnati sul territorio, nuovi modelli di sviluppo di politiche ed ecosistemi solidi e resilienti capaci di affrontare i cambiamenti strutturali; in termini concreti si tratta di creare ecosistemi in grado di sostenere lo sviluppo di PMI competitive, in grado di adattarsi, evolvere e rimanere competitive a fronte di esternalità negative;
- che l'approccio di FOUNDATION è in linea con l'iniziativa faro della strategia EU2020 "Una politica industriale per l'era della globalizzazione", incentrata sull'istituzione di una politica industriale volta a creare l'ambiente migliore per mantenere e sviluppare una base industriale forte, competitiva e diversificata in Europa, affrontando le debolezze strutturali del modello economico europeo: le crisi economiche sono cicliche; questo momento in cui l'Europa sta emergendo da una crisi, è il momento anche per prepararsi ad affrontare la prossima: migliorare il contesto imprenditoriale, in particolare per le PMI, è imperativo, dal momento che le PMI sono la spina dorsale delle economie europee, indicatori critici del benessere economico regionale;
- che le autorità regionali e locali, il mondo accademico e le organizzazioni locali possono svolgere un ruolo chiave di intermediazione e governance, attraverso la creazione di reti, cluster, piattaforme e meccanismi orientati alla ricerca per facilitare le interazioni intra e interregionali, il rafforzamento delle capacità e l'informazione sulle opportunità emergenti, lo sviluppo di strumenti per sostenere la creazione di spin-off e start-up innovative, attraverso acceleratori di impresa o strumenti finanziari innovativi;
- che, in tal senso, il partenariato di FOUNDATION garantisce la rappresentanza degli attori chiave all'interno dell'ecosistema dell'innovazione al fine di sviluppare raccomandazioni politiche solide e strutturate, in quanto un approccio cooperativo per collegare i vari elementi dell'elica è necessario per fornire una Road Map strutturata per la resilienza agli shock e alle criticità esterne;
- che per raggiungere gli obiettivi del Progetto e produrre risultati significativi, il Progetto faciliterà l'apprendimento interregionale attraverso una serie di visite e workshop sul campo che mostreranno esempi di cambiamenti strutturali regionali e relativi sistemi di supporto alle PMI;
- che verrà creato un Local Stakeholder Group per ogni Partner che sarà centrale in tutte le fasi, lavorando allo sviluppo di attività, sia in veste di fruitore che di fornitore di azioni e/o informazioni;

#### **Dato atto inoltre**

- che il Progetto durerà 4 anni – 01.08.2019/31.07.2023 (Fase 1 – Semestri da 1 a 6 + Fase 2 Semestri 7 e 8);
- che il Progetto prevede diversi step:
  - analisi delle principali dinamiche all'interno dell'ecosistema regionale: nei Semestri 1 e 2 i Partner intraprenderanno un'analisi dei principali legami all'interno del loro ecosistema regionale, concentrandosi su un esempio specifico di ristrutturazione che ha avuto luogo nella loro regione sia che si tratti di modernizzazione, diversificazione, transizione o costituzione d'impresa; l'analisi riguarderà l'ecosistema, le imprese, la società civile, i policy makers e gli stakeholder locali al fine di identificare buone pratiche e i ruoli e le funzioni dei diversi attori a livello locale;
  - identificazione delle buone pratiche: tramite peer review dell'analisi di cui sopra verranno identificate 36 buone pratiche di Progetto (4 per ogni Partner); le buone pratiche da identificare per ogni Partner riguardano le quattro componenti dell'elica (Settore pubblico, PMI e industria, organizzazioni di ricerca tecnologica e istruzione superiore, società civile) e i seguenti temi: resilienza economica regionale e adattamento regionale, Università e resilienza economica, supporto pubblico alla resilienza industriale; ruolo dei talenti nella resilienza economica;
  - visite sul campo e workshop: avranno luogo presso ogni Partner durante i Semestri da 1 a 6, per permettere a tutti di toccare con mano come gli altri territori abbiano risposto a crisi/trasformazioni/shock;

- importazione di buone pratiche: nel Semestre 5 ogni Partner a livello locale con i propri stakeholder discuterà quali buone pratiche importare e come adattarle al proprio territorio con il supporto del Partner titolare della buona pratica;
- valutazione sul come produrre cambiamenti nelle policy locali attraverso l'implementazione di un Piano di Azione Locale (durante Semestri 5 e 6);
- implementazione del Piano di azione locale e monitoraggio;
- attuazione del piano d'azione (Semestri 7 e 8);
- che il piano di lavoro previsto attualmente riguarda la 1° Fase del Progetto (Semestri da 1 a 6) e sarà il seguente (si specifica che nel corso del Progetto potrà essere rivisto in base alle necessità ed ad eventuali cambiamenti che dovessero presentarsi):

Semestre	Luogo	Activity
1	01/08/2019 -	Cork (IRL) Kick-Off Meeting, Study visit, riunione dello Steering Committee (Comitato Direttivo)
	31/01/2020	Oldham (UK) Study visit Workshop "Economic Regional Resilience & Regional Adaption"
2	01/02/2020 -	Cartagena (ES) Study visit Workshop "Academia and Economic Resilience: What Role do Academics Play"
3	01/08/2020 -	Rzeszow (PL) Study visit Workshop "Policy Support for Industrial Resilienc"
	31/01/2021	Győr (HUN) Study visit Seminar "Regional Resilience in Europe: The Role of Industry Structure in Determining Resilience"
4	01/02/2021 -	Reggio Emilia Study visit Workshop 4 "The Role of the Individual in Economic Resilience"
5	01/08/2021 -	Linz (AU) Study visit Seminar "Industry Clusters and Resilience"
	31/01/2022	Oulu (Fin) Study visit Seminar "Planning for Structural Change – An SME Analysis of the Pyhäsalmi Mining Services Cluster"
6	01/02/2022 -	Vilnius (LIT) Study visit Seminar 4 "What Builds a Resilient Region: Policies and Strategies"

- che per quanto riguarda la 2° Fase attività e tempistiche precise verranno definite in seguito dal Lead Partner PP1 Cork Institute of Technology;

#### **Sottolineato**

- che il Progetto ha un valore complessivo di € 1.860.974,00 di cui € 158.687,00 per il Comune di Reggio Emilia;
- che il Progetto prevede la copertura dell'85% del costo complessivo con contributo dell'Unione Europea e del restante 15% con co-finanziamento da parte dei singoli Partner;
- che per i progetti finanziati da Interreg Europe, gli Enti italiani possono beneficiare del Fondo di Rotazione Nazionale, a copertura della propria parte di finanziamento (situazione confermata anche per le attività legate alla programmazione 2014-2020) e che, pertanto, il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprio per la realizzazione del Progetto in oggetto, stante la copertura dal 15% di propria competenza con fondi nazionali, da rendicontare secondo le procedure previste alla competente autorità ministeriale;
- che il coordinatore PP1 Cork Institute of Technology, in qualità di beneficiario coordinatore, riceverà direttamente il finanziamento dall'Unione Europea e provvederà poi ad assicurarne la ripartizione tra i Partner secondo le modalità specificate nel Progetto e dettagliate negli accordi di partenariato, trasferendo le somme debitamente rendicontate secondo le modalità previste dal Programma Interreg e dal Progetto;

- che gli € 158.687,00 per il Comune di Reggio Emilia (come per tutti i Partner, tranne il Coordinatore) riguardano la realizzazione delle attività della 1° Fase progettuale e che per quanto riguarda la 2° Fase verranno definite successivamente le eventuali somme di finanziamento;
- che il budget previsionale attualmente approvato nell'Application Form (per la 1° Fase) è il seguente:

Categoria	Total
Costi di personale (Gruppo di lavoro del Comune)	€ 86.250,00
Costi amministrativi (% forfettaria)	€ 12.937,50
Costi per viaggi del Gruppo di lavoro del Comune	€ 15.400,00
Costi per spese per servizi e incarichi	€ 3.000,00
	€ 1.800,00
	€ 26.000,00
	€ 3.000,00
	€ 8.800,00
	€ 1.500,00
<b>Totale</b>	<b>€ 158.687,50</b>

#### Visti

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1534 del 03/10/2019 con cui si è provveduto ad approvare la procedura per il conferimento di n. 1 incarico professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 Affidamento incarichi esterni, relativo al Progetto Interreg Europe “FOUNDATION \_ Building regional resilience to industrial structural change (costruire la resilienza regionale al cambiamento strutturale industriale) - PGI05992” \_ CUP J89E19001540006,
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1848 del 21/11/2019 di ammissione dei candidati alla procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 Affidamento incarichi esterni, relativo al Progetto Interreg Europe “FOUNDATION \_ Building regional resilience to industrial structural change (costruire la resilienza regionale al cambiamento strutturale industriale) - PGI05992” \_ CUP J89E19001540006, e la relativa comunicazione pubblicata in data 21/11/2019 sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it);
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1854 del 21/11/2019 di Costituzione della Commissione per la valutazione delle domande pervenute con riferimento alla procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 Affidamento incarichi esterni, relativo al Progetto Interreg Europe “FOUNDATION \_ Building regional resilience to industrial structural change (costruire la resilienza regionale al cambiamento strutturale industriale) - PGI05992” \_ CUP J89E19001540006;
- la pubblicazione “AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, RELATIVO AL PROGETTO INTERREG EUROPE “FOUNDATION \_ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (COSTRUIRE LA RESILIENZA REGIONALE AL CAMBIAMENTO STRUTTURALE INDUSTRIALE) - PGI05992” \_ CUP J89E19001540006 \_ AFFERENTE ALL'AREA COMPETITIVITÀ, INNOVAZIONE SOCIALE, TERRITORIO E BENI COMUNI. ESITO VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROCEDURA AMMISSIONE/NON AMMISSIONE AL

COLLOQUIO” avvenuta in data 25/11/2019 sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it), nonché all’Albo Pretorio on-line (Registro Affissione N° Registro: 2019/6338);

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 2019/2008 del 10/12/2019 di “Presenza d’atto/approvazione verbale dei lavori della Commissione della selezione per il conferimento di n. 1 incarico professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 Affidamento incarichi esterni - Progetto Interreg Europe “Foundation \_ Building regional resilience to industrial structural change – PGI05992 – CUP J89E19001540006” e relativa graduatoria finale.”
- che in data 13/12/2019 si è provveduto alla pubblicazione “Procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – All. 4 Affidamento incarichi esterni, relativo al Progetto Interreg Europe “FOUNDATION \_ Building regional resilience to industrial structural change (Costruire la resilienza regionale al cambiamento strutturale industriale) - PGI05992” \_ CUP J89E19001540006 \_ Afferente all’Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni (Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1534 del 03/10/2019) \_ GRADUATORIA FINALE”, sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it), nonché all’Albo Pretorio on-line (Registro Affissione n. 2019/6883);

**Visti** gli esiti della procedura selettiva, di seguito riportati per completezza, di cui si è data opportuna comunicazione ai partecipanti tramite pubblicazione sulla Homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it) e all’Albo Pretorio on-line (Registro Affissione n. 2019/6883), nonché con invio di comunicazione a mezzo e-mail agli interessati:

	Nominativo	Punteggio totale
1.	<b>VALCAVI MATILDE</b>	<b>87</b>
2.	<b>TONUZI SUADA</b>	<b>52</b>
3.	<b>TUDISCO PAMELA</b>	<b>50</b>

**Ritenuto**, a seguito degli esiti della procedura esperita e della disponibilità a Bilancio delle risorse economiche necessarie oltre che della compatibilità di tale spesa con i vincoli di legge, di conferire un incarico di prestazione autonoma professionale relativo al Progetto “FOUNDATION \_ Building regional resilience to industrial structural change (Costruire la resilienza regionale al cambiamento strutturale industriale) - PGI05992” \_ CUP J89E19001540006” al primo candidato utilmente classificato, Valcavi Matilde, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in possesso dei necessari requisiti (come da curriculum – Rif. Allegato A), ai patti e condizioni di cui all’allegato disciplinare (Allegato B);

#### **Precisato**

- che l’incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del disciplinare (che avverrà a seguito dell’esecutività presente atto) e avrà validità per i successivi n. 24 mesi;
- che il contratto potrà cessare la sua efficacia, come precisato nell’Avviso pubblico di selezione, nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto di natura indipendente dalla volontà delle parti (in particolare, in caso di finanziamenti di durata inferiore rispetto alla durata contrattuale e/o riduzione consistente del finanziamento tale da pregiudicare la durata della prestazione e/o successive modifiche da parte del Segretariato del Progetto alle modalità gestionali);
- che la prestazione richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata e non si configura come rinnovo ai sensi dell’art. 7, comma 6, lett. c) del D.Lgs. 165/2011, avrà durata complessiva pari a n. 24 mesi;
- che il contenuto della prestazione avrà per oggetto, come previsto nell’Avviso di selezione pubblica e dettagliato nell’allegato disciplinare (Rif. Allegato B), le seguenti attività:
  - supporto al coordinamento e gestione delle attività progettuali;
  - supporto alle attività di redazione e aggiornamento dei contenuti tecnici del Progetto;
  - supporto all’organizzazione del Gruppo di Lavoro Locale previsto dal Progetto;

- supporto alla organizzazione ed eventuale partecipazione a Study Visits presso i paesi partners;
- supporto alla analisi, individuazione e gestione degli scambi di buone pratiche con i soggetti partners;
- supporto alla organizzazione e alla partecipazione a meeting locali e transnazionali;
- supporto alla elaborazione di report tecnici e presentazioni (in lingua italiana ed in lingua inglese);
- supporto nella gestione del Partenariato internazionale;
- supporto alle attività di comunicazione;
- supporto alla definizione del Local Action Plan previsto dal Progetto;
- che si è provveduto a verificare la sussistenza/insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dell'incaricato (come da dichiarazione \_ Rif. Allegato C);
- che l'incarico in argomento rientra nel programma degli incarichi approvato unitamente al Bilancio 2019-2021 e sue modifiche e integrazioni;
- che l'incarico in argomento rientra nei casi previsti dall'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e dalle circolari Corte dei Conti - Sez. Reg. di controllo per l'Emilia Romagna n. 3358 del 16/12/2008 e n. 1389 del 16/03/2009 e pertanto il presente atto deve essere trasmesso alla Corte dei Conti;
- che l'incarico in argomento non si configura quale incarico di studio o consulenza, come dettagliato dalla Del. n. 6/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge n. 122 del 30.07.2010 e s.m.i;

#### **Dato atto**

- che la copertura delle spese di cui al presente atto, ammontanti a complessivi euro € 37.680,00 per l'intera durata dell'incarico, avverrà con imputazione al Capitolo 28482/1 denominato "Incarichi professionali per Progetto FOUNDATION" (Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.11.999, Codice Prodotto-Progetto 2019\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, Codice Coge GX, Contabilità Ambientale non rilevante, codice identificativo gara (CIG) non necessario), Capitolo finanziato con entrate da contributi (Rif. Capitolo 8482 denominato "Contributi da partner esteri per Progetto FOUNDATION", Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 2.01.05.02.001, Codice Prodotto-Progetto 2019\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, codice Coge BC);
- che, come nella quasi totalità dei Progetti finanziati con contributi europei anche in questo caso le linee guida finanziarie del Progetto prevedono che la Commissione Europea provveda a versare il contributo assegnato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai semestri di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali allo svolgimento delle attività necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Allegata** la seguente documentazione quale parte integrante del presente atto

- ALLEGATO A \_ Curriculum vitae;
- ALLEGATO B \_ Disciplinare d'incarico;
- ALLEGATO C \_ Modello dichiarazione resa dai titolari di incarichi ex art. 15, comma1, lett. c), D.Lgs. 33/2013;
- ALLEGATO D \_ Certificato di attribuzione del numero di Partita Iva;
- ALLEGATO E \_ Certificazione titolo di studio posseduto rilasciata dal competente Ateneo;
- ALLEGATO H \_ Modello comunicazione resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136;

#### **Visti**

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, l'art. 151 comma 4, l'art. 179 e l'art. 183;
- il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- l'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005;
- l'art 3, comma 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112/2008 convertito con L. 133/2008;

- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 "Procedure Comparative" della Sezione B e l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- gli artt. 32 del vigente Regolamento comunale di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il D.Lgs. 118/2011 e D.P.C.M. 28 dicembre 2011;
- la direttiva del Segretario/Direttore comunale n. PS 28/2014 del 08/04/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D.Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- il "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019/2021" (approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 30/01/2019, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012);

#### **DETERMINA**

- di **conferire**, a seguito degli esiti della selezione pubblica, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, un incarico di prestazione autonoma professionale relativo al Progetto Interreg Europe "Foundation \_ Building regional resilience to industrial structural change (PGI05992) - CUP J89E19001540006" al primo candidato utilmente classificato, Valcavi Matilde, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in possesso dei necessari requisiti (come da curriculum – Rif. Allegato A), ai patti e condizioni di cui all'allegato disciplinare (Allegato B) quale parte integrante del presente atto, unitamente alla dichiarazione relativa all'insussistenza di conflitti di interesse (Rif. Allegato C);
- di **dare atto** che la copertura delle spese di cui al presente atto, ammontanti a complessivi euro € 37.680,00 per l'intera durata dell'incarico, avverrà con imputazione al Capitolo 28482/1 denominato "Incarichi professionali per Progetto FOUNDATION" (Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.11.999, Codice Prodotto-Progetto 2019\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, Codice Coge GX, Contabilità Ambientale non rilevante, codice identificativo gara (CIG) non necessario), Capitolo finanziato con entrate da contributi (Rif. Capitolo 8482 denominato "Contributi da partner esteri per Progetto FOUNDATION", Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 2.01.05.02.001, Codice Prodotto-Progetto 2019\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, codice Coge BC);
- di **accertare** l'entrata di € 17.390,00 al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato 2.01.05.02.001 del Bilancio 2019 - 2021, annualità 2020 al Capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 8482 del P.E.G. 2019, denominato "Contributi da Partner Esteri Per Progetto Foundation", Codice prodotto-progetto 2019\_PG\_0232, Centro di costo 0299, codice Coge BC, Codice unico di progetto J89E19001540006;
- di **accertare** l'entrata di € 18.840,00 al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato 2.01.05.02.001 del Bilancio 2019 - 2021, annualità 2021 al Capitolo che nel P.E.G. 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 8482 del P.E.G. 2019, denominato "Contributi da Partner Esteri Per Progetto Foundation", Codice prodotto-progetto 2019\_PG\_0232, Centro di costo 0299, codice Coge BC, Codice unico di progetto J89E19001540006;
- di **impegnare** la spesa di € 17.390,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.11.999 del Bilancio 2019 - 2021, annualità 2020, al Capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 28482/1 del P.E.G. 2019, denominato "Incarichi professionali per Progetto FOUNDATION", Codice prodotto-progetto 2019\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, Codice Coge GX, Contabilità Ambientale non rilevante, Codice identificativo gara (CIG) non necessario, Codice unico di progetto J89E19001540006;
- di **impegnare** la spesa di € 18.840,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.11.999 del Bilancio 2019 - 2021, annualità 2021, al Capitolo che nel P.E.G. 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 28482/1 del P.E.G. 2019, denominato "Incarichi professionali per

Progetto FOUNDATION", Codice prodotto-progetto 2019\_PG\_0232, Centro di Costo 0299, Codice Coge GX, Contabilità Ambientale non rilevante, Codice identificativo gara (CIG) non necessario, Codice unico di progetto J89E19001540006;

- di **dare atto** che, in relazione al compenso di competenza dell'annualità 2022 (pari a complessivi € 1.450,00), si procederà all'assunzione dei relativi necessari accertamento ed impegno di spesa a seguito dell'approvazione del prossimo Bilancio pluriennale relativo pertanto anche all'annualità di pertinenza (2022) con imputazione della necessaria somma pari ad € 1.450,00 ai Capitoli che verranno rispettivamente iscritti in sede corrispondente al Capitolo del P.E.G. 2019 n. 8482 denominato "Contributi da Partner Esteri Per Progetto Foundation" per quanto riguarda l'Entrata ed al Capitolo del P.E.G. 2019 n. 28482/1 denominato "Incarichi professionali per Progetto FOUNDATION" per quanto riguarda l'Uscita;
- di **richiedere** l'assunzione delle suddette spese, pur nelle more di approvazione del Bilancio pluriennale 2020/2022, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- di **dare atto** che il presente incarico:
  - rientra nel programma degli incarichi approvato unitamente al Bilancio di Previsione 2019-2021 e sue modifiche ed integrazioni e che rientrerà nel programma degli incarichi che verrà approvato unitamente al Bilancio di Previsione 2020-2022;
  - verrà trasmesso alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e delle circolari Corte dei Conti - Sez. Reg. di controllo per l'Emilia Romagna n. 3358 del 16/12/2008 e n. 1389 del 16/3/2009;
  - non si configura quale incarico di studio o consulenza, come dettagliato dalla Del. n. 5/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art. 6, D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 e s.m.i;
  - non è soggetto a attribuzione di un CIG trattandosi di incarico conferito ex art 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, quindi contratto di lavoro autonomo e non contratto di appalto di servizi (cfr. determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, punto 3.12);
- di **disporre** che i pagamenti relativi alla prestazione di cui alla presente determinazione verranno effettuati a seguito di presentazione di documentazione fiscalmente valida debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempire** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica i suddetti importi costituiranno rispettivamente costi per gli Esercizi 2020 e 2021;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 comma 3, 180, 181 e 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente atto sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.**