

Proponente: 39.A
Proposta: 2020/37

del 20/01/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 94

del 21/01/2020

PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI AI COORDINATORI ED AI COMPONENTI DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO PER ATTIVITA' SVOLTA PER CONTO DI ISTAT IN OCCASIONE DL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2019.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, E CONTROLLO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 ed i relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex. art. 169 del T.U. n° 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;
- che è stato differito al 31/03/2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000, così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Richiamati:

- il provvedimento del Sindaco, protocollo generale n. 239197 del 30/12/2019, con il quale è stato prorogato al 31/01/2020 alla dottoressa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di *direzione dell'Area Risorse, del Servizio Pianificazione, Programmazione e Controllo, nonché del Servizio Entrate ad interim* ai sensi dall'articolo 50, comma 10, del TU degli Enti Locali, Decreto Legislativo n. 267/2000 e dell'articolo 13, sezione A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto del 29/07/2019 n. 144512 di protocollo generale, con il quale il Sindaco ha designato la dottoressa Lorenza Benedetti *Coordinatore del trattamento dei dati personali*, ai sensi del regolamento UE n. 679/2016;

Visti:

- gli obblighi del Regolamento CE n° 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 09/07/2008 relativo al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, nonché i relativi regolamenti di attuazione;
- la legge di Bilancio di Previsione dello Stato n° 205 del 27/12/2017 per l'anno finanziario 2018 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2018-2020 con la quale sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il Piano Generale di Censimento approvato da Istat con propria deliberazione n° 453 in data 26/03/2018;
- la deliberazione di Giunta Municipale, legalmente esecutiva, n° 89 del 15/05/2018, con la quale è stato recepito il Piano Generale di Censimento e costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

- la Comunicazione n°1 del 05/04/2019 di Istat che stabilisce di erogare all'Amministrazione Comunale un contributo pari ad € 13.295,00 per tutti gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare tutte le attività di Rilevazioni Areale e da Lista;
- l'avviso finalizzato al reclutamento di rilevatori e coordinatori all'interno dell'Amministrazione approvato con provvedimento dirigenziale n. 1894 del 03/05/2019;
- il provvedimento dirigenziale n. 1049 del 21/06/2019 di approvazione dell'elenco dei dipendenti da utilizzare per le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2019 in possesso dei requisiti richiesti da Istat;
- la complessità degli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di rilevazione Areale e da Lista, l'Amministrazione Comunale si è avvalsa della collaborazione di due dipendenti cui ha affidato l'attività di coordinamento dei rilevatori;

Considerato che:

- prima dell'inizio delle operazioni censuarie, precisamente in data 24/09/2019, la dipendente Bacchi Pessina Rita ha rinunciato all'incarico di coordinatore a seguito di mobilità verso altro Comune;
- a seguito della summenzionata rinuncia, acquisita in atti al numero PG/2019/0136397, l'amministrazione ha incaricato coordinatore la dipendente Loretta Longhi in sostituzione della signora Bacchi Pessina Rita;

Visti:

- gli atti di accettazione di incarico dei Coordinatori prescelti dall'Amministrazione Comunale nell'ambito del summenzionato elenco di dipendenti, Atzei Michele, Longhi Loretta;
- la determinazione dirigenziale n. 1436 del 13/12/2019 con la quale si è provveduto ad accertare ed impegnare la somma di € 13.295,00, erogata da Istat, quale contributo forfettario fisso (A ed L) riconosciuto all'Amministrazione comunale a fronte di tutte le attività che l'Ufficio Comunale di Censimento è chiamato a svolgere in occasione del Censimento nell'anno 2019;

Considerato che l'attività dei Coordinatori si è svolta regolarmente nel quarto trimestre dell'anno 2019 e che la somma da riconoscere a ciascun coordinatore per il proprio operato è pari ad € 1.500,00 comprensivi degli oneri previdenziali a carico dell'Ente e dell'Irap;

Dato atto che l'attività del personale incaricato è stata effettuata fuori dal normale orario di lavoro e viene compensata mediante erogazione dei compensi previsti dall'Istat, secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 5, del C.C.N.L. per i dipendenti Enti Locali 1998/2001 e per gli importi a fianco di ciascuno segnati:

dipendente	codice individuale	importo	
Atzei Michele	182148	€	1.500,00
Longhi Loretta	105920	€	1.500,00
Totale		€	3.000,00

Accertato inoltre che in occasione del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni di cui trattasi sono state svolte e perciò sono da liquidarsi, dai componenti dell'Ufficio Comunale di Censimento prestazioni al di fuori del normale orario di lavoro per l'ammontare di seguito specificato:

dipendente importo	codice individuale		
Soncini Manuela (responsabile)	157692	€	2.153,01
Masini Rita (staff)	2002477	€	1.179,31
Totale		€	3.332,32

Visti gli impegni assunti nel corso del 2019 al Capitolo 7965 "*Prestazioni di servizio per Censimenti Statistiche e Rilevazioni*", codice prodotto/progetto 2019_PD_1801, centro di costo 0109, per attività censuaria svolta nel 2019;

Visti altresì:

- il Decreto Legislativo n°267/00 ed in particolare gli artt. 107, 3° comma, 151, 4° comma e 183, 9° comma;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- gli artt. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n°267/2000;

DETERMINA

1. di liquidare la complessiva spesa lorda di € **6.332,32**, (**comprensiva di compensi, contributo CPDL e IRAP**) da erogare ai coordinatori e componenti dell'Ufficio Comunale di Censimento per l'attività svolta per conto di Istat in occasione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2019 a favore dei dipendenti e per gli importi indicati in narrativa;
2. di imputare la spesa di € **6.332,32**, al capitolo del Bilancio Pluriennale 2018-2020, - Esercizio 2019 -, che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 7965 del Peg 2019 denominato "*Prestazioni di Servizio per Censimenti, Statistiche e Rilevazioni*", codice prodotto/progetto 2019_PD_1801, centro di costo 0109, nel seguente modo:
€ **4.878,17** all'impegno n° 2019/355
€ **1.454,15** all'impegno n° 2019/7258;
3. di disporre l'invio del presente provvedimento all'Ufficio Stipendi del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione per il seguito di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al dirigente firmatario.

Il Dirigente Servizio
Pianificazione Programmazione e Controllo
(D.ssa Lorenza Benedetti)