

**Proponente: 10.A**  
**Proposta: 2020/140**  
**del 23/01/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 103**  
**del 24/01/2020**

**SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

**Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA REGOLARIZZAZIONE DELLE PARTITE  
PENDENTI DI CAPITOLI DIVERSI PER L'ANNO 2020**

## LA DIRIGENTE

Considerato che il **SERVIZIO SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA** gestisce i seguenti capitoli di entrata del PEG 2020:

	RIMBORSO PER IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE - Marca da bollo su concessioni annuali- Il CdiR risulta il 37 (Servizio Finanziario ).	<b>8020</b>
<b>PD</b>	PROV. FESTA S.PROSPERO/GHIARA /ANTIQUARI VERSATI IN BANCA(RILEV. FINI IVA) -bar-code-bonifici-	<b>5790</b>
<b>PE</b>	CENSI CANONI E LIVELLI ATTIVITA' PRODUTTIVE (CANONE PUBBLICITA') VERSATI SU C.C.P. 405423 E BONIFICI	<b>6000/02</b>
<b>P9</b>	COSAP SU C.C.P. 405423	<b>COD.</b>
<b>P9</b>	COSAP - bollettini-e-bonifici-	<b>6050</b>
<b>TA</b>	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (ccp 11365426- pos-bonifici)	<b>2950</b>
	DIRITTI D'ISTRUTTORIA E DI SEGRETERIA SPORTELLO IMPRESE  (diritti istruttoria- diritti segreteria- diritti segreteria tende da sole- hobbyisti)	<b>5006</b>
	PROVENTI SANZIONI ATTIVITA' ECONOMICHE  (ccp 10187425- riscossioni coattive/ingiunzioni- bonifici)	<b>5800</b>

**ATTESO:**

- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**AUTORIZZA**

1 - il Servizio Finanziario ad accertare le entrate nei termini indicati alla tabella di cui in premessa con imputazione ai titoli e ai codici ivi precisati del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs 126/2014, del Bilancio 2020, ai capitoli che nel PEG per l'esercizio 2020 verranno iscritti in sede corrispondente al capitoli predetti;

2 - inoltre il Servizio Finanziario ad incrementare gli accertamenti sulla base delle comunicazioni mensili degli importi bollettati e fatturati per le varie tipologie di entrata e ad incassare le somme secondo le risultanze del giornale di cassa e secondo i codici di versamento indicati nei documenti di riscossione.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Lorena Belli