

Proponente: 49.B
Proposta: 2020/26

del 17/01/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 81

del 21/01/2020

POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Dirigente: POMA Dr. Stefano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVITÀ DI SUPPORTO PER SERVIZI SPECIFICI DELLA POLIZIA
MUNICIPALE A RICHIESTA DI PRIVATI – ANNO 2020.

IL DIRIGENTE IL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. - Documento Unico di Programmazione;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 9/5/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con deliberazione Giunta Comunale del 26/7/2019 n. 127, è stata approvata la nuova Assegnazione di Responsabilità Procedurale, in base alla recente attribuzione dei Nuovi Incarichi Dirigenziali di inizio mandato, al fine di poter procedere con la gestione finanziaria - Cfr: Provvedimenti del Sindaco acquisiti in atti ai P.G. nn. 135704 e 135946 del 10/07/2019 e, da ultimo, P.G. n. 239197 del 30/12.2019;

Visto che:

- l'art. 33 “*Servizi a richiesta di privati*” del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale di Reggio Emilia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 9 luglio 2018, prevede che:
 - possono essere effettuati, compatibilmente con le esigenze di istituto, dal Personale del Corpo, specifici servizi di polizia stradale, a richiesta di soggetti privati, per i quali non sussista in modo prevalente il pubblico interesse;
 - i servizi di Polizia Stradale di cui sopra, che rivestono carattere prevalentemente privato, effettuati dal personale del Corpo di P.M., per il regolare svolgimento di iniziative, eventi, manifestazioni di carattere sportivo, ludico o ricreativo, organizzati da soggetti privati, sono svolti a pagamento con oneri a carico degli organizzatori o promotori dell'evento, ai sensi dell'articolo 22, comma 3-bis D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito nella Legge 21 giugno 2017, n. 96;
 - le pattuglie necessarie per il regolare svolgimento degli eventi di cui al punto precedente sono quantificate dal Comando di P.M.;
 - il costo del servizio di cui ai punti precedenti, è determinato in ottemperanza a quanto disposto dalle tariffe comunali contenute nella vigente delibera della Giunta Comunale n. n° 210 del 14/12/2018;
 - la richiesta e il relativo pagamento, previsti dalle procedure, possono essere sostituiti da accordi o convenzioni, ai sensi degli articoli 119 e 168 del D.Lgs n. 267/2000;

Considerato che:

- la società **Indiana Production S.P.A.**, con sede in **Via De Amicis 53, 20123 Milano - P.I./C.F. 05011130969**, ha inoltrato richiesta, acquisita in atti al P.G. n. 812 del 3 gennaio 2020 e alla presente allegata, di servizi specifici di Polizia Locale da effettuarsi nelle date del 15 e 16 gennaio 2020, con orario dalle 08.00 alle 19.00 circa, per la realizzazione di riprese cinematografiche per nuova campagna pubblicitaria nazionale per i supermercati Conad;

- il Comando, in data 10 gennaio c.a., ha inoltrato risposta positiva alla richiesta avanzata, con contestuale comunicazione del costo da sostenere per l'attività di supporto richiesta;
- la società Indiana Production S.P.A, nella stessa data del 10 gennaio c.a., ha inviato risposta di accettazione del preventivo di spesa da sostenere con allegato modulo compilato dei dati per la fatturazione elettronica successiva al servizio richiesto, consistente nell'impiego di una Pattuglia, con due Operatori per un impegno presunto di ore 12 al giorno, per due giornate lavorative, al costo complessivo di Euro 1.171,20 comprensivo di Iva;
- in base alla relazione di servizio, redatta a seguito dello svolgimento delle attività richieste, risultante al progressivo n. 1285/2020 del gestionale informatico Verbatel, sottoscritta dal Responsabile U.O.C. del territorio Città Storica, che ha effettuato le ore di servizio per le riprese cinematografiche del 15 e 16 gennaio 2020, dove si evince che rispetto al preventivo di 12 ore al giorno per due operatori, pari a complessive ore 48, ne sono state effettivamente svolte 41, che, al costo di Euro 20,00 all'ora pari a Euro 820,00 + Iva al 22%, = **Euro 1.000,40**;

Ritenuto che:

- l'art. 56-ter del Nuovo Contratto Nazionale di lavoro, relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali, del 21 maggio 2018 "*Prestazioni del Personale in occasione di svolgimento di attività ed iniziative di carattere privato*", prevede la possibilità di destinare le somme complessive, derivanti dagli incassi versati dai soggetti organizzatori o promotori delle attività, ai fondi per il pagamento delle ore straordinarie e/o incentivi del personale della Polizia locale;
- gli importi pertanto, di cui al presente atto, derivanti dai servizi in argomento, siano da destinare ai fondi previsti per il pagamento delle ore straordinarie e/o degli incentivi degli Operatori della Polizia Municipale di Reggio Emilia;

Visti:

- gli artt. 119 e 168 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- l'art. 22, comma 3-bis D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito nella Legge 21 giugno 2017, n. 96;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento del Corpo di Polizia Municipale di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto che con atto P.G. n. 239197 del 30.12.2019, il Sindaco ha provveduto all'attribuzione, tra altri, del nuovo incarico dirigenziale al dott. Stefano Poma, della responsabilità di direzione del Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile;

DETERMINA

per le motivazioni e considerazioni esposte in narrativa e che qui si ritengono nuovamente riportate:

1. di accertare ed introitare la somma di **Euro 1.000,40** comprensiva di Iva, al titolo III°, codice del piano dei conti integrato 3.01.02.01.999 del Bilancio **annualità 2020**, al che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 5710/2**, denominato *“Proventi per prestazioni rese dalla polizia municipale legati a incentivazione personale”*, codice prodotto/progetto PD_4904, centro di costo 193, per la fatturazione elettronica da emettere a carico della società **Indiana Production S.p.A, con sede in Via De Amicis 53, 20123 Milano - P.I./C.F. 05011130969**, per l'espletamento dei servizi a pagamento effettivamente svolti consistenti in 41 ore complessive;
2. di dare atto che le somme sopra citate saranno destinate ai fondi previsti per il pagamento delle ore straordinarie e/o degli incentivi degli Operatori della Polizia Municipale di Reggio Emilia;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure previste dall'articolo 151, 4° comma, del Decreto Legislativo n. 267 del 2000;
4. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione per quanto di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario.

Il Dirigente
Dott. Stefano Poma