

**Proponente: 10.A**  
**Proposta: 2020/133**  
**del 22/01/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 112**  
**del 27/01/2020**

**SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

**Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PROROGA DELLE CONCESSIONI DI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA NEL SETTORE ALIMENTARE STADIO MAPEI FINO AL 31 MAGGIO 2020

## LA DIRIGENTE

### PREMESSO:

- che ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito, con atto n. 135704 /2019 e 135946/2019 l'incarico dirigenziale del Servizio Sportello Attivita' produttive e Edilizia con decorrenza 15.7.2019 e con scadenza 31.12.2019;
- che, con determinazione del Direttore Generale n.1475 di R.U.A.D. del 19.12.2019 attuativa della deliberazione di G.C. n.194 del 29.11.2019 l'incarico dirigenziale alla dottoressa Lorena Belli è stato prorogato al 31.01.2020;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;  
che, con deliberazione di G.C. ID n. 16 del 31/01/2019, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della legge 190/2012 è stato approvato il piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2019 – 2021;

### DATO ATTO:

- che la locale Questura richiede, per ogni evento calcistico presso lo stadio Mapei, la presenza di ambulanti titolari di concessione di commercio di suolo pubblico nel settore alimentare anche per la prossima stagione calcistica 2019-2020;

### RILEVATO:

- che la legge 30 dicembre 2018 n. 145 pubblicata in Gazzetta ufficiale n. 302 del 31.12.2018 in vigore dal 1 gennaio 2019 all'art.1 comma 686 dispone che la direttiva Bolkestein non si applica alle attività' di commercio su suolo pubblico;
- che il Decreto Legislativo 114/1998 lascia molto spazio all'azione regionale quali normativa di riferimento;
- che si e' in attesa di indicazioni in merito alle modalità' di rilascio delle concessioni messe a rinnovo o nuove da assegnare;

### CONSIDERATO

- che per quanto riguarda l'area intorno allo Stadio Mapei e' in corso una revisione e ricollocazione delle aree per l'individuazione di eventuali nuovi posteggi ;
- che, è già stato attivato un tavolo tecnico con la locale Questura per motivi di sicurezza per la revisione delle aree oggetto di concessione;
- che il nuovo progetto di individuazione posteggi dovrà' essere approvato dal Consiglio Comunale e successivamente dovrà' essere esperito nuovo bando di assegnazione ;
- che nell'attesa dell'approvazione degli atti di cui sopra e dell'espletamento delle relative procedure si rende necessario garantire la presenza dei commercianti su suolo pubblico nel settore alimentare anche per motivi di sicurezza vista la presenza di tifoserie avversarie e quindi procedere all'assegnazione delle aree ai soggetti titolari nella precedente stagione calcistica fino al 31.05.2020;

#### VISTI:

- il vigente regolamento comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.34431/234 del 18.12.1998 e successive modifiche e integrazioniil vigente Regolamento Comunale;
- il vigente regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche;
- il D.Lgs 114/98 e la L.R. 12/99;
- il D. Lgs. 267/2000;

#### VISTI INOLTRE:

- il d.lgs. 14 marzo 2013, n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- l'art. 10 del succitato decreto legislativo che prevede che il Programma triennale per la trasparenza, adottato da ogni amministrazione, deve tra l'altro definire le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2019 - 2021 e relativi allegati, aggiornato dalla Giunta Comunale con atto n. 16 del 31.01.2019;

### **DETERMINA**

- 1) di dare atto che si procederà al rilascio delle concessioni fino al 31.05.2020 ai soggetti titolari presenti nella precedente stagione calcistica 2018-2019: Bracco Barbara, Granelli Ivana Angela, Lanzi Yora Bruno ,Manfredini Giampaolo,Pratizzoli Cristina, Pratizzoli Enrico, Pratizzoli Enrico e c sas, Zucchini Claudio, nelle more dell'approvazione degli atti da parte del Consiglio comunale di individuazione dei posteggi e dell'espletamento della procedura di bando o di altra procedura che sarà prevista dalla normativa regionale e dalla Conferenza unificata Stato Regione;
- 2) di dare atto che l'Ufficio commercio su suolo pubblico provvederà al rilascio delle concessioni ai titolari presenti nella stagione calcistica 2018-2019 alle seguenti condizioni:
  - a) il rilascio delle concessioni rimane subordinato all'accertamento favorevole dei requisiti previsti dalla normativa vigente ( es DURC )
  - b) le aree concesse sono soggette all'applicazione del Canone per la Concessione di Spazi ed Aree Pubbliche (C.O.S.A.P.) secondo il tariffario comunale approvato dal Comune. La riscossione avviene in esecuzione di quanto previsto dal regolamento comunale per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.34431/234 del 18.12.1998 e successive modifiche e integrazioni;
  - c) Il pagamento dovrà avvenire **entro GENNAIO 2020**, mediante pagamento tramite Bonifico bancario sul C/C intestato alla Tesoreria Comunale c/o UNICREDIT BANCA S.p.a. Via Rivoluzione d'Ottobre n.16, Reggio Emilia IBAN: IT38C0200812834000100311263 specificando nella causale del versamento "**MAPEI STADIUM – 1 SEMESTRE 2020**" ed è così quantificato:  
€ 35 x 10 incontri serie A Sassuolo gennaio 2020 - maggio 2020 = € 350,00
  - Il tardivo o parziale versamento rispetto ai termini indicati nella concessione è soggetto ad una penalità pari al 3% entro 30 giorni; del 10% dal trentunesimo giorno e fino all'atto di accertamento del mancato pagamento. Con l'accertamento la penalità dovuta è pari al 20%. Tali penalità sono comprensive degli interessi legali di mora fino a quel momento.
  - d) Gli assegnatari hanno l'obbligo di comunicare almeno tre gg prima degli eventi calcistici al Servizio Sportello Attività produttive e Edilizia - Ufficio commercio aree pubbliche [commerciosuolopubblicocomune.re.it](mailto:commerciosuolopubblicocomune.re.it)), la loro presenza all'evento al fine di consentire all'ufficio di comunicare il tutto alla locale Questura;
  - e) La concessione è rilasciata a titolo strettamente personale e per l'area assegnata e risultante dalla concessione. Il soggetto concessionario deve rispettare quanto previsto nel regolamento per il rilascio delle concessioni e per l'applicazione del canone di occupazione di suolo pubblico dell'Ente .

La mancata osservanza delle disposizioni contenute nell'atto di concessione dell'area pubblica, nonché la turbativa dell'ordine e/o il buon funzionamento dell'area del MAPEI comporta la revoca della concessione .

Per tutto quanto non previsto dal presente atto si rinvia alla normativa statale e regionale, e disposizioni comunali vigenti.

Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso secondo la normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna nel termine di 60 giorni dalla notificazione dell'atto, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione dell'atto

**L'informativa privacy generale dell'Amministrazione è consultabile all'indirizzo [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it).**

Titolare del trattamento: Dr.Lorena Belli

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile U.O.C. - Attività Economiche del Servizio Sportello Attività produttive e Edilizia" Dr.ssa Irene Licciardello .

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
DOTT.SSA LORENA BELLI**