

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/107

del 06/02/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 108

del 10/02/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DELLA SPESA PER ONERI RELATIVI ALL'IMMOBILE SEDE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE E ALLA FORNITURA DI ATTREZZATURE E PICCOLI BENI PER I SERVIZI DI POLIZIA MORTUARIA E OFFICINA EDUCATIVA (SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO) ; IMPEGNI DI SPESA ANNO 2020.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 - 2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2021 – Risorse Finanziarie, e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019 – 2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e dei relativi allegati;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;
- che è stato differito al 31/03/2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto:

- il Decreto P.G. 25249 del 31/01/2020, col quale il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito ad interim l'incarico dirigenziale del Servizio Acquisti Appalti e contratti al Dott. Bevilacqua, fino ad ultimazione della relativa procedura ad evidenza pubblica di individuazione del nuovo dirigente e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso ;

- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto “Assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo”, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Dato atto:

- che nel corso di ogni anno si rende necessario l’acquisto di **piccole attrezzature e beni di consumo**, di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi Dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, dando adeguata motivazione sull'iter procedurale d'acquisto;
 - acquisto di beni di consumo e piccoli arredi da destinare alle **scuole primarie e secondarie di primo grado**, per lo svolgimento delle attività scolastiche di competenza;
 - acquisto di beni e piccole attrezzature da destinarsi allo svolgimento delle attività del servizio di **polizia mortuaria**;
 - acquisto di beni e servizi da destinare **all'ufficio Informazioni Turistiche IAT**, per lo svolgimento delle attività di competenza;
- che con il comma 130 dell’art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l’articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell’obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro**;
- che è necessario garantire il principio di rotazione negli affidamenti di qualsiasi importo Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del 4 settembre 2018, Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del 12 marzo 2019, Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del 27 giugno 2019;
- che in data 05/09/2019, con delibera n.138, la Giunta Comunale ha approvato il seguente documento: ***L’integrazione della gestione misure rischio corruttivo.***

Ritenuto comunque necessario con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento SATER, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- che non sono attive convenzioni CONSIP e dalla Piattaforma Informatica Regionale della Pubblica Amministrazione, SATER di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;
- che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, in caso di procedura sui Mercati Elettronici, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP o della centrale di Committenza Regionale SATER .

Precisando quindi :

- che l'acquisto di **piccole attrezzature e beni di consumo per i servizi dell'Ente sopra indicati** , sono indispensabili per lo svolgimento delle loro funzioni e che i contratti , si andranno a stipulare con l'applicazione della gestione in dodicesimi, in riferimento agli stanziamenti del bilancio pluriennale 2019-21 previsti nell'annualità 2020, come variati con delibera di C.C. n.°126 del 18/11/2019;
 - la spesa complessiva, presunta, risulta essere di € **6.100,02 (IVA compresa)**

Considerato :

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare **il bene**;
- che per gli affidamenti in oggetto di **singolo importo fino € 2.000,00** di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo **sarà superiore a € 2.000,00** di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine da ritornare controfirmato per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma CONSIP o SATER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i ,i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- la delibera n.138 del 05/09/2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato *L' integrazione della gestione misure rischio corruttivo.*

DETERMINA

1. Di provvedere, con l'applicazione della gestione in dodicesimi, in riferimento agli stanziamenti del bilancio pluriennale 2019-21 previsti nell'annualità 2020, alla fornitura di **piccole attrezzature e beni di consumo**, come indicato in premessa.
2. Di dare atto che la spesa complessiva presunta di **€ 6.100,02 (IVA compresa)**, trova copertura nel seguente modo:

- € 1.500,00 con imputazione alla Missione/Programma **07.01** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Esercizio 2020 - al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente – al **capitolo 35020** del P.E.G. 2019 denominato ***“Funzionamento locali dell'ufficio informazione e accoglienza turistica IAT- Funz. Della Regione - Servizi”*** - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3402**, centro di costo : 0203 - CPV “Servi vari” - 98300000-6
- € 600,00 con imputazione alla Missione/Programma **07.01** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.02.999** del Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Esercizio 2020 - al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente – al **capitolo 35025** del P.E.G. 2019 denominato ***“Funzionamento locali dell'ufficio informazione e accoglienza turistica IAT- Funz. Della Regione - Acquisto beni di consumo ”*** - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3401**, centro di costo : 0203 - CPV “Articoli vari” 0203 44423000-1
- € 3.000,00 con imputazione alla Missione/Programma **12.09** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.02.999** del Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Esercizio 2020 - al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente – al **capitolo 28740/1** del P.E.G. 2019 denominato ***“Acquisti vari per manutenzioni e minute spese per il servizio di Polizia Mortuaria, piccoli arredi e beni di consumo”*** - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3401**, centro di costo : 0276 CPV “Articoli filettati di ferro o acciaio” 44531700-8
- € 375,00 con imputazione alla Missione/Programma **04.02** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.02.999** del Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Esercizio 2020 - al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente – al **capitolo 16560/1** del P.E.G. 2019 denominato ***“Acquisti vari e minute spese per le scuole medie, piccoli arredi e beni di consumo”*** - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3401**, centro di costo : 0181- CPV “Arredi e attrezzature varie” 39150000-8
- € 625,02 con imputazione alla Missione/Programma **04.02** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione

elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.02.999** del Bilancio Pluriennale 2019-2021 – Esercizio 2020 - al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente – al **capitolo 15300/1** del P.E.G. 2019 denominato “*Acquisti vari e minute spese per le scuole elementari, piccoli arredi e beni di consumo*” - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3401**, centro di costo : 0181- CPV “Arredi e attrezzature varie” 39150000-8

- Di richiedere l’assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021, al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 163 del D.Lgs.18/08/2000, n. 267
- di dare atto che le ditte sono state preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Luogo e data

IL DIRIGENTE

DD 20-021

AB/fn

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.