

Proponente: 40.A
Proposta: 2020/60

del 13/02/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 232

del 14/02/2020

AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONCESSIONE A CANONE AGEVOLATO DI ALCUNI LOCALI DELLA EX GABELLA DAZIARIA PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA DI VIA ROMA PERIODO 22/01/2020 – 21/01/2023. INTEGRAZIONE IMPOSTA DI REGISTRO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 - 2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/7/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. 267/2000, variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 2019-2021 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 126 del 18/11/2019, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio all'esercizio finanziario corrente.
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;
- è stato differito al 31/03/2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.
- con atto n. 25249 di P.G. del 31/01/2020, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione all' Arch. Massimo Magnani, dell'incarico dirigenziale ad interim, con validità dal 01 febbraio 2020, della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici, nel quale è confluita la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;

Premesso altresì che:

- il Comune di Reggio Emilia è proprietario dei locali denominati ex Gabella daziaria di Porta Santa Croce siti a Reggio Emilia in Via Roma n.76 e censiti al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia come segue:
 - locali di superficie commerciale pari a mq. 115 circa posti al piano terreno della ex Gabella daziaria di Porta Santa Croce, individuati sulle mappe catastali al foglio 126 col mappale 180 e che vengono meglio definiti come: sala caffè, dispensa, 3 servizi igienici di cui uno per disabili, laboratorio e annesso corridoio, sala lettura e incontri, cavedio.
- con atto dirigenziale del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare PG n. 1679/292 l'immobile sopra identificato veniva assegnato al Dirigente del Servizio Politiche per i Giovani, l'Educazione e la Formazione, ora ricompreso nel Servizio Officina Educativa, ai sensi dell'art. 165 D.L.267/2000, visto l'art. 7 del Regolamento di contabilità, per il perseguimento degli obiettivi previsti dal PEG;

Dato atto che il Servizio "Officina Educativa":

- con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1904 del 29/11/2019 ha approvato, per le motivazioni espresse in narrativa del medesimo provvedimento, l'avviso pubblico, e relativi allegati, per la concessione a canone agevolato di alcuni locali della ex Gabella daziaria di Via Roma, adibiti a spazio aggregativo e pubblico esercizio autorizzato alla somministrazione di alimenti e bevande, per la realizzazione di un progetto di valorizzazione e riqualificazione della zona, relativamente al periodo gennaio 2020 – gennaio 2023;

- con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 64 del 16/01/2020:
 - ✓ ha provveduto ad approvare il verbale di gara (PG 13713 del 15/01/2020) e ad aggiudicare la gara, sulla base delle risultanze positive delle verifiche delle dichiarazioni rese dalla Associazione partecipante, a:
 - **Associazione di Promozione Sociale G.A.3 Generazione Articolo 3, con sede in Via Roma, n. 76 – 42121 Reggio Emilia CF 91141330356 PIVA 02596310355**
 - ✓ ha provveduto ad approvare la concessione a canone agevolato alla suddetta Associazione rappresentata dalla sig.ra Maddalena Cattani (C.F. CTMDL83R52D037C) in qualità di legale rappresentante, dei locali della ex Gabella daziaria di Porta Santa Croce, adibiti a spazio aggregativo e pubblico esercizio autorizzato alla somministrazione di alimenti e bevande, per la realizzazione di un progetto di valorizzazione e riqualificazione della zona di via Roma, per il periodo 22/01/2020 – 21/01/2023, secondo lo schema già approvato con il Provvedimento Dirigenziale RUAD 1904 del 29/11/2019 Allegato 3);
 - ✓ ha dato mandato al Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport di provvedere alla registrazione del sopra indicato contratto;

Considerato che:

- con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 116 del 28/01/2020 il Servizio gestione del Patrimonio immobiliare ha disposto il pagamento dell'imposta di registro al fine di procedere alla registrazione del contratto presso l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia;
- quest'ultima ci faceva presente che essendo previste delle penali nel contratto in caso di inadempienze da parte del Concessionario, si rende necessario un ulteriore pagamento di imposta pari alla misura fissa prevista nel D.P.R. n. 131/1986;

Si rende pertanto necessario integrare il pagamento dell'imposta di registro al fine di provvedere alla registrazione del contratto di concessione dei locali denominati ex Gabella daziaria di Porta Santa Croce siti a Reggio Emilia in Via Roma n.76 stipulato in data 28 gennaio 2020 con la Associazione di Promozione Sociale G.A.3 Generazione Articolo 3;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- Il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento per le Procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020;

DETERMINA

- 1) di provvedere al versamento dell'integrazione dell'imposta di registro ammontante complessivamente ad **€ 230,00** tramite il modello F23 già compilato ed allegato al presente provvedimento, imputando tale spesa al **capitolo 9245 del P.E.G. 2020**, denominato "spese amm.ve per gestione contratti patrimonio imposte e spese registro", codice prodotto 2020_PD_3802, centro di costo 0292, contabilità ambientale non rilevante, **giusta impegno n. 2020/603**;
- 2) di dare altresì atto che al recupero del 50% delle spese di cui al precedente punto 1) come disposto all'art. 24 del disciplinare approvato, si provvederà tramite la procedura informatizzata "Locazioni";
- 3) di disporre l'invio del presente provvedimento al Servizio Finanziario per consentire l'esecuzione dei conseguenti adempimenti.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio