

Proponente: 91.A
Proposta: 2020/12

del 11/02/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 130

del 18/02/2020

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "AMICI DELLA BIBLIOTECA - SOSTEGNO ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SERVIZI E ALLE ATTIVITA' CULTURALI E CORRENTI DELLE BIBLIOTECHE". TRIENNIO 2020 - 2022.

OGGETTO: Progetto "Amici Della Biblioteca" : sostegno alla riqualificazione dei servizi e alle attività culturali e correnti delle Biblioteche. Triennio 2020-2022.

IL DIRIGENTE
DEI SERVIZI CULTURALI

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 ed il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – risorse finanziarie e che successivamente, con deliberazione di Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019/2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex Art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e dei relativi allegati e che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;
- che con decreto del 13/12/2019 pubblicato in G.U. n. 295 del 17/12/2019 il Ministro dell'Interno ha differito al 31/03/2020 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2020 – 2022 e che di conseguenza trovano applicazione le norme in materia d'esercizio provvisorio ex art. 163 del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- con incarico del Sindaco Luca Vecchi, in data 31/01/2020 P.G. 25245 è stata attribuita ad interim all'Arch. Giordano Gasparini la responsabilità di direzione dell'Area Servizi Culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città sino alla scadenza del contratto e comunque non oltre il mandato del Sindaco;

Considerato:

che la Biblioteca ha promosso contatti con realtà economiche del territorio al fine di costituire un gruppo di sostenitori e promotori con i quali condividere un percorso di rinnovamento dei propri servizi alla città e per la valorizzazione del patrimonio documentario della comunità reggiana;

che da questi contatti ha preso forma il **progetto** di partnership fra privati e Biblioteca denominato **“Amici della Biblioteca”** il cui programma, da realizzarsi nell’arco di tre anni, ha fra i suoi **principali obiettivi**, fra l’altro:

Lo sviluppo dei servizi informativi (riprogettazione del sito internet, accesso ai servizi di Media Library on line, ulteriore implementazione della Biblioteca Digitale Reggiana - vera e propria biblioteca virtuale sulle “storie” di Reggio, fruizione da parte degli utenti di banche dati on-line);

la realizzazione di attività culturali e di promozione alla lettura (nel riconoscimento e nell’incentivazione del ruolo delle biblioteche come centri di produzione culturale, di incontro e di scambio di esperienze e conoscenze);

la valorizzazione dei Fondi Ghirri, Zavattini e del Gabinetto delle Stampe;

il restauro e l’implementazione dei fondi antichi e storici di storia reggiana;

Dato atto:

che **la Società Coop.va Sociale Coopselios s.c.** con sede a Reggio Emilia in Via Gramsci, 54/s - P.I. 01164310359 ha manifestato la propria disponibilità ad aderire al progetto impegnandosi a corrispondere la quota di € 2.000,00 comprensiva di Iva al 22% per il triennio 2020/2022;

che la volontà di fornire il sostegno alle attività delle biblioteche si é concretizzata con la sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione in atti al n. 32734 PG del 10/02/2020 (**allegato A** e parte integrante del presente provvedimento);

che **la Cooperativa Italiana di Ristorazione (CIR) s.c.** con sede in Via Nobel, 19 a Reggio Emilia, P.Iva 00464110352 ha manifestato la propria disponibilità ad aderire al progetto impegnandosi a corrispondere la quota di € 4.880,00 comprensiva di Iva al 22% per il triennio 2020/2022;

che la volontà di fornire il sostegno alle attività delle biblioteche si é concretizzata con la sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione in atti al n. 37814 PG del 13/02/2020 (**allegato B** e parte integrante del presente provvedimento);

Richiamate:

le determinazioni RUD 1337 del 28/11/2018, RUAD 1612 del 15/10/2019 e RUD 8 del 09/01/2020 con le quali si è accertata l'entrata complessiva, per l'anno 2020, di € 23.760,00 derivante dai contratti di sponsorizzazioni monetarie in essere fino alla data odierna;

Dato atto che:

l'entrata derivante dalle presenti sponsorizzazioni, ugualmente a quelle già acquisite come dettagliato nelle determine dirigenziali sopra citate, sarà finalizzata al sostegno delle spese derivanti dalla realizzazione di attività per bambini e ragazzi di promozione alla lettura o con finalità didattiche, nonché degli istituzionali cicli di iniziative culturali che iniziati nel 2020 avranno il loro completamento nell'esercizio corrente e in alcuni casi in quello successivo;

Rilevato che le attività sopra descritte inevitabilmente comportano, per la loro più rapida ed efficace realizzazione, la necessità di fare fronte a spese di importo singolarmente contenuto e spesso imprevedibili che non possono, per le loro caratteristiche, rientrare in una vera e propria programmazione;

Rilevato quindi:

di accertare l'entrata di complessivi Euro 20.640,00 derivante dalle sopra descritte sponsorizzazioni monetarie da parte dei nuovi partner del progetto "Amici della Biblioteca";

di dover già da ora prenotare quota parte della spesa correlata da destinare prevalentemente agli allestimenti delle diverse sedi delle biblioteche in cui avranno luogo le rappresentazioni in occasione dello svolgimento delle attività didattiche e per altre spese gestionali ad oggi non programmabili ma per lo più, singolarmente, di modesta entità come l'ospitalità offerta a relatori, il materiale informativo, le manutenzioni e quant'altro occorra al funzionamento del Servizio;

Dato atto

in osservanza delle linee guida ANAC n. 4 – Delibera di Consiglio ANAC n. 1097 del 26/10/2016, che le scelte dei contraenti, ove non sia possibile o conveniente il ricorso alle convenzioni o agli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento avverrà:

- ove possibile mediante il criterio del prezzo più basso tenendo comunque debito conto delle più vantaggiose e celeri modalità di esecuzione dei servizi;
- mediante il ricorso al principio dell'economicità e della concorrenza da soddisfarsi mediante valutazione comparativa di almeno due preventivi di spesa;
- con motivazione semplificata per gli affidamenti di modico valore;

Considerato

- che questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare la fornitura del bene;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo non superiore ad **€ 1.000,00** di imponibile (cui far ricorso in osservanza del principio della non cumulabilità delle forniture in capo al medesimo soggetto contraente) l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - o Codice CIG
 - o la tipologia dell' acquisto,
 - o i tempi e le modalità di pagamento
 - o attestazione della congruità della fornitura
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a **€ 1.000,00** di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;

- che gli acquisti di beni qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Sater saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;

che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o SaterER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

D E T E R M I N A

1. di accertare l'entrata di Euro **20.640,00** comprensiva di Iva al 22% secondo la seguente ripartizione:

2. **Esercizio 2020** per la complessiva somma di € 6.880,00 al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 01.03.01.999 necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 del Bilancio 2019/2021-annualità 2020 - al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in corrispondenza del cap. 4973 del PEG 2019 denominato "Sponsorizzazioni di privati per attività della Biblioteca", PG_9305, centro di costo 0170 **assumendo distinti accertamenti per i due sponsor dell'importo rispettivamente di € 4.880,00 e di € 2.000,00;**

3. **Esercizio 2021** per la complessiva somma di € 6.880,00 al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 01.03.01.999 necessario per la definizione della

transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 del Bilancio 2019/2021- annualità 2021 - al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in corrispondenza del cap. 4973 del PEG 2019 denominato "Sponsorizzazioni di privati per attività della Biblioteca", PG_9305, centro di costo 0170 **assumendo distinti accertamenti per i due sponsor dell'importo rispettivamente di € 4.880,00 e di € 2.000,00;**

4. Esercizio 2022 (ad avvenuta approvazione del Bilancio pluriennale 2020-2022) per la complessiva somma di € 6.880,00 al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 01.03.01.999 necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 del Bilancio 2019/2021- annualità 2022 - al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in corrispondenza del cap. 4973 del PEG 2019 denominato "Sponsorizzazioni di privati per attività della Biblioteca", PG_9305, centro di costo 0170 **assumendo distinti accertamenti per i due sponsor dell'importo rispettivamente di € 4.880,00 e di € 2.000,00;**

5. di disporre che venga effettuato l'accantonamento corrispondente alla debenza della quota Iva al 22%;

6. di impegnare la spesa di **€ 5.639,35** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Tit. 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 – 1.03.02.19.001 - con imputazione al Capitolo che nel Peg 2020 verrà iscritto in corrispondenza del Cap. 22533/3 del Peg 2019 "Attività culturali e didattiche delle biblioteche finanziate da sponsorizzazioni" PG_ 9305, centro di costo 0170;

7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 179, comma 3, e dell'art. 183, comma 7 del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 attestando che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario..

Il Dirigente dei Servizi Culturali

(Arch. Giordano Gasparini)