

**Proponente:**  
**Proposta: 2020/45**  
**del 02/03/2020**



**SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**  
Istituzione del  
Comune di Reggio Emilia  
**REGGIO EMILIA APPROACH**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.I.D. 20**

**del 03/03/2020**

## **ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**

**Dirigente: GIUBBANI dott.ssa Battistina**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACQUISTO PANNOLINI PER BAMBINI CON ALLERGIE  
CERTIFICATE. NIDI COMUNALI.

## IL DIRETTORE

Premesso che:

- L'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: *"Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."*
- nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;
- in data 29/09/2003 con deliberazione n. 18997/255 veniva altresì approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, successivamente modificato, integrato e rinnovato, da ultimo, in data 25/06/2015, con deliberazione del Giunta Comunale n. 116 per il periodo 01.07.2015-31.12.2020.

Premesso inoltre che:

- il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore;
- ricade nelle competenze del C.d.A, tra le altre cose, l'approvazione del Bilancio preventivo e consuntivo dell'Istituzione, entrambi soggetti a successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 26 del 17.12.2018 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio pluriennale 2018-2020 nonché i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°23 del 05.02.2019 veniva approvato il DUP 2019/2021 e il "programma biennale degli acquisti di forniture e servizi dell'amministrazione Comune di Reggio Emilia";
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°24 del 05.02.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019, il Bilancio pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati.
- di dare atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019 è stato differito al 31/03/2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Visto il provvedimento in data 10/07/2019, in atti al PG 2019/135404, con il quale il Sindaco ha attribuito ai sensi dell'art.50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e i suoi s.m.i. e dell'art.13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, richiamate anche la delibera ANAC n°215 del 26/03/2019- " linee guida in materia di

applicazione della misura della rotazione straordinaria...”, l’incarico di Direttore dell’Istituzione scuole e nidi d’infanzia alla Dott.ssa Giubbani Battistina.

Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 1475 di RUAD del 19.12.2019 con cui è stata disposta la proroga del contratto della Dr.ssa B.Giubbani ai sensi dell’art. 110 del DLgs 267/2000 - Dirigente dal 01.01.2020 al 31.01.2020.

Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 1475 di RUAD del 19.12.2019 con cui è stata disposta la proroga del contratto della Dr.ssa B.Giubbani ai sensi dell’art. 110 del DLgs 267/2000 - Dirigente dal 01.01.2020 al 31.01.2020 e l’ulteriore atto P.G. 25249 del 31/01/2020 col quale è stato prorogato l’interim alla Dr.ssa Giubbani.

Considerato che la fornitura annuale di pannolini per i bambini frequentanti i nidi comunali viene effettuata dal fornitore individuato attraverso Convenzioni INTERCENT-ER o CONSIP.

Rilevato che, qualora i bambini frequentanti i nidi comunali presentino allergie cutanee ai prodotti forniti, i pediatri di famiglia attestano attraverso apposito certificato medico il modello e la marca da utilizzare in alternativa.

Dato atto che la Direzione attiva di volta in volta sulla base delle richieste specifiche apposite procedure di acquisto.

Considerato che:

- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento dei nidi;
- tale spesa non è frazionabile in dodicesimi e risulta necessaria a garantire il mantenimento dei servizi esistenti funzionali all’attività istituzionale dell’Ente.
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all’art. 1 prevede l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all’approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A o dalla centrale di committenza regionale Intercent-ER;
- il materiale in oggetto è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisiti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso le modalità di ordine diretto d’acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

Si ritiene di procedere all’acquisto tramite Ordine Diretto di Acquisto, dopo attenta analisi e confronto tra i fornitori presenti su MEPA, da espletarsi sul portale del mercato Elettronico di Consip in conformità a quanto disposto dall’art. 36 comma 2 lett. A d. LGS 50/2016.

L’ordine si configura come segue:

Impresa L'AGRICOLA MOGLIANESE DI PAOLETTI PIERO

Partita Iva 01592390437

V.le XX settembre, 100, 62010, Mogliano (MC)

Totale fornitura € 1.384,56 esclusa IVA

In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) : Z962C3813E

L’ordine si allega e viene inviato al fornitore firmato digitalmente e secondo le modalità della piattaforma Consip.

Dato atto che:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. n.80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 sono stati dichiarati dalle imprese in sede di iscrizione al MEPA e saranno

oggetto di verifica;

- qualora, in seguito ai controlli effettuati d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva presentata dalla Ditta affidataria, la stessa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999.
- l'art. 163 del D. Lgs 267/2000.

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione .

## **D E T E R M I N A**

1 - di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;  
di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura in oggetto articolandola come segue:

O.d.A. n. 5404749

Ditta L'AGRICOLA MOGLIANESE DI PAOLETTI PIERO

Totale fornitura € 1.689,16 IVA compresa;

2 - di assumere la spesa complessiva di € 1.689,16 (IVA inclusa) imputandola alla Missione 12 - Programma 01 Titolo 1 - Codice del Piano dei Conti 1.03.01.02.999 Esercizio 2020, Capitolo 1290 " Materiali a perdere - Nidi d'Infanzia", Impegno 2020/418;

3 - di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022, dando atto che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi e necessaria a garantire il mantenimento dei servizi esistenti funzionali all'attività istituzionale dell'Ente (articolo 163, comma 5, del D.Lgs. 267/00);

4 - di disporre l'invio all'ufficio bilancio dell'Istituzione per le procedure di competenza.

## **Visto di Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia,        03/03/2020

Il Direttore ad interim

Dott.ssa Battistina Giubbani