

Proponente: 12.A
Proposta: 2020/109

del 24/02/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 186

del 05/03/2020

LEGALE

Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE IN CONSEGUENZA DI SENTENZA N.
83/2020 DEL TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA

Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso:

- che con atto di citazione notificato in data 18/4/2018 ed acquisito al n. 51024 di P.G. il sig. G. M. B. conveniva il Comune avanti il Tribunale di Reggio Emilia per ottenere l'accertamento della natura a raso dei passi carrai che danno accesso ad un immobile sito in via Saffi e la conseguente dichiarazione che nulla è dovuto al Comune a titolo di canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (COSAP);
- che con provvedimento dirigenziale n. 688 R.U.A.D. del 7/5/2018 determinava di resistere in giudizio ed incaricava l'avv. Cristina Bongiorno, del Servizio Legale comunale, di rappresentare e difendere il Comune;
- che con sentenza n. 83/2020, pubblicata in data 22/1/2020 (ALL.1), il Tribunale ha accolto le domande proposte dall'attore ed ha condannato il Comune al pagamento in suo favore delle spese di lite, che ha liquidato *“in € 1.650,00 per compensi, in € 98,00 per esborsi, oltre spese generali, Iva e Cpa”*;
- che per legge è a carico della parte condannata al pagamento delle spese anche l'imposta di registrazione della sentenza, che nel caso di specie ammonta a € 200,00 (ALL.2);
- che con mail del 5/2/2020 indirizzata all'avv. Bongiorno (ALL.3) l'avv. Alberto Zimondi, legale del sig. G. M. B., ha quantificato in complessivi € 2.705,55 l'importo dovuto al suo cliente ed ha chiesto che stesso sia corrisposto direttamente a quest'ultimo tramite accredito su un conto corrente bancario a lui intestato, di cui ha fornito il codice IBAN;

Ritenuto necessario procedere al pagamento di quanto dovuto al sig. G. M. B., anche per evitare l'avvio di una procedura esecutiva che comporterebbe ulteriori oneri a carico del Comune;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;
- che è stato differito al 31/3/2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 e 184 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32, 33 e 36 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di impegnare – per le motivazioni descritte in premessa - la spesa di € 2.705,55 in favore del sig. G. M. B. (i cui dati anagrafici e fiscali sono riportati nell'ALL. 4) con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.10.99.99.999 del Bilancio 2019-2021 annualità 2020, al capitolo che nel P.E.G. 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 39663 del P.E.G. 2019 denominato "Spese per contenzioso legale", codice prodotto 2020_PD_1201, centro di costo 0278;
- di procedere alla liquidazione di € 2.705,55 in favore del sig. G. M. B. tramite bonifico sul conto corrente bancario indicato nella mail dell'avv. Alberto Zimondi del 5/2/2020 (ALL.3);
- di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente ad interim
dott. Stefano Gandellini

GANDELLINI ST
2020.03.05 13:40:04

CN=GANDELLINI STEFANO
C=IT
2.5.4.4=GANDELLINI
2.5.4.5=TINIT-GNDSFN71E

RSA/2048 bits

