

**Proponente: 15.A**  
**Proposta: 2020/53**

**del 27/02/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 225**

**del 02/04/2020**

**COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT.  
a) DEL D.LGS 50/2016 TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA FUORI  
MEPA PER SERVIZI FOTOGRAFICI PER L'UFFICIO STAMPA,  
RINNOVABILE, E ATTIVAZIONE PROCEDURE PER AFFIDAMENTO  
EVENTUALI SERVIZI URGENTI EXTRA CONTRATTO –  
ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA - CIG ZC02C2084C - CPV  
79960000-1

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. a) DEL D.LGS 50/2016 TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA FUORI MEPA PER SERVIZI FOTOGRAFICI PER L'UFFICIO STAMPA, RINNOVABILE, E ATTIVAZIONE PROCEDURE PER AFFIDAMENTO EVENTUALI SERVIZI URGENTI EXTRA CONTRATTO – ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA - CIG ZC02C2084C - CPV 79960000-1**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Premesso che**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione]
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020 nel quale saranno fissati gli i requisiti di cui all'art. 169 del T.U. D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- e' stato differito al 31/03/2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con provvedimento agli atti P.G. n. 25249 del 31/01/2020 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, in seguito a revisione organizzativa dell'Ente, ha conferito al dott. Maurizio Battini l'incarico ad interim di Dirigente del Servizio Comunicazioni e Relazioni con la città;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 26/07/2019 n. 127 sono state approvate l'assegnazione dei prodotti e progetti di PEG ai dirigenti e l'attribuzione della responsabilità procedurale dei budget assegnati ai prodotti e progetti di PEG, come da Allegato A alla medesima deliberazione;
- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nella figura del dirigente dott. Maurizio Battini,

**Rilevato** che nel PEG 2020 dello scrivente servizio, in corso di approvazione, è presente il PD 1533 "Relazioni con i media" nell'ambito del quale sono previste anche l'organizzazione e la gestione di conferenze stampa, diramazione di comunicati stampa e pubblicazione di news sul sito comunale relativi a progetti, eventi, attività dell'Ente;

che al fine di raggiungere una migliore efficienza delle attività suindicate risulta necessario mantenere aggiornata anche la documentazione fotografica del Comune, che costituisce l'archivio video-grafico cartaceo e digitale curato dall'Ufficio stampa comunale, relativa ad ogni singolo evento istituzionale che potrebbe essere oggetto, anche in futuro, di utilizzo sui prodotti e canali informativi sia istituzionali (web e/o cartacei) che in cartelle-stampa per i media.

Atteso che per quanto concerne il fabbisogno di realizzazione di tali servizi fotografici documentativi il Responsabile dell'Ufficio Stampa ha informato che, in base sia alla stima relativa alla programmazione delle attività istituzionali del comune per il periodo aprile/luglio prevede di avere necessità di affidare all'esterno, a completamento di quanto solo parzialmente realizzabile con risorse interne, dai 10 ai 15 servizi fotografici al mese di varia

durata per un ammontare stimabile, in base ai dati storici degli affidamenti precedenti, in max euro 3.000,00 (iva esclusa) ;

**Precisato** che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

**Verificato:**

che non sono attive convenzioni Consip e Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTA l'urgenza di provvedere quanto prima all'affidamento di un incarico ad un fotografo professionista che si occupi di aggiornare la documentazione fotografica dell'Ufficio Stampa, servizio attualmente scoperto dall'inizio dell'anno;

Stante, altresì, la necessità di rivolgersi ad un fotografo che non solo sia iscritto sulla piattaforma CONSIP "Servizi fotografici e servizi ausiliari" – CPV 79960000-1, ma che garantisca la disponibilità ad esser presente anche senza un congruo preavviso e che pertanto sia concretamente presente sul territorio comunale;

in attesa che venga predisposto dal Comune un avviso esplorativo di manifestazione di interesse al fine di creare un elenco di fotografi accreditati sul territorio, iscritti sulla piattaforma Mepa;

esaminate le ultime selezioni per l'individuazione dell'affidatario dei servizi suindicati, espletate tramite RDO aperte fatte sulla piattaforma MEPA;

in ottemperanza della normativa vigente sull'anticorruzione e sul conflitto di interesse;

Ritenuto di poter procedere senza l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, sia considerati i tempi stretti per poter aprire una procedura sul Mercato Elettronico sia in ottemperanza del comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 Euro.

Nel rispetto dei parametri di prezzo e qualità contemplati dell'art 26, comma 3 della legge n. 488/1999;

Visto il paragrafo 4.2.2. delle **linee guida ANAC n. 4** recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" in cui è affermato che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del DURC, nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle

condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la pubblica amministrazione in relazione a specifiche attività.

nel rispetto anche degli obblighi di rotazione (bollettino dicembre 2020);

lo scrivente servizio, con PEC prot. 2020/45474 del 25/02/2020, ha invitato la ditta Artioli a presentare la sua migliore offerta rispetto al tariffario proposto dall'appaltatore (capitolato e lettera di invito in allegato al presente atto).

La scelta ricade sulla ditta Artioli perché, ad oggi, è l'unica delle tre ditte reggiane iscritte sulla piattaforma Mepa, in regola con il bollettino di rotazione del Comune e con le norme di anticorruzione e conflitto di interesse. L'azienda, inoltre, avendo in passato collaborato con il Comune, ha una professionalità accertata.

**Inoltre, ha ritenuto opportuno**, a fronte di eventuali necessità di servizi fotografici sia urgenti, indifferibili e non programmabili che derivanti dall'impossibilità di prestare il servizio da parte dell'aggiudicatario individuato come sopra indicato, provvedere con il presente atto ad attivare le procedure di affidamento di tale casistica di servizi fotografici, da eseguirsi con le modalità e per le finalità illustrate in premessa, e a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti dei servizi fotografici urgenti e o non eseguibili dall'aggiudicatario del contratto di cui alla RDO sopra descritta, quantificando in Euro 1.500,00 iva esclusa la spesa presunta per questo primo trimestre;

Per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:

- Codice CIG
- la tipologia dell' acquisto,
- le condizioni e la modalità di scelta del contraente
- la durata
- i tempi e le modalità di pagamento
- eventuale cauzione richiesta
- attestazione della congruità della fornitura/servizio

gli affidamenti affidati al di fuori del mercato elettronico saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;

**Rilevato e dato atto che:**

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto (servizi di durata singola non superiore ai 2 gg.) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con la città dott. Maurizio Battini;

Verificate la regolarità contributiva della ditta Foto Artioli – DURC prot. 20264550 del 7/02/2020 (allegato al presente atto)

in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata.

**Visto:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

**Visti:**

- l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;
- l'art. 31 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 63, comma 2 lett. B , punto 2 e comma 3 lett. B
- l'art. 30, comma 1, del d.lgs n. 50/2016 in materia di applicazione dei principi per l'aggiudicazione ed esecuzione di appalti;

garantito il principio di pubblicità con la pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione Trasparente come previsto dall'art. 29, comma 1 del d. lgs n. 50/2016;

**Visti e richiamati:**

- l'art.151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il **31 dicembre**, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

- Il decreto 13 dicembre 2019 (G.U. **17 dicembre 2019**, n. 295) che ha stabilito il differimento dal **31 dicembre 2019** al **31 marzo 2020** del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali.

- l'art.163, 1° comma, del TUEL: che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il **31 dicembre** dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al **31 dicembre** dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."

- l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese indicate nella normativa e, nel caso di questo affidamento, derogabile in quanto **a carattere continuativo, necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio dell'Ufficio Stampa, in particolare in questo momento critico e storicamente importante come l'emergenza Coronavirus sul territorio italiano;**

-visto lo schema di bilancio in approvazione entro la fine del mese;

considerata l'offerta della Ditta Artioli (inviata via PEC, con protocollo 2020/46103 del 26/02/2020), con un ribasso pari al 33% rispetto al tariffario presentato nel capitolato allegato al presente atto, non solo congrua e economicamente vantaggiosa, ma addirittura più vantaggiosa rispetto alle ultime due RDO aperte espletate nel 2018 e 2019 su piattaforma MEpa.

### DETERMINA

1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento di servizi FOTOGRAFICI, alla Foto Artioli Virgilio snc di Moratti e C., per una spesa complessiva ammontante ad **Euro 2.010,00, IVA ESCLUSA** (costo risultante dal ribasso del 33% sulla base d'asta di Euro 3.000,00); – cod. CIG **ZC02C2084C**

2) di impegnare la spesa complessiva di Euro **2.452,20** IVA compresa alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.05.999**, del bilancio 2020 al Capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **3303** del PEG 2019 – codice prodotto PD\_1533 "Relazioni con i media" - Centro di costo 0226 – non rilevante ai fini della contabilità ambientale" per i servizi fotografici della ditta Artioli Virgilio snc di Moratti e C.;

3) di impegnare, altresì, la spesa complessiva di Euro **1.830,00** IVA compresa alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.05.999**, del bilancio 2020 al capitolo che nel peg 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **3303** del peg 2019 – codice prodotto PD\_1533 "Relazioni con i media" - Centro di costo 0226 – non rilevante ai fini della contabilità ambientale per affidamento eventuali servizi urgenti extra contratto;

4) di dare atto che la ditta Artioli è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

5) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio;

6) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

7) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

IL DIRIGENTE

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.