

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2020/443**  
**del 03/04/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 452**  
**del 06/04/2020**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RISOLUZIONE UNILATERALE DEL RAPPORTO DI LAVORO DELLA  
DIPENDENTE SIG.RA G.M.**

## **LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Considerato che alla data del 11/04/2020 la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra G.M. (di cui all'allegato G.M.) ha raggiunto il requisito di accesso al pensionamento previsto dall'art. 15 comma 1 della Legge 28 marzo 2019 n.26 "Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni";

Visto l'art. 72, co. 11 della Legge 133/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, per il collocamento a riposo d'ufficio, così come disciplinato dall'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la Circolare n. 2 dell'8 marzo 2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la Circolare n. 2 del 19 febbraio 2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Visti i Chiarimenti sulla circolare DFP n. 2 del 2015 del 16/04/2015 dell'UORCC.PA del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri,

Dato atto che, a seguito della maturazione del requisito a pensione raggiunto con i requisiti previsti dalle disposizioni normative introdotte dalla Legge 28/03/2019 n.26 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", visto l'art.72 di cui sopra, la decorrenza della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro sarà dal 12/07/2020 (ultimo giorno di lavoro il 11/07/2020);

Vista la lettera datata 18/12/2019 con la quale si è comunicato alla Sig.ra G.M. (di cui all'allegato G.M.) la volontà dell'Amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro rispettando il termine di preavviso di 6 mesi, così come previsto;

Rilevato che la Sig.ra G.M. (di cui all'allegato G.M.), farà valere il diritto alla pensione INPS Gestione Dipendenti Pubblici, dalla data della risoluzione del rapporto di lavoro;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il provvedimento n. 25249 del 31/01/2020 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2020;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107;
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07.02.2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;

#### **DETERMINA**

1. di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro, ai sensi, dall'art. 15 comma 1 della legge 28 marzo 2019 n.26 "Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", nonché ai sensi dell'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, con la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra G.M. (di cui all'allegato G.M.) "Funzionario Amministrativo" a decorrere dal 12/07/2020 dando atto che da tale data lo stesso farà valere il diritto a pensione presso l'INPS Gestione Dipendenti Pubblici;

2. di evidenziare che dal 12/07/2020 si renderà vacante un posto d'organico di "Funzionario Amministrativo" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;

3. di dare atto che è stato rispettato il termine di preavviso di mesi 6 previsto dalla vigente normativa;

4. di dare atto che alla cessazione dal servizio della Sig.ra G.M. (di cui all'allegato G.M.) a far tempo dal 12/07/2020 si verificherà una minor spesa di € 12.613,80 sul Bilancio 2020-2022 annualità 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 20605 del P.E.G. 2019 denominato "U.O.C. Gestione Biblioteche"– Centro di Costo 0170 e precisamente:

art. 1 € 9.832,26 Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102  
 codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
 a) codice funzionale missione / programma:05.02  
 b) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002  
 c) codice COFOG: 08.2.1  
 d) codice transazione UE: 8  
 e) codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.498,38 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104  
 codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
 a) codice funzionale missione / programma: 05.02  
 b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001  
 c) codice COFOG: 08.2.1  
 d) codice transazione UE: 8  
 e) codice SIOPE: 1111

art. 2 € 283,17 - Contributi a carico del Comune (TFS) - COGE HC - PD 3104  
 codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:  
 a) codice funzionale missione / programma: 05.02  
 b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003  
 c) codice COFOG: 08.2.1  
 d) codice transazione UE: 8  
 e) codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
 (D.ssa Battistina Giubbani)