

Proponente: 31.A
Proposta: 2020/459

del 06/04/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 457

del 06/04/2020

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
DELLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO P.P.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO P.P.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Rilevato che in data 23/03/2020 è deceduta la dipendente a tempo indeterminato sig.ra P.P. (di cui all'Allegato P.P.), "Collaboratore Culturale" (Cat. B3/B5);

Considerato che, ai sensi dell'art.39 del C.C.N.L. 06/07/95 e successive modificazioni e integrazioni, in caso di decesso del dipendente l'Amministrazione deve corrispondere agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso, secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c.;

Dato atto:

- che la sig.ra P.P. (di cui all'Allegato P.P.), al momento della risoluzione del rapporto di lavoro, aveva un'anzianità di servizio superiore ad anni 10 con diritto alla corresponsione dell'indennità sostitutiva di n. 4 mesi;
- che aveva maturato e non fruito di n° 5 giorni di ferie per l'anno 2019 e n. 9 giorni di ferie per l'anno 2020;
- che alla data della cessazione dal servizio la Sig.ra P.P. (di cui all'Allegato P.P.) aveva un saldo orario negativo di h. 9,12

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il provvedimento n. 25249 del 31/01/2020 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2020;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107;
- L'art.39 "Termini di Preavviso" del vigente C.C.N.L.;
- Gli art. 27 ter comma 1 lett. b) e 39 comma 8 del CCNL 06/07/1995;
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto:

- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07.02.2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie e che successivamente con deliberazione di Giunta Comunale del 09.05.2019 n. 94 è stato approvato il Piano della performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020;

DETERMINA

1. di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro della dipendente sig.ra P.P. (di cui all'Allegato P.P.), matr. 136810 "Collaboratore Culturale" (Cat B3/B5) a tempo indeterminato, deceduta il 23/03/2020;
2. di dare inoltre atto che dal 24/03/2020 si è reso vacante un posto d'organico di "Collaboratore Culturale";
3. di dare atto, altresì, che, ai sensi dell'art. 39 comma 9 del C.C.N.L. 06/95 e successive modificazioni e integrazioni, agli aventi diritto spetta l'indennità sostitutiva del preavviso pari a mesi quattro (4), per una somma complessiva di € 7.342,41;
4. di dare atto, inoltre, che è necessario provvedere alla liquidazione di n° 5 giorni di ferie per l'anno 2019 e 9 giorni di ferie per l'anno 2020 per un importo complessivo di € 892,83;
5. di dare atto che la Sig.ra P.P. (di cui all'Allegato P.P.) , avendo un saldo complessivo a debito verso l'Amministrazione Comunale di ore h. 9,12, come citato in premessa, necessita la trattenuta per la complessiva somma di € 100,10 ;
6. di dare atto che alla cessazione dal servizio della sig.ra P.P. (di cui all'Allegato P.P.) a far tempo dal 24/03/2020 si verificherà una minore spesa di € 12.554,35, quale saldo tra maggiore e minore spesa, sul Bilancio Pluriennale 2020-2022 – Esercizio 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in corrispondenza del capitolo 20605 del PEG 2019 "Personale UOC Gest. Biblioteche" – Centro di costo 0170 e precisamente:

art. 1 € 8.264,76 -Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
(a) codice funzionale missione / programma: 05.02
(b) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
(c) codice COFOG: 08.2.1
(d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
(e) codice SIOPE: 1101

art. 2 € 3.824,41 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
(a) codice funzionale missione / programma: 05.02
(b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
(c) codice COFOG: 08.2.1
(d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
(e) codice SIOPE: 1111

art. 2 € 465,18 - Contributi a carico del Comune (TFS) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
(a) codice funzionale missione / programma: 05.02
(b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
(c) codice COFOG: 08.2.1
(d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
(e) codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)

GIUBBANI BATTISTINA
2020.04.06 14:31:58

CN=GIUBBANI BATTISTINA
C=IT
O=COMUNE DI REGGIO N
2.5.4.97=CF:IT-001459203

RSA/2048 bits

