

**AVVISO PUBBLICO DI BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI  
PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI/RAGAZZI CON DIRITTI SPECIALI  
FREQUENTANTI I CAMPI GIOCO ESTATE 2020**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. .... del .....

**COMUNICA**

che dal giorno ..... e fino alle ore **13.00** del giorno **23/04/2020** è possibile per i gestori dei campi gioco estate 2020 presentare la propria candidatura ad accogliere bambini con diritti speciali frequentanti i campi gioco.

**PREMESSA**

Il comune di Reggio Emilia ha da tempo realizzato, promosso e sostenuto una diffusa esperienza dei servizi educativi estivi indirizzati a bambini e ragazzi della città, al fine di qualificare progressivamente il servizio e favorire la collaborazione ed il coinvolgimento delle molteplici risorse sociali ed educative presenti sul nostro territorio.

La ventennale esperienza dei campi gioco cittadini si è strutturata, in particolare nell'ultimo decennio, attraverso un determinante contributo progettuale e gestionale da parte di diversi soggetti appartenenti alla sfera del privato sociale (Cooperative sociali, Enti di promozione culturale e sportiva) ed il ruolo dell'Ente locale si è qualificato sempre più nella funzione di governance strategica di questo sistema di servizi coordinato ma autonomo.

Il Servizio Officina Educativa ha da sempre ricercato alti standard qualitativi nei Campi gioco cittadini attraverso una stretta collaborazione con il privato sociale nell'organizzazione e gestione dei centri estivi, con l'obiettivo di creare un coordinamento territoriale in grado di garantire l'attivazione ottimale delle risorse presenti all'interno del comune.

Una particolare attenzione da parte del Servizio Officina Educativa è garantire l'accoglienza e la frequenza ai centri estivi dei bambini e ragazzi con diritti speciali, assicurando la presenza costante di un educatore di sostegno che li guidi in un percorso di socializzazione e di partecipazione in una logica di integrazione sociale di cui il comune è da sempre promotore.

**1. FINALITA' E OGGETTO DEL CONTRIBUTO**

Al fine di garantire la partecipazione dei bambini/ragazzi con diritti speciali, in ottemperanza a quanto previsto dalla Direttiva Regionale n. 247 del 26.02.2018 in materia di organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio educativi e dei centri estivi nel territorio della Regione Emilia Romagna, ed in particolare con quanto stabilito dall'art. 1.2 che prevede tra le finalità dei centri estivi quello di favorire l'accoglienza e l'integrazione delle diversità, ed ai sensi della L.R. 14/2008 art. 14 e ss.mm., il Comune di Reggio Emilia con il presente bando, dispone l'assegnazione di contributi ai gestori del privato sociale che si rendono disponibili ad accogliere bambini /ragazzi con diritti speciali nati dal 2007 al 2017 vincolando l'effettiva erogazione alle richieste espresse dalle famiglie, già assegnatarie dell'educatore di sostegno durante l'anno scolastico, a seguito di una valutazione congiunta tra il Servizio Officina Educativa, i Poli di Servizio Sociale Territoriale ed il Servizio di Neuropsichiatria infantile e di Psicologia clinica dell'Azienda USL di Reggio Emilia per la definizione condivisa degli aspetti legati alla territorialità, alla continuità dell'educatore d'appoggio, al rapporto numerico educatore d'appoggio/bambino, durante lo svolgimento dei **Campi Gioco estivi del Comune di Reggio Emilia per l'estate 2020**.

Inoltre il Comune di Reggio Emilia, sempre in una logica di inclusione e non emarginazione sociale, riconosce eventualmente l'assegnazione del contributo anche ai gestori che si rendono disponibili ad accogliere adolescenti (14 – 17 anni) con diritti speciali per un periodo non superiore a 5 settimane complessive individuate all'interno del periodo di realizzazione del campo estivo.

## **1. BIS Condizioni speciali e transitorie legate alla vigenza dello stato di EMERGENZA\_COVID\_19**

Si precisa che, stante l'inaspettato "stato di emergenza\_COVID\_19, seguente al DPCM 1 Aprile 2020 in vigore al momento della pubblicazione del bando:

- si rinvia alle regole del tempo le modalità e le condizioni di esecuzione dei progetti;
- l'effettiva erogazione dei contributi sarà condizionata alla effettiva esecuzione dei progetti e delle attività;
- l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di ridurre o non erogare il contributo a fronte della mancata o parziale esecuzione dei progetti
- l'amministrazione Comunale, si riserva infine la facoltà di ridurre le somme corrispondenti ai singoli contributi qualora la ricognizione delle poste di bilancio, in corso al momento di

pubblicazione del bando, attuate al fine di reperire risorse per fronteggiare l'emergenza\_COVID\_19, dovessero ridurre lo stanziamento iniziale;

- I partecipanti, qualora la riduzione fosse particolarmente significativa potranno ridurre o modificare le condizioni progettuali di concerto con l'Amministrazione Comunale.

## 2. SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

- associazioni di promozione sociale, iscritte all'albo provinciale, di cui alla legge 7 dicembre 2000 n. 383;
- enti e associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione;
- cooperative sociali ai sensi del D.Lgs n. 95 del 20/07/2018, iscritte all'albo provinciale, di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381;
- Società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro;
- Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- Associazioni Sportive dilettantistiche anche non riconosciute ex artt. 36 e successivi del C.C. ;
- Parrocchie;
- Altri enti di diritto privato non aventi scopo di lucro.

## 3. REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Ai fini dell'assegnazione del contributo oggetto del presente bando, i soggetti privati gestori di centri estivi devono:

realizzare il campo giochi nel territorio del Comune di Reggio Emilia;

- presentare un progetto che illustri l'offerta ludico/educativa del centro estivo esplicitando, in modo particolare le proposte relative all'integrazione dei bambini/ragazzi con diritti speciali;
- dichiarare l'avvenuta presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) al competente sportello comunale SUAPER, o nelle altre modalità previste da specifici

- accordi con il Comune di Reggio Emilia, come previsto dalla Direttiva per l'organizzazione e lo svolgimento dei soggiorni di vacanza socio educativi in struttura e dei centri estivi nel territorio della Regione Emilia Romagna, ai sensi della L.R. n. 14/2008 all'art. 14, commi 10-11.-12 e ss.mm. - deliberata dalla Giunta Regionale il 26 Febbraio 2018 o in alternativa l'impegno a presentarla prima che il campo giochi abbia inizio;
- avvalersi di personale idoneo che abbia raggiunto la maggiore età e che abbia almeno conseguito il diploma di scuola secondaria di II° grado (come previsto dalla Dgr n° 247/2018);
  - avvalersi esclusivamente di operatori che siano esenti da condanne per i reati di cui agli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies c.p. ovvero dall'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
  - attivare idonea polizza assicurativa ai fini dell'espletamento delle attività oggetto del presente avviso, a copertura del personale impiegato e dell'utenza;
  - impegnarsi ad aderire al Progetto "Conciliazione Vita-Lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi anno 2020";

#### **4. ENTITA' DEL CONTRIBUTO E PERCENTUALE DI COFINANZIAMENTO**

I progetti relativi all'accoglienza di bambini/ragazzi con diritti speciali saranno finanziati, verificata l'effettiva disponibilità in bilancio considerata l'attuale situazione di emergenza legata alla diffusione dell'epidemia da Covid19 (punto 1. bis del presente articolato), nell'ambito dello stanziamento stabilito con apposita deliberazione di Giunta comunale, fino ad un massimo del 75% delle spese effettivamente sostenute e documentate, così come previsto dall'art. 8 del Regolamento Comunale per la Concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici. Come meglio specificato nel successivo art. 5, le spese rendicontabili riguardano il progetto complessivo dell'accoglienza dei bambini o ragazzi con diritti speciali nel contesto del Campo Giochi (a solo titolo esemplificativo e non esaustivo quota parte dei materiali di consumo/cancelleria/ludici e ricreativi, quota parte delle spese generali sostenute per la realizzazione del Campo giochi stesso e quota parte delle spese sostenute per il personale in

servizio presso il Campo giochi, ad esclusione del personale dedicato per il quale viene richiesto il contributo).

## 5. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse a contributo le spese relative a:

- spese di gestione e altre spese connesse al progetto: tali spese sono ammesse solo se riferite esclusivamente ed esplicitamente al progetto oggetto di finanziamento, tra cui le spese del personale relativo agli educatori di sostegno dei bambini/ragazzi con diritti speciali frequentanti i campi estivi.

**Il contributo sarà corrisposto per le spese di personale nella misura massima di € 17,00 all'ora per tutti i gestori. Nel caso che i gestori impieghino, come educatori per l'integrazione, personale loro dipendente da almeno un anno alla data di scadenza del bando, verrà riconosciuta la tariffa di inquadramento prevista dal CCNL di categoria, applicato fino ad un massimo di € 21,08 (corrispondente ad un livello D2);**

- attrezzature, materiali, beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività progettuali;
- cancelleria, materiale di consumo ed oneri assicurativi;

Le spese che non siano debitamente documentate in fase di rendicontazione non vengono comunque riconosciute ai fini del rimborso con conseguente decurtazione del contributo assegnato.

Non sono ammissibili e pertanto sono soggette a decurtazione d'ufficio le spese relative a spese sostenute dal gestore per le utenze;

I progetti devono essere realizzati dal 08/06/2020 e devono concludersi entro il 12/09/2020. Le spese devono essere sostenute in tale periodo.

I documenti contabili riferiti ad un arco temporale diverso non vengono riconosciuti ai fini del rimborso.

La rendicontazione delle spese sostenute relative al personale potrà essere documentata dagli enti gestori attraverso prospetti riepilogativi debitamente firmati dal legale rappresentante del soggetto gestore.

Tutte le fatture devono essere intestate al destinatario del contributo.

I pagamenti verranno effettuati solo su C/C intestato all'organizzazione destinataria del contributo.

Non sono ammessi a finanziamento progetti che siano oggetto di altro finanziamento da parte del Comune di Reggio Emilia.

## 6. CONTENUTI DELLA PROPOSTA

**I soggetti partecipanti dovranno predisporre una proposta, comprendente:**

A) domanda di partecipazione al bando (Allegato A), allegando copia fotostatica di documento di identità del legale rappresentante e copia dello statuto;

B) una proposta progettuale (massimo 4 facciate di foglio A4 – f.to pdf – testo corpo 12, come da allegato A1) che presenti un'organizzazione del progetto contenente l'offerta ludico/educativa del centro estivo rivolta in particolare all'integrazione dei bambini/ragazzi con diritti speciali;

Alla proposta dovrà essere allegato il curriculum vitae degli operatori che si intende impegnare in tale attività ovvero, nel caso non siano stati ancora individuati, i soggetti gestori dovranno indicare almeno la tipologia del personale che intendono assumere (studente diplomato, allenatore, educatore con o senza esperienza), provvedendo appena possibile ad integrare la domanda con il curriculum mancante.

## 7. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le proposte ad accogliere bambini con diritti speciali come specificato al punto 1, dovranno pervenire all'Ente:

- o a mezzo pec all'indirizzo: [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)

- o a mezzo raccomandata postale o corriere o mediante consegna a mano presso:  
**Archivio generale di via Mazzacurati, 11 – Reggio Emilia**

**in ogni caso entro e non oltre il termine perentorio delle:**

**ORE 13,00 DEL 23 APRILE 2020;**

e dovranno essere presentate con le seguenti modalità:

- se inviate tramite PEC:

in un'unico invio con oggetto **“AVVISO PUBBLICO DI BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI/RAGAZZI CON DIRITTI SPECIALI FREQUENTANTI I CAMPI GIOCO ESTATE 2020”**

con allegati i file sopra descritti

(esclusivamente in formato pdf, zippati, con peso complessivo non superiore ai 10 mb);

- se inoltrate in cartaceo:

In UNICA BUSTA riportante la seguente dicitura:

**“AVVISO PUBBLICO DI BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI/RAGAZZI CON DIRITTI SPECIALI FREQUENTANTI I CAMPI GIOCO ESTATE 2020”** e il nome del partecipante

**all'interno della quale dovranno essere presenti in buste separate, riportanti di nuovo la dicitura:**

**“AVVISO PUBBLICO DI BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI/RAGAZZI CON DIRITTI SPECIALI FREQUENTANTI I CAMPI GIOCO ESTATE 2020”**

e il nome del partecipante:

- BUSTA A) domanda di partecipazione (che dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune allegato al presente avviso con allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore e copia dello statuto);
- BUSTA B) proposta progettuale.

## 8. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

I soggetti privati interessati a partecipare al bando in oggetto, oltre al possesso dei requisiti minimi dettagliati più sopra, si impegnano a:

- avviare l'attività entro la data indicata nel progetto; realizzare il progetto così come è stato presentato;
- rendicontare, secondo le modalità previste dal bando, entro 3 mesi dal 12/09/2020;
- aderire al Progetto "Conciliazione Vita-Lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi" anno 2020";
- i gestori sono inoltre invitati a segnalare, eventualmente, la propria disponibilità aggiuntiva ad accogliere anche ragazzi adolescenti con diritti speciali (14 – 17 anni), per un periodo non superiore a 5 settimane complessive individuate all'interno del periodo completo di realizzazione del campo.

## 9. FORMAZIONE ED INSERIMENTO NELLA LISTA

Verranno inserite nella lista tutte le proposte raccolte che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano presentato documentazione completa e regolare, come previsto al punto 6.

Tale operazione sarà effettuata dal Dirigente del Servizio Officina Educativa – in qualità di Responsabile del Procedimento – avvalendosi del supporto di personale tecnico ed amministrativo del servizio.

Si precisa che le candidature per le quali non sia ancora stata presentata la SCIA, al momento di formazione della lista, saranno ammesse in via provvisoria.

Eventuali irregolarità, accertate anche in un momento successivo, riguardanti la Segnalazione Certificata di Inizio Attività saranno causa di esclusione dalla lista.

Le risultanze di tale procedimento verranno definite con successivo atto Dirigenziale, in cui verrà evidenziato il quadro di ripartizione dei contributi rispetto ad ogni gestore in relazione alla definizione del piano di assegnazione dei bambini/ragazzi ai campi gioco in base sia alle preferenze avanzate dalle famiglie sia all'effettive disponibilità di bilancio ( punto 1. bis del presente articolato) e saranno rese note entro venerdì 15 maggio 2020 mediante pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale e sul sito istituzionale del Comune.

## **10. RICHIESTA DA PARTE DELLE FAMIGLIE**

Le famiglie interessate dovranno presentare al Servizio Officina Educativa entro il 04 maggio 2020, alle ore 13.00, la richiesta di assegnazione di un educatore di integrazione nel contesto di realizzazione dei campi gioco estate 2020, per un orario settimanale non superiore a 25 ore e per un periodo non eccedente le 10 settimane.

L'inserimento di ciascun bambino con disabilità all'interno del campi gioco prescelto avverrà nelle settimane richieste dalle famiglie, ed eventualmente ridefinite in base alle conseguenti valutazioni di priorità da parte del Servizio Officina Educativa in collaborazione con il Servizio Sociale Territoriale e il Servizio di Neuropsichiatria Infantile e di Psicologia Clinica dell'Azienda USL di Reggio Emilia e pertanto tutte le richieste avanzate dalle famiglie verranno soddisfatte.

I gestori dei campi gioco inseriti nella lista dei disponibili ad accogliere bambini con diritti speciali, saranno informati in merito alle risultanze definite nel quadro complessivo delle assegnazioni degli educatori in occasione dei campi gioco estate 2020 e di conseguenza il contributo verrà assegnato esclusivamente ai gestori che rientreranno nel piano di assegnazione definito dal Servizio Officina Educativa sulla base delle effettive preferenze avanzate dalla famiglie.

## **11. DISPONIBILITÀ FINANZIARIA E ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE**

Alla realizzazione degli obiettivi del presente avviso l'Amministrazione Comunale, verificata l'effettiva disponibilità in bilancio considerata l'attuale situazione di emergenza legata alla

diffusione dell'epidemia da Covid19 (punto 1. bsi del presente articolato), destina fino ad un massimo di € 360.000,00 (trecentosessantamila,00) per l'anno 2020, dando atto che si procederà all'assegnazione dei contributi con apposita determinazione dirigenziale entro il 15 maggio 2020. Pertanto, una volta individuati i soggetti beneficiari dei contributi sulla base delle domande pervenute dalle famiglie, tutte le richieste di contributo verranno accolte, compatibilmente alla disponibilità del budget.

In caso di eccedenza delle richieste di contributo rispetto al budget disponibile, l'Amministrazione Comunale si riserva, in seguito alla valutazione dei progetti e delle richieste di educatore avanzate dalle famiglie, di rideterminare il piano di assegnazione in base alle risorse disponibili.

Il Comune di Reggio Emilia pubblicherà, per ogni effetto di legge, il provvedimento di assegnazione dei contributi all'Albo Pretorio on line per 30 gg.

Ne darà informazione sul proprio sito internet e provvederà, con comunicazione di cortesia, ad informare attraverso e-mail l'assegnazione del contributo ai singoli beneficiari.

Nell'ipotesi in cui l'ammontare delle spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento risultasse inferiore alla spesa prevista al momento di presentazione della domanda, l'amministrazione si riserva di ridurre proporzionalmente la quota di contributo da erogare fino al raggiungimento della percentuale di co-finanziamento prevista.

## 12. RENDICONTAZIONE ATTIVITA' REALIZZATA ED ECONOMICO FINANZIARIA

Entro 3 mesi dalla data di conclusione dei progetti, i beneficiari dovranno trasmettere al Comune la seguente documentazione:

- "Scheda di rendicontazione dell'attività realizzata e obiettivi raggiunti" sottoscritta in originale dal legale rappresentante del soggetto titolare del progetto (**Allegato B**);
- "Scheda di rendicontazione economico-finanziaria" sottoscritta in originale dal Legale rappresentante del soggetto titolare del progetto (**Allegato C**), corredata da documentazione amministrativa e contabile: copia di fatture, ricevute di pagamento, buste paga del personale dipendente, ecc., per le spese realmente sostenute. Tale documentazione deve essere prodotta in conformità alla normativa fiscale vigente.

La rendicontazione delle spese sostenute **relative al personale** potrà essere documentata dagli enti gestori attraverso prospetti riepilogativi, debitamente firmati dal legale rappresentante del soggetto gestore.

### 13. CASI DI ESCLUSIONE E DECADENZA DAL CONTRIBUTO

Non saranno considerati ammissibili i progetti:

- presentati da soggetti che non rispettino i requisiti richiesti dal bando;
- presentati mediante modulistica diversa da quella espressamente prevista dal bando;
- presentati oltre il termine previsto dal bando;
- presentati attraverso moduli contenenti omissioni e/o errori sostanziali di compilazione.

La mancata presentazione della documentazione richiesta, nonché il riscontro, a seguito di accertamento d'ufficio, di presentazione di falsa dichiarazione e/o falsa documentazione, determina la decadenza dell'assegnazione del contributo.

Il Comune di Reggio Emilia potrà verificare, attraverso controlli, lo stato di attuazione delle attività per le quali il contributo è stato concesso; in caso di accertate gravi inadempienze, ovvero di utilizzazione del contributo in modo non conforme alle finalità sottese al contributo stesso procede alla sospensione ed alla revoca dello stesso nonché al recupero delle somme eventualmente già erogate.

Ai medesimi fini, l'Amministrazione si riserva, da ultimo, di valutare con propri strumenti il livello di qualità del servizio reso

Il provvedimento di decadenza verrà adottato nel rispetto del principio del contraddittorio.

### 14. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che il Comune di Reggio Emilia è il titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai partecipanti. Tutti i dati forniti pertanto saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente manifestazione d'interesse ed alla eventuale stipula del disciplinare di collaborazione, nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura.



**Officina Educativa**  
Via Guido da Castello, 12 - 42121 Reggio Emilia  
tel. +39 0522 456377  
officina.educativa@municipio.re.it

Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it).

La privacy policy del Comune di Reggio Emilia è consultabile al link seguente:  
<http://www.municipio.re.it/privacy>.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente ad interim del Servizio Officina Educativa, Dott.ssa Battistina Giubbani.

La firma apposta in calce dai partecipanti varrà quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente ai fini legati alla presente manifestazione d'interesse.

## 15. RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Officina Educativa tramite:

- mail a: [cinzia.bigazzi@comune.re.it](mailto:cinzia.bigazzi@comune.re.it), [clara.tamagnini@comune.re.it](mailto:clara.tamagnini@comune.re.it).

oppure

- chiamando il tel.: 0522 456254 ufficio integrazione scolastica

**Responsabile di procedimento:** Dott.ssa Battistina Giubbani – Dirigente *ad interim* del Servizio Officina Educativa.

Reggio Emilia,

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Battistina Giubbani