

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/495

del 10/04/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 478

del 11/04/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEGLI AVVENUTI CONTROLLI CON ESITO DI REGOLARITA' SUL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E MORALI SUGLI OPERATORI ECONOMICI AFFIDATARI DELL'ATTIVAZIONE SERVIZI COMPLEMENTARI RELATIVAMENTE AL CONTRATTO DI "GESTIONE SERVIZI AL PUBBLICO E GESTIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLE BIBLIOTECHE PANIZZI E SANTA CROCE", CIG: 8125228E3F

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale ID n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 – 2021, il DUP 2019/2021 ed il “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi dell’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia”;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021 – Risorse Finanziarie del Comune di Reggio Emilia e successivamente con Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 09/05/2019 è stato approvato il Piano delle Performance 2019 – 2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (Art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) e relativi allegati, nei quali sono stati fissati i requisiti ex Art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione)

- con atto P.G. n. 135704 del 10/7/2019, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 50, comma 10, 107 e 109, del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell’art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ha conferito al dr. Alberto Bevilacqua l’incarico di Dirigente del Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità a pari opportunità”, con decorrenza dal 15/07/2019;

- con successivo Atto del Sindaco PG 2019/213392 del 25/11/2019 è stato attribuito al Dr. Alberto Bevilacqua fino al 31/12/2019 l’incarico ad *interim di Dirigente del Servizio Appalti e Contratti*;

- con successiva attribuzione temporanea di incarichi dirigenziali avente PG n. 239197 del 30/12/2019, è stato incaricato *ad interim* il dott. Alberto Bevilacqua della responsabilità di direzione del Servizio Appalti e Contratti fino al 31/01/2020;

- che con ulteriore successiva attribuzione temporanea di incarichi dirigenziali avente PG n. 25249 del 31/01/2020, è stato incaricato *ad interim* il dott. Alberto Bevilacqua della responsabilità di direzione del Servizio Appalti e Contratti.

- **richiamata** la Determinazione Dirigenziale R.U.D. 224 del 24 marzo 2016 con la quale si è provveduto all’aggiudicazione definitiva del Servizio di Gestione Servizi al pubblico e Gestione del Patrimonio librario delle Biblioteche Panizzi e Santa Croce per il periodo 01/05/2016-30/04/2019 al R.T.I. AR/S Archeosistemi S.C. di Reggio Emilia (mandataria) e CAMELOT Soc. Coop. Sociale di Reggio Emilia (mandante), tramite procedura aperta sopra soglia comunitaria indetta prima dell’entrata in vigore del nuovo codice, pertanto la disciplina della procedura di gara e le successive variazioni contrattuali ricadevano nell’assetto normativo del precedente codice, D.Lgs. 163/2006;

visto che:

conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale R.U.D. 136 del 18/02/2019, il Dirigente dell’area Cultura ai sensi dell’art. 57 comma 5 lett. B) del D.lgs 163/2006, normativa di riferimento per le modifiche della suddetta prestazione, in quanto in

vigore alla data di indizione della procedura di gara, si è provveduto, essendo previsto ad origine nelle lex specialis di gara, a rinnovare l'affidamento del servizio in oggetto per ulteriori 36 mesi, quindi per il periodo 01/05/2019 – 30/04/2022, al R.T.I. Ar/S Archeosistemi (al 51,5%) con sede in via Nove Martiri 11/A Reggio Emilia, e Camelot (48,5%) con sede in Via Nove Martiri 11/A Reggio Emilia, recepito con successivo apposito atto pubblico di rinnovo;

visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

dato atto:

- che l'integrazione del servizio in argomento approvata con Determinazione Dirigenziale R.U.D. 1288 del 30/11/2019, avviene nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali indicate nel capitolato speciale d'oneri approvato con determinazione dirigenziale R.U.D. 224 del 24 marzo 2016;
- che il contratto dei servizi complementari verrà stipulato con la medesima forma contrattuale dell'atto originario e dell'atto di rinnovo, pertanto in forma di atto pubblico amministrativo con oneri a carico delle imprese affidatarie;
- con la suindicata Determinazione Dirigenziale di affidamento si dava mandato all'Ufficio Appalti di attivare l'iter delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di estensione delle prestazioni da parte dell'RTI affidatario, sui requisiti generali e morali (Art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), dando altresì atto che a seguito di apposita espressa e motivata richiesta del Rup, si sarebbe affidato il servizio complementare in via d'urgenza, in pendenza della conclusione con esito positivo dei controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Nella medesima Determinazione inoltre, si attestava che a conclusione dei suddetti controlli si sarebbe redatto apposito successivo atto, propedeutico alla loro conclusione in pendenza della stipula contrattuale;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010 e ss.mm.ii. ed in particolare alla Sezione A - 'Organizzazione, gli artt. 3 "Atti d'Organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Richiamato il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 16 del 12/02/2018, ed in particolare: l'articolo 3, comma 4 lett. b) – 4° sottoparagrafo ed il comma 6; l'articolo 9 comma 4; l'articolo 22 co. 3;

DETERMINA

di dare atto:

1. - che si sono conclusi con esito di regolarità i controlli sugli Operatori Economici affidatari dell'estensione dei servizi complementari dell'R.T.I. AR/S ARCHEOSISTEMI Società Cooperativa, con sede a 42124 Reggio Emilia, via Nove Martiri 11/A, C.F. e Partita IVA: 01558210355, e CAMELOT Società Cooperativa Sociale, con sede a 42124 Reggio Emilia, via Oslavia 21, C.F. e Partita IVA: 01558210355, in merito al possesso dei requisiti generali e morali, ex art. 80 del Dlgs 50/2016;
2. - che il Responsabile del Procedimento di controllo è la Dott.ssa Silvia Signorelli, come da Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1145 del 15/07/2019, punto 6. del dispositivo;
- 3.- di richiamare il presente atto nelle premesse del contratto di estensione del servizio che si andrà a stipulare;
- 4.- di pubblicare il presente provvedimento sul "Profilo del Committente" nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 29 co. 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., a far tempo dal 10/04/2020.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

il Dirigente ad interim
del Servizio Appalti e Contratti
Dott. Alberto Bevilacqua