Proponente: 31.A
Proposta: 2020/543

del 20/04/2020

COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 508

del 21/04/2020

GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL VERBALE RASSEGNATO DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO A CONTRATTO DI 1 FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI" Cat. D – "ALTA SPECIALIZZAZIONE" RESPONSABILE DELL'UFFICIO CINEMA - AI SENSI DELL'ART. 110 2° COMMA DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I..

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Vista e richiamata integralmente la suddetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 di I.D del 25.02.2020 di approvazione del P.T.F.P. 2020-2022, ed in particolare quanto previsto:

1. ai capoversi 1 - "*QUADRO NORMATIVO GENERALE PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PIANI TRIENNALI DEI FABBISOGNI*" - e 2 - *"RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE in riferimento all'art. 14 bis comma 1 lett. a) D.L. 4/2019 – L. 26/2019*" - delle premesse, nei quali si riportavano tutti i limiti e le normative di riferimento in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente e si verificava il rispetto, da parte del Comune di Reggio Emilia, di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni anche per l'anno 2020 e seguenti - secondo quanto autorizzato nei Piani triennali dei fabbisogni - sia a tempo indeterminato che determinato;

2. al punto 5.4) delle premesse - *"CO.CO.CO./ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO/UTILIZZO TEMPORANEO PERSONALE*
   "Richiamato per comodità di lettura:
   *l'ALLEGATO D) "*Spesa personale a tempo determinato anno 2018*" - Rendiconto 2018 – euro 6.207.648,36, che attesta la riduzione della spesa del personale a tempo determinato/per lavoro flessibile rispetto a quella di riferimento (100% del 2009) e che, dalle verifiche in fase istruttoria del Rendiconto 2019, la riduzione risulta confermata anche per l'anno 2019 (Spesa Lavoro flessibile* ***2009 1° aggregato: Euro 6.613.042,09****).*
   ...omissis...

   5.4.B) TEMPO DETERMINATO
   Si valuta pertanto opportuno – come già previsto anche nel precedente Piano triennale dei fabbisogni 2018-2021 – sia per l'anno 2019, che per gli anni 2020, 2021 e 2022 – contemperando l'esigenza del contenimento della spesa per la tipologia di lavoro flessibile con la necessità di ricorrere in parte a forma di lavoro flessibile in relazione alla non presenza all'interno dell'Amministrazione di personale sufficiente a garantire sempre le situazioni straordinarie e temporanee – autorizzare:
   nuove assunzioni a tempo determinato necessarie ai fini sostitutivi o per esigenze temporanee / eccezionali dei diversi servizi dell'Amministrazione, principalmente connesse ai servizi sociali, scolastico-educativi, al cittadino, istituzionali, di "governance", ***o previste da leggi speciali (TUEL 267/2000****), o per far fronte ad esigenze progettuali emergenti e "di mandato" - nei limiti delle somme stanziate nei capitoli di Bilancio 2020 e seguenti in particolare per i servizi sociali, per l'Istituzione e più complessivamente, nei limiti complessivi di Bilancio tenuto conto anche dei risparmi generati dai dimissionari, coerentemente con il contenimento della spesa di personale nella media del triennio 2011-2013, e con il contenimento della spesa per assunzioni a tempo tempo determinato / lavoro flessibile nel tetto dell'analoga voce di spesa 2009 (al netto delle categorie escluse, dei finanziamenti esterni, ecc. fino a contrarie indicazioni);*
   ...omissis...";

3. al punto 6) delle premesse - *"ASSUNZIONI DA LEGGI SPECIALI Art. 90 e 110 D.Lgs. n. 267/2000" e* nel quale veniva autorizzata l'indizione di procedure selettive pubbliche per l'assunzione di 5 "Funzionari" - categoria D1 - da assumere nella qualifica di "Alta Specializzazione" a tempo determinato e pieno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110, 2° comma del Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.
   "… omissis…
   ...trattandosi di professionalità necessarie alla realizzazione dei piani e dei programmi di questo mandato amministrativo, ma non presenti nella dotazione organica dell'ente in quanto specialità professionali non rinvenibili attraverso gli ordinari canali di reclutamento come peraltro già indicato nella deliberazione di GC. 194 del 29 novembre 2019 e così:
   ...omissis...

   1 FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI Cat. D1 – Responsabile dell'Ufficio Cinema - Principali funzioni:
   - *Programmazione, coordinamento e promozione delle attività cinematografiche del cinema comunale Rosebud*

- *Costruzione di relazioni con figure nazionali e internazionali del mondo del cinema funzionali alla creazione delle attività cinematografiche del Cinema Rosebud*
- *Produzione di saggi e comunicazioni sulle attività cinematografiche*
- *Supporto alla programmazione delle attività culturali dell'ente*

...omissis..."

4. al punto 1 del dispositivo:
"di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "*Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP anni 2020–2021–2022 – Piano annuale 2020*", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:

...omissis…
5. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2020-2021-2022 INTEGRATO CON LE AZIONI GIA' AUTORIZZATE PER TALI ANNUALITA'
6. ASSUNZIONI DA LEGGI SPECIALI ART. 90 E 110 D.LGS. N. 267/2000
...omissis..."

- si autorizzava e si dava mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla suddetta deliberazione con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse in essa approvati;
- si dava atto che il trattamento economico da attribuire alle figure ricercate, come evidenziato nella sopraccitata deliberazione, sarà il seguente: "*trattamento economico equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali per il personale degli enti locali, di Categoria D1, oltre ad una "indennità ad personam", prevista dall'art. 110 comma 3 - commisurata alle specifiche qualificazioni professionali e culturali richieste, alle responsabilità attribuite, tenuto conto della temporaneità del rapporto, dell'impegno orario richiesto e sostitutiva di ogni altro trattamento accessorio - in linea con gli indirizzi già stabiliti dalla Giunta per le assunzioni di Alta Specializzazione, ed in particolare con attribuzione della seguente "indennità ad personam" adeguata ai nuovi parametri di salario accessorio previste dal CCNL del personale EELL per ogni singola figura ricercata:*

FIGURE RICERCATE	***INDENNITA' AD PERSONAM*** *(Euro annui lordi su 13 mensilità)*
...omissis...	*...omissis...*
...omissis...	*...omissis...*
...omissis...	*...omissis...*
...omissis...	*...omissis...*
Responsabile Ufficio Cinema	*7.600,00 Euro*

...omissis..."

Vista e richiamata la propria Determinazione Dirigenziale n. 344 del 05.03.2020 con la quale, conseguentemente, in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 25.02.2020, n. 33, si procedeva, all'indizione di n. 5 Avvisi di Selezione pubblica per la ricerca e l'assunzione con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 – 2° comma D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., di 5 Funzionari di "Alta Specializzazione" corrispondenti ai profili e alle posizioni già individuate nella Deliberazione – predisponendo gli Avvisi in analogia e tenuto conto degli indirizzi determinati nella Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020, tra cui quello relativo alla ricerca della figura di Funzionario Reti e Servizi Culturali – Cat. D1 Alta Specializzazione - "Responsabile dell'Ufficio Cinema";

Preso atto che tutti i 5 Avvisi per la presentazione delle domande, indetti con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 344 del 05.03.2020 tra cui quello di che trattasi, sono stati pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale INTERNET – Amministrazione Trasparente / Concorsi del Comune di Reggio Emilia in data 05.03.2020 e sono scaduti in data 20.03.2020;

Tenuto conto di quanto disposto dall'intervenuto D.L. del 17.03.2020 n. 18 *"MISURE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE E DI SOSTEGNO ECONOMICO PER FAMIGLIE, LAVORATORI E IMPRESE CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA*

COVID-19", c.d. "Cura Italia" dove **all'art. 87 (Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali)** al comma 5 dispone:
"5. Lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso al pubblico impiego, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica, …omissis…
Resta ferma la conclusione delle procedure per le quali risulti già ultimata la valutazione dei candidati, nonché la possibilità di svolgimento dei procedimenti per il conferimento di incarichi, anche dirigenziali, nelle pubbliche amministrazioni di cui al comma 1, che si instaurano e si svolgono in via telematica e che si possono concludere anche utilizzando le modalità lavorative di cui ai commi che precedono,
…omissis…"

Considerato che conseguentemente all'approvazione del D.L. 18 / 2020 sopracitato è stata adottata ed approvata dal Comune di Reggio Emilia con Deliberazione G.C. n. 59 del 26.03.2020, specifica Disciplina per concludere la procedura di che trattasi con modalità "a distanza";

Vista e richiamata la propria Determinazione Dirigenziale n. 455 del 06.04.2020 con la quale è stata costituita la Commissione per la procedura selettiva per la ricerca di n. 1 "Funzionario Reti e Servizi Culturali – Cat. D1 Alta Specializzazione - "Responsabile dell'Ufficio Cinema";

Preso atto che la Commissione Giudicatrice della procedura selettiva in oggetto ha effettuato, così come previsto dall'Avviso di Selezione Pubblica:
- le procedure per l'ammissibilità della candidata che ha presentato domanda;
- ha convocato, secondo le modalità stabilite dalla Deliberazione G.C. n. 59 del 26.03.2020, il colloquio con la candidata ammessa con modalità telematica "a distanza", nella data del 20.04.2020;
- ha concluso i propri lavori con la valutazione della prova orale e l'individuazione della candidata da assumere avendo ottenuto il punteggio maggiore nella prova stessa, come risulta dal Verbale dei lavori, rassegnato gli atti del Comune al n. 75064 di P.G. del 20.04.2020;

Valutato che, come risulta dall'esame del Verbale dei propri lavori, la Commissioni ha operato secondo quanto espressamente indicato nell'Avviso di Selezione e conformemente a quanto stabilito dalla Deliberazione G.C. n. 59 del 26.03.2020, ed occorre pertanto procedere:
- ad approvare il Verbale rassegnato dalla Commissione P.G. n. 75064 del 20.04.2020 dal quale risulta quanto segue:
  "la Commissione procede a dichiarare idonea, in relazione al punteggio ottenuto, la candidate che ha conseguito nella prova orale un punteggio di almeno 21/30 - tenuto conto di quanto previsto dall'Avviso di Selezione: "Per conseguire l'idoneità occorrerà riportare, al termine della complessiva valutazione dei diversi aspetti oggetto di colloquio, un punteggio di almeno 21/30" - e precisamente:

NOME COGNOME	*PUNTEGGIO / 30*
CAMPANINI SANDRA	*24/30*

  La Commissione, come riportato all'Art. 6 "Iter Selettivo" al paragrafo "CONCLUSIONE DELL'ITER SELETTIVO" procede quindi ad individuare la Dr.ssa Sandra Campanini per l'assunzione con contratto a tempo determinato ex Art. 110 – 2° Comma D.Lgs. 267/2000 con profilo di "FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI" Cat. D - "ALTA SPECIALIZZAZIONE" Responsabile dell'Ufficio Cinema quale candidata idonea che ha riportato il punteggio maggiore della Selezione Pubblica..";

Preso atto altresì che gli esiti della procedura della Commissione saranno pubblicati sul Sito Internet Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorsi del Comune di Reggio Emilia e comunicati, da parte della Commissione Giudicatrice, alla candidata presente alla prova orale, così come previsto dall'Avviso di Selezione;

Ritenuto di dover pertanto procedere ad approvare il Verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 110 – 2° comma – D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. di n. 1 "FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI" Cat. D - "ALTA SPECIALIZZAZIONE" Responsabile dell'Ufficio Cinema – indetta, tra le altre - in

attuazione di quanto disposto da Delib. G.C. 25.02.2020 n. 33 - con Determinazione Dirigenziale n. 344 del 05.03.2020;

Visti:
- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- l'art. 59, e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione ad interim del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" e dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare il Verbale rassegnato dalla Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 110 – 2° comma D.Lgs. 267/2000 e smi di n. 1 "FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI" Cat. D - "ALTA SPECIALIZZAZIONE" Responsabile dell'Ufficio Cinema agli atti al n. 75064 di P.G. del 20.04.2020 dal quale risulta quanto segue:

   "la Commissione procede a dichiarare idonea, in relazione al punteggio ottenuto, la candidate che ha conseguito nella prova orale un punteggio di almeno 21/30 - tenuto conto di quanto previsto dall'Avviso di Selezione: "Per conseguire l'idoneità occorrerà riportare, al termine della complessiva valutazione dei diversi aspetti oggetto di colloquio, un punteggio di almeno 21/30" - e precisamente:

NOME COGNOME	*PUNTEGGIO / 30*
CAMPANINI SANDRA	*24/30*

   La Commissione, come riportato all'Art. 6 "Iter Selettivo" al paragrafo "CONCLUSIONE DELL'ITER SELETTIVO" procede quindi ad individuare la Dr.ssa Sandra Campanini per l'assunzione con contratto a tempo determinato ex Art. 110 – 2° Comma D.Lgs. 267/2000 con profilo di "FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI" Cat. D - "ALTA SPECIALIZZAZIONE" Responsabile dell'Ufficio Cinema quale candidata idonea che ha riportato il punteggio maggiore della Selezione Pubblica..";"

2. di prendere atto altresì che l'esito della procedura della Commissione sarà pubblicato sul Sito Internet Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorsi del Comune di Reggio Emilia e comunicato, da parte della Commissione Giudicatrice, alla candidata presente al colloquio attitudinale, così come previsto dall'Avviso di Selezione.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE
(Dr.ssa Battistina Giubbani)

GIUBBANI BATT
2020.04.21 17:31:25
CN=GIUBBANI BATTISTIN
C=IT
O=COMUNE DI REGGIO N
2.5.4.97=CF:IT-0014592035
RSA/2048 bits

COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA