

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BASSI GIULIA**

Nazionalità italiana

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Da novembre 2016 a oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Fondazione E35
- **Tipo di azienda o settore** Fondazione per la progettazione internazionale
- **Tipo di impiego** Referente per il terzo settore - progettista
- **Principali mansioni e responsabilità** Referente nell'ambito della progettazione sociale /terzo settore
  
- **Date (da – a)** Da ottobre 2015 ad novembre 2016
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Fondazione E35 – distacco lavorativo da Arci Nuova Associazione Reggio Emilia
- **Tipo di azienda o settore** Fondazione per la progettazione internazionale
- **Tipo di impiego** Referente per il terzo settore - progettista
- **Principali mansioni e responsabilità** Referente nell'ambito della progettazione sociale /terzo settore
  
- Accompagnamento di percorsi di progettazione di rete tra realtà del t.s., enti locali e soggetti istituzionali del territorio.
- Responsabile del progetto Osservatorio Provinciale sulla Coesione Sociale (Camera di Commercio di Reggio Emilia – Comune di Reggio Emilia)
- Sviluppo di progettazioni e consulenza ai soci della Fondazione nell'ambito dell'innovazione sociale, progetti di sviluppo territoriale e progettazione partecipata.
- Referente per il socio Fondazione Manodori per i progetti sulle povertà educative finanziati da "Impresa sociale con i Bambini".
  
- Dal 2017 ad oggi referente del progetto "Welcom, welfare di comunità" promosso dalla Fondazione Manodori. Percorsi di progettazione partecipata con gli enti no profit della provincia di Reggio Emilia.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Da Giugno 2015 ad oggi

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Forum provinciale del Terzo Settore
  - **Tipo di azienda o settore** Associazione di promozione sociale
  - **Tipo di impiego** Segreteria organizzativa/progettista
  - **Principali mansioni e responsabilità** Coordinamento dei lavori del Forum e co-progettazione delle principali azioni in collaborazione con Forum Regionale ER, Comune di Reggio Emilia, Provincia di Reggio Emilia, camera di Commercio di RE e Fondazione Manodori di RE.
  - **Date (da – a)** Da gennaio 2010 ad ottobre 2015
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Arci Nuova Associazione Reggio Emilia
  - **Tipo di azienda o settore** Associazione di Promozione sociale
  - **Tipo di impiego** Responsabile di Settore - progettista
  - **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile del settore Politiche sociali coordinatrice di progetto per le attività associative in tema di:
    - Terzo settore
    - Volontariato/servizio civile
    - Legalità
    - Intercultura/integrazione
    - Infanzia/adolescenza/doposcuola
    - Pace/diritti/mondialità
- Settembre 2008/giugno 2015 partecipazione al percorso di costituzione del Forum del Terzo Settore Provinciale – segreteria organizzativa – consulente nella progettazione regionale
- Giugno 2011/oggi: coordinamento del lavoro dell'Osservatorio Provinciale del Terzo Settore di Reggio Emilia
- Giugno 2010/giugno 2013 membro della Consulta regionale per l'integrazione sociale dei cittadini stranieri
- Giugno 2011/oggi membro della segreteria e coordinatore del progetto Europeo EDUCA

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Da dicembre 2007 a dicembre 2009
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Arci Solidarietà Reggio Emilia
  - **Tipo di azienda o settore** ONLUS – solidarietà e cooperazione internazionale
  - **Tipo di impiego** Coordinatrice di progetto
  - **Principali mansioni e responsabilità** gestione della progettazione internazionale e il coordinamento dei progetti di cooperazione decentrata ed internazionale in Brasile e Mozambico. Coordinamento di progetti finanziati da: Ministero Affari Esteri, Regione Emilia Romagna, Provincia di Reggio Emilia, Comune di Reggio Emilia, CSV Dar Voce, Fondazione Manodori.
- Novembre 2007/oggi membro del comitato partitetico del volontariato della provincia di Reggio Emilia
- [Dicembre 2006/dicembre 2008] membro delle equipe di monitoraggio dei progetti dell'associazione Arci Solidarietà nelle missioni di verifica in Brasile (Rio de Janeiro/Salvador Bahia) e Mozambico (Pemba)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da febbraio 2005 a novembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Co.Pr.E.S.C. (Coordinamento Provinciale degli Enti di Servizio Civile) Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Associazione di secondo livello
- Tipo di impiego Collaboratrice a Progetto
- Principali mansioni e responsabilità coordinamento attività, progettazione, gestione delle relazioni con gli enti membri ed amministrazione contabile.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da agosto 2004 a ottobre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arci Nuova Associazione Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore Associazione
- Tipo di impiego Coordinatrice di progetto/Responsabile Locale di ente accreditato
- Principali mansioni e responsabilità coordinamento dei progetti di servizio civile volontario e collaborazione nella gestione dei volontari in servizio civile.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da settembre 2008 a ottobre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arci Nuova Associazione Nazionale – Settore Politiche Internazionali
- Principali mansioni e responsabilità coordinamento di progetti di cooperazione in paesi in via di Sviluppo. Progettazione, gestione e rendicontazione dei progetti.

### VOLONTARIATO/ CARICHE ASSOCIATIVE

- Date (da – a) Da novembre 2014 a gennaio 2018
- Ente Arci Solidarietà
- Tipologia Ente Associazione di volontariato
- Ruolo Ricoperto Presidente

- Date (da – a) Da 2013 a 2015
- Ente Co.Pr.E.S.C. (Coordinamento Provinciale degli Enti di Servizio Civile) Reggio Emilia
- Tipologia Ente Associazione di Promozione Sociale
- Ruolo Ricoperto Vicepresidente

- Date (da – a) Da 2006 ad 2014
- Ente Arci Associazione Comitato Territoriale di Reggio Emilia
- Tipologia Ente Associazione di Promozione Sociale
- Ruolo Ricoperto Consigliere provinciale e nazionale

- **Date (da – a)** Da luglio 2003 a agosto 2004
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Arci Nuova Associazione Reggio Emilia
- **Tipo di azienda o settore** Associazione
- **Tipo di impiego** Volontaria in Servizio Civile
- **Principali mansioni e responsabilità** Partecipazione al progetto di promozione culturale e sviluppo associativo

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **Date (da – a)** Da ottobre 1997 a febbraio 2004
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli studi di Parma – facoltà di giurisprudenza
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Diritto pubblico – diritto del lavoro/ sindacale – diritto amministrativo
- **Qualifica conseguita** Laurea in giurisprudenza (votazione di 110 e lode)

- **Date (da – a)** Da Settembre 1992 a giugno 1997
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Liceo scientifico “Aldo Moro” di Reggio Emilia
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Discipline scientifiche (indirizzo chimico-fisico)
- **Qualifica conseguita** Diploma quinquennale (votazione 52/60)

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- **Capacità di lettura** Buono
- **Capacità di scrittura** Buono
- **Capacità di espressione orale** Buono

#### **PORTOGHESE**

- **Capacità di lettura** Buono
- **Capacità di scrittura** Discreto
- **Capacità di espressione orale** Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI** 2004/2008 : consigliere della 6 circoscrizione del comune di Reggio Emilia  
Predisposizione al lavoro di gruppo e alla relazione con interlocutori di diversa provenienza/impostazione.  
Sviluppata esperienza nel mondo del terzo settore provinciale

**CAPACITÀ E COMPETENZE** Abilità nel coordinamento dei lavori di gruppo, nella gestione del personale/collaboratori.

ORGANIZZATIVE	Esperienza nell'elaborazione e nella gestione di progettazioni nel campo socio/culturale Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza di: Word, Excel, Access, PowerPoint, Explorer, Outlook, Photoshop, Freehand, Firefox, Thunderbird, Imovie, utilizzo di piattaforme per la gestione e l'aggiornamento di siti internet.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Interesse per le tematiche del diritto del lavoro con particolare attenzione per il diritto sindacale e la gestione delle relazioni industriali. Partecipazioni ad eventi socio-culturali, teatro, cinema, lettura.  1997/2002 Attività di volontariato e tutoraggio presso il C.A.S. di Reggio Emilia (recupero tossicodipendenze)
PATENTE O PATENTI	Patente tipo B – Mezzo proprio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 23/04/2020

Firma

## CURRICULUM VITAE

### Informazioni personali

Nome	Daniela Scrittore
Amministrazione	Comune di Reggio Emilia
Incarico attuale	Posizione organizzativa di alta professionalità 'Politiche Familiari' Servizio Politiche di Welfare e Intercultura

### Titoli di studio e professionali e esperienze lavorative

Titolo di studio	1989 Università degli studi di Urbino Diploma universitario Servizio Sociale con lode (Equipollenza laurea triennale)
Altri titoli di Studio e professionali	2019 Studio di Psicoterapia e Psicodramma di Lucia Moretto – Alta Formazione- Ciclo biennale Disegno onirico e psicodramma 2015 Università degli Studi Bicocca- Milano Master in Culture simboliche per le professioni dell'arte, dell'educazione, della cura 2005 Studio Analisi PsicoSociologica Milano - Alta Formazione - Ciclo biennale per consulenti e responsabili di servizi: la progettazione e la gestione organizzativa
Esperienze professionali e incarichi ricoperti	Coordinatrice Unità Operativa Complessa Polo 5 Servizi Sociali Territoriali, Comune di Reggio Emilia dal 2005 al 2008  Coordinatrice Unità Operativa Complessa Servizio Adulti, Comune di Reggio Emilia dal 2003 al 2005  Coordinatrice distrettuale Settore Unificato Handicap Adulto, Comune di Reggio Emilia dal 1998 al 2003  Coordinatrice comitato Tecnico scientifico-area disabili adulti, Comune di Reggio Emilia dal 1994 al 1998  Assistente Sociale, Comune di Reggio Emilia dal 1992 al 1994  Assistente Sociale, Istituti Riuniti di Assistenza Sociale - Rovigo dal 1990 al 1992 Assistente Domiciliare, Cooperativa CODES – Treviso dal 1989 al 1990  Dal 2014 coordinatrice del tavolo provinciale maltrattamento e abuso  Coordinatrice distrettuale gruppi adozione e affidamento  Coordinatrice tavolo distrettuale adolescenza (in attuazione del Piano regionale per l'adolescenza) Membro del tavolo regionale di monitoraggio della direttiva regionale 1904/11 Membro esperto per formazioni regionali corsi Adulti Accoglienti Formatrice e coach Programma Nazionale P.I.P.I. Membro di commissione in concorsi per Assistenti Sociali

	Membro in commissione di gara per l'aggiudicazione di servizi sociali ed educativi
Capacità linguistiche	Lingua Inglese sufficiente parlato e scritto
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona
Docenze	<p>Anno 2019 Irecoop - Corso coordinatori di Case protette per Anziani</p> <p>anno 2019: AUSL Reggio Emilia – IRCCS - Corso di formazione specifica in medicina generale sul tema maltrattamento e abuso ai minori;</p> <p>anno 2018: AUSL Reggio Emilia – IRCCS -Corso di formazione specifica in medicina generale sul tema maltrattamento e abuso ai minori;</p> <p>Centro di formazione Sinergie - Corso "Educatori ed educazione: dalla ricerca alla pratica" sui temi scrivere l'esperienza in educazione</p> <p>anno 2017 Irecoop - Corso animatori di comunità sul tema Piani di zona;</p> <p>Fondazione Alma Mater Bologna– Corso di Alta formazione Servizio Sociale Immigrazione e territorio sul tema Minori stranieri Non Accompagnati</p> <p>anno 2016 Irecoop - Corso animatori di comunità sul tema Piani di zona ;</p> <p>Corso di riqualificazione "professione educatore" su temi inerenti competenze psicologiche ed educative in ambito minori</p> <p>anno 2015 Irecoop - Corso animatore sociale sui temi della programmazione sociale</p> <p>anno 2013 Agenzia Finis Terrae Arona (NO)- Corso di formazione per Assistenti Sociali Comune di Arona - sui temi dell'accompagnamento alle famiglie con fragilità; Irecoop - corso animatori di comunità sul tema organizzazione dei servizi</p> <p>anno 2012 Irecoop - Corso animatore sociale sul tema piani di zona e servizi sociali</p> <p>anno 2011 Irecoop - Corso Professione educatore sul tema programmazione e organizzazione dei servizi sociali</p>
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Relatrice in diversi eventi formativi, convegni, seminari inerenti le tematiche della genitorialità, della violenza ai minori, della progettazione territoriale</p> <p>Partecipazione continua nel corso dell'attività lavorativa a convegni e giornate formative e di studio con particolare riferimento all'ambito sociale, educativo, giuridico sui contenuti di lavoro riferiti a famiglie e minori e progettazione territoriale e sviluppo di comunità.</p> <p><b>Universita' degli Studi di Padova -Laboratorio di Ricerca e Intervento in educazione familiare</b> - Formazione formatori del Programma di Ricerca e Intervento PIPPI (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione).Formazione coach e referenti territoriali del programma di ricerca e intervento PIPPI (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione).Formazione advanced</p> <p>Dal 2014 al 2019 Formatrice e coach del Programma.</p> <p><b>Centro studi narrazioni Le città invisibili- Palermo</b> partecipazione a 5 laboratori di approfondimento di metodologie autobiografiche poetiche dal 2012 al 2019</p> <p><b>Rassegna pedagogica "Fare anima in educazione"</b> - partecipazione a tre cicli laboratoriali Siena 2017- Bologna 2018 – Siena 2019</p> <p><b>CISMAI</b> - Partecipazione a seminari formativi di due giornate 2015-2018</p> <p>Ciclo di autoformazione con Tribunale ordinario e Avvocati sul tema "Separazioni conflittuali" - 2013</p> <p><b>Scuola Superiore di pratiche filosofiche PHILO</b> – Milano Cicli di seminari di formazione dal 2012 al 2015</p>

**Formatori vari** - Annodare tracce di esperienze – Formazione sull'affido- 2011

**Studio Analisi Psicosociologica di Milano** Percorso formativo e di consulenza organizzativa sull'integrazione tra programmazione e gestione dei Servizi Sociali dal 2011 AL 2013; Consulenza organizzativa sull'organizzazione territoriale dei Servizi Sociali dal 2004 al 2007; Alta Formazione - Ciclo biennale per consulenti e responsabili di servizi: la progettazione e la gestione organizzativa 2003-2005

**Studio Martini Associati di Firenze** Percorso di consulenza organizzativa biennale sulla riorganizzazione dei Servizi Sociali dal 2003 al 2004

**Centro Studi Erikson** 2010 –2012 - 2016

Pratiche e innovazioni in tutela minori

La tutela dei minori 1

La tutela dei minori 2

**Studio Analisi PsicoSociologica Milano** Giornate di studio annuali dal 2001 al 2011

2011 - Paure, fatiche, sofferenze e illusioni: ipotesi di intervento nelle situazioni di lavoro

2010 - Sofferenze e illusioni nelle organizzazioni: decostruire per ricostruire

2009 - Politiche della formazione: opzioni, iniziative, esiti

2008 - Senso e valore politico dell'agire nelle organizzazioni

2007 - Incomprensibilità dei contesti, irrazionalità e perversioni organizzative

2006 - Immaginare un futuro per le nostre organizzazioni: desideri, riconoscimenti, riappropriazioni

2005 - Intervenire nelle organizzazioni lavorative: l'approccio psicosociologico nella consulenza e nella gestione organizzativa

2004 - Costruire organizzazioni sostenibili in contesti turbolenti

2003 - La formazione nella società del lavoro flessibile

2002 - Flessibilità lavorative: opportunità e rischi nella ricerca d'identità

2001 - Flessibilità lavorative: opportunità e rischi nella ricerca d'identità

#### **Pubblicazioni**

"I crinali del linguaggio per i servizi alle persone" in Galina Nova n.3/2016 – rivista cooperativa Giro del Cielo;

"Pratiche sociali oltre la soglia dei servizi", in Animazione Sociale n.276/2013 pp.47-57;

"Una scommessa sul welfare di prossimità. La costruzione dei Poli di servizi sociali territoriali del Comune di Reggio Emilia", in Animazione Sociale n. 8-9/2006, pp. 61-73;"

"Advar un'esperienza di volontariato domiciliare a sostegno dei malati oncologici in fase terminale", Quaderni ADVAR 1990

24 Aprile 2020



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nominativo		Benedetti Lorenza
Data di nascita		
Qualifica		Dirigente
Amministrazione		Comune di Reggio Emilia
Incarico attuale		Coordinatore Area risorse e Dirigente ad interim del servizio "Pianificazione programmazione e controllo" Dirigente ad interim del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi Dirigente ad interim del Servizio Entrate Coordinatore ad interim Area servizi alla persona Dirigente ad interim Servizio Politiche di welfare e intercultura
Telefono ufficio		0522 456111
Fax ufficio		
e.mail		

### TITOLI DI STUDI E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in economia e commercio conseguita presso l'Università degli studi di Parma Master in Management Pubblico per il Federalismo_Master EMMPF presso il Politecnico di Milano
Esperienze lavorative	Settembre 1994 assunzione con contratto di lavoro indeterminato dal Comune di Reggio Emilia, qualifica di funzionario fiscale, nell'area economico-finanziaria. Dal 21.12.1996 fino al 31.05.1997 e dal 07/04/2000 al 23/02/2001 attribuzione di incarico per lo svolgimento delle mansioni superiori proprie del posto di dirigente del servizio amministrativo finanziario, qualifica dirigenziale. Dal 15/06/2001 al 31/12/2005 conferimento di incarico di titolare di posizione organizzativa "fiscale e tesoreria". Dall'1/1/2006 conferimento di incarico di

	<p>titolare di posizione organizzativa “programmazione e controllo di gestione”.  Dall’1/1/2010 dirigente con incarico al servizio “programmazione e controllo”.  Dall’ 1/6/2016 dirigente con incarico ad interim del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi  Dall’ 1/7/2017 dirigente ad interim del Servizio Programmazione del sistema di welfare  Dall’1/5/2018 Direttore Area risorse;  Dall’1/5/2018 Dirigente Servizio Entrate dal 1/2/2020 Coordinatore area risorse e dirigente ad interim : Servizio Pianificazione programmazione e controllo; Servizio gestione e sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi ; Servizio Entrate. Dall’1/2/2020 Coordinatore ad interim Area servizi alla persona e Dirigente ad interim Servizio Politiche di Welfare e intercultura.</p>
Capacità linguistiche	Inglese e francese
Capacità nell’uso delle tecnologie	Word, excel, power point
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Partecipazione ad attività di docenza sia all’interno che all’esterno dell’Ente in materia contabile-finanziaria, economica e controllo di gestione (corsi di formazione organizzati da: Anci , Ordine dei Ragionieri del Comune di Reggio Emilia, società di formazione Paideia srl, Centro Studi Enti Locali, società EFESO di Bologna)</p> <p>Attività di docenza presso altri Enti locali sui sistemi di programmazione e controllo/contabilità analitica (Unione Comuni del Sorbara, Comune di Imola)  “Coordinamento del progetto Accountability Club del Ministero della Funzione Pubblica. Il progetto coinvolge le amministrazioni locali che perseguono un modello di chiarezza e trasparenza nella redazione del proprio bilancio, rifacendosi agli standard e alle best practices internazionali in materia di accountability.</p> <p>Attività di consulenza presso altri Enti locali finalizzata all’impostazione dei sistemi di contabilità finanziaria ed economica.</p>

	Attività editoriale: nel periodo 1998-2000 collaborazione con Ipsoa per la redazione di articoli in materia fiscale e previdenziale per la rivista Finanza e Tributi.
--	---

aprile 2020

## INFORMAZIONI PERSONALI

Fragomeni Maria Luna

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/02/2016–alla data attuale

**Funzionario Servizio Pianificazione, Programmazione e controllo**

Comune di Reggio Emilia, Reggio Emilia (Italia)

Monitoraggio, gestione e rendicontazione progetti europei, ministeriali e regionali

01/07/2006–31/01/2016

**Funzionario Ufficio Europa**

Provincia di Parma, Parma (Italia)

Responsabile attività Ufficio Europa: monitoraggio bandi, progettazione, gestione e rendicontazione progetti europei

2000–2006

**incarico a contratto**

CSL La Cremeria Comune di Cavriago, Cavriago (Italia)

progettista su bandi europei, ministeriali e regionali

1996–2000

**Dipendente a tempo determinato**

Mediagroup per Comune di Modena, Modena (Italia)

Attività di informazione e formazione su tematiche dell'Unione Europea

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1997–1997

**European Union Information Officer**

European Commissione DGX Communication, Bruxelles (Belgio)

Competenze legate alla conoscenza, formazione e diffusione delle tematiche europee nella rete degli Info Point Europa

1996–1996

**Diploma di Affari europei**

Sada \_ Cattedra Jean Monnet, Modena (Italia)

politiche e programmi di finanziamento dell'Unione Europea

1995–1996

**Diploma di Innovatore delle Pubbliche amministrazioni**

Centro Studio E Lavoro La Cremeria, Cavriago (Italia)

Politiche e attività innovative per le pubbliche amministrazioni

Qualifica regionale  
RER

1987–1991

**Diploma di Laurea in Scienze Politiche**

Università degli studi di Messina, Messina (Italia)

Diritto, economia, studi politici

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C2	C2	C1	C2	C1
Cambridge Proficiency					
spagnolo	C1	C1	B2	B2	B2
esame universitario di Lingua Spagnola					
tedesco	B1	B1	B1	B1	B1
Goethe Institut Zertifikat					

[Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato](#)  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione](#)

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**CIGARINI STEFANO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Gennaio 2011 – Oggi**

E-35 Fondazione per la progettazione Europea ed Internazionale – Via Vicedomini, 1 42121 Reggio Emilia.

Cooperazione allo sviluppo, Cooperazione decentrata, Relazioni Internazionali, Progettazione Europea, Cooperazione economica internazionale, gemellaggi internazionali.

Lavoratore dipendente a tempo indeterminato

Project officer, project manager, financial officer in progetti di Cooperazione allo sviluppo e cooperazione decentrata. Progetti finanziati da Ministero Affari Esteri italiano, Commissione Europea (Europeaid), Regione Emilia Romagna e Comune di Reggio Emilia.

- Aprile 2017 – Oggi: Project Manager progetto “PARTICIDADE - Planeamento participativo de serviços para as cidades e comunidades educativas e resilientes em Moçambique – AID 011312” – Mozambico – Finanziamento Cooperazione Italiana, Bando Enti Locali 2017. Azioni di capacity building ai Comuni di Pemba e Maputo per la gestione di servizi educativi di qualità e per la pianificazione e rigenerazione urbana sostenibile.
- Gennaio 2018 – Oggi: Progetto EuropeAid “DEAR” “Shaping Fair Cities”, Educazione allo sviluppo. Project Manager e Financial Officer per il partner Comune di Reggio Emilia. Sviluppo di azioni legate all'educazione allo sviluppo, in particolare per la promozione e lo sviluppo di Piani d'azione Locale per l'Agenda 2030.
- Marzo 2015 – Oggi: Project Officer Progetto AEPIC – Alleanza per un'educazione inclusiva e di qualità in Cisgiordania”, bando Ministero Affari Esteri e Cooperazione del Luglio 2013. Project Officer del progetto per la parte riguardante il Comune di Reggio Emilia, capacity building nell'ambito dell'educazione prescolare in Cisgiordania.
- Aprile 2015 – Maggio 2018: Progetto EuropeAid “DEAR” “AMITIE CODE”, Educazione allo sviluppo. Project Manager e Financial Officer per il partner Comune di Reggio Emilia. Sviluppo di azioni legate all'educazione allo sviluppo e alla mondialità nelle Scuole Secondarie del Comune di Reggio Emilia, sviluppo della campagna di comunicazione del Progetto per tutti i partner.
- Gennaio 2011 – Gennaio 2015: Project Officer e financial officer progetto “Solid waste management in Bethlehem Governorate” – Territori Occupati Palestinesi – Finanziamento Cooperazione Italiana programma “Palestinian Municipalities support Program (PMSP)”. Azioni di capacity building per la gestione dei rifiuti solidi del Joint Service Council for Solid Waste Management di Betlemme. Coordinamento del progetto, rendicontazione economica e finanziaria, pianificazione della spesa,

coordinamento tra i partner.

- Giugno 2011 – Agosto 2015: Project Officer/Financial Officer progetto “Education for Development, Upgrade Children in Action (EDUCA) – Mozambico e Brasile – Finanziamento “Europeaid” – Commissione Europea. Progetto di scambio di buone prassi, formazione e dialogo sui temi educativi, nello specifico sul ruolo delle comunità locali nell'educazione delle nuove generazioni.
- Gennaio 2011 – Ottobre 2015: Project Officer /Financial Officer progetto “Politiche Minorili in Serbia” – Repubblica di Serbia – Finanziamento Direzione Generale Cooperazione allo Sviluppo, Cooperazione Italiana – Ministero Affari Esteri e Regione Emilia Romagna. Progetto che mira al rafforzamento delle politiche rivolte ai diritti dei minori, dell'inclusione scolastica ed in generale della legislazione serba rivolta ai minori. Coordinamento attività, gestione e rendicontazione economica e finanziaria, reportistica, gestione logistica ed attività di comunicazione e disseminazione.
- Gennaio 2011 – Settembre 2012: Project Officer/Financial Officer progetto “I giovani nell'area adriatica, convivenza e valorizzazione delle differenze” – Serbia, Albania, Bosnia ed Herzegovina, Croazia – Finanziamento Regione Emilia Romagna e Comune di Reggio Emilia, accordo di programma quadro sui Balcani. Progetto di rete tra giovani di Reggio Emilia, Parma, Ravenna e Modena con giovani di Tuzla (Bosnia Herzegovina), Kragujevac (Serbia), Tirana (Albania) e Novi Sad (Serbia) per creare connessioni tra giovani nella diversità tramite lo scambio di buone prassi tra giovani sui temi dell'utilizzo dei social media, le web tv e le web radio.
- Aprile 2013 – Luglio 2014: Project Officer/Financial Officer progetto “FACE, I volti della comunità” – Mozambico, educazione di comunità – Finanziamento Regione Emilia Romagna nell'ambito del bando per la promozione di Progetti di Cooperazione Internazionale del 2012. Progetto di scambio di buone prassi, formazione e dialogo sui temi educativi, nello specifico sul ruolo delle comunità locali nell'educazione delle nuove generazioni. Il progetto ha previsto, oltre ad azioni di scambio di esperienze, formazione di insegnanti ed organizzazione di forum a livello locale sui temi dell'educazione di comunità ed il coinvolgimento delle comunità locali, la realizzazione di azioni pilota in Mozambico. Coordinamento attività, gestione e rendicontazione economica e finanziaria, reportistica, coordinamento relazioni con il donatore ed attività di comunicazione e disseminazione.
- Novembre 2015 – Oggi: Project Manager e Financial Officer progetto “EDUCA FOR ALL”, percorsi di educazione di comunità a Pemba, Mozambico, finanziato dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del bando per la promozione di Progetti di Cooperazione Decentrata 2015.

Project officer, project manager, financial officer in progetti Europei (INTERREG, URBACT, DG Justice, REC, Europe For Citizens, Erasmus +, FEI),

- Gennaio 2015 – Dicembre 2016: Project Officer and Financial Officer progetto “PAL – Social Inclusion for ROMA Population in EU”, finanziato dalla Commissione Europea, programma Rights Equality Citizenship (REC), azioni di supporto ed inclusione sociale in ambito lavorativo e scolastico per la popolazione ROM e Sinta in UE.
- Gennaio 2013 – Febbraio 2015: Project Officer progetto “DECIDE – Democratic compact, improve democracy in Europe”, finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del programma “EU for Citizens” sui temi della partecipazione democratica a livello locale. Il progetto, con un partenariato di città provenienti da 15 diversi paesi Europei, prevede lo scambio di buone prassi sui processi partecipativi a livello locale, la realizzazione di azioni pilota a livello locale, ed una restituzione finale, con la creazione del cosiddetto “Democrtic Compact”, ovvero una serie di buone prassi individuate dai partner di progetto da condividere a livello internazionale. Coordinamento attività del progetto a Reggio Emilia e gestione amministrativo/finanziaria.
- Maggio 2013 – 2015: Financial Officer, consulenza al coordinamento attività ed amministrativa progetto “SaID – Salute, Integrazione, Dialogo”, finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del Programma “FEI – Fondo Europeo per l'Integrazione”, sul tema dell'integrazione sanitaria della popolazione migrante. Supporto al coordinamento delle attività del progetto ed al rispetto delle tempistiche, pianificazione della spesa e rispetto dei processi di spesa previsti dal programma FEI, consulenza per la stesura dei report narrativi e della rendicontazione finanziaria in line con il regolamento del programma FEI.
- Maggio 2013 – Oggi: Financial Officer, consulenza amministrativa progetto “SAFE – School Approaches fo Family Empowerment”, finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del Programma “FEI – Fondo Europeo per l'Integrazione”, sul tema dello scambio di buone prassi nei processi d'integrazione nelle scuole dei bambini e delle famiglie di origine straniera. Supporto al coordinamento delle attività del progetto ed al rispetto delle tempistiche, pianificazione della spesa e rispetto dei processi di spesa previsti dal programma FEI,

consulenza per la stesura dei report narrativi e della rendicontazione finanziaria in line con il regolamento del programma FEI.

Project officer, project manager, financial officer in progetti finanziati da soggetti pubblici nazionali e Fondazioni private,

- Aprile 2018 – Oggi: Project Officer and Financial Officer progetto “FACE – Farsi Comunità Educanti”, finanziato dall’Impresa Sociale “Con i bambini”. Sviluppo di percorsi innovativi per la risposta alle povertà educative a Reggio Emilia, Teramo, Napoli e Palermo.
- Maggio 2018 – Oggi: Project Officer and Financial Officer progetto “B - Bellezza”, finanziato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Sviluppo di azioni di innovazione sociale per favorire percorsi di inclusione dei giovani con disabilità tramite la micro-imprenditoria sociale.

Comprovata capacità nell’organizzazione e gestione della stesura dei progetti, dei contatti e delle relazioni coi partner internazionali per la costruzione dei partenariati e delle pratiche burocratico/amministrative connesse.

Stesura e presentazione di progetti di Cooperazione Decentrata quali:

area paese Mozambico:

- Progetto “FACE”, bando Regione Emilia Romagna, legge 12, 2012.
- Progetto “Comunicarte”, bando Regione Emilia Romagna, legge 12, 2013.
- Progetto “LiberaMente Educa: investendo nella qualità dell’istruzione primaria nella provincia di Cabo Delgado (Mozambico)”, bando Ministero Affari Esteri e Cooperazione del Febbraio 2014 e del Dicembre 2014;
- Progetto “Agroformando”, bando Regione Emilia Romagna, legge 12, 2014.
- Progetto “Discovering Pemba”, bando Regione Emilia Romagna, legge 12, 2014.
- Progetto “Maputo selo Verde”, EuropeAid, Giugno 2016
- Progetto “PARTICIDADE”, bando AICS Enti Locali 2017
- Progetto “DECOR Pemba”, Bando EuropeAid delegazione UN in MZ 2017
- Progetto “MAISPEMBA”, bando EuropeAid per Autorità Locali 2018

Area Paese Territori Occupati Palestinesi:

- Progetto “Responsabilizziamoci!: un approccio integrato tecnico comunicativo per la sostenibilità istituzionale e ambientale della gestione dei rifiuti urbani”, bando Ministero Affari Esteri e Cooperazione del Luglio 2013;
- Progetto “AEPIC – Alleanza per un’educazione inclusiva e di qualità in Cisgiordania”, bando Ministero Affari Esteri e Cooperazione del Luglio 2013;
- Progetto “SUD – BET, Sustainable for development, Bethlehem facing 2020 reduction goals”, bando EuropeAid, programma ENPI del Settembre 2014;
- Progetto “Verso una qualità dei servizi di Educazione all’infanzia in Cisgiordania”, bando Regione Emilia Romagna, legge 12, 2014.
- Progetto “PACE”, bando AICS OSC 2017

Area Balcani ed Est Europa:

- Progetto “Mind the differences”, Serbia e Kosovo, EuropeAid, programma Civil Society Facility in Serbia, del Maggio 2013.
- Progetto “Enhancing Local Capacities for intercultural exchange and socio-economic development”, Serbia e Kosovo, EuropeAid, programma Civil Society Facility in Serbia, del Maggio 2014.
- Progetto “Servizi prescolari e relazioni di famiglia-comunità-scuola per bambini con disabilità 0-6 anni a Zhytomir”, Ukraina, bando Regione Emilia Romagna, legge 12, 2014.

Gestione di reti di cooperazione infra-europea tra città ed altri soggetti. Nello specifico focal point dal 2012 per la città di Reggio Emilia della rete europea “ALDA – Association of Local Democracy Agencies”, stesura di progetti congiunti e partecipazione ad eventi, conferenze ed assemblea annuale della rete.

Esperienza dal 2011 nell’accoglienza di delegazioni straniere di interesse economico, in particolare provenienti dai paesi dell’Africa Australe. Partecipazione all’organizzazione eventi di presentazione, supporto tecnico e linguistico durante incontri bilaterali, reportistica e supporto di feedback alle relazioni create. Principali eventi e conferenze:

Esperienza dal 2012 nell’accoglienza di delegazioni istituzionali nel territorio reggiano, in particolare provenienti dai paesi con i quali la città di Reggio Emilia ha cooperato a diversi livelli

in questi anni. Nello specifico delegazioni provenienti da Serbia, Mozambico, Sud Africa, Zambia e Territori Palestinesi Occupati. Principali delegazioni:

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **Ottobre 2003 – Gennaio 2011**

Reggio Children S.r.l. Via Bligny 1/A, 42124 Reggio Emilia

Organizzazione internazionale impegnata nella ricerca e nello sviluppo delle potenzialità e dei diritti dei bambini e delle bambine, ente di formazione e ricerca scientifica in ambito educativo. Lavoratore dipendente

Commerciale editoria, relazioni internazionali. Particolare esperienza dal 2007 nell'accoglienza di gruppi di studio internazionali in visita a Reggio Emilia per la partecipazione a "study group" o "study week" di formazione e dialogo sui temi educativi organizzate da Reggio Children s.r.l.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **Marzo 2008 – Oggi**

Associazione di Volontariato "PerDIQua – ONLUS", Via Cannizzaro, 9 – 42123 Reggio Emilia

Organizzazione giovanile di volontariato operante nella Provincia di Reggio Emilia che si occupa della promozione del volontariato tra i giovani, l'assistenza ad anziani e disabili, la realizzazione di progetti di educativa di strada per minori nei quartieri popolari della città di Reggio Emilia e la gestione di spazi educativi non formali per bambini abitanti negli stessi quartieri.

Presidente (Senza alcuna remunerazione)

Coordinamento generale delle attività dell'Associazione, Presidenza del Consiglio Direttivo, Stesura di progetti per il finanziamento delle attività, gestione amministrativa dell'Associazione, gestione finanziaria dell'Associazione, Pubbliche Relazioni con soggetti pubblici e privati.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2003/2004 – 2007/2008

Facoltà di scienze politiche, corso di laurea triennale in "Relazioni Internazionali", Università di Bologna.

Economia internazionale, economia dello sviluppo, storia contemporanea, relazioni internazionali, diritto internazionale e pubblico, sociologia, filosofia politica, politica comparata, inglese, francese

Laurea triennale in "Relazioni internazionali" (26/3/2008)

L36

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1998 - 2003

ITIS L.Nobili di Reggio Emilia, Istituto tecnico industriale.

Fisica, chimica, biologia, letteratura, storia, matematica, filosofia, inglese

Diploma di liceo scientifico tecnologico

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2012

Vigili del Fuoco di Reggio Emilia

Primo intervento Antincendio

Diploma antincendio rischio medio

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità

Maggio 2009

Direzione Generale Cooperazione allo Sviluppo (DGCS) e Associazione Italiana delle ONG (AOI) - Corso di alta specializzazione in cooperazione internazionale allo sviluppo per operatori del settore no profit

Progettazione finanziata dalla Cooperazione Italiana, DGCS. Gestione del ciclo di Progetto,

professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita

Matrice del Quadro Logico, Monitoraggio, Valutazione, Audit ed Indicatori.  
Atestato di partecipazione

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE	PORTOGHESE	FRANCESE	SPAGNOLO
ECCELLENTE	BUONA	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE
BUONA	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	
SUFFICIENTE			
BUONA	BUONA	SUFFICIENTE	
SUFFICIENTE			

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

COMPETENZE RELAZIONALI NEI CONFRONTI DI ENTI E SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI ACQUISITE IN AMBITO LAVORATIVO E IN ESPERIENZE DI GESTIONE E PROGETTAZIONE PER CONTO DI UNA ASSOCIAZIONE/ONLUS CHE SI OCCUPA DI VOLONTARIATO GIOVANILE.

CAPACITÀ DI RELAZIONARSI FACILMENTE CON PERSONE STRANIERE ACQUISITO IN AMBITO LAVORATIVO (ESSENDO SPESSO A CONTATTO CON PERSONE PROVENIENTI DA DIVERSI CONTINENTI A REGGIO EMILIA, VISTA LA NATURA DEL MIO LUOGO DI LAVORO VISITATO ANNUALMENTE DA MIGLIAIA DI PERSONE DA TUTTO IL MONDO, O ALL'ESTERO PER LE DIVERSE MISSIONI CHE LA GESTIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE COMPORTANO), IN ESPERIENZE DI VOLONTARIATO INTERNAZIONALE (IN PARTICOLARE NELL'EST EUROPA), E IN DIVERSI VIAGGI IN VARI PAESI EUROPEI E NON.

ABITUDINE A RELAZIONARSI CON ADOLESCENTI E GIOVANI ESSENDO STATO ALLENATORE DI CALCIO E PROMUOVENDO IL VOLONTARIATO TRA I GIOVANI IN SCUOLE E VARI AMBITI COME PRESIDENTE DI UN'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO/ONLUS CON SEDE A REGGIO EMILIA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE NEL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DI PERSONE E PROGETTI ACQUISITE SUL LAVORO NELLA PROGETTAZIONE A VARI LIVELLI ISTITUZIONALI (UE, MINISTERO AFFARI ESTERI, REGIONE EMILIA ROMAGNA, COMUNE DI REGGIO EMILIA) E NELLA GESTIONE DEI PROGETTI STESSI SOTTO TUTTI I PUNTI DI VISTA, DALL'AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO ALLA LOGISTICA. CAPACITÀ NELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SOTTO OGNI PUNTO DI VISTA, DALL'ACCOGLIENZA ALLA LOGISTICA, DI CONFERENZE INTERNAZIONALI, ACQUISITA NELL'ESPERIENZA BIENNALE DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI DI QUESTO TIPO A REGGIO EMILIA SUI TEMI DELLA PARTECIPAZIONE GIOVANILE, DELL'INTEGRAZIONE E DELL'EDUCAZIONE ALLO SVILUPPO. PARTICOLARE PROPENSIONE ALLA PRECISIONE NEL MANTENIMENTO DEI CONTI E DEI FLUSSI FINANZIARI DI PROGETTO, DEL PIANO DELLE ATTIVITÀ ALL'INTERNO DI UNA NORMALE FLESSIBILITÀ CHE TALI PROGETTI COMPORTANO.

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ACQUISITE INOLTRE NELLA GESTIONE E NELLA PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI UNA ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO/ONLUS RIVOLTA AL SOCIALE (HANDICAP, INTEGRAZIONE, RELAZIONE D'AUTO...) IN ITALIA E ALL'ESTERO (KOSOVO, UKRAINA).

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL PC (MICROSOFT WINDOWS, MAC I OS) ACQUISITA ALL'UNIVERSITÀ E AUTONOMAMENTE. UTILIZZO DEL SISTEMA OFFICE. UTILIZZO DEI PRINCIPALI SOCIAL NETWORK QUALI FACEBOOK, LINKEDIN, TWITTER, ANCHE PER FINI LAVORATIVI.

BUONA MANUALITÀ NELL'UTILIZZO DI VARI STRUMENTI DI LAVORO MANUALE E NON, ACQUISITA NELLE DIVERSE ESPERIENZE FATTE IN QUESTI ANNI IN DIVERSI CAMPI INERENTI ALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE ED ALLE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (DAL MURATORE AL GRAFICO).

CAPACITÀ DI ASSEMBLAGGIO E GESTIONE DI IMPIANTI AUDIO PER DIFFERENTI SCOPI (CONCERTI, CONFERENZE...) ACQUISITE NELL'AMBITO MUSICALE ESSENDO IO STESSO MUSICISTA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

MUSICA, IN PARTICOLARE LA CHITARRA, ACQUISITA IN LEZIONI PRIVATE E AUTONOMAMENTE.

ATTUALMENTE MUSICISTA IN UNA BAND ALTERNATIVE ROCK CON UN BUON RISCONTRO SUL TERRITORIO NAZIONALE NELL'AMBITO INDIPENDENTE. LA BAND HA ANCHE UN DISCO ALL'ATTIVO DISTRIBUITO IN TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

OTTIMA CAPACITÀ ALL'INSERIMENTO E ALL'ADATTAMENTO IN BREVISSIMO TEMPO IN DIFFERENTI CONTESTI SOCIALI E LAVORATIVI. OTTIMA ATTITUDINE AL PROBLEM SOLVING ANCHE IN MOMENTI DI PRESSIONE PSICOLOGICA O STRESS, CAPACITÀ DI MANTENERE LA CALMA IN OGNI SITUAZIONE. BUONA PROPENSIONE ALL'INIZIATIVA PERSONALE SE RICHIESTA. DISPONIBILITÀ PER VIAGGI E RESIDENZE ALL'ESTERO BREVI O LUNGHE.

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

PARTICOLARE PASSIONE PER LA STORIA CONTEMPORANEA, LE RELAZIONI INTERNAZIONALI, LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, L'ATTUALITÀ POLITICA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE E L'INCONTRO DI DIVERSE CULTURE.

PROPENSIONE E DISPONIBILITÀ AD ESPERIENZE LAVORATIVE E NON ALL'ESTERO ED IN PAESI IN VIA DI SVILUPPO O ANCHE CON PROBLEMATICHE PARTICOLARI. ESTREMA FLESSIBILITÀ.

PROPRIO PER QUESTI INTERESSI HO POTUTO SVOLGERE DIVERSI VIAGGI DI INTERESSE PERSONALE IN MOLTI PAESI EUROPEI, EST EUROPEI ED EXTRA EUROPEI, IN PARTICOLARE KOSOVO, SERBIA, CROAZIA, MACEDONIA, BOSNIA ERZEGOVINA, SLOVENIA, ALBANIA, UKRAINA, REPUBBLICA CECA, POLONIA, AUSTRIA, SVIZZERA, GERMANIA, FRANCIA, INGHILTERRA, SPAGNA, ECUADOR, ROMANIA, TANZANIA, MOZAMBICO, ISRAELE E TERRITORI OCCUPATI PALESTINESI E RUSSIA VISITANDO LE PRINCIPALI CITTÀ ED AVENDO UN'OTTIMA PROPENSIONE ALL'INCONTRO ED AL DIALOGO CON CHIUNQUE MI CAPITASSE D'INCONTRARE.