

Proponente: A5.C
Proposta: 2020/170

del 05/05/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 551

del 05/05/2020

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENZA ALLE ATTIVITA' DI NATURA TECNICA PER IL COORDINAMENTO, GESTIONE E MONITORAGGIO DEL PROGETTO "DUCATO ESTENSE" FINANZIATO DAL MIBACT. RISCONTRO DOMANDE PRESENTATE. AMMISSIONE CANDIDATI. NOMINA DELLA COMMISSIONE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENZA ALLE ATTIVITA' DI NATURA TECNICA PER IL COORDINAMENTO, GESTIONE E MONITORAGGIO DEL PROGETTO "DUCATO ESTENSE" FINANZIATO DAL MIBACT. RISCONTRO DOMANDE PRESENTATE. AMMISSIONE CANDIDATI. NOMINA DELLA COMMISSIONE

IL DIRIGENTE

Dato atto

- che con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 172 del 04/02/2020 si è proceduto ad approvare lo schema di AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENZA ALLE ATTIVITÀ' DI NATURA TECNICA PER IL COORDINAMENTO, LA GESTIONE ED IL MONITORAGGIO DEL PROGETTO 'DUCATO ESTENSE finanziato dal MIBACT all'interno del Piano stralcio "Cultura e Turismo" FSC 2014-2020', da affidarsi ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- che l'Avviso pubblico di selezione è stato pubblicato sul sito web del Comune e all'Albo Pretorio dal giorno 07/02/2020 al giorno 25/02/2020, nel rispetto del termine minimo di 15 giorni di pubblicazione previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e Servizi – Allegato 4 – art. 4 comma 2
- che contro al suddetto Avviso pubblico non sono stati presentati né reclami né opposizioni;
- che il giorno 26/02/2020 alle ore 13:00 è scaduto il termine utile per l'invio delle domande di partecipazione alla procedura selettiva con ogni modalità prevista dall'Avviso.

Ricordato

- quanto previsto dall'Avviso in merito al paragrafo "REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE" ed in particolare:

I candidati interessati al conferimento dell'incarico di prestazione professionale sopra descritto, dovranno essere titolari di valida partita Iva al momento del conferimento dell'incarico e dovranno possedere, a pena di esclusione almeno uno tra i titoli di studio di seguito indicati:

Laurea Magistrale (decreto del MIUR 16/3/2007)

LM-3 Architettura del paesaggio

LM-4 Architettura e ing. edile

LM-23 Ingegneria civile

LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi

LM-31 Ingegneria gestionale

LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio

LM-48 Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale

Laurea specialistica (decreto del MIUR 28/11/2000)

3/S Architettura del paesaggio

4/S Architettura e Ing edile

28/S Ingegneria civile

34/S Ingegneria gestionale

38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio

54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio

Per i titoli conseguiti all'estero, l'ammissione alla procedura selettiva è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

Possono partecipare alla presente procedura selettiva

- *i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri della Comunità Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;*

- *i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.*

Per essere ammessi alla presente procedura selettiva i candidati, indifferentemente dell'uno e dell'altro sesso, devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- *età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo di ufficio del dipendente comunale;*
- *non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3 ;*
- *non avere subito condanne penali, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;*
- *idoneità fisica all'impiego [si precisa che la condizione di privo della vista (cieco totale, cieco parziale o ipovedente grave) è causa di non ammissione ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, lett. i) della Sezione B del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia];*
- *i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;*
- *i cittadini non italiani partecipanti alla presente procedura, devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua italiana.*

I suddetti requisiti obbligatori, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza dell'Avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione ed andranno dichiarati dal professionista in calce alla domanda per il presente conferimento.

- quanto previsto dall'Avviso al paragrafo "MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA" ed in particolare:

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Domanda in carta libera

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva in carta libera, dovrà essere redatta unicamente, a pena di esclusione, sul "Modello di domanda" (modello allegato al presente Avviso – Rif. Allegato B), riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire. La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena d'esclusione. Non verranno tenute in considerazione e pertanto verranno escluse dalla procedura selettiva, le domande che perverranno in altra forma.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione:

- *fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità;*
- *Curriculum professionale redatto secondo il modello europeo (modello allegato al presente Avviso – Rif. Allegato C) debitamente datato e sottoscritto in cui siano riportati chiaramente titoli ed esperienze che comprovino i requisiti richiesti e ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta; qualora i candidati non forniscano sul Curriculum indicazioni chiare e complete di tutti gli elementi che consentano una corretta valutazione, la Commissione potrà non procedere all'attribuzione di alcun punteggio alle voci corrispondenti.*

- Curriculum professionale in formato pdf su CD rom

Si richiama l'attenzione dei candidati sulla corretta e completa compilazione, sottoscrizione ed apposizione della data sulla domanda e sul Curriculum Vitae al fine di non incorrere in motivi di esclusione e consentire un'adeguata e completa valutazione del Curriculum da parte della Commissione.

La domanda, redatta e sottoscritta unicamente secondo la modalità sopra indicata, dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26/02/2020 a pena d'esclusione dalla procedura selettiva stessa, con una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, all'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia - Via Mazzacurati, 11 - 42122 REGGIO EMILIA;
- consegna diretta presso il Comune di Reggio Emilia – Archivio Generale – Sez. Protocollo – Via Mazzacurati, 11 – 42122 REGGIO EMILIA (aperto dal Lunedì al Venerdì dalle 8:30 alle 13:00).

Per la validità farà fede la data di arrivo risultante dal Timbro apposto dall'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia sul plico contenente la domanda, se inviata con Raccomandata A/R o consegnata a mano (all'Archivio).

Le buste contenenti le domande di ammissione debbono riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENZA ALLE ATTIVITA' DI NATURA TECNICA PER IL COORDINAMENTO, LA GESTIONE ED IL MONITORAGGIO DEL PROGETTO 'DUCATO ESTENSE finanziato dal MIBACT all'interno del Piano stralcio "Cultura e Turismo" FSC 2014-2020', da affidarsi ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi"

Domanda a mezzo PEC

Le domande possono in alternativa essere inviate tramite PEC unicamente dal candidato titolare di indirizzo di PEC.

La domanda, redatta e sottoscritta unicamente secondo la modalità sopra indicate, dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26/02/2020 a pena d'esclusione dalla procedura selettiva stessa, tramite PEC al seguente indirizzo: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

Per la validità farà fede la data di arrivo della PEC presso l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia.

La domanda inviata tramite PEC all'indirizzo più sopra indicato, deve riportare nell'oggetto, l'indicazione "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENZA ALLE ATTIVITA' DI NATURA TECNICA PER IL COORDINAMENTO, LA GESTIONE ED IL MONITORAGGIO DEL PROGETTO "DUCATO ESTENSE " e deve essere allegata in formato .pdf, così pure come il Curriculum professionale e gli eventuali ulteriori allegati.

- quanto previsto dall'Avviso al paragrafo "MOTIVI DI ESCLUSIONE" ed in particolare:

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti obbligatori previsti per la partecipazione alla procedura selettiva;
- l'arrivo della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza stabilito dal presente Avviso;
- l'inoltro della domanda con modalità diverse rispetto a quelle indicate;
- la mancanza, in allegato alla domanda, della fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità;
- la mancanza, in allegato alla domanda, del Curriculum in formato europeo;

- la mancata sottoscrizione della domanda e/o del Curriculum ;
- la presentazione della domanda in forma diversa rispetto al “Modello di domanda” appositamente predisposto ed allegato al presente Avviso;
- la mancanza dell'indicazione sulla domanda di partecipazione delle generalità del candidato (nome, cognome, luogo e data di nascita), del recapito, residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva, unicamente qualora non pubblicabili con modalità internet - qualora non desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda - nonché della volontà di partecipare alla presente procedura pubblica.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente Avviso per la partecipazione alla suddetta procedura selettiva, nonché degli elementi fondamentali indicati nel Curriculum, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'incarico.

- quanto previsto dall'Avviso al paragrafo “AMMISSIBILITA”, ed in particolare

Successivamente alla data di scadenza del presente Avviso, il Dirigente Responsabile del Procedimento provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità alla procedura selettiva, sulla base di tutti i requisiti obbligatori richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, nonché sulla scorta di eventuali controlli effettuati d'ufficio.

Si provvederà conseguentemente a pubblicare sulla homepage del sito internet del Comune nonché all'Albo Pretorio on-line, l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla presente procedura selettiva.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento, provvederà inoltre a comunicare individualmente ai non ammessi alla presente procedura selettiva la loro non ammissione, con le relative motivazioni, mediante invio all'indirizzo E-mail o PEC fornito dal candidato.

Nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi alla procedura selettiva.

Pertanto sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla procedura selettiva sull'homepage del sito internet del Comune nonché all'Albo Pretorio on-line.

Una volta verificata la regolarità delle domande pervenute il Dirigente Responsabile del Procedimento procederà a nominare una apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 09.03.2017, n. 36 “Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2017-2019”, nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare per la Commissione in argomento (art. 35 comma 3 lett. e), 35 bis comma 1 lett. a), art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 165/2001; artt. 20 “Commissioni Giudicatrici” e 21 “Incompatibilità” Sezione B – L'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune).

La Commissione sarà presieduta dal medesimo Dirigente che ha la responsabilità complessiva della procedura selettiva e quale interessato al conferimento dell'incarico; sarà composta inoltre da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche (interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.

Preso atto

- che, alla scadenza prevista nell'Avviso del giorno 26/02/2020 ore 13.00, sono pervenute 7 candidature, e precisamente:

	Nominativo	n. PG	Rif.
1)	VALENTE SONIA	2020/42739	Allegato C1
2)	CERVI CRISTINA	2020/44206	Allegato C2
3)	COSENTINI GUSTAVO FEDERICO	2020/45335	Allegato C3

4)	ARACRI ANTONIO	2020/45338	Allegato C4
5)	SETTIMJ SILVIA	2020/45364	Allegato C5
6)	VALLI CHIARA	2020/45627	Allegato C6
7)	ZAVATARELLI MAURO	2020/46156	Allegato C7

Visto e richiamato tutto quanto previsto dall'Avviso pubblico di Selezione;

Dato atto:

- che tutte le candidature sono pervenute tramite pec;
- a seguito di una prima verifica riguardo la completezza della documentazione inviata, è emerso che 3 candidati non hanno trasmesso copia della propria carta d'identità, necessario allegato nel caso in cui i documenti inviati tramite pec non siano firmati digitalmente;
- pertanto è stato richiesto ai suddetti 3 candidati di integrare la documentazione già trasmessa con l'invio della copia di un documento di identità;
- i 3 candidati hanno ottemperato alla richiesta nei tempi prestabiliti.

Espletato il primo riscontro delle domande presentate, al fine di determinarne la loro ammissione, in relazione:

- al rispetto dei termini di invio della documentazione
 - alla completezza della documentazione trasmessa
 - alla corretta compilazione degli allegati richiesti
 - alla disamina dei requisiti autocertificati dai partecipanti
- si dà atto del seguente risultato:

- i 7 candidati

	Nominativo
1)	VALENTE SONIA
2)	CERVI CRISTINA
3)	COSENTINI GUSTAVO FEDERICO
4)	ARACRI ANTONIO
5)	SETTIMJ SILVIA
6)	VALLI CHIARA
7)	ZAVATARELLI MAURO

risultano in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico di selezione alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, hanno trasmesso la propria candidatura nei termini previsti e pertanto sono ammessi alla fase successiva di selezione con riserva di verifica finale dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso.

Specificato che la verifica finale dell'effettivo possesso dei requisiti previsti dall'Avviso, compreso in particolare il possesso del titolo di studio previsto dall'Avviso, verrà effettuata al più tardi all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, ed in caso di accertamento di difetto dei requisiti, i candidati potranno essere esclusi dalla selezione o dalla graduatoria che ne deriverà.

Precisato che, a causa della particolare situazione socio-sanitaria causata dalla pandemia virale, si ritiene di procedere con i successivi colloqui individuali tramite videoconferenza e previa verifica della disponibilità dei candidati.

Preso atto inoltre che nell'Avviso di Selezione indicato in oggetto si specificava quanto segue:

Una volta verificata la regolarità delle domande pervenute il Dirigente Responsabile del Procedimento procederà a nominare una apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 09.03.2017, n. 36 "Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2017-2019", nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare per la Commissione in argomento (art. 35 comma 3 lett. e), 35 bis comma 1 lett. a), art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 165/2001; artt. 20 "Commissioni Giudicatrici" e 21 "Incompatibilità" Sezione B – L'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune).

La Commissione sarà presieduta dal medesimo Dirigente che ha la responsabilità complessiva della procedura selettiva e quale interessato al conferimento dell'incarico; sarà composta inoltre da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche (interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.

Visto quanto stabilito dal "Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018-2020", adottato dall'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia con Deliberazione G.C. 30.01.2018, n. 13 e succ.int. Deliberazione G.C. 01.03.2018, n. 33 ;

Visto quanto previsto in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso Pubblico, dalla sottoindicata vigente normativa, che in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la costituzione della Commissione di cui in oggetto:

- quanto disposto, dall'art. 35 bis, comma 1, lett. a), D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, così come inserito dall'art. 1, comma 46, L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che testualmente recita: "Art. 35 bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi";
- quanto disposto dall'art. 57 "Pari opportunità" comma 1, lett. a) del sopracitato Decreto, che prevede che le pubbliche Amministrazioni riservino alle donne, salvo motivata impossibilità, almeno 1/3 dei posti di componente delle Commissioni di Concorso, fermo restando il principio di cui all'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 165/2001;
- quanto previsto dall'art. 107, comma 3), lett. a), D.Lgs. 267/2000, che attribuisce ai Dirigenti, tra gli altri, il compito di presiedere le commissioni di gara e di concorso, conformemente anche a quanto già stabilito dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;
- quanto disposto dall'art. 20 "Commissioni Giudicatrici" della Sezione B – L'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, che prevede, tra l'altro quanto segue: "Le Commissioni Giudicatrici dei concorsi pubblici per esami, per titoli, per titoli ed esami, per corso/concorso, o delle prove pubbliche selettive, designate dal Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, sono composte nel modo seguente:
 - da un Dirigente che la presiede,
 - da due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso"
 - Almeno 1/3 dei posti di componente delle Commissioni Giudicatrici sono riservati, salvo motivata impossibilità, a donne fermo restando il possesso dei requisiti di cui sopra.
 - Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente appartenente almeno alla categoria C.";
- quanto disposto dall'art. 21 "Incompatibilità" della Sezione B – L'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, che prevede, tra l'altro quanto segue: "I membri della Commissione non devono essere componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, non devono ricoprire cariche politiche e non devono essere rappresentanti sindacali o designati dalle

confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Non possono far parte della Commissione, anche con compiti di segreteria, coloro che sono stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale. L'assenza di tali condizioni di incompatibilità deve essere dichiarata dall'interessato prima della nomina da parte dell'Amministrazione. Non possono fare parte della stessa Commissione, in qualità di componente né di segretario, né di membro di Commissione di Vigilanza, i membri che si trovino in situazione di grave inimicizia, o che siano uniti da vincolo di matrimonio o convivenza, ovvero da vincolo di parentela o affinità fino al 4° compreso, con altro componente o con uno dei candidati partecipanti al concorso, come da tabella di seguito riportata. La verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità per i Commissari e tra questi e i candidati, viene effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione, prima dell'inizio dei lavori [omissis]";

- quanto disposto in materia dall'art. 35, comma 3, lettera e), D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. che prevede che "la composizione delle Commissioni Giudicatrici esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle Amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di Direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".

Considerato pertanto opportuno procedere alla nomina dell'apposita Commissione per la valutazione dei curriculum vitae allegati alle domande e per il successivo colloquio valutativo in riferimento all'incarico in oggetto, integrata con un segretario verbalizzante estraneo alla valutazione, tenuto conto, in via analogica, di tutto quanto indicato dalla sopraccitata normativa inerente la composizione delle Commissioni di Concorso Pubblico, come di seguito precisato:

- in qualità di Presidente della Commissione l'Arch. Massimo Magnani, Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
- in qualità di membro esperto l'arch. Simona Bianchini, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
- in qualità di membro esperto l'arch. Elisa Pedroni, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
- in qualità di segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione, Marco Mattioli, gestore processi amministrativi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali;
- in qualità di membro esperto supplente l'ing Daniela Lepori, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
- in qualità di membro esperto supplente l'arch. Giorgia Lombardini, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Servizio Ingegneria Edifici;
- in qualità di segretario verbalizzante supplente, estraneo alle decisioni di valutazione, Natalia Bertani, funzionario amministrativo, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Servizio Amministrativo Lavori Pubblici;

Preso atto che i sopraindicati soggetti presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche, nonché tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata, necessarie a far parte della Commissione dell'Avviso pubblico in oggetto, come risulta da loro autodichiarazioni già rese all'Amministrazione e specificando che per quanto attiene alla verifica delle eventuali incompatibilità tra i Commissari ed i candidati si rimanda alla prima seduta della Commissione.

Visti

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in particolare l'art. 107;
- l'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art 3, comma 55 della Legge 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112 del 25/06/08 convertito con Legge 133 del 06/08/2008;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 "Procedure Comparative" della Sezione B e l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";

DETERMINA

1. di ammettere alla procedura selettiva per il conferimento di n. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER ASSISTENZA ALLE ATTIVITÀ DI NATURA TECNICA PER IL COORDINAMENTO, LA GESTIONE ED IL MONITORAGGIO DEL PROGETTO 'DUCATO ESTENSE' finanziato dal MIBACT all'interno del Piano stralcio "Cultura e Turismo" FSC 2014-2020', da affidarsi ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, i 7 candidati sottoelencati che, espletato il primo riscontro delle domande presentate – effettuato sulla base delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione e/o dei documenti allegati - risultano in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione dall'Avviso di Selezione:

	Nominativo
1)	VALENTE SONIA
2)	CERVI CRISTINA
3)	COSENTINI GUSTAVO FEDERICO
4)	ARACRI ANTONIO
5)	SETTIMJ SILVIA
6)	VALLI CHIARA
7)	ZAVATARELLI MAURO

2. di **specificare** che la verifica finale dell'effettivo possesso dei requisiti previsti dall'Avviso, compreso in particolare il possesso del titolo di studio previsto dall'Avviso, verrà effettuata al più tardi all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, ed in caso di accertamento di difetto dei requisiti, i candidati potranno essere esclusi dalla selezione o dalla graduatoria che ne deriverà;

3. di **pubblicare** l'elenco di cui al punto 1 dei candidati ammessi alla presente procedura selettiva sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia www.comune.re.it, nonché all'Albo Pretorio on-line come indicato dall'Avviso pubblico di selezione;

4. di nominare la Commissione per la valutazione dei curriculum vitae allegati alle domande e per il successivo colloquio in riferimento all'incarico in oggetto, integrata con un segretario verbalizzante estraneo alla valutazione, come di seguito precisato:

- in qualità di Presidente della Commissione l'Arch. Massimo Magnani, Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
- in qualità di membro esperto l'arch. Simona Bianchini, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
- in qualità di membro esperto l'arch. Elisa Pedroni, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
- in qualità di segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione, Marco Mattioli, gestore processi amministrativi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia – Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali;
- in qualità di membro esperto supplente l'ing Daniela Lepori, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
- in qualità di membro esperto supplente l'arch. Giorgia Lombardini, funzionario tecnico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia - Servizio Ingegneria Edifici;
- in qualità di segretario verbalizzante supplente, estraneo alle decisioni di valutazione, Natalia Bertani, funzionario amministrativo, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia – Servizio Amministrativo Lavori Pubblici;

In applicazione di quanto previsto nel Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018 – 2020, si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario e Responsabile del procedimento.

IL DIRIGENTE