

Proponente: A5.C
Proposta: 2020/146

del 17/04/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 290

del 29/04/2020

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PUBBLICAZIONE DEL VOLUME
"CRESCERE AL MUSEO: EDUCAZIONE E INNOVAZIONE PER
IMMAGINARE IL FUTURO"

IL DIRIGENTE

Premesso che

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con successiva deliberazione della Giunta Comunale si provvederà alla conseguente approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'annualità 2020;
- con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020, all' Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell' "Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre che:

- nel 2018 si sono celebrati i cinquant'anni dei servizi educativi dei Musei Civici di Reggio Emilia. In occasione di questo traguardo e in considerazione dei rilevanti risultati conseguiti, il Comune di Reggio Emilia ha organizzato, presso Il Palazzo dei Musei, il convegno intitolato *"Crescere al museo: educazione e innovazione per immaginare il futuro"*, due giorni di incontri e laboratori per stimolare il confronto tra musei, istituzioni scolastiche, università e mondo dell'open innovation;
- l'interesse suscitato dall'iniziativa *"Crescere al Museo (...)"* ha reso opportuno prevedere una specifica pubblicazione sulla didattica museale, da distribuire gratuitamente agli operatori del settore quale seconda importante tappa dell'esperienza e della ricerca dei Musei Civici di Reggio Emilia in tale ambito. Il volume raccoglierà esperienze ed eccellenza in ambito italiano ed internazionale sul tema dell'educazione e rappresenterà l'occasione per mettere a confronto voci autorevoli di specialisti del settore che ripenseranno e affronteranno i grandi temi emersi in occasione del convegno. Lo scambio di buone pratiche educative, i temi dell'accessibilità, della mediazione, delle alleanze territoriali e di approcci innovativi saranno le linee guida per definire buone pratiche e spunti di riflessione;

Al fine di procedere con la redazione della pubblicazione in argomento, si è reso quindi necessario procedere all'individuazione di un operatore economico specializzato cui affidare il servizio in argomento, dando atto che l'attività oggetto dell'affidamento, **codice Ateco 58.11**, rientra tra le attività che non hanno subito limitazioni inerenti l'emergenza sanitaria Covid-19 in atto, come stabilito dal DCP del 10 aprile 2020 "*Ulteriori disposizioni attuative del D.L. del 25 marzo 2020*" alleg. 3;

Precisato che:

- l'art 1 comma 130 della L. n. 154 del 30/12/2018, ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. n. 296 del 27/12/2006 (legge finanziaria 2007), prevedendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi fino ad un importo inferiore ai 5.000,00 euro, rispettando il criterio della rotazione dei fornitori;
- si è proceduto pertanto ad individuare l'operatore fuori dal mercato elettronico, in considerazione delle soglie di spesa del servizio oggetto della presente determina, nel pieno rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti, degli operatori economici con le caratteristiche più consone alle esigenze per la realizzazione del convegno in oggetto;
- in considerazione di quanto stabilito dalla delibera di Giunta Comunale n. 19/2020 di "Approvazione aggiornamento al piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2020-2022", consultato lo strumento di verifica adottato dall'Ente per l'attuazione della rotazione dei fornitori, il "Bollettino di Rotazione del Comune di Reggio Emilia attualmente vigente, *periodo Dicembre 2019*, per l'affidamento del servizio in argomento, "Servizi di Editoria- CPV 79970000-4", per la fascia di valore di interesse, è stato individuato l'operatore economico **Corsiero Editore di Casoli Andrea**, P. IVA 0198499035, risultato idoneo ad inviti ed affidamenti;
- dall'esamina del curriculum presentato (**All.A**), si evince la professionalità ed esperienza maturata da Corsiero Editore nell'ambito dell'editoria e delle tematiche specifiche;
- la ditta ha dichiarato la propria disponibilità all'esecuzione del servizio presentando un preventivo di offerta pari ad € 4.350,00, oltre IVA al 4%, acquisito agli atti al PG n. 73692 del 17/04/2020 , (**All. B**)

Rilevato che in ragione dell'importo stimato, inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere con l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36. comma 1, del Codice;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

Richiamate le motivazioni esposte, valutato che l'offerta presentata su richiesta del Comune di Reggio Emilia risponde alle necessità dell'Ente ed è di importo congruo sulla base dei prezzi di mercato per servizi simili, si ritiene opportuno approvare il preventivo allegato A) e provvedere all'affidamento del servizio per la realizzazione di una pubblicazione sulla didattica museale, per **€ 4.524,00 (€ 4.350,00 + € 174,00 IVA 4%)**, alla ditta individuale **Corsiero Editore di Casoli Andrea**, con sede a Reggio Emilia, in via G. Bodoni n. 2, P. IVA 01984990356. Le clausole negoziali relative allo svolgimento del servizio affidato alla **Corsiero Editore di Casoli Andrea**, sono contenute nello schema di contratto **(ALL C)**, già sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta e allegato al presente provvedimento.

Dato atto che:

- è stata acquisita a firma del Legale Rappresentante, sig. Casoli Andrea, l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 **(ALL. D)**;
- è stato recepito il seguente documento DURC attestante la regolarità dell'operatore economico, INPS_18439837_ in scadenza il 03/04/2020, **(ALL E)**, dando atto che, come previsto dall'art. 103 comma 2 del D.L. 17/03/2020, i documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc On Line" riportanti nel campo scadenza validità una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020;

- la ditta risulta regolarmente iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Reggio Emilia, n. REA RE-293356, come da visura acquisita, **(ALL. F)**;
- sono stati verificati i requisiti di ordine generale dell'operatore economico attraverso la Banca dati sito ANAC_servizio online_accesso riservato alle annotazioni sugli operatori economici_ **(All. G)**;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara, **CIG N. ZF02CA7585**;
- in conformità all'art. 21 co. 14 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 42 co. 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, i contratti verranno stipulati mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del direttore dell' Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, l' Arch. Massimo Magnani.

Rilevato che:

- in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis, del d.lgs 81/2008, per le modalità dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il DUVRI, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- il presente provvedimento non viene inviato alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, in quanto la spesa in parola non soggiace al dispositivo di cui all'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 192, 183 comma 3;

- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 e 14 del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- art 32 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- l'art. 32, 2^ comma e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs 56/2017;
- l'art 31 co 3 e 42 co 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- il d.lgs n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 19/2020 di Approvazione e aggiornamento del Piano di Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2020-2021;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di procedere all'affidamento del servizio per la realizzazione del volume *"Crescere al museo: educazione e innovazione per immaginare il futuro"*, una specifica pubblicazione sulla didattica museale da distribuzione gratuitamente agli operatori del settore, alla ditta individuale **Corsiero Editore di Casoli Andrea**, con sede Reggio Emilia, in via Bodoni n. 2, P. IVA 01984990356, per l'importo di **€ 4.524,00 (€ 4.350,00 + € 174,00 IVA 4%)**, secondo le clausole contenute nello schema di contratto già sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta (**ALL. G**), **CIG N° ZF02CA7585** ;
- 3) di dare atto che l'attività oggetto dell'affidamento, **codice Ateco 58.11**, rientra tra le attività che non hanno subito limitazioni inerenti l' emergenza sanitaria Covid-19 in atto, come stabilito dal DCP del 10 aprile 2020 *"Ulteriori disposizioni attuative del D.L. del 25 marzo 2020"* alleg. 3 ;
- 4) di impegnare la spesa di **€ 4.524,00 (€ 4350,00 + € 174,00 IVA 4%)** così come segue:
 - **quanto ad €4.086,00**, con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999 del Bilancio 2020-2022 annualità 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede

corrispondente al **capitolo 21346** del PEG 2019 denominato "Spese per manifestazioni ed eventi attività museali" Codice prodotto-progetto 2020_PD_9210 centro di costo 0164 entrata da riferirsi agli **accertamenti n. 2019/1128 e 2019/1147** al correlato **capitolo 3416**;

- **quanto ad €438,00**, con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2020-2022 annualità 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo 21367** del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di Servizio per attività correnti e attuazioni museografiche" codice prodotto-progetto 2020_PD_9210 centro di costo 0164;

5) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di corretta esecuzione della prestazione richiesta e dietro presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti e a seguito di acquisizione, attraverso il portale "DURC ON LINE", del documento attestante la regolarità del versamento da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente atto, dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi nel rispetto di quanto prescritto dal decreto del ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30/01/2015 (g.u. del 01/06/2015);

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

7) di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Arch. Massimo Magnani