



AREA SVILUPPO TERRITORIALE

Servizio ingegneria edifici

Via Emilia San Pietro, 12 – 42121 Reggio Emilia – fax +39 0522 456034

**OGGETTO: TINTEGGIO LOCALI della BIBLIOTECA PANIZZI A SEGUITO
INSTALLAZIONE DEI NUOVI ARREDI**

**RELAZIONE TECNICA GENERALE
per l'impegno di spesa e la contestuale stipula del contratto**

Progettisti
Ing. Matteo Tanzi
Geom Annalisa Rinaldi

**Dirigente del Servizio
e R.U.P.**
Arch. Massimo Magnani

1. PREMESSE

La manutenzione di tutto il patrimonio e demanio comunale è impegno istituzionale per l'Amministrazione Comunale, ed è regolata da norme ben precise. La gestione di tutto quanto previsto dalle vigenti norme risulta materia alquanto delicata, date anche le implicazioni di ordine penale a cui è sottoposto il personale dipendente dell'Amministrazione, e per tale motivo richiede un impegno attento e costante.

A seguito della Deliberazione della Giunta Comunale ID n. 65 del 09/04/2015 recante "Definizione della macrostruttura", si è pervenuti alla decisione di suddividere il territorio comunale in cinque zone allo scopo di concentrare le risorse umane e finanziarie sulla cura della città e del suo territorio in un'ottica di gestione manageriale e di qualità della "città pubblica" ed al fine di ricostruire una relazione con i territori e la cittadinanza.

Ad ogni zona è stato assegnato un coordinatore ed un gruppo di tecnici con il compito di gestire e presidiare le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria del relativo patrimonio comunale di pertinenza comprendente fabbricati, strade e verde.

A seguito di segnalazioni ed ispezioni sul territorio di competenza, si è provveduto a redigere il presente progetto per l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria relativi ad un fabbricato della zona Centro, da realizzare nel periodo primaverile dell'anno in corso.

La presente relazione è finalizzata ad impegnare la spesa ed a stipulare il contratto con l'impresa individuata e giustificata in narrativa.

2. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

Il presente progetto riguarda la tinteggiatura di buona parte dei locali posti al piano terra e al piano primo della biblioteca Panizzi.

Il palazzo è stato oggetto di un lavoro di restauro e risanamento conservativo per la riorganizzazione degli spazi e servizi della biblioteca, ormai concluso, che riguardava in particolare l'ingresso principale su Via Farini e la loggia Ferraroni al piano terra.

A seguito del restauro cambiano le destinazioni di alcuni locali e di conseguenza sono stati acquistati nuovi arredi più funzionali e adeguati alle nuove normative vigenti.

Al piano terra si prevede il tinteggio della Galleria Orientale, del corridoio ala Settentrionale, della sala DVD e corridoio ala Ovest.



Al piano primo tutta l' ala Settentrionale e la galleria Meridionale (sopra la Loggia Ferraroni).
Tale tinteggiatura si rende necessaria non solo per motivi estetici ma soprattutto per motivi igienici.

Dato atto che:

per il rispetto delle previsioni della Delibera DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA I.D. n. 129 del 17/07/2018 "ULTERIORE AGGIORNAMENTO MISURE DI GESTIONE E CONTRASTO DEL RISCHIO CORRUTTIVO - PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA TRIENNIO 2018-2020 – ROTAZIONE APPALTI SOTTO SOGLIA E ALTRO" , che recepisce sempre in tema di rotazione degli appalti, le Linee Guida di Anac n. 4 sugli affidamenti "sotto-soglia", approvate con deliberazione n. 1097 del 26 ott. 2016, per come aggiornate con deliberazione n. 206 dell'1mar 2018 e del Bollettino pubblicato dalla Segreteria Generale – Anticorruzione attualmente in vigore;

per poter realizzare quanto espresso sopra, si è proceduto a richiedere i preventivi per i lavori descritti sopra a ditte specializzate. Le ditte interpellate sono state tre. La scelta e' stata ponderata anche dal lato logistico e non solo economico in quanto i lavori devono essere realizzati seguendo lo spostamento/sistemazione del patrimonio librario.

La ditta affidataria è: **Anderlini Luciano srl – Modena** specializzata in tinteggi – verniciature sia interne che esterne.

3. MODALITA' DI FINANZIAMENTO ED ASSEGNAZIONE DEI LAVORI

I lavori di manutenzione straordinaria in oggetto trovano copertura finanziaria al **capitolo 40121/5** di bilancio anno 2020 per **€ 40.000,00** (I.V.A. compresa).

In ragione delle specificità degli interventi sopra descritti e delle motivazioni dettagliatamente esposte, i lavori **verranno affidati in appalto mediante affidamento diretto**, redigendo **schema di contratto**. La stipula del contratto di affidamento di cui al precedente punti 1 avverrà per scambio di corrispondenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/216 e s.m.i.

Per tali affidamenti, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di approvazione del progetto e affidamento dell'intervento.

4. ATTESTAZIONI RELATIVE AL PROGETTO

Il progetto esecutivo su unico livello è adeguatamente sviluppato negli elaborati descrittivi e redatti sulla base delle indicazioni del Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia delle opere in argomento, con riferimento a quanto stabilito dall'art.23 del D. LGS. 50/2016.

Il progetto è stato redatto in conformità alle vigenti norme e prescrizioni urbanistiche, edilizie, di sicurezza, sanitarie, ambientali e paesaggistiche ai sensi dell'art.2 comma 60, punto 16 della Legge 662/96, come risulta dalla relazione tecnico-illustrativa allegata;

prevede lavori che ricadono interamente su un area di proprietà comunale e che non comportano nuova edificazione o scavi a quote diverse da quelle già impegnate dai manufatti esistenti;

è stato verificato e validato dal Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi di quanto previsto dall'art.26 del D. lgs. 50/2016;

l'intervento è **assoggettato ad aliquota IVA al 22%**, in quanto trattasi di lavori che rientrano nella fattispecie prevista dall'art. 31 lettera B) della Legge 457/78, cioè lavori di Manutenzione straordinaria.

5. APPLICAZIONE DEL D.Lgs. 81/2008 del 09/04/2008 e s.m.i.

L'Appaltatore è obbligato ad attuare le prescrizioni del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i..

Secondo quanto prescritto dal decreto di cui sopra il presente intervento non richiede un Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) in quanto:

- a) i lavori saranno eseguiti da un'unica ditta;
- b) non sono previsti rischi particolari per la salute e la sicurezza dei lavoratori citati nell'all. 11 del D.Lgs. 81/2008.

L'Appaltatore è tenuto a produrre il POS – Piano Operativo della Sicurezza.

6. ATTESTAZIONE SULLE SPESE DI GESTIONE E CONTABILITA' AMBIENTALE

I lavori di cui al presente progetto non comportano oneri supplementari in quanto la natura dei lavori è di tipo manutentiva.

L'intervento non è rilevante ai fini della contabilità ambientale.

7. DOCUMENTAZIONE TECNICA

Documentazione tecnica allegata, oltre alla presente relazione:

- preventivi imprese individuate;
- schema di contratto;

8. QUADRO ECONOMICO

Il quadro economico progettuale risulta il seguente:

Lavori	Importi	Ditte affidatarie
Importo lavori di tinteggio	31.915,00 €	Anderlini Luciano s.r.l.
Totale importo lavori	31.915,00 €	

Somme a disposizione		
IVA 22%	7.021,30 €	
Incentivi per funzioni tecniche Art. 113.D. Lgs 50/2016. Somme non prescrittive, incentivo subordinato ad approvazione regolamento tematico e rispetto tetto di spesa deputato al finanziamento del salario accessorio	478,73 €	
Imprevisti IVA inclusa	584,97 €	
Totale somme a disposizione	8.085,00 €	
Totale progetto	40.000,00€	

9. CONCLUSIONI

Preso infine atto:

1) di quanto previsto dall' art. 9 del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78 (convertito in legge n. 102/2009), che impone al funzionario, che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

2) della deliberazione di Giunta Comunale P.G. n. 25001/316 del 10/11/2009, avente ad oggetto “ Art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009. Definizione delle misure organizzative, indirizzi e linee guida finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente”;

3) che l'Allegato A della sopra citata deliberazione, prevede che: “ *i responsabili dei servizi possono presentare al Servizio Finanziario atti d' impegno di spese d'investimento per situazioni inderogabili ed indifferibili o per motivi di sicurezza, cioè laddove la mancata realizzazione dell'intervento o il mancato affidamento d'incarico comporterebbero depauperamento del patrimonio comunale o danno grave a persone o cose...omissis*”;

si propone di approvare quanto espresso in narrativa.