

Proponente: A5.C
Proposta: 2020/180

del 07/05/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 356

del 19/05/2020

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INCARICO PER LA CONDUZIONE DELLA DIRETTA WEB DELLA RUBRICA "TALK | INCONTRI CON ESPERTI DELLA COMUNICAZIONE MUSEALE" NELL'AMBITO DELLA MUSEUM WEEK 2020 CHE SI SVOLGERÀ NELLA SETTIMANA 11 MAGGIO AL 17 MAGGIO 2020.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell' "Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile unico del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente dell'"Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali".

Premesso inoltre che:

- Dall'11 al 17 maggio si terrà la 7a edizione di MuseumWeek, il principale evento culturale mondiale sui social media, nella ormai consueta formula "7 giorni, 7 temi, 7 hashtag";
- quest'anno è stato adottato come tema globale per MuseumWeek 2020 **"Togetherness – Solidarietà"**, inteso come unico modo in cui l'umanità può affrontare le sfide del 21° secolo;
- la crisi sanitaria legata al coronavirus ha evidenziato il potere della cultura, dell'arte e delle istituzioni che li supportano e la loro capacità di unirli;
- i temi trattati durante la settimana saranno, uno al giorno, da lunedì a domenica: #Heroes, #CultureinQuarantine, #Together, #MuseumMoments, #Technology, #Climate, #Dreams;
- si intende strutturare l'evento in dirette web sul sito Musei Civici RE, Facebook, e Youtube dei Musei Civici RE con link alla piattaforma "Eventi a casa tua";
- una delle rubriche dell'evento è **TALK | Incontri con esperti della comunicazione museale** sui 7 temi giornalieri della Museum Week, parole chiave attraverso le quali sviluppare un dibattito sulla situazione attuale dei musei, delle loro attività, delle soluzioni per vivere nel tempo della pandemia e proiettarsi nel futuro. Saranno coinvolti esperti del settore della comunicazione museale/culturale nazionale, in dialogo con i Musei Civici, in grado di portare un contributo di esperienza e professionale di alto livello sul tema in questione.
 - Orario: 11.00 – 11:30.

Rilevato che:

- si prevede una conduzione degli incontri, essenziale per assicurare un adeguato contributo professionale nella regia dell'ascolto e nella mediazione del dialogo tra gli operatori dei musei civici e gli ospiti e per garantire quel ritmo e dinamismo fondamentali per l'efficacia e la qualità della comunicazione in diretta web;
- è stata verificata l'impossibilità di far fronte a tale esigenza utilizzando le risorse umane disponibili all'interno dell'amministrazione comunale.

Considerato che:

- il vigente Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni - Allegato 4 al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – approvato con deliberazione di G.C. del 01/12/2010, n. 22519/267 e successive modifiche e integrazioni, consente l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice civile e dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per prestazioni riguardanti attività di natura culturale svolta da soggetti altamente qualificati;
- la prestazione di cui trattasi rientra nella previsione normativa suddetta, più in particolare nell'art. 1, comma 2, lett. d) del Regolamento richiamato che definisce gli incarichi di collaborazione;
- l'incarico di collaborazione in argomento è stato previsto nel Programma Triennale degli incarichi 2020 – 2022 (ALL. E) allegato al Bilancio di previsione 2020 – 2022;
- tra i soggetti che maggiormente possono soddisfare le esigenze dell'Ente è stata individuata la Dott.ssa Laura Pazzaglia, animatrice e mediatrice di dibattiti e incontri, autrice e progettista culturale, formatasi all'Accademia Nazionale d'arte drammatica S. D'Amico di Roma, autrice e interprete di narrazioni urbane e spettacoli per istituzioni culturali ed eventi (mostre, biblioteche, musei), (Vedi **Curriculum ALL. A**) che si è resa disponibile a collaborare con i Musei Civici di Reggio Emilia per la conduzione in diretta web della rubrica "**TALK | Incontri con esperti della comunicazione museale**" in programma dall'11 maggio al 17 maggio 2020.

Rilevato che:

- l'incarico non si configura quale studio o consulenza, così come dettagliato nella delibera n. 6/2005 delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti e, pertanto, non rientra nei vincoli di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010;
- ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. c) del D.Lgs. 165/2001, la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e non si tratta di rinnovo;
- si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, **Allegato B**;
- la prestazione si svolgerà dalla data di sottoscrizione del contratto e sino al 17/05/2020 alle condizioni contenute nello schema di disciplinare **Allegato C** del presente atto.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- gli artt. 107, 183 comma 7 e 192 del D.Lgs. 267/2000;
- l'at. 59 dello Statuto comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

- l'art. 14 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni - Allegato 4 al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, art. 1, comma 2, lett. d);
- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010.

DETERMINA

1. di conferire, per le motivazioni esplicitate in narrativa, un incarico di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 5 dell'allegato 4 al Regolamento per l'organizzazione dei servizi e degli uffici, alla Dott.ssa Laura Pazzaglia alle condizioni contenute nel disciplinare **ALL.C** per l'attività di conduzione degli interventi nell'ambito della rubrica "**TALK | Incontri con esperti della comunicazione museale**" che si terrà in diretta web nei giorni 11 maggio – 17 maggio (Museum Week 2020) dalle ore 10.30 alle ore 11.30;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.200,00 (regime forfetario ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n.190/2014) con imputazione alla Missione Programma 05/02 Titolo I codice del piano dei conti integrato 1.03.02.11.999 del Bilancio 2020-2022 annualità 2020, al capitolo del PEG **2020** 21367/1 denominato "Incarichi professionali per attività correnti e attuazioni museografiche", codice prodotto PD 9205, centro di costo 0164;
3. di approvare il contratto di incarico **allegato C** al presente provvedimento dirigenziale;
4. di dare atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, art. 15 lett. c), come da allegato B al presente atto;
5. di dare atto che il contratto conseguente alla presente determinazione non è soggetto alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010 in quanto trattasi di incarico di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
6. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto alla trasmissione alla Corte dei Conti, ai sensi della L. 266/2005 art. 1 comma 173, non configurandosi quale conferimento di incarichi di studio o consulenza e comunque essendo di importo inferiore ad € 5.000,00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.