

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/710

del 22/05/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 370

del 22/05/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DELLA SPESA PER ONERI RELATIVI ALL'IMMOBILE SEDE DELL'UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE; FORNITURA DI ATTREZZATURE E PICCOLI BENI PER I SERVIZI DI : POLIZIA MORTUARIA E OFFICINA EDUCATIVA (SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO) ; IMPEGNI DI SPESA ANNO 2020.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Delibera di Giunta Comunale ID n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022".

Visto:

- il provvedimento in data 31/01/2020 P.G. n. 25249, col quale il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito temporaneamente l'incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Bevilacqua con decorrere dal 01/02/2020 e sino ad ultimazione della relativa procedura ad evidenza pubblica di individuazione del nuovo dirigente e comunque non oltre il termine del proprio mandato;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria

Dato atto:

- che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di **piccole attrezzature e beni di consumo**, di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi Dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, dando adeguata motivazione sull'iter procedurale d'acquisto;

- acquisto di beni di consumo e piccoli arredi da destinare alle **scuole primarie e secondarie di primo grado**, per lo svolgimento delle attività scolastiche di competenza;
- acquisto di beni e piccole attrezzature da destinarsi allo svolgimento delle attività del servizio di **polizia mortuaria**;
- acquisto di beni e servizi da destinare **all'ufficio Informazioni Turistiche IAT**, per lo svolgimento delle attività di competenza;

Vista la Determinazione Dirigenziale RUD n.216 del **18.03.2020** con cui si è proceduto ad assumere la spesa in dodicesimi per la presunta somma di € **6.100,02 (IVA compresa)** per far fronte alla fornitura di **piccole attrezzature e beni di consumo**, come indicato in premessa.

Ritenuto necessario, con il presente atto, di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa, ai sensi dell' Art. 183, Comma D.lgs 267/2000, per gli acquisti di cui trattasi che si renderanno necessari durante l'anno 2020;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento SATER, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- che non sono attive convenzioni CONSIP e dalla Piattaforma Informatica Regionale della Pubblica Amministrazione, SATER di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- che con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;**
- che è necessario garantire il principio di rotazione negli affidamenti di qualsiasi importo
Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del 4 settembre 2018, Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del 12 marzo 2019, Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del 27 giugno 2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- Ritenuto che si procederà mediante affidamenti ai sensi dell'Art. 36 Comma 2 Lett. a) del D.Lgs.50/2016, in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio;

Dato atto che:

- che l'acquisizione dei beni sono indispensabili per il funzionamento dei vari servizi dell'Ente e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare riguarderanno, attrezzature, piccoli arredi e beni di consumo;
che l'importo presunto ammonta a **€ 18.299,98 (IVA compresa);**
- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016. In caso di procedura sui Mercati Elettronici, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP o della centrale di Committenza Regionale SATER .

Considerato :

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare **il bene**;
- che per gli affidamenti in oggetto di **singolo importo fino € 2.000,00** di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo **sarà superiore a € 2.000,00** di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine da ritornare controfirmato per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma CONSIP o SATER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

- Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i ,i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

- che, ai sensi dell'Art. 31 del D.Leg.vo n. 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo n. 207/2010, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Bevilacqua ;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare l'Art. 107;
- l'Art. 59 dello Statuto Comunale;
- gli Articoli 3 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il Dlgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 09.03.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017-2019” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;
- la Deliberazione G.C. n. 138 del 05-09-2019 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017, recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del 4 settembre 2018, Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del 12 marzo 2019, Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del 27 giugno 2019;

- la Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex Art. 36, Comma 2 Lett a) per la presunta somma complessiva di **€ 18.299,98 (IVA compresa)**;
- di prenotare ai sensi dell’Art. 183, Comma 3, del TUEL la suddetta spesa di **€ 18.299,98 (IVA compresa)**, come di seguito riportato:

4.500,00 con imputazione alla Missione/Programma **01.07** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.02.13.999** del Bilancio 2020-2022 – annualità 2020 - al capitolo **35020** del P.E.G. 2020 denominato “*Funzionamento locali dell'ufficio informazione e accoglienza turistica IAT- Funz. Della Regione - Servizi*” - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3402**, centro di costo : 0203 - CPV “*Servi vari*” - 98300000-6

€ 1.800,00 con imputazione alla Missione/Programma **07.01** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.02.999** del Bilancio 2020-2022 – annualità 2020 - **capitolo 35025** del P.E.G. 2020 denominato “*Funzionamento locali dell'ufficio informazione e accoglienza turistica IAT- Funz. Della Regione - Acquisto beni di consumo*” - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3401**, centro di costo : 0203 - CPV “*Articoli vari*” 44423000-1

€ 9.000,00 con imputazione alla Missione/Programma **12.09** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.02.999** del

Bilancio 2020-2022 – annualità 2020 - **capitolo 28740/1** del P.E.G. 2020 denominato “*Acquisti vari per manutenzioni e minute spese per il servizio di Polizia Mortuaria, piccoli arredi e beni di consumo*” - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3401**, centro di costo : 0276 CPV “Articoli filettati di ferro o acciaio” 44531700-8

€ **1.125,00** con imputazione alla Missione/Programma **04.02** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.02.999** del Bilancio 2020-2022 – annualità 2020 **capitolo 16560/1** - del P.E.G. 2020 denominato “*Acquisti vari e minute spese per le scuole medie, piccoli arredi e beni di consumo*” - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3401**, centro di costo : 0181- CPV “Arredi e attrezzature varie” 39150000-8

€ **1.874,98** con imputazione alla Missione/Programma **04.02** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.02.999** del Bilancio 2020-2022 – annualità 2020 - **capitolo 15300/1** del P.E.G. 2020 denominato “*Acquisti vari e minute spese per le scuole elementari, piccoli arredi e beni di consumo*” - codice prodotto-progetto P.E.G. **2020_PD_3401**, centro di costo : 0181- CPV “Arredi e attrezzature varie” 39150000-8

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Luogo e data

IL DIRIGENTE

DD 20-060

AB/fn

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario.