



Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni comuni

Palazzo Ancini, Via Farini n. 1 - 42121 Reggio Emilia

Spett.le **NOMISMA S.p.a.**
Società di studi economici
Strada Maggiore, 44
40125 Bologna

RICHIESTA DI OFFERTA

Oggetto: Progetto “SDG GO BUSINESS - Laboratori territoriali per l’innovazione e la sostenibilità delle imprese” (CUP J89E20000730002) _ Richiesta d’offerta per un servizio di supporto tecnico specialistico come più sotto specificato

CIG: Z462D2CA4D

Visto il D.Lgs. 50 del 19.04.2016

Visto il D.P.R. 207 del 05.10.2010

L’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia (Piazza Prampolini, 1 - 42121 Reggio Emilia - C.F. e P.Iva 00145920351), in qualità di Ente Appaltante/Committente, intende procedere all'affidamento di un **servizio di supporto tecnico specialistico** da svolgersi nel contesto dello sviluppo del Progetto “SDG GO BUSINESS - Laboratori territoriali per l’innovazione e la sostenibilità delle imprese” (CUP J89E20000730002), così come di seguito descritto, ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Pertanto l’Amministrazione Comunale invita codesta Azienda, fermi restando i requisiti di ammissibilità da accertare nel corso della procedura, a presentare apposita offerta, intendendosi, con l’avvenuta presentazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Richiesta di offerta e da tutti gli atti da essa richiamati.

L’offerta dovrà pervenire (unitamente alla presente “Richiesta di offerta sottoscritta per presa visione e accettazione di quanto in essa esplicitato ed al documento di cui all’Allegato 1 alla presente richiesta, anch’esso debitamente compilato) a mezzo PEC all’indirizzo comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it entro il giorno 10.06.2020.



PREMESSE

Il Progetto “SDG GO BUSINESS - Laboratori territoriali per l’innovazione e la sostenibilità delle imprese”, assumendo come quadro di riferimento gli SDG delineati nell’Agenda 2030 (7 Energia pulita e accessibile; 9 Industria, Innovazione e Infrastruttura; 12 Consumo e produzione responsabile; 13 I cambiamenti del clima e in linea con le priorità di sviluppo economico e sociale dell’Amministrazione locale), si propone di sviluppare azioni co-progettate sul territorio con imprese e attori economici nell’ambito dell’economia circolare e dello sviluppo sostenibile delle risorse.

In particolare il Progetto prevede di sviluppare e implementare attività di formazione e co-progettazione di modelli, indici e azioni incentrate sullo sviluppo sostenibile per aziende e laboratori di ricerca, filiere di imprese e attori economici del territorio. Il Progetto coinvolgerà anche alcuni degli attori che partecipano alla realizzazione della strategia regionale per lo sviluppo sostenibile e dell’ecosistema dell’innovazione regionale.

Si progettano attività e creazione di reti tra imprese e istituzioni con approccio di co-progettazione e collaborazione che contribuiscano alla realizzazione di un meccanismo virtuoso pubblico-privato: in tal modo le azioni delle imprese potranno determinare una crescita economica, occupazionale, qualità e benessere nella comunità e sul territorio.

Si considerano alleati fondamentali di territorio i centri di ricerca, gli attori dell’innovazione (inseriti all’interno della Rete Alta Tecnologia della Regione Emilia Romagna), l’Università, le Associazioni di categoria che saranno Partner del Progetto sia in fase pro attiva e partecipatoria sia come leva di diffusione di risultati e di coinvolgimento delle imprese.

Il Progetto si concentrerà principalmente sulla voce “Economia Circolare e gestione sostenibile delle risorse” che pone come focus la creazione di nuovi modelli di business e soluzioni innovative di collaborazione tra imprese, cittadini e istituzioni dove le imprese sono protagoniste dell’accelerazione della transizione da un modello di economia lineare a un modello incentrato sull’uso e gestione efficiente delle risorse.

Allo stesso tempo il Progetto tiene in considerazione il concetto che l’economia circolare si traduce anche in modo di consumare, produrre e fare impresa per generare crescita economica, occupazione, qualità e benessere nelle comunità, anche attraverso la creazione di reti di relazioni tra imprese, istituzioni e sistema formativo, per favorire lo sviluppo di un processo virtuoso sia all’interno dell’impresa e del suo management, che in relazione ai giovani e al sistema educativo.

Il Progetto si propone di fornire alle imprese partecipanti, partendo dalla formazione delle stesse su temi trasversali e temi verticali relativi allo sviluppo sostenibile, strumenti di comprensione e lettura delle proprie potenzialità e/o delle azioni già in essere per definire come intervenire sul modello di business aziendale e nella catena del valore in termini di sostenibilità e di impatto territoriale, superando la tendenza ad una adesione meramente formale a tali pratiche ormai obbligatorie. Lo scopo è quello di aiutare le imprese a sviluppare/valorizzare pratiche di sviluppo sostenibile basate sulla valenza, anche economica, dell’attuazione di tali buone pratiche.

Gli obiettivi principali del percorso previsto sono

- dotare le imprese delle competenze teoriche e pratiche necessarie al fine di co-progettare e attivare proposte innovative in termini di sviluppo sostenibile di processo e di prodotto che vadano a modificare l’approccio aziendale tradizionale alla Responsabilità Sociale di Impresa (RSI);
- dotare le imprese delle competenze tali da valorizzare e/o migliorare le pratiche già esistenti;
- co-progettare azioni innovative tese a valorizzare il principio dell’efficienza nell’uso o riuso delle risorse nell’ambito di tutte le fasi del ciclo produttivo (eco-progettazione sostenibile e circolare del prodotto, utilizzo di materie prime seconde e materie provenienti da fonti rinnovabili/fossili, gestione corretta dei rifiuti, a valle, ecc.) che abbiano impatti costanti nella vita delle imprese con potenzialità di ulteriore crescita e sviluppo in chiave sostenibile per il territorio.

Concretamente si intende partire da un nucleo sperimentale costituito da aziende e laboratori di ricerca del Parco Innovazione di Reggio Emilia e catena dei fornitori con cui costruire un modello di valutazione degli indici di circolarità ed implementare lo stesso per individuare il posizionamento delle imprese e del territorio sui temi della sostenibilità, elaborando progetti e azioni concrete tese ad aumentare la circolarità dei prodotti e dei servizi, nonché l’efficientamento energetico.

L’approccio innovativo che il Progetto intende perseguire è quello di identificare un asset del territorio (il Parco Innovazione) e un pool di aziende riferibili a tale asset, in modo da valorizzare le azioni delle aziende in un’ottica più estesa: le azioni non solo vengono co-progettate dalle imprese del Parco, ma danno vita a strategie di transizione ecologica, aumentando la connotazione e vocazione sostenibile del Parco stesso e l’attrattività del territorio verso tutti quei soggetti interessati agli aspetti di sostenibilità.



Nel Progetto saranno coinvolti anche i laboratori del Tecnopolo (quali parte integrante del Parco Innovazione) sia come soggetti interessati all'applicazione del modello sia come soggetti capaci di integrare, per competenza in materia di sostenibilità e di economia circolare, il modello stesso di valutazione e le azioni delle imprese.

I partecipanti, tramite facilitatori ed esperti, nonché attività di formazione, elaboreranno un modello di valutazione della circolarità dell'impresa, individuando i fabbisogni prioritari in termini di sostenibilità e innovazione ed elaborando soluzioni tarate sulle singole realtà imprenditoriali; allo stesso tempo, le azioni di sviluppo sostenibile delle imprese diventeranno azioni di sistema che in modo condiviso genereranno benefici estesi all'interno sistema territoriale.

Da questa sperimentazione il Progetto avrà i seguenti obiettivi di lungo periodo

- incidere su future azioni delle imprese e del territorio creando dei percorsi virtuosi che possano essere trasferiti presso altre aziende del territorio, costruendo un tratto distintivo del Parco Innovazione;
- stimolare e motivare altri attori territoriali a utilizzare le pratiche e i modelli frutto del Progetto.



1. OGGETTO e DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Servizio di supporto tecnico specialistico riguardante le seguenti attività di Progetto:

- realizzazione del modello di valutazione della circolarità e dei processi di sostenibilità delle imprese e dei centri di ricerca/laboratori del Parco Innovazione tramite la gestione e animazione di laboratori di co-progettazione, in termini di:
 - limitazione degli impatti negativi sia per la società che per l'ambiente dell'attività produttiva, nell'ottica di un miglioramento continuo, valorizzandone la diversificazione, il progresso tecnologico e l'innovazione;
 - misura della circolarità del prodotto o dell'asset delle imprese e dei laboratori partecipanti partendo dalla analisi di diverse componenti, quali: circolarità di flusso nell'utilizzo delle risorse (es. materiale rinnovabile, da riutilizzo, riciclo, ecc.), limiti e livello di utilizzo dei materiali (es. estensione vita utile prodotti, applicazione principio "*product as a service*", ecc.);
 - diffusione e promozione attraverso un processo di miglioramento continuo nel tempo e rendicontabile dell'efficienza globale nel consumo e nella produzione delle risorse, disgiungendo la crescita economica dalla degradazione ambientale, soprattutto per imprese e laboratori non apparentemente coinvolte da dinamiche di economia circolare;
 - benessere organizzativo e livelli di performance che la sostenibilità comporta per gli attori economici, ruolo dell'impresa e dei centri di ricerca come attore protagonista per la definizione di cultura economica, sociale ed educativa basata sullo sviluppo sostenibile e sulla gestione sostenibile delle risorse;
- elaborazione, test e monitoraggio del modello presso le imprese e i laboratori/centri di ricerca del Parco Innovazione;
- condivisione e diffusione dello strumento quantitativo, qualitativo e operativo di valutazione con altre imprese, altri attori territoriali;
- co-progettazione di azioni di innovazione di processo e/o prodotto delle aziende e dei centri di ricerca /elaborazione di action plan aziendali e di sistema.

Nello specifico la Ditta dovrà occuparsi di:

- realizzazione dei laboratori:
 - attività di rilevazione e analisi delle esigenze e dei bisogni dei partecipanti come attività propedeutica alla progettazione dei singoli incontri laboratoriali;
 - facilitazione e conduzione dei laboratori rivolti alle imprese e laboratori di ricerca aderenti: verranno progettati e realizzati i laboratori di co-progettazione nei quali verranno sviluppati e applicati i modelli di valutazione e analisi dei fabbisogni di un'azienda o di una filiera/sistema di imprese o istituzioni del territorio; l'attività avrà altresì la finalità di fornire al territorio uno strumento concreto per la pianificazione e l'elaborazione di step successivi per dare continuità nel tempo al Progetto;
 - ideazione e co-progettazione del modello di valutazione e analisi dei fabbisogni aziendali e di sistema tra imprese, attori del territorio, istituzioni; test e affinamento del modello;
 - promozione della relazione tra diversi attori del territorio (economici e non), per ad esempio creare sinergie e connessioni per l'accesso a finanziamenti con progettazioni europee/nazionali/regionali al fine di rafforzare i percorsi messi in campo dal Progetto stesso;
 - organizzazione di visite aziendali e open day finalizzati alla condivisione e il confronto *peer to peer* di buone pratiche in un'ottica di contaminazione tra diverse esperienze e miglioramento delle stesse anche tramite la discussione con esperti del settore, aziende, centri di ricerca;
- comunicazione e diffusione dei risultati attraverso l'organizzazione di eventi, seminari, per
 - sensibilizzare il territorio sul tema dello sviluppo sostenibile,
 - condividere con il territorio i risultati e il metodo della attività di co-progettazione,
 - capitalizzare i risultati ottenuti gettando le basi per le azioni future,
 - promuovere il mondo imprenditoriale come attore culturale e sociale del territorio, instaurando connessioni tra imprese e territorio in un'ottica di creazione di consapevolezza della sostenibilità come fattore di innovazione e competitività.

Si evidenzia che per la realizzazione degli incontri, dei laboratori e degli eventi di diffusione si stabilirà con le imprese, i facilitatori e gli altri attori del territorio un calendario basato sulle esigenze che emergeranno in fase di coinvolgimento; dovranno comunque essere previsti almeno 4 incontri per annualità e almeno un evento di disseminazione all'anno;



Schematicamente le azioni da prevedere saranno le seguenti

• Annualità 2020

- costituzione dei laboratori;
- studio e promozione di strategie aziendali che riducano l'impatto delle attività economiche sull'ambiente e favoriscano la responsabilità ambientale delle aziende;
- co-progettazione con i partecipanti di un modello di analisi e valutazione dello stato dell'arte delle pratiche relative alla gestione sostenibile delle risorse;
- verifica dei fabbisogni innovativi, nelle varie fasi del ciclo produttivo, per l'allungamento della *shelf life* dei prodotti e per l'ottimizzazione della gestione degli scarti e dei rifiuti;
- analisi e co-progettazione di metodologie di valorizzazione delle azioni di sostenibilità e dei processi organizzativi aziendali dei soggetti partecipanti;
- incontri tra partecipanti ai laboratori e attori del territorio con interessi e competenze e nel contesto dello sviluppo sostenibile per la valutazione di fattibilità di azioni di sistema e per l'affinamento del modello di analisi e valutazione;
- organizzazione di visite aziendali e open day finalizzati alla condivisione e il confronto peer to peer di buone pratiche;
- attività di *mentoring* e *capacity building* per i partecipanti anche attraverso visite ad imprese, al fine di rafforzare competenze e aumentare opportunità di business in chiave di responsabilità sociale sostenibile;
- produzione di materiali di comunicazione sulle attività di laboratorio;
- organizzazione di un evento di presentazione e discussione della prima fase dei laboratori, di diffusione del modello di analisi e valutazione con coinvolgimento di attori territoriali, istituzioni, imprese;

• Annualità 2021

- costruzione e implementazione di un *action plan* aziendali e/o interaziendali per la realizzazione di azioni di sostenibilità e di integrazione nei processi e nei prodotti, nonché nell'organizzazione aziendale di buone pratiche sul tema della sostenibilità progettazione e realizzazione di attività di valorizzazione in termini di business e marketing delle azioni sostenibili pre-esistenti e progettate;
- valorizzazione delle azioni previste a livello di sistema territoriale ed estensione del modello a nuove imprese e nuovi attori;
- organizzazione di un evento finale di presentazione dei risultati del Progetto.

2. MODALITA' DI AFFIDAMENTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Il servizio sarà affidato ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a).

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata per un unico lotto. Non sarà presa in considerazione un'eventuale offerta di importo superiore all'importo massimo previsto per l'affidamento come più sotto specificato.

E' facoltà della Stazione Appaltante non procedere all'aggiudicazione definitiva per motivi di interesse pubblico. Nessun rimborso o compenso spetterà all'offerente per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente richiesta. L'offerta presentata sarà immediatamente vincolante per l'offerente.

Con l'invio della propria Offerta l'offerente accetta tutte le condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione Appaltante nella presente lettera di richiesta di offerta.

L'importo previsto per l'affidamento è stimato in massimi € 25.000,00 (omnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali e contributivi previsti dalla normativa vigente, dell'Iva di legge e di tutti i costi diretti e indiretti che l'affidatario dovrà sostenere per l'espletamento del servizio stesso).

3. DURATA ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO

In caso di affidamento, l'appalto avrà la durata dalla data di esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio fino al 31.12.2021 (data ultima).

Ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, il contratto di prestazione di servizi potrà essere rescisso nell'immediato senza che la Ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico.



Sarà facoltà dell'Amministrazione, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione della prestazione di servizio fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, richiederne l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario, come previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Le modalità di esecuzione del servizio sono contenute nella presente lettera di richiesta di offerta.

In caso di affidamento, l'Affidatario dovrà operare in collegamento con il Committente ed i soggetti da esso incaricati del necessario coordinamento, al fine di assicurare la miglior riuscita del servizio. Qualsiasi decisione che possa comportare conseguenze di tipo qualitativo, temporale, etc. sullo svolgimento delle attività dovrà essere preventivamente sottoposto al benessere del Committente. Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali riguardanti l'ambito delle attività da svolgersi, nonché delle specifiche indicazioni fornite dal Committente.

Il Committente sarà esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'Affidatario a persone e/o cose nel corso di svolgimento del servizio. A tal fine, con la sottoscrizione della presente richiesta di offerta e con la presentazione dell'offerta stessa, si intenderà dichiarato da parte dell'Affidatario il fatto di essere munito di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e del fatto che lo stesso adegui le proprie prestazioni alle norme antinfortunistiche e di sicurezza e igiene sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08.

Si sottolinea che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che suddetti rischi non sono stati riscontrati e, pertanto, trattandosi di prestazione di natura prevalentemente intellettuale, non sarà necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008.

4. REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E MORALE

L'autocertificazione in merito ai requisiti di carattere generale e morale sarà acquisita obbligatoriamente in via preventiva all'affidamento e pertanto dovrà essere presentata dall'offerente congiuntamente all'Offerta (Rif. Allegato 1). La documentazione attestante la regolarità riguardante obblighi contributivi e adempimenti previdenziali sarà acquisita d'ufficio dal Committente.

5. PAGAMENTO

In caso di affidamento, il corrispettivo sarà liquidato in due tranches:

- 1° tranche (pari al 50% dell'importo complessivo dell'affidamento) da fatturarsi entro il 31.12.2020;
- 2° tranche (pari all'ulteriore 50% dell'importo complessivo dell'affidamento) da fatturarsi entro il 31/12/2021.

Entrambe le tranches verranno effettivamente liquidate, a seguito di ricezione di regolare documentazione fiscalmente valida, tramite bonifico bancario entro 30 gg. dal ricevimento di quest'ultima.

Il documento fiscale di pagamento andrà intestato a: COMUNE DI REGGIO EMILIA _ Piazza Prampolini n. 1, 42121 Reggio Emilia _ C.F. e P. IVA n. 00145920351.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, l'Affidatario dovrà assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo la disciplina contenuta nella legge ora menzionata.

L'Affidatario avrà l'obbligo di comunicare al Comune di Reggio Emilia qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale indicando il motivo della variazione (cessione, fusione, trasformazione, etc.). Il Comune di Reggio Emilia non si assumerà alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo della comunicazione stessa.

6. INADEMPIMENTO, RISOLUZIONE E RECESSO

Il contratto si risolverà alla scadenza prefissata. Le Parti, in ogni caso, potranno recedere anticipatamente anche prima della scadenza, per giusta causa (rif. art. 2237 del Codice Civile). Il Comune di Reggio Emilia avrà il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (rif. art. 1456 del Codice Civile) in caso di gravi violazioni degli obblighi contrattuali, nonché in caso di arbitrario abbandono o sospensione delle attività da parte dell'Affidatario non dipendenti da cause di forza maggiore o in caso di cessazione o fallimento dell'Affidatario stesso.

Inoltre, ai sensi del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 (art. 1, commi 7 e 13), il contratto potrà essere recesso nell'immediato dal Comune di Reggio Emilia senza che l'Affidatario possa vantare alcuna rivalsa nei confronti del Comune di Reggio Emilia stesso nel caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali relativamente alle prestazioni oggetto del presente contratto, che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico.



7. PROPRIETÀ, SICUREZZA E RISERVATEZZA DEI RISULTATI

I documenti ed il materiale prodotti in relazione allo svolgimento del servizio saranno di proprietà del Committente. L'Affidatario potrà avvalersi di documenti e materiali risultato dell'esecuzione del servizio e di portarli a eventualmente a conoscenza di altri soggetti e/o di divulgarli, solo previa comunicazione scritta al Committente (che potrà negare l'autorizzazione) ed indicando comunque che detti prodotti sono frutto di un servizio svolto per conto del Committente stesso.

L'Affidatario avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione dell'accordo, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'accordo e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione del Committente. L'obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del servizio. L'obbligo non concernerà i dati che siano o divengano di pubblico dominio. L'Affidatario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza suddetti e risponderà nei confronti del Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

L'Affidatario potrà utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente. In caso di inosservanza degli obblighi descritti, il Committente avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'Affidatario potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Affidatario stesso a gare e appalti, previa comunicazione al Committente delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte del Committente attinente le procedure adottate dal fornitore in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti con l'affidamento del servizio. L'Affidatario non potrà conservare copia di dati e programmi del Committente, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli al Committente.

8. SPESE CONTRATTUALI

Saranno a carico dell'Affidatario le eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, da registrarsi solamente in caso d'uso. In caso di disaccordo, le parti si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero insorgere. In caso di mancato accordo, per la soluzione delle controversie sarà competente il foro di Reggio Emilia. Per quanto non espressamente stabilito nella presente Richiesta di offerta si applicano le disposizioni di legge in materia.

9. INFORMAZIONI

Al fine di acquisire informazioni e/o chiarimenti utili per la formulazione dell'offerta è possibile rivolgersi (preferibilmente via mail) a:

Giorgia Malaguzzi _ E-mail: giorgia.malaguzzi@comune.re.it _ Tel. 0522/456695

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, Cap 42121, Tel. 0522/456111, e-mail privacy@comune.re.it, pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it, è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni che verranno fornite nell'ambito della procedura per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto della presente lettera.

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto della presente lettera, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il Responsabile per la protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è la Società Lepida S.p.a., con sede a Bologna, Via della Liberazione n. 15, Cap 40128, Tel. 051/6338800, e-mail dpo-team@lepidait.it.

Il trattamento dei dati raccolti verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della procedura per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto della presente lettera.



L'informativa completa, resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 679/2016, è allegata alla presente lettera.

La firma della presente lettera varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della procedura per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto della presente lettera.

La Privacy Policy del Comune di Reggio Emilia è consultabile al seguente link:

<http://www.comune.re.it/retecivica/urp/HomePage.nsf/PortletDocumentiGruppiID/8A7A81424AD0DDACC1257B2C003EC2F7?opendocument&FT=P>

11. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Massimo Magnani.

Per presa visione ed accettazione

Il legale rappresentante

(nome _____)

firma _____



Spett.le
COMUNE DI REGGIO EMILIA
Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni comuni
Palazzo Ancini
Via Fraini, 1
42121 REGGIO EMILIA

Bologna, 09/06/2020

Oggetto: PROPOSTA DI PREVENTIVO
“SDG GO BUSINESS - Laboratori territoriali per l’innovazione e la sostenibilità delle imprese” Richiesta d’offerta per un servizio di supporto tecnico specialistico” - Offerta n. 006412

Facendo seguito alla Vs. richiesta di offerta, la scrivente società Nomisma Società di Studi Economici S.p.A., rappresentata dall’Amministratore Delegato e legale rappresentante *pro-tempore*, dott. Luca Dondi dall’Orologio, come da poteri allo stesso conferiti dal Consiglio di Amministrazione di Nomisma S.p.A. in data 22 maggio 2017, formula la seguente proposta di preventivo.

1) Oggetto dell’incarico

1.1. Forma oggetto del presente preventivo la realizzazione del servizio “SDG GO BUSINESS - Laboratori territoriali per l’innovazione e la sostenibilità delle imprese” Richiesta d’offerta per un servizio di supporto tecnico specialistico”, come dettagliatamente descritto nella Vostra lettera di richiesta di offerta.

2) Tempi delle prestazioni

2.1. Le prestazioni oggetto del presente preventivo si concluderanno entro il 31/12/2021 dalla data di sottoscrizione del contratto di appalto.

3) Remunerazione dell’incarico

3.1. In considerazione degli obiettivi e del piano di lavoro definito il costo di realizzazione ammonta a complessivi **Euro 25.000,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali e contributivi previsti dalla normativa vigente e dell’Iva di legge.**

3.2. Tale importo è comprensivo di ogni spesa diretta ed indiretta di realizzazione del progetto.

4) Team di progetto e referenti

4.1. Il dottor Scarola e la dott.ssa Arlotti vengono sin d’ora indicati da Nomisma S.p.A. quali propri referenti per mantenere i rapporti con il comune di Reggio Emilia. Nomisma S.P.A potrà inoltre avvalersi della collaborazione di tecnici ed esperti del settore specifico oggetto di indagine, ferma restando la propria piena responsabilità in merito al relativo costo ed operato.

5) Possesso dei requisiti e Tracciabilità dei flussi finanziari

5.1. Nomisma S.p.A dichiara fin d’ora, con riserva di meglio specificare e documentare nelle fasi successive dell’affidamento di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80, D.Lgs n. 50 del 2016 nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali.



5.2. Nomisma S.p.A fin d'ora si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge del 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti sottoscritti con eventuali subappaltatori o subcontraenti.

6) Adozione del Modello d.lgs 231/01

6.1. Nomisma S.p.A. si è dotata di un proprio Modello Organizzativo ex D.lgs 231/01 che è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di Nomisma S.p.A. in data 10 gennaio 2010 e da ultimo aggiornato il 23 ottobre 2018.

7) Riservatezza

7.1. Le informazioni siano esse tecniche a solo titolo esemplificativo riguardanti: software, algoritmi, specifiche funzionali e descrizioni di prodotto, metodologie di calcolo di indici statistici di qualunque natura, strategie di marketing e indagini di mercato, che economiche contenute nella presente proposta di preventivo non sono divulgabili per alcun motivo a terzi, salvo espresso consenso di Nomisma S.p.A. o per obbligo di legge.

8) Informativa sul trattamento dei dati personali

8.1. Nell'ambito della gestione della presente proposta di preventivo potranno essere scambiati dati, anche di natura personale, riguardanti esclusivamente le Parti del medesimo Contratto. In merito, le Parti ricopriranno la carica di Titolari Autonomi del Trattamento ai sensi del D.lgs. 196/2003, così come novellato dal D.lgs. 101/2018 (di seguito indicato come "Codice privacy"), e degli artt. 4, n. 7) e 24 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito indicato come "Regolamento").

9) Norme Applicabili

9.1. Per quanto non disposto dalla presente proposta di preventivo e dai relativi allegati si applica quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Restando in attesa di un cortese cenno di riscontro, porgiamo distinti saluti.

Luca Dondi dall'Orologio
Legale Rappresentante

F.to digitalmente