

Proponente: 91.A
Proposta: 2020/149

del 16/06/2020



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 742

del 16/06/2020

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AMMISSIONE PARTECIPANTI E CONTEMPORANEA NOMINA COMMISSIONE DI GARA PREPOSTA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. 18 APRILE 2016 N. 50 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELLE ATTIVITA' DI CONFIGURAZIONE, PERSONALIZZAZIONE, FORMAZIONE DEL PERSONALE, MIGRAZIONE CATALOGHI, SERVIZI DI HOSTING, ASSISTENZA E MANUTENZIONE SULLA PIATTAFORMA DSPACE, AI SENSI DELL'ART. 29 CO. 1 DEL D.LGS. 50/2016. - CIG N. 82278783B8

AMMISSIONE PARTECIPANTI E CONTEMPORANEA NOMINA COMMISSIONE DI GARA PREPOSTA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. 18 APRILE 2016 N. 50 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELLE ATTIVITA' DI CONFIGURAZIONE, PERSONALIZZAZIONE, FORMAZIONE DEL PERSONALE, MIGRAZIONE CATALOGHI, SERVIZI DI HOSTING, ASSISTENZA E MANUTENZIONE SULLA PIATTAFORMA DSPACE, AI SENSI DELL'ART. 29 CO. 1 DEL D.LGS. 50/2016. - CIG N. 82278783B8

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale avente ID n. 47 del 31/03/2020, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2020-2022 e il DUP (Documento unico di programmazione);
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 31 Marzo 2020 immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022, il DUP, nonché tra gli allegati, è stato approvato il nuovo Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021.
- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 16/4/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020.

Visti:

- la deliberazione della Giunta comunale in data 30 gennaio 2019 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- l'atto del Sindaco P.G. 25245 del 31.01.2020, con il quale, fra l'altro, è stato conferito al sottoscritto arch. Giordano Gasparini l'incarico di Coordinatore dell'Area Servizi culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città;
- l'atto del Sindaco P.G. 25249 del 31.01.2020, con il quale, fra l'altro, è stato conferito al sottoscritto arch. Giordano Gasparini l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio Servizi culturali.

Considerato:

- che con Determinazione dirigenziale RUD n. 1512 del 20/12/2019 è stata approvata la determina a contrattare inerente la procedura per l'affidamento, ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, delle attività di configurazione, personalizzazione, formazione personale, migrazione cataloghi, servizio di hosting, e servizio di assistenza e manutenzione sulla piattaforma DSpace - CIG n. 82278783B8 -, da aggiudicarsi con il

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 50/2016 e del Vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti;

- che con Provvedimento dirigenziale R.U.A.D n. 142 del 30/01/2020 è stata approvata una rettifica al Capitolato d'oneri approvato con la sopra richiamata Determinazione dirigenziale RUD n. 1512 del 20/12/2019;
- che, in ottemperanza al DPCM del 26 Aprile 2020 recante *“Ulteriori disposizioni attuative del Decreto Legge n. 18 del 17 Marzo 2020 recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, applicabili sull'intero territorio nazionale” nonché la legge di conversione con modifiche del suddetto decreto, Legge n. 27 del 24 aprile 2020* e preso atto della Deliberazione ANAC n. 312 del 9 aprile 2020, nell'anno duemilaventi, addì 11 del mese di Giugno, in modalità videoconferenza in “stanza virtuale” n. 4017177 su piattaforma LifeSize Cloud messa a disposizione da Lepida spa (società in house della Regione Emilia-Romagna), ha avuto luogo l'esperimento della procedura negoziata pubblicata sul portale MePA (**R.d.O. n. 2572854 del 22/05/2020**) allo scopo di conferire l'appalto in oggetto: “Fornitura delle attività di configurazione, personalizzazione, formazione del personale, migrazione cataloghi, servizi di hosting, assistenza e manutenzione sulla Piattaforma DSpace” CIG n. 82278783B8, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 50/2016 e del Vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti;

Dato atto:

- che, così come approvato con la succitata determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1512 del 20/12/2019, in data 22/05/2020, tramite il portale MePA, il Servizio Acquisti, Appalti e Contratti ha provveduto ad esporre la Lettera d'invito, il Capitolato d'oneri ed il relativo Allegato Tecnico, sottoponendo la RdO **n. 2572854** a tutti gli operatori economici del Mercato Elettronico di CONSIP regolarmente abilitati entro il termine di presentazione delle offerte previsto per le ore 12.00 del 08/06/2020, sul medesimo portale al Bando denominato “Servizi- alla categoria “Servizi – Servizi per l'Information & Communication Technology” CPV 72265000-0;

Rilevato che:

- alla procedura negoziata, entro il termine perentorio del 08/06/2020 (entro le ore 12.00), tramite la piattaforma del Mercato Elettronico MEPA di CONSIP, è pervenuta solo l'offerta della ditta 4SCIENCE Srl - P.IVA 02451840397;

- Il R.U.P. ha accertato il contenuto delle offerte pervenute, verificata e constatata la presenza nelle stesse delle sotto elencate buste:

- **Busta A)** Documentazione amministrativa
- **Busta B)** Progetto tecnico
- **Busta C)** Offerta economica

- ai sensi dell'art. 20 co. 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il R.U.P. ha proceduto all'apertura della **busta A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** onde verificare l'assenza di cause di esclusione, nonché al controllo delle dichiarazioni presentate dalle ditte partecipanti, sui requisiti di partecipazione.

Dato atto che la sopracitata partecipante ha presentato tutta la documentazione amministrativa corretta ed idonea alla qualificazione della gara e che, pertanto è ammessa al prosieguo della gara.

Ritenuto inoltre di dover nominare la Commissione di gara ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

Visti i commi 1, 2 e 3 dell'Art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, che di seguito si riportano:

- *1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.*
- *2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.*
- *3. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'A.N.A.C. di cui all'art. 78 (...)*

Visto il comma 12 dell'Art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del D. Lgs. n. 50/2016 che recita quanto segue:

“Fino all'adozione della disciplina di iscrizione all'Albo di cui all'Art. 78, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”;

Visti:

- le Linee Guida n. 3 ANAC relative a “Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera che recita:

“Il ruolo di RUP è, di regola, incompatibile con le funzioni di Commissario di gara e di Presidente della commissione giudicatrice (Art. 77, comma 4 del Codice), fermo restando le acquisizioni giurisprudenziali in materia di possibile coincidenza”;

- il parere della Commissione Speciale del Consiglio di Stato del 02.08.2016 n. 1767 con il quale si precisa che le Linee Guida in esame:

“hanno un duplice contenuto: da un lato attuano l'Art. 31 comma 5 del Codice nel suo complesso; dall'altro lato sembrano voler fornire indicazioni interpretative delle disposizioni dell'Art. 31 del Codice nel suo complesso. Mentre nella parte in cui attuano l'Art. 31 comma 5 del Codice hanno portata vincolante, nella parte in cui forniscono una esegesi dell'Art. 31 nel suo complesso, sono adottate ai sensi dell'Art. 213 comma 2 del Codice e hanno una funzione di orientamento e moral suasion” essendo ad ANAC “sempre consentito emanare indicazioni interpretative”;

Considerato, che per gli Enti Locali è tuttora vigente il disposto dell'Art. 107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 che recita:

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

Visto l'Art. 20 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti che recita:

Art. 20 - Commissione Giudicatrice negli appalti con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa

1. *Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.*
1. *La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.*
2. *Fino all'entrata in vigore dell'Albo dei componenti delle Commissioni giudicatrici di cui all'Art. 78 del Codice ovvero nei casi in cui non sia obbligatorio avvalersi di Commissioni esterne ai sensi del Codice:*
 - a) *il Presidente della Commissione giudicatrice è il Dirigente Responsabile del Procedimento o altro Dirigente da questi designato;*
 - b) *gli altri membri della Commissione sono, funzionari, di norma di categoria D, da individuare nell'ambito dell'area tecnica, amministrativa o finanziaria in relazione all'oggetto dell'appalto, scelti dal Presidente della Commissione in relazione alla specifica professionalità e sulla base di principi di rotazione;*
 - c) *possono essere nominati esperti esterni all'Amministrazione quali membri della Commissione Giudicatrice scelti fra docenti universitari, liberi professionisti iscritti ad ordini, albi o associazioni professionali, ove esistenti, nonché dipendenti di enti pubblici o aziende private in possesso di idonea competenza in relazione all'oggetto della gara. La scelta dovrà tenere conto di eventuali motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto dell'appalto. Gli esperti esterni devono sottoscrivere apposito disciplinare o atto di accettazione;*
 - d) *la Commissione è nominata dal Dirigente del Servizio Appalti e Contratti su proposta del Dirigente Responsabile del Procedimento e deve essere costituita dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, dopo l'esame della Documentazione Amministrativa (Busta A) e dopo l'approvazione dell'atto contenente le ditte ammesse e le ditte escluse ai fini della verifica di eventuali incompatibilità dei membri della Commissione.*
La Commissione medesima valuta quindi i progetti tecnici (c.d. busta B) e le offerte economiche (c.d. busta C), e con proprio verbale approva la proposta di aggiudicazione”.

Ritenuto:

- che le modifiche normative sopra richiamate siano connesse all'introduzione dell'Albo di cui all' Art. 78 del Codice e che nelle more della stessa la Stazione Appaltante possa

continuare a procedere in autonomia alle nomine, nel rispetto delle sole regole di competenza e trasparenza;

- di nominare pertanto la Commissione di gara di cui in oggetto, con la designazione del Presidente di Gara e due membri esperti, come segue:

Membri effettivi

Arch. Giordano Gasparini Dirigente ad interim del Servizio Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia (Presidente di Gara);

Dr.ssa Barbara Leoni Funzionario U.O.C. Gestione dei Sistemi Informativi del Comune di Reggio Emilia (membro esperto interno);

Dr.ssa Monica Leoni Responsabile Fototeca Biblioteca Panizzi del Comune di Reggio Emilia (membro esperto interno);

Visti i curricula dei membri della Commissione, allegati quale parte integrante al presente atto, rispettivamente sotto le lettere **A), B) e C)**;

Svolgerà le funzioni di segretaria verbalizzante la Dr.ssa Elena Colli, funzionario amministrativo presso l'Area Servizi Culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'Art. 107 D. Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010 e ss.mm.ii. ed in particolare alla Sezione A - Organizzazione, gli Artt. 3 "Atti d'Organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;

- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 29, 36 co. 2 lett. b) e 76 co. 3 del D.Lgs. 50/2016
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- gli artt. 12 "Competenze per le procedure di gara e aggiudicazione" e 20 "Commissione giudicatrice negli appalti con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa" del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti,

DETERMINA

1. di ammettere al prosieguo della gara, per le motivazioni specificate in premessa, la ditta 4SCIENCE Srl - P.IVA 0245184039;
2. di nominare la Commissione di gara di cui in oggetto, con la designazione del Presidente di Gara e due membri esperti, come segue:

Membri effettivi:

- **Arch. Giordano Gasparini** - Dirigente ad interim del Servizio Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia (Presidente di Gara);
- **Dr.ssa Barbara Leoni** - Funzionario U.O.C. Gestione dei Sistemi Informativi del Comune di Reggio Emilia (membro esperto interno);
- **Dr.ssa Monica Leoni** - Responsabile Fototeca Biblioteca Panizzi del Comune di Reggio Emilia (membro esperto interno);

svolgerà le funzioni di segretaria verbalizzante la Dr.ssa Elena Colli, funzionario amministrativo presso l'Area Servizi Culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città del Comune di Reggio Emilia;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Servizio Servizi Culturali
Arch. Giordano Gasparini

GASPARINI GIO
2020.06.16 11:03:12

CN=GASPARINI GIORDANO
C=IT
O=COMUNE DI REGGIO EMILIA
2.5.4.97=CF:IT-0014592039

RSA/2048 bits

