

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2020/856**

**del 17/06/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 764**

**del 18/06/2020**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO RASSEGNATE A DECORRERE DAL 27/05/2020 DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO DETERMINATO PART-TIME ORIZZONTALE 21 ORE SETTIMANALI CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "INSEGNANTE" (CAT. C) .

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. 29.9.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 1 del 06/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 48 del 31/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati;

Vista la comunicazione del 21/05/2020 con la quale la dipendente a tempo determinato e a part-time orizzontale 21 ore settimanali, Sig.ra R.B., generalizzata come da allegato 1 al presente provvedimento, assunta a tempo determinato con profilo di "Insegnante" (Cat. C ) dal 07/01/2020 fino al 13/07/2020, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 27/05/2020, intendendo da tale data interrompere il rapporto di lavoro subordinato con questa Amministrazione (ultimo giorno di lavoro 26/05/2020);

Preso atto che la Sig.ra R.B., in considerazione del contratto di lavoro stipulato con l'Amministrazione Comunale, nel rassegnare le proprie dimissioni è tenuta dare un preavviso pari a n. 6 giorni, conteggiato secondo quanto disposto :

- dall'art. 51 del vigente CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016- 2018 laddove al comma 4 prevede testualmente: "In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo".

Dato atto che pertanto la dipendente Sig.ra R.B., nel rassegnare le proprie dimissioni, ha osservato i termini di preavviso contrattualmente previsti, ai sensi dell'art. 51 comma 4 del vigente CCNL di lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018, nel periodo 21/05/-26/05/2020;

Preso atto inoltre che, come da comunicazione datata 09/06/2020, a firma del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia Dott. Nando Rinaldi, pervenuta al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione con mail del 16/06/2020, occorre trattenere l'equivalente economico di n. 3 giornate di ferie fruita dalla dipendente ma che, a causa delle dimissioni anticipate dal contratto di lavoro, risultano non maturate alla data della cessazione dal servizio;

Ritenuto pertanto doversi accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente in oggetto, nulla ostando al riguardo, con decorrenza 27/05/2020 (ultimo giorno lavorato 26/05/2020);

Visti:

- l'art.26 (termini di preavviso) Sezione C del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'ar. 51 comma 4 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

- 1.** di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, a seguito di dimissioni volontarie dal servizio aventi decorrenza 27/05/2020 (ultimo giorno di lavoro 26/05/2020), rassegnate dalla dipendente a tempo determinato e a part-time orizzontale (21 ore settimanali) Sig.ra R.B., generalizzata come da allegato 1 al presente provvedimento, assunta a tempo determinato dal 07/01/2020 con il profilo professionale di Insegnante (Cat. C);
- 2.** di procedere alla trattenuta dell'equivalente economico di n. 3 giornate di ferie fruite dalla dipendente ma che risultano non maturate a causa della cessazione anticipata dal servizio a decorrere dal 27/05/2020;
- 3.** di dare atto che, dalla cessazione dal servizio della dipendente a far tempo dal 27/05/2020 si determina una minor spesa di € 2.087,93 sul Bilancio Pluriennale 2020-2022 Esercizio 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione R.U.I.C. n.1 del 06/03/2020 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n.48 del 31/03/2020 come segue:

quanto a € 1.583,82 alla Missione 04 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 14100 articolo 1 "Retribuzioni Lorde personale Scuole infanzia comunali", Codice Piano dei Conti 1.01.01.01.006, Codice Siope 1104;

quanto a € 426,37 alla Missione 04 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 14100 articolo 2 "Contribuiti a carico Ente personale Scuole infanzia comunali", Codice Piano Conti 1.01.02.01.001, Codice Siope 1111;

quanto a € 77,74 alla Missione 04 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 14100 articolo 2 e "Contribuiti a carico Ente personale Scuole infanzia comunali (TFR)", Codice Piano Conti 1.01.02.01.003, Codice Siope 1113;

- 4.** di disporre l'invio di copia dell'Atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Scuole e nidi dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)