



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **104**

in data **18/06/2020**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventi** addì **18 - diciotto** - del mese **giugno** alle ore **11:00** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

SCHEMA DI PROTOCOLLO TRA IL COMUNE DI REGGIO EMILIA, LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E LEPIDA SCPA PER LA SPERIMENTAZIONE E L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DI ACCESSO UNITARIO DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER LA PRESENTAZIONE E GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	SI
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	NO
RABITTI Annalisa	Assessore	SI
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	NO
TRIA Nicola	Assessore	NO

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale 155/2015 del 30.07.15 il Comune di Reggio Emilia ha deliberato l'attivazione del servizio SiedER;
- la Regione Emilia Romagna con DGR 1313/2017 ha approvato il documento "Accesso Unitario ai servizi online alle imprese – Unificazione di nuovo SUAPER, SiedER, SIS e AIA, e integrazione con altri portali regionali – Elementi funzionali e tecnici di massima per la progettazione e realizzazione", che contiene le linee di massima per lo sviluppo della Piattaforma inoltro pratiche con specifico riferimento all'integrazione con i portali SiedER, SIS e AIA, così da costituire un unico punto di accesso unitario per le imprese, e che tale documento è corredato da appositi allegati con le specifiche tecnico-funzionali per i singoli portali;
- obiettivo strategico dell'accesso unitario è garantire ai professionisti e alle imprese un servizio online per la presentazione delle pratiche integrato e completo dello stato di avanzamento sull'intero territorio regionale, mettendo a disposizione degli Enti uno strumento che permette di svolgere tutte le funzioni minime per la gestione dell'istruttoria nel rispetto delle normative ed in modo omogeneo sul territorio regionale.
- l'accesso unitario garantisce l'interoperabilità con le soluzioni di mercato di back office, coerentemente con i modelli nazionali, lasciando la possibilità agli Enti di scegliere i sistemi di back office che più si addicono alle proprie esigenze;
- con delibera di Giunta Comunale 141/2019 del 05.09.19 il Comune di Reggio Emilia ha aderito alla Convenzione per la Community Network Emilia Romagna.
- la suddetta convenzione ha per oggetto l'organizzazione e le modalità di collaborazione tra gli Enti per la raccolta dei fabbisogni, la definizione, adozione e sviluppo di orientamenti ed indirizzi per lo sviluppo della società dell'informazione regionale e per l'attuazione degli interventi e delle misure previsti dalla Legge regionale 11/2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione".
- la CN-ER rappresenta l'ambito entro il quale dare attuazione degli obiettivi contenuti nell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna e nelle Agende Digitali Locali, nonché realizzare, porre in esercizio e gestire politiche di sistema sui processi di trasformazione digitale.
- tra le finalità previste nella Convenzione CN-ER, sono comprese nello specifico le seguenti:
 - proseguire in modo condiviso nel processo di innovazione tecnologica, digitale e sociale per la crescita complessiva del territorio emiliano-romagnolo condividendo politiche e strategie;
 - co-progettare, realizzare interventi ed erogare in modo integrato i servizi, ponendo in essere economie di scala, in modo particolare attraverso la realizzazione di un sistema di accesso unitario per tutti i servizi a cittadini ed imprese;

- il Comune di Reggio Emilia ha condiviso con gli ordini professionali, le associazioni di categoria e i sindacati un manifesto per il rilancio sostenibile dell'edilizia che individua fra le azioni da promuovere la seguente "3. Incentivare, informatizzare ed accelerare la riqualificazione (...) Accelerazione verso una "rivoluzione digitale" del sistema, pubblico e privato, in grado di rendere trasparenti e rapidi i processi istruttori attraverso la completa digitalizzazione del procedimento edilizio (realizzazione dei CDU on-line, utilizzo della piattaforma Accesso Unitario per l'inoltro e la gestione digitale di tutte le pratiche edilizie, ecc.).

Dato atto che:

- il Comune di Reggio Emilia utilizza già la piattaforma di Accesso Unitario per quanto attiene le funzionalità del SUAP, mentre utilizza la piattaforma regionale SiedER per alcune tipologie di pratiche edilizie;
- la Regione Emilia Romagna ha comunicato l'intenzione di procedere alla dismissione della Piattaforma Sied ER;
- risulta pertanto necessario procedere ad organizzare e sviluppare l'utilizzo della piattaforma di Accesso Unitario per tutte le pratiche di edilizia privata ad oggi gestite non solo tramite il sistema SiedER.

Considerato che:

- il settore dell'edilizia per il territorio necessita di una evoluzione tecnica e gestionale, attraverso una concreta digitalizzazione dei processi adottati dal Comune di Reggio, attraverso le seguenti azioni:
 1. collaborazione attiva nell'avvio dell'utilizzo della piattaforma di Accesso Unitario per la presentazione e gestione delle pratiche edilizie da parte delle imprese, professionisti e cittadini nel comune di Reggio Emilia;
 2. collaborazione nella verifica e messa a punto della modulistica sulla piattaforma di Accesso Unitario, raccogliendo anche eventuali suggerimenti dai professionisti e dai relativi Ordini e associazioni per il miglioramento dell'usabilità;
 3. collaborazione nell'analisi dei processi e degli strumenti attualmente adottati dal Comune di Reggio per la ricezione e gestione delle pratiche edilizie, al fine di individuare soluzioni digitali, interoperabili con l'Accesso Unitario, e in grado di garantire significativo miglioramenti nell'efficienza dei processi del Comune;
 4. definizione, entro il mese di luglio 2020, dei dettagli della soluzione tecnologica da adottare e realizzare quanto è necessario, ciascuno per la propria competenza, per avviare l'utilizzo della piattaforma di Accesso Unitario in modo integrato con gli strumenti del Comune entro luglio 2020;
 5. definizione di un piano di lavoro per la realizzazione delle soluzioni tecnologiche di integrazione con il back office individuate nel punto precedente;

6. valorizzazione dell'esperienza del Comune Reggio a favore dell'intero territorio regionale, anche nell'ottica di definizione di buone pratiche e di omogeneizzazione nei processi di back office;

- tra i servizi riportati nell'elenco di sintesi "Soluzioni e servizi della Community Network Emilia-Romagna", allegato alla Convenzione CN-ER, rientra quello relativo all'Accesso unitario;
- occorre pertanto disciplinare le attività sopra indicate tramite apposito protocollo con Lepida Scpa, società in house della Regione Emilia Romagna e degli altri Enti Locali ed Enti pubblici della Regione, soggetto incaricato della gestione e sviluppo piattaforma di Accesso Unitario.

Dato atto che:

- con provvedimento del Sindaco, Protocollo Generale n° 25242 e 25249 del 31/01/2020, è stato attribuito alla dottoressa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione dell'Area Risorse e del Servizio Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi, ai sensi dall'art. 50, comma 10, del TU degli Enti Locali, Decreto Legislativo n° 267/2000 e dell'art. 13 – sezione A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento PG/2020/0042296 del 20/02/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Lorenza Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visto l'allegato schema di accordo e ritenuto coerente con gli obiettivi sopra indicati;

Visto:

- il D.L. 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la legge regionale 15/2013 "Semplificazione della disciplina edilizia" e ss.mm.ii.;

Visto:

- il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 espresso dal dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi in ordine al presente provvedimento.

Visto altresì:

- che tale delibera non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile;

Vista:

- la competenza della Giunta Comunale in ordine alla presente deliberazione ai sensi dell'art 48 del Dlgs 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

- di approvare lo schema di protocollo Allegato 1 alla presente delibera quale parte integrante;
- di autorizzare il Sindaco o un suo delegato alla stipula;
- di dare atto che in sede di stipula dell'accordo, fatta salva la sostanza dell'atto stesso, potranno essere apportate integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie per il perfezionamento dell'atto stesso, dandole fin d'ora approvate.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrono particolari motivi d'urgenza, vista la necessità di definizione dei dettagli tecnologici da adottare, realizzazione ed avvio dell'utilizzo della piattaforma;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL SEGRETARIO GENERALE

GANDELLINI Dr. Stefano