

VERBALE DELL'ESAME DEI PROGETTI PERVENUTI A SEGUITO DELL'AVVISO PUBBLICO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DELLA CONDUZIONE DI UN IMMOBILE SITO IN VIA BISMANTOVA 13 IN REGGIO EMILIA PER LO SVILUPPO DI ATTIVITA' CON FINALITA' SOCIALI FINO AL 31.12.2024

VERIFICA AMMISSIBILITA' DEI REQUISITI E VALUTAZIONE PROPOSTE PROGETTUALI PERVENUTE – INCONTRO EFFETTUATO IN MODALITA' DI VIDEOCONFERENZA

Premesso che:

- con provvedimento dirigenziale RUAD n. 236 /2020 e' stato approvato l'avviso pubblico per l' **affidamento della conduzione un immobile sito in via bismantova 13 in reggio emilia per lo sviluppo di attivita' con finalita' sociali fino al 31.12.2024** nonchè il modello di domanda di partecipazione e la proposta di convenzione ;

- ☐ l'avviso e' stato pubblicato dal giorno **18 febbraio 2020 fino al 9 marzo 2020** - data di scadenza del bando ;

- il Responsabile Unico del Procedimento era stato nominato nella persona della Architetto MASSIMO MAGNANI Dirigente d'Area Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali ;

- con provvedimento sindacale PG 2020/25249 e' stata disposta la nomina a far tempo dal 01.02.2020 del Direttore Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali quale Dirigente ad interim del Servizio Politiche di Partecipazione;

A fronte della riorganizzazione dell'Ente e della approvazione della nuova macro struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia la Dott.ssa Levi e' stata nominata Dirigente del **Servizio Politiche di Partecipazione a far tempo dal 01.03.2020;**

- l'Ente intende garantire continuità all'iter procedurale dei servizi in oggetto e ritenuto necessario procedere all'immediata sostituzione dell'attuale R.U.P. mediante individuazione e nomina di un nuovo R.U.P.;

- si ritiene necessario - per ragioni organizzative – sostituire la figura del RUP dell'Arch.Massimo Magnani con quello della Dott.ssa Nicoletta Levi nel ruolo e nelle funzioni di Responsabile del Procedimento relativamente alle competenze in oggetto , individuando e nominando la stessa quale RUP del presente procedimento

DATO ATTO CHE :

- a fronte della recente e tuttora presente situazione di emergenza epidemiologica nazionale causata dal virus Covid19 - che ha comportato l'obbligatorietà di misure di distanziamento sociale , limitazioni agli spostamenti individuali e di gruppo, la chiusura di ogni attività sociale pubblica o privata a far tempo dall'8 marzo 2020 e fino a data da destinarsi ;

- l'esito della presente procedura di aggiudicazione la assegnazione "de facto" con consegna chiavi avverrà secondo i termini disposti dalle normative nazionali e regionali sulla effettiva ripresa dei servizi e delle attività sociali in assoluta sicurezza e tutela per la salute pubblica;

- La presente seduta di apertura buste si tiene in data odierna 11 maggio 2020 in **modalità di videoconferenza** ai sensi dell'art.73 ("Semplificazioni in materia di organi collegiali") del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, recante n" Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato sulla GURI n. 70 del 17 marzo 2020.

In data **11 maggio 2020** alle ore 12.15 presso la Residenza Municipale del Comune di Reggio Emilia il RUP Dott.ssa Nicoletta Levi ha provveduto alla apertura delle buste ed alla verifica dei requisiti di ammissibilità dei progetti pervenuti ;

• entro il termine di presentazione delle domande previsto nell'Avviso – **9 marzo 2020 ore 12** - sono pervenuti i seguenti progetti :

Totale n. 3 domande :

- PG 53299/ 2020 pervenuta in data 09.03.2020 da parte di UNITRE Università della Terza Eta' ;
- PG 53331/2020 pervenuta in data 05.03.2020 da parte della Associazione CENTRO SOCIALE CIRCOLO AMICI DI POSTA VECCHIA;
- PG 53481/2020 pervenuta in data 09.03.2020 da parte della Associazione CINQUE MINUTI;

E' pervenuta in data 13 MARZO 2020 una ulteriore busta contenente offerta che **NON VIENE APERTA NE' VALUTATA** in quanto pervenuta fuori termine e verrà inviata comunicazione agli interessati a fine della procedura di valutazione delle offerte.

Dato atto che l'Avviso stabilisce in merito alla **VALUTAZIONE DELLE ISTANZE** :

"Il Responsabile del procedimento procederà alla verifica della correttezza formale dei plichi pervenuti, nonché a quella della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata ed all'individuazione delle istanze ammissibili. Non si darà corso all'apertura dei plichi che risultino pervenuti oltre il termine ultimo previsto.

Successivamente, procederà all'esame dell'offerta tecnico – qualitativa delle istanze ammesse, procedendo all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri individuati .

Per quanto riguarda l'esame della suddetta documentazione e l'attribuzione del relativo punteggio, il Responsabile del procedimento potrà, a proprio insindacabile giudizio, avvalersi del supporto di uno o più referenti del Servizio competente/i per l'attività di interesse generale di riferimento.

Verrà formata apposita graduatoria, in base al punteggio complessivo attribuito a ciascuna istanza, individuando il soggetto più idoneo alla successiva assegnazione per la conduzione dei locali .

E' facoltà del Comune, in caso di presentazione di una sola domanda a fronte della presentazione di un progetto sociale ritenuto valido , stipulare direttamente con il soggetto interessato la convenzione relativa alla conduzione dell'immobile in parola.

L'assegnazione avverrà previa opportune verifiche sulle normative di sicurezza degli immobili

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata sulla base dei criteri articolati secondo quanto di seguito previsto, fino ad un massimo di 100 punti:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata sulla base dei criteri articolati secondo quanto di seguito previsto, fino ad un massimo di 100 punti:

A. Capacità gestionale Punti 40

Esperienza nella gestione di iniziative analoghe a quelle cui sono destinati gli immobili in oggetto – sulla base del numero di attività gestite, anni di attività, persone coinvolte nella singole iniziative.

B. Progetto di gestione dell'immobile Punti 60

Programma di gestione e attività previste all'interno dell'immobile , coerentemente con le finalità previste e indicate nel presente Avviso.

Dato atto inoltre che :

- tutti i proponenti sono associazioni che possiedono i requisiti di ammissibilità richiesti dall'Avviso Pubblico ;
- l'avviso stabilisce la facoltà del Comune, in caso di presentazione di una sola domanda a fronte della presentazione di un progetto sociale ritenuto valido , di stipulare direttamente con il soggetto interessato la convenzione relativa alla conduzione dell'immobile in parola.

II RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO propone le seguenti VALUTAZIONI

UNITRE	CIRCOLO POSTA VECCHIA	CINQUE MINUTI	CRITERI
CAPOFILA	UNICO SOGGETTO	UNICO SOGGETTO	VALORIZZAZIONE PLURALITA' DI SOGGETTI

ATTIVITA E CORSI SOLO X SOCI	ATTIVITA' RIVOLTA AI SOCI ED ALLA CITTADINANZA	ATTIVITA' RIVOLTA AI SOCI ED ALLA CITTADINANZA	SI VALORIZZA UTILIZZO ALLA CITTADINANZA
ATTIVITA' GRATUITE non si specifica in che misura	ATTIVITA' GRATUITE non si specifica in che misura	Le attività gratuite previste dovrebbero corrispondere al 60/55% delle entrate.	SI VALORIZZA LA GRATUITA'
CORSI DI LINGUA- DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE- CULTURA IN GENERE INFORMAZIONE- DOPOSCUOLA- LABORATORI ITINERANTI PRESENZA NELLE SCUOLE NEGLI OSPEDALI E CASE PROTETTE	CORSI SALUTE- SICUREZZA- ALFABETIZ.DIGITALE - ATTIVAZIONE VOLONTARI X PUNTO DI ASCOLTO CON IL COMUNE- COORDINAMENTO PROGETTI DI CITTADINANZA	ATTIVAZIONE CONTESTI INNOVATIVI -ATTIVITA' ED EVENTI X INCENTIVARE LA PARTECIPAZIONE LABORATORI ESPRESSIVI ED ARTISTICI X FAMIGLIE -MICROEVENTI CULTURALI X FAMIGLIE ATTIVAZIONE RETE VOLONTARI COINVOLGIMENTO ANZIANI	PROGETTO DI GESTIONE
SONO STATE CONSIDERATE LE SPESE DEL CANONE AL COMUNE E DELLE UTENZE	NON SONO STATE CONSIDERATE LE SPESE DEL CANONE AL COMUNE E DELLE UTENZE	PIANO GESTIONALE IMPORTANTE. SONO STATE CONSIDERATE LE SPESE DEL CANONE AL COMUNE NELLA VOCE " GESTIONE IMMOBILE"	CAPACITA' GESTIONALE

Tenuto conto dei criteri di valutazione e proposte pervenute come da schema il RUP attribuisce il seguente punteggio alle domande progettuali pervenute :

SOGGETTI	CAPACITA' GESTIONALE max 40	PROGETTO DI GESTIONE max 60	TOTALE
UNITRE	30	20	50
CIRCOLO POSTA VECCHIA	20	35	55
5MINUTI	35	45	80

Il RUP inoltre

stabilisce

- di richiedere ulteriori precisazioni tecniche alla Associazione 5Minuti secondo quanto previsto nell' Avviso – relativamente al piano gestionale ed economico presentato e in particolare in merito :

1) alla attuabilità del progetto a seguito di un possibile rinvio temporale dell'utilizzo dell'immobile a seguito delle situazione emergenziale ;

2) ad una specifica sulle attività programmate nel progetto presentato;

3) ad un ulteriore dettaglio in merito al piano economico

riservandosi di provvedere alla assegnazione dell'immobile previo contraddittorio/soccorso istruttorio con la Associazione - in tempi brevi .

Letto approvato e sottoscritto.
Reggio Emilia,

Dott Nicoletta Levi

Verbalizzante
Elena Pedroni

