

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2020/910**  
**del 25/06/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 813**  
**del 29/06/2020**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RECEPIMENTO MEDIANTE ISTITUTO DELLA MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, D. LGS. 165/2001 E SS.MM.II., DI UNA DIPENDENTE DI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON PROFILO DI "EDUCATORE" (CAT. C), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONE G.C. 25.02.2020 N. 33 I.D. "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2020-2021-2022 – ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA".

## **LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. Il soggetto interessato sarà meglio generalizzato all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 di I.D. del 31.03.2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 ed il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 di I.D. del 16.04.2020 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2020-22 per Macro-obiettivi";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 09.05.2019 sono stati approvati il Piano della Performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) e i relativi allegati, nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 29.04.2019 il Rendiconto della gestione per l'anno 2018 e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 di I.D. del 21.05.2020 è stato approvato lo schema di Rendiconto 2019;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 08.05.2018 è stato approvato il "*PIANO TRIENNALE PER LE AZIONI POSITIVE (PAP) DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA. PERIODO 01.01.2018 – 31.12.2020.*";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 di I.D. del 30.01.2020 è stata approvata la "*NUOVA MACRO-STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE*";
- con Atto Dirigenziale n. 157 di R.U.A.D. dei 31.01.2020 è stato approvato il "*PIANO DI ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE DELL'ENTE A SEGUITO DI REVISIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE ADOTTATA CON DELIBERAZIONE G.C. 30.01.2020 – ID N. 20. – DECORRENZA 01.02.2020.*";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 di I.D. del 25.02.2020 è stato approvato il "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2020-2021-2022 – ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 3 del 24.02.2020;

Richiamate altresì:

- la deliberazione del C.d.A dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia R.U.I.C. 1 del 06.03.2020, con la quale venivano approvati il Bilancio di Previsione 2020, i relativi allegati nonché il Bilancio Pluriennale 2020-2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 di ID del 31.03.2020 con la quale venivano approvati il bilancio di previsione per l'anno 2020 e i relativi allegati nonché il bilancio pluriennale 2020 – 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia;

Vista e richiamata integralmente la suddetta **Deliberazione G.C. n. 33 di I.D del 25.02.2020** di approvazione del P.T.F.P. 2020-2022, ed in particolare quanto previsto:

- ai capoversi 1 e 2 delle premesse "*1. QUADRO NORMATIVO GENERALE PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PIANI TRIENNALI DEI FABBISOGNI*" e "*2. RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE in riferimento all'art. 14 bis comma 1 lett. a) D.L. 4/2019 – L. 26/2019*", nei quali si indicano tutti i limiti e le normative di riferimento in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente e si verifica il rispetto, da parte del Comune di Reggio Emilia, di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni anche per l'anno 2020 e seguenti, secondo quanto autorizzato nei Piani triennali dei fabbisogni, sia a tempo indeterminato che determinato, e si conferma, in tale sede, che la programmazione dei fabbisogni di personale del Comune di Reggio Emilia ed i relativi Piani triennali dei fabbisogni adottati annualmente con un orizzonte temporale triennale - letti anche in relazione alle nuove Linee di indirizzo - appaiono in linea e corrispondenti sia con il novellato dettato normativo (art. 6 D.Lgs.vo 165/2001) che con i contenuti e le indicazioni orientative delle "Linee di indirizzo...";

- in particolare al paragrafo del capoverso 2 delle premesse denominato “FACOLTA’ ASSUNTIVE” nel quale si dà atto della “...omissis...Possibilità di effettuare assunzioni per mobilità volontaria tra Enti, di cui all’art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. (che ai sensi dell’art. 1 comma 47 della legge 30.12.2004 n. 311 sono comunque sempre consentite), le quali, se effettuate tra Enti sottoposti a discipline limitative nelle assunzioni anche differenziate, sono considerate “neutre” per la P.A., e pertanto non incidono e non vanno imputate nella quota di budget destinato a “nuove assunzioni” (cfr art. 1 comma 47 della Legge 30.12.2004 n. 311; Corte Conti Sez. Riunite n. 59/CONTR/2010 e Corte Conti Sez. Autonomie 21/SEZAUT/2009/QMIG; Corte Conti Lombardia n. 80/2011/PAR; Emilia Romagna n. 3/2012/PAR; Corte Conti Toscana n. 244/2015/PAR); viceversa se le procedure di mobilità volontaria sono attuate con riferimento a dipendenti provenienti da Enti non sottoposti a discipline limitative delle assunzioni e della spesa di personale esse vengono quantificate come “nuove assunzioni” e come tali imputate in budget assuntivo...omissis...”;
- al punto 5.3) delle premesse - “5.3) ASSUNZIONI TRAMITE MOBILITA’ VOLONTARIA AI SENSI DELL’ARTICOLO 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. - MOBILITA’ PER INTERSCAMBIO”, nel quale si autorizza, tra l’altro, l’assunzione mediante mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. di 1 figura con profilo di Educatore (C) a tempo pieno, con decorrenza 01.07.2020;
- al punto 1 del dispositivo, nel quale si dà atto “di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il “Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP anni 2020-2021-2022 – Piano annuale 2020”, secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti: ...omissis...  
5. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2020-2021-2022 INTEGRATO CON LE AZIONI GIÀ AUTORIZZATE PER TALI ANNUALITÀ” ... omissis...;
- al punto 5 del dispositivo nel quale si dà atto “di autorizzare e dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti ...omissis... a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione...omissis...con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati”;

Tenuto conto che con D.D. n. 1177 di R.U.A.D. del 22.07.2019 veniva attivata – su richiesta dell’interessata (richiesta avvenuta con lettera datata 19.02.2019 ed acquisita agli atti di questo Comune al n. 35576 del 25.02.2019) - l’assegnazione temporanea della dott.ssa B.A. dipendente del Comune di Bologna con profilo di Educatore, ed inquadrata in Categoria giuridica C, presso l’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia del Comune di Reggio Emilia – dal 26.08.2019 al 30.06.2020 – a tempo pieno, salvo proroga, ai sensi di quanto disposto dall’art. 42-bis del Decreto Legislativo n. 151/2001 e ss.mm.ii (introdotto dall’art. 3, comma 105, Legge n. 350 del 24.12.2003), per il ricongiungimento temporaneo del nucleo familiare;

Preso atto che al punto 5.3 delle premesse della **Deliberazione G.C. 25.02.2020 n. 33**, come sopra testualmente riportato, veniva espressamente autorizzata, tra le altre, l’assunzione mediante mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. della figura professionale sotto riportata:

“...omissis...”

**5.3) ASSUNZIONI TRAMITE MOBILITA’ VOLONTARIA AI SENSI DELL’ARTICOLO 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. - MOBILITA’ PER INTERSCAMBIO**

...omissis...

	<b>Cat.</b>	<b>Profilo</b>	<b>decorrenze</b>
		... omissis ...	
1	C	Educatore	1 luglio 2020

... omissis...”

Tenuto conto, a tal proposito, di quanto disposto:

- dall’articolo 30, comma 2 bis, recitante testualmente “...Le amministrazioni ... omissis... devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, **provvedendo, in via prioritaria, all’immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di**

trasferimento nei ruoli delle Amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza....”;

- dal “Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi” del Comune di Reggio Emilia, approvato con Deliberazione G.C. 01.12.2010, P.G. n. 22519/267 e ss.mm.ii., art. 44 Sezione B – L'Accesso, che tra l'altro recita: “ ...Si prescinde dalla pubblicazione di Bando di Mobilità unicamente nel caso in cui si voglia attivare mobilità “per compensazione” con altro Ente, ovvero interscambio di 2 dipendenti in possesso dei medesimi requisiti giuridici. **Inoltre, nel caso in cui all'interno dell'Ente siano presenti dipendenti provenienti da altre Amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla medesima categoria rispetto ai posti che si intendono coprire, che facciano domanda di trasferimento definitivo presso il Comune di Reggio Emilia, essi devono essere immessi in ruolo in via prioritaria rispetto ad altri candidati. Pertanto si provvede alla pubblicazione di Bando di Mobilità unicamente nel caso in cui il numero dei posti da ricoprire sia superiore rispetto al numero dei dipendenti con diritto di priorità sopraindicati, ed unicamente per i posti residuati;**

...omissis...”

Rilevato, in particolare, che l'importo di spesa calcolato in ragione virtuale annua, indicato secondo la normativa vigente al momento dell'approvazione della deliberazione **G.C. 25.02.2020 n. 33 di I.D. di approvazione del “Piano triennale dei Fabbisogni di personale 2020-2022”** – e necessario al recepimento in mobilità in oggetto, era stato indicato in modalità “neutra” (trattandosi di mobilità tra Enti sottoposti a vincoli assunzionali), nell'Allegato C) alla deliberazione suddetta e che di seguito si riporta in stralcio:

...omissis...

MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI ART. 30 DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 – OLTRE BUDGET ASSUNZIONALE – MOBILITA' NEUTRA							
PROCEDURE DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI ART. 30 D.LGS. 165/2001 AUTORIZZATE NEL PRESENTE PIANO DEI FABBISOGNI PER IL 2020							
...omissis...							
1 EDUCATORE	C	ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA	36 ore	36	Recepimento di unità assegnazione temporanea	in B.A.	01.07.2020
...omissis...							

...omissis...”

Preso atto che al momento della redazione del Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2020-2021-2022 – annuale 2020, nel quale è stata inserita l'autorizzazione al recepimento in mobilità di che trattasi, la stessa è stata prevista con modalità “neutra” e pertanto senza imputazione sul budget assunzionale virtuale annuo a disposizione per nuove assunzioni come disposto dall'art. 1, comma 47, della legge 30.12.2004 n. 311 che disponeva che **le assunzioni per mobilità volontaria tra Enti ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.**, fossero comunque sempre consentite anche in vigenza di disposizioni che stabiliscono vincoli alle assunzioni e che le stesse, come da giurisprudenza consolidata, se effettuate tra Enti sottoposti a discipline limitative nelle assunzioni, siano considerate “neutre” per la P.A., e pertanto non incidono e non vanno imputate nella quota di budget destinato a “nuove assunzioni”; viceversa se attuate con riferimento ad Ente di provenienza non sottoposto a vincoli, tali mobilità incidono nel suddetto budget assunzionale (cfr. solo a titolo esemplificativo: Corte Conti Sezione Autonomie Deliberazione n. 21/SEZAUT/2009/QMIG; Corte Conti Sez. Riunite n. 59/CONTR/10; Corte Conti Lombardia n. 80/2011/PAR; Emilia Romagna n. 3/2012/PAR; Corte Conti Toscana Del. n. 244/2015/PAR);

Considerato:

- che la dott.ssa B.A. ha richiesto - con propria comunicazione in atti di questo Comune al n. P.G. n. 78115 del 29.04.2020, che si allega al presente provvedimento - di essere trasferita in via definitiva nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia con priorità rispetto ad altri dipendenti, trovandosi in posizione di assegnazione temporanea ed avvalendosi del contenuto di cui all'art. 30, comma 2 bis, del succitato Decreto Legislativo;
- che permanendo, ed anzi essendosi consolidate, tutte le esigenze ed i fabbisogni occupazionali che originarono l'iniziale assegnazione temporanea all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia della dott.ssa B.A., in data 30.04.2020 la Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” provvedeva a richiedere (in atti al n. 78748 di P.G.) al Comune di Bologna il

nulla osta al trasferimento della stessa per mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. presso questo Comune, con decorrenza 01.07.2020, con rapporto di lavoro a tempo pieno, ricorrendo tutte le condizioni previste per l'applicazione della citata norma (art. 30, comma 2 bis, D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. che consente l'immissione diretta e prioritaria nei ruoli organici dell'Ente di assegnazione, tramite attivazione di mobilità);

- che il Comune di Bologna, nella persona della Responsabile dell' "Area Personale e Organizzazione Programmazione, Acquisizione e Assegnazione Risorse Umane" Dott.ssa Virianna Vinci, con comunicazione pec acquisita agli atti di questo Comune al n. 80472 di P.G. del 07.05.2020, esprimeva parere favorevole rilasciando nulla osta al trasferimento definitivo per mobilità volontaria ex art. 30, comma 2-bis del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., della dott.ssa B.A. presso il Comune di Reggio Emilia **con decorrenza 01.07.2020**;
- che il Comune di Bologna, con Determinazione Dirigenziale 6169/2020, dichiarava la cessazione del rapporto di lavoro in essere con la Sig.ra B.A. per trasferimento della stessa presso il Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 30 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., con decorrenza 01.07.2020;
- che il Comune di Bologna, di cui la dott.ssa B.A. è attualmente dipendente a tempo indeterminato, alla data di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni per l'anno 2020, rientrava tra le Pubbliche Amministrazioni soggette a regime vincolistico di limitazioni nelle assunzioni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 comma 2 bis del D.L. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008 e ss.mm.ii. (modificato ad opera dell'art. 4 co. 12 bis del D.L. 66/2014 convertito in Legge n. 89/2014) e che, pertanto, il recepimento in mobilità della stessa non avrebbe inciso sulla quota di budget destinato a "nuove assunzioni" per l'anno 2020;

Considerato inoltre:

- che, a seguito della pubblicazione del Decreto n. 34/2019 – convertito con modificazioni nella legge n. 58 del 28.06.2019 – e più specificatamente dell'art. 33 – che detta nuove disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria, sono cambiati i criteri per la costituzione della base di calcolo della capacità assunzionale degli enti, legandola alla sostenibilità finanziaria e prevedendo che *"... A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo credito dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione"*;
- che, successivamente, in data 27.04.2020 è stato pubblicato in G.U. il DPCM 17.03.2020 che individua *"i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia"*;
- che, ad oggi, è in fase di verifica, da parte del Servizio Finanziario e del Servizio Personale il rapporto "spesa di personale/entrate correnti" secondo i parametri indicati nel DPCM e, di conseguenza, l'individuazione delle capacità assunzionali del Comune di Reggio Emilia secondo quanto indicato nel DPCM 17.03.2020;
- che si è in attesa di chiarimenti in merito alla compatibilità della spesa relativa al recepimento di personale in mobilità tra Enti in riferimento alle capacità assunzionali stabilite secondo il DPCM 17.03.2020, soprattutto nella fase di passaggio transitorio tra le precedenti disposizioni normative e la nuova modalità di calcolo, che - così come da consolidata interpretazione delle Corti dei Conti – individuava, per tali procedure, il principio della neutralità rispetto al budget assunzionale e al limite di spesa;
- che qualora la presente assunzione a tempo indeterminato in virtù del nuovo modello di controllo della spesa per assunzioni dovesse alterare in maniera rilevante le capacità assunzionali (rapporto spesa di personale / entrate correnti) secondo i parametri indicati nel DPCM 17.03.2020, nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2021-2023 annuale 2021 verranno adottate le opportune misure cautelari al fine del rispetto delle capacità assunzionali stesse;

- che nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2020/2022 approvato con Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020, la somma necessaria per la presente assunzione a tempo indeterminato da imputare al relativo Bilancio dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia era già stata prevista, tra le altre, in fase di redazione del Bilancio di previsione 2020 e pertanto la sostenibilità finanziaria della presente assunzione risulterebbe garantita anche qualora non dovesse permanere il principio della "neutralità" della mobilità tra Enti ai soli fini del computo della capacità assunzionale;

Valutato, pertanto, alla luce delle considerazioni sopraesposte, che si possa comunque procedere ad assumere mediante l'istituto della mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, specificando che, qualora venga confermata la "non neutralità" di tale istituto, si procederà a ricomprendere la spesa per tale assunzione quale quota parte del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022;

Preso atto altresì che la spesa necessaria a tale recepimento in mobilità volontaria tra Enti:

- è già stata autorizzata dalla più volte citata deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per gli anni 2020-2021-2022 - Anno 2020;
- trova integrale copertura all'interno del Bilancio dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia 2020-2022 - Esercizio 2020 anche a seguito delle numerose cessazioni di personale già avvenute / già programmate e che interverranno in corso d'anno;

Valutato pertanto che si debba ora procedere, per tutte le motivazioni più sopra riportate ed in attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. N. 33 del 25.02.2020, al recepimento e all'inquadramento nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia della dott.ssa B.A. - dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Bologna - con profilo di "Educatore" Cat. Giuridica C1 ed economica C2 - e con prioritaria immissione della stessa che si trova già in posizione di assegnazione temporanea presso l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia - su un posto vacante di Educatore a tempo pieno - mediante passaggio diretto tramite l'istituto della mobilità volontaria tra Enti ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30, comma 2 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., a decorrere dal 01.07.2020, con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia, che ha fatto richiesta di trasferimento definitivo presso l'Ente e previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza;

Vista altresì la deliberazione di G.C. del 29.09.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia" con cui è stato approvato il contratto di servizio e con cui sono stati determinati i compensi e le indennità degli amministratori, successivamente modificata ed integrata, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 25.06.2015, per il periodo 01.07.2015-31.12.2020;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti C.C.N.L.;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione", a decorrere dal 01.02.2020;

**DETERMINA**

di recepire in servizio a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno - per tutte le motivazioni esposte in narrativa - in attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. N. 33 del 25.02.2020 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale – anni 2020-2021-2022 – Anno 2020. Provvedimenti conseguenti – rideterminazione dotazione organica" - mediante passaggio diretto tramite l'istituto della mobilità volontaria tra Enti ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e con applicazione del comma 2-bis, ricorrendone tutte le condizioni, a decorrere dal 01.07.2020, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, con profilo di "EDUCATORE" Categoria giuridica C1 ed economica C2, la sottogeneralizzata dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bologna:

**Dott.ssa B.A.**

con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia presso cui attualmente presta attività in posizione di assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42-bis del Decreto Legislativo n. 151/2001 e ss.mm.ii (unica dipendente ivi assegnata in tale condizione);

di stabilire:

- che tale recepimento in mobilità a tempo indeterminato e con rapporto orario a tempo pieno, mediante trasferimento dal Comune di Bologna, si intende fatto ed accettato sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia";
- che la dott.ssa B.A. verrà inquadrata nella categoria giuridica C1 ed economica C2 con attribuzione del seguente trattamento economico:

Stipendio base	€	1.695,34
Indennità vacanza contrattuale	€	12,15
Indennità di comparto	€	45,80
Progressione economica	€	40,43
Elemento perequativo	€	22,00
Indennità aggiuntiva asilo nido	€	67,14
Indennità accessoria asilo nido	€	61,97

di prendere atto che a seguito del recepimento in mobilità si verificherà la seguente spesa complessiva di € 15.369,82 sul Bilancio dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia 2020-2022 Capitolo 29500 "Retribuzioni lorde personale Nido" del PEG 2020 e precisamente:

- quanto a € 11.808,23 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, articolo 1 "Retribuzioni Lorde personale nido", Codice Piano dei Conti 1.01.01.01.002, Codice Siope 1101;
- quanto a € 2.999,97 alla Missione 12– Programma 01 – Titolo 1, articolo 2 "Contribuiti a carico Ente personale nido, Codice Piano Conti 1.01.02.01.001, Codice Siope 1111;
- quanto a € 561,62 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, articolo 2 e "Contribuiti a carico Ente personale nido (TFR)", Codice Piano Conti 1.01.02.01.003, Codice Siope 1113;

4. di dare atto che tale spesa:

- è già stata autorizzata dalla più volte citata deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per gli anni 2020-2021-2022 - Anno 2020;
- trova integrale copertura all'interno del Bilancio dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia 2020-2022 - Esercizio 2020 anche a seguito delle numerose cessazioni di personale già avvenute / già programmate e che interverranno in corso d'anno.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Si allega, quale parte integrante del presente provvedimento, il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., del Responsabile Finanziario dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dr.ssa Battistina Giubbani)