

**Proponente: 72.A**  
**Proposta: 2020/199**  
**del 30/06/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 835**  
**del 30/06/2020**

**OFFICINA EDUCATIVA**

**Dirigente: GIUBBANI dott.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESA RELATIVA AL SOSTENIMENTO PARZIALE DEL COSTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO PARITARIE, AI SENSI DELLA L.R. N. 26/2001 - PERIODO GENNAIO - FEBBRAIO 2020.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA RELATIVA AL SOSTENIMENTO PARZIALE DEL COSTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO PARITARIE, AI SENSI DELLA L.R. N. 26/2001 - PERIODO GENNAIO - FEBBRAIO 2020.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con provvedimento pg. n. 25249 del 31.01.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/02/2020;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1134 del 07.11.2019, è stato assunto sui rispettivi bilanci, un impegno di spesa, a titolo di concorso di questa Amministrazione Comunale alle spese sostenute dalle scuole dell'obbligo paritarie, ai sensi degli artt. 1 e 2 della L.R. n. 26/2001, che attuano il servizio di refezione in favore dei ragazzi frequentanti le loro scuole nel periodo Settembre 2019 - Giugno 2020 e residenti sul territorio comunale;
- nella precitata determina si prevedeva, tra l'altro, quanto segue:

**A) Le scuole autonome**

- agevolano l'accesso alla mensa prevedendo una contribuzione differenziata da parte degli interessati che tenga conto delle condizioni economiche e sociali delle famiglie;
- inviano l'elenco degli utenti ammessi alla mensa e residenti nel Comune di Reggio Emilia e comunicano la retta che ognuno di loro è chiamato a pagare;
- inviano il rendiconto delle presenze al servizio di refezione durante il periodo Settembre 2019 - Giugno 2020;
- informano le famiglie dell'intervento della Amministrazione Comunale volto ad agevolare la frequenza della mensa dei ragazzi le cui famiglie versino in particolari condizioni di disagio economico;

**B) L'Amministrazione Comunale** interviene, con un contributo di **€ 0,46** per ogni pasto consumato dai bambini residenti nel Comune di Reggio Emilia, da liquidarsi in tre rate: al 31.12.2019, al 31.03.2020, ed al termine dell'anno scolastico 2019 / 2020 dopo aver acquisito le debite informazioni dai gestori delle suddette scuole paritarie;

Rilevato che:

- ✓ la scuola paritaria "San Vincenzo de' Paoli" ha presentato l'elenco degli utenti ammessi alla mensa, ed i rendiconti delle presenze al servizio di refezione durante il periodo Gennaio – Febbraio 2020 dai quali emerge un numero di **6.271** presenze ai pasti;
- ✓ pertanto il contributo da erogarsi ammonta a complessivi € 2.884,66 da ripartirsi come sotto descritto:
  - Scuola Primaria n. 3447 presenze Gennaio 2020 = € 1.585,62
  - Scuola Primaria n. 2412 presenze Febbraio 2020 = € 1.109,52
  - Scuola Secondaria di 1° grado n. 270 presenze Gennaio 2020 = € 124,20
  - Scuola Secondaria di 1° grado n. 142 presenze Febbraio 2020 = € 65,32;
- ✓ la scuola paritaria "Figlie di Gesù" ha presentato l'elenco degli utenti ammessi alla mensa, ed i rendiconti delle presenze al servizio di refezione durante il periodo Febbraio 2020 dai quali emerge un numero di **1.755** presenze ai pasti;
- ✓ pertanto il contributo da erogarsi ammonta a complessivi € 807,30 da ripartirsi come sotto descritto:
  - Scuola Primaria n. 1755 presenze Febbraio 2020 = € 807,30;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 con la quale, ai sensi dell'art.6 comma 5^ Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato approvato il nuovo Statuto Comunale esecutivo a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti gli artt. 184 e 191 del T.U. D.Legs.267/00;

### AUTORIZZA

- 1) la liquidazione della spesa complessiva di **€ 2.884,66** a favore della scuola dell'obbligo paritaria cittadina "San Vincenzo de' Paoli" (**codice fornitore 7440**) per gli importi a fianco specificati, a titolo di concorso alle spese sostenute per l'erogazione del servizio di refezione scolastica attuato dalla medesima durante il periodo Gennaio – Febbraio 2020 e come meglio dettagliato in narrativa, dando atto che tale contributo è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/73:
  - Scuola Primaria = € 2.695,14
  - Scuola Secondaria di 1° grado = € 189,52;
- 2) la liquidazione della spesa complessiva di **€ 807,30** a favore della scuola dell'obbligo primaria paritaria cittadina "Figlie di Gesù" (**codice fornitore 3229**) a titolo di concorso alle spese sostenute per l'erogazione del servizio di refezione scolastica attuato dalla medesima durante il periodo Febbraio 2020 e come meglio dettagliato in narrativa, dando atto che tale contributo è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/73;
- 3) di imputare la spesa complessiva di **€ 3.691,96** all'impegno di spesa di seguito riportato, registrato con provvedimento R.U.D. n. 1134 del 07.11.2019 al Cap. 19350 "Trasferimenti per refezione scolastica, acquisto libri di testo, funzionamento Centri di Servizio":
  - per **€ 3.691,96** all'imp. n. 2020/388;
- 4) di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente Firmatario;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Battistina Giubbani