

Proponente: IST
Proposta: 2020/218

del 10/07/2020



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.C. 16

del 13/07/2020

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA DISCIPLINA SPECIALE PER IL CONFERIMENTO AL PERSONALE DOCENTE ASSEGNATO ALL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA, DEGLI INCARICHI E DELLE SUPPLENZE A TEMPO DETERMINATO E PER LA GESTIONE DELLE GRADUATORIE

Premesso che:

in data 8 luglio 2020 veniva convocato il Consiglio di Amministrazione per il 10 luglio 2020 alle ore 13,00 con il punto n° 3 "Approvazione della delibera per la Disciplina speciale per il conferimento al personale docente assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato e per la gestione delle graduatorie", alle ore 13,00 la seduta è dichiarata regolarmente costituita in quanto presenti:

Cristian Fabbi	Presidente
Paola Campo	Consigliere
Margherita Chiarenza	Consigliere
Cristina Iani	Consigliere
Maurizio Pocaforza	Consigliere

Sono presenti il Direttore Dott. Nando Rinaldi e la Dott.ssa Elena Poppi.

Visto:

- l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."
- nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;
- in data 29/09/2003 con deliberazione n. 18997/255 veniva altresì approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, successivamente modificato, integrato e rinnovato, da ultimo, in data 25/06/2015, con deliberazione del Giunta Comunale n. 116 per il periodo 01.07.2015-31.12.2020;
- Il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore;

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 1 del 06.03.2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 ed il Bilancio pluriennale 2020-2022 nonché i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°48 del 31.03.2020 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020, il Bilancio pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Dato che:

- il 16 agosto 2020 cesserà la validità delle graduatorie della Selezione Pubblica per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato per il personale docente che opera nelle strutture dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia con profilo di Insegnante, Educatore e Insegnante Specializzazione Atelier, approvate con Determinazione del Direttore dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia N° 73.17 del 16/08/2017 (Prot.Ist. 88/AD/2017) e s.m.i.;

- con DELIBERAZIONE G.C. N. 33 DEL 25.02.2020 è stata prevista, tra le altre cose, l'indizione di un concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di Educatori ed Insegnanti per l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia " ..*confermato quanto già autorizzato e contenuto nel precedente PTFP 2018-2020 Delib. G.C. 08/05/2018 n. 88 e successivamente da ultimo riconfermato nella Deliberazione G.C. n. 167 del 16.10.2019* (* cfr. Deliberazione n. 172 del 22.10.2019) in relazione all'indizione, dal primo momento utile nel biennio 2019-2020 (organizzativamente compatibile con l'indizione degli altri Concorsi) di 2 nuovi Concorsi Pubblici per **“Educatore” ed “Insegnante”** di Cat. C per i quali non si dispone più di alcuna graduatoria (avendo esaurito entrambe le graduatorie nel corso del 2016-2017), per tutti i posti che risulteranno vacanti all'atto dell'indizione, in relazione ai fabbisogni organizzativi dell'Istituzione, e ad intero ripiano della Dotazione Organica di tali professionalità.”;*
- in ragione delle complessità legate all'indizione di concorsi e selezioni ed ai numeri di potenziali candidati coinvolti, si è valutato di utilizzare la medesima procedura anche per la determinazione di nuove graduatorie per l'assunzione di docenti (Educatori ed Insegnanti) nei Nidi e nelle Scuole d'infanzia a tempo determinato;
- si rende pertanto necessario approvare la sotto riportata *Disciplina speciale per il conferimento al personale docente assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato e per la gestione delle graduatorie* che verrà applicata per le assunzioni derivanti dalle nuove graduatorie per il tempo determinato che verranno approvate a seguito delle procedure più sopra menzionate, unitamente a quanto previsto dall'art. 41 della Sez. B “L'Accesso” del vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia.

Disciplina speciale per il conferimento al personale docente assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato e per la gestione delle graduatorie

Art. 1 – Incarichi a tempo determinato

Il conferimento degli incarichi a tempo determinato al personale docente dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia è effettuato secondo le seguenti disposizioni, aventi carattere stabile, salve future, eventuali modificazioni che si dovessero rendere necessarie a seguito di innovazioni normative in materia. A tutti gli incarichi a tempo determinato che verranno conferiti nell'arco di validità delle graduatorie discendenti dal Bando di Selezione approvato unitamente alla presente Disciplina, verrà applicata la presente "Disciplina Speciale".

Art. 2 – Procedure per il conferimento degli incarichi a tempo determinato

I conferimenti degli incarichi temporanei sono di competenza del Dirigente dell'Istituzione. I conferimenti di incarico a tempo determinato sono disposti sulla base delle graduatorie rispettivamente per i profili professionali di Insegnante, Educatore ed Insegnante specializzazione Atelier e relative sottograduatorie.

Il contratto individuale deve contenere la durata dello stesso, il profilo professionale, l'esatta indicazione del posto da ricoprirsi, della Scuola dell'Infanzia o del Nido di assegnazione, il nome dell'eventuale titolare assente, i motivi dell'assunzione e il rapporto orario settimanale di lavoro.

Art. 3 – Predisposizione delle graduatorie ed utilizzo

Le graduatorie per assunzioni a tempo determinato nelle istituzioni prescolastiche vengono predisposte sulla base delle normative vigenti in materia ed hanno validità triennale. Le graduatorie a tempo determinato verranno utilizzate subordinatamente all'utilizzo in via prioritaria, di tutte le graduatorie per pari profili professionali a tempo indeterminato o per il conferimento di Contratti Formazione e Lavoro vigenti nell'ambito del loro periodo di validità, ai sensi di legge.

E' facoltà dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia formulare sottograduatorie, sulla base della disponibilità espressa dai candidati a seguito di ricognizione da parte dell'ufficio competente per il servizio di tempo prolungato e sostegno ai bambini diversamente abili.

Nel caso di formulazione di sottograduatorie da utilizzare per il sostegno ai bambini diversamente abili, i candidati in possesso di specifico titolo supplementare acquisito tramite apposito corso teorico-pratico previsto dall'art. 8 D.P.R. 970/75 e succ. modificazioni, ovvero di un semestre post laurea aggiuntivo di almeno 400 ore (fino al 2001) o 800 ore dal 2002 (Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002) avranno diritto di precedenza nelle relative assunzioni di sostegno.

Art. 4 – Integrazione delle graduatorie

Le graduatorie principali potranno essere periodicamente integrate nel corso della loro validità, mediante eventuale inserimento di candidati le cui domande siano pervenute a seguito di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente o dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, di specifici Bandi per l'integrazione delle stesse graduatorie, specificando che

anche i nuovi candidati dovranno comunque essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando di Selezione approvato unitamente alla presente Disciplina.

Per ogni periodico aggiornamento l'inserimento dei nuovi candidati avverrà in calce alla graduatoria iniziale, o alla graduatoria successivamente integrata, previo superamento di prova teorico/pratica vertente sugli stessi argomenti previsti dal bando e con la sola attribuzione del punteggio determinato dal superamento della prova.

Art. 5 – Graduatorie esaurite

Nel caso in cui le graduatorie si esaurissero entro il triennio di validità, l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia indice un nuovo bando, affinché per l'anno scolastico successivo possano essere attivate nuove graduatorie.

Nell'immediato, per garantire la continuità dei servizi, l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia può avvalersi di personale educativo in possesso dei requisiti richiesti che abbia presentato domanda di supplenza fuori dai termini del bando che ha dato origine alle graduatorie principali, o dei Bandi integrativi delle relative graduatorie, previo superamento di prova teorico/pratica vertente sugli stessi argomenti previsti dal bando e con la sola attribuzione del punteggio determinato dal superamento della prova stessa. L'inserimento dei nuovi candidati avverrà in calce alla graduatoria iniziale, o alla graduatoria successivamente integrata.

Anche al personale assunto ai sensi del presente articolo, si applica la "Disciplina speciale" in oggetto.

Art. 6 – Conferimento supplenze temporanee

Gli incarichi sui posti disponibili ad inizio anno scolastico verranno attribuiti seguendo la regola generale del "maggior favore" in termini di rapporto orario: verranno assegnati inizialmente i posti disponibili a tempo pieno e successivamente quelli a tempo parziale seguendo l'ordine di graduatoria.

I posti che si renderanno disponibili in corso d'anno, indipendentemente dalla presunta durata della supplenza, verranno assegnati cronologicamente e progressivamente al primo candidato presente nella graduatoria di riferimento che non abbia già un contratto di assunzione attivo con l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia.

Il contratto di assunzione temporanea è sottoscritto dal Dirigente dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia o da un suo delegato, previa individuazione dell'incaricato, secondo quanto stabilito dai commi 1 e 2 del presente articolo e dal successivo art. 7.

Il docente, contattato telefonicamente o all'indirizzo mail indicato nell'istanza di partecipazione al concorso, deve prendere servizio immediatamente o comunque entro il termine indicato nella convocazione.

Il candidato è tenuto ad aggiornare l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia circa eventuali differenti recapiti telefonici o indirizzi mail. Qualora il candidato risulti irraggiungibile l'Istituzione potrà procedere al conferimento di incarico o supplenza al successivo candidato.

L'assunzione temporanea deve essere conferita per i giorni strettamente necessari a garantire il normale svolgimento delle attività didattiche ed educative e può essere revocata in qualunque momento, qualora sia disponibile ed impiegabile personale assunto a tempo indeterminato ovvero quando venga a mancare l'esigenza che ha determinato l'assunzione.

La mancata accettazione della assunzione temporanea comporta, salvo giustificato motivo, lo spostamento in fondo alla relativa graduatoria, limitatamente alla tipologia oraria proposta, per l'anno scolastico in corso. A tal fine costituisce giustificato motivo:

- a. la rinuncia determinata da situazioni soggettive che danno luogo ad assenze giustificate e retribuite del personale assunto a tempo determinato;
- b. eventuale supplenza, comunque conferita, in atto presso Scuole o Nidi di Enti facenti parte del comparto di cui all'art. 4 – D.P.R. 05.03.1986, n. 68 ovvero dello Stato, in qualità di Insegnante (di Scuola d'Infanzia), Educatore (d'Infanzia), Insegnante specializzazione Atelier o qualifica assimilata.

Lo slittamento in fondo alla graduatoria di riferimento per l'anno scolastico in corso, opera altresì nel caso in cui il candidato non si renda rintracciabile telefonicamente per più di 3 giornate consecutive nella fascia oraria dalle 8.00 alle 11.00 del mattino, orari in cui i funzionari incaricati effettuano le chiamate per le sostituzioni d'urgenza.

Qualora al docente collocato utilmente in graduatoria venga richiesto di entrare in servizio nella stessa giornata della convocazione, immediatamente e senza alcun preavviso, e questi si trovi nella oggettiva impossibilità di recarsi sul posto di lavoro entro le due ore successive alla proposta per motivi legati alla distanza del luogo di residenza o improrogabili impegni già assunti, riconducibili a visite mediche certificate o carichi familiari particolari, la retrocessione in graduatoria non opererà immediatamente, ma a seguito della terza rinuncia nel corso dell'anno scolastico.

L'eventuale rinuncia all'incarico dopo l'accettazione anche telefonica, la mancata assunzione del servizio nei termini stabiliti, ovvero le dimissioni presentate prima della scadenza del termine del contratto senza comprovati e giustificati motivi comportano la risoluzione di diritto del contratto in essere e la retrocessione nella graduatoria di riferimento per tutta la durata della stessa.

Nel caso in cui un candidato, a seguito di assunzione derivante dall'utilizzo di precedenti graduatorie dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, abbia subito sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale, o abbia subito la risoluzione del contratto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova, allo stesso non verranno conferiti nuovi incarichi di supplenza, per un periodo di 2 anni dalla data di comminazione della suddetta sanzione o dalla data di risoluzione del contratto.

Art. 7 – Continuità didattica

Nel caso in cui il titolare, per il cui posto si è proceduto al conferimento della supplenza, si assenti dal servizio senza soluzione di continuità, per un ulteriore periodo, la supplenza già conferita è prorogata sino al rientro del titolare. Qualora il prolungamento coincida con periodi di chiusura dei servizi, il diritto opera in termini di riconferma al momento della riapertura.

A maggior tutela dei minori:

- il diritto a riconferma dell'incarico, nel caso di Insegnanti ed Educatori assunti a sostegno di bambini diversamente abili, opera unicamente nei confronti di quei docenti che abbiano effettivamente seguito i minori nel corso dell'anno scolastico o per il periodo maggiormente significativo;
- il diritto a riconferma dell'incarico opera anche in caso di graduatorie rinnovate, nelle quali siano comunque presenti i candidati coinvolti nella riconferma, qualora Insegnanti, Educatori o Insegnanti specializzazione Atelier siano stati assunti a fronte dell'assenza della titolare del posto per ragioni legate alla maternità o malattia lunga oppure assunti a sostegno di bambini diversamente abili.

Al fine di garantire comunque una certa continuità didattica anche nelle assunzioni a tempo determinato, onde evitare continui avvicendamenti di personale, le sostituzioni in corso d'anno verranno assegnate sulla base della graduatoria principale così come descritto dall'art. 6, comma 2 del presente articolato.

Anche alla proroga del contratto viene applicato quanto sopra previsto in materia di accettazione e conferimento dell'incarico.

Art. 8 – Esclusione dalla graduatoria

Nel caso in cui un docente durante il servizio prestato a seguito di assunzione a tempo determinato subisca una sanzione disciplinare superiore al richiamo verbale, è depennato dalla graduatoria di assunzione per tutto il periodo di validità della stessa, specificando che qualora l'assunzione derivi dall'utilizzo di graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato, la cancellazione avverrà limitatamente alle assunzioni a tempo determinato. L'esclusione dalle graduatorie viene attuata anche qualora durante il periodo di vigenza delle stesse e nei primi 90 giorni di lavoro effettivo, anche cumulabile tra più contratti, al docente vengono formalizzati da parte del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia giudizi negativi dai quali emergono incapacità professionale e inadeguatezza al servizio, ovvero quando un docente non superi il periodo di prova previsto dal Contratto (ed il recesso da parte dell'Istituzione sia stato adeguatamente motivato).

Art. 9 – Sanzioni disciplinari

Al docente assunto a tempo determinato si applicano le disposizioni disciplinari previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale EE.LL. Il procedimento disciplinare avviato in costanza di rapporto di lavoro produrrà i suoi effetti anche qualora sia concluso dopo la scadenza del termine del contratto.

Art. 10 – Casi di incompatibilità

Ai docenti assunti a tempo determinato si applica il regime delle incompatibilità previste dalle normative vigenti e dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del personale per i dipendenti assunti a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia. A tal proposito il docente, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità.

In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione.

“In base al parere della Funzione Pubblica n° 220 del 15.12.2005 viene confermato il divieto per i dipendenti in regime di tempo parziale non superiore al 50% di stipulare contratti di lavoro subordinato con altra Amministrazione pubblica statale, rimanendo possibile svolgere prestazioni per conto di altri Enti Locali, previa autorizzazione”.

Art. 11 – Disposizioni finali

Per le parti non espressamente regolate dal presente articolato si applicano le norme legislative e contrattuali in materia di pubblico impiego, nonché i Regolamenti interni del Comune di Reggio Emilia.

Visti:

la Deliberazione G.C. N. 33 del 25.02.2020;

l'art. 41 della Sez. B "L'Accesso" del vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia.

Visto quanto ampiamente argomentato in narrativa il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

delibera

1. di approvare la "Disciplina speciale per il conferimento al personale docente assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato e per la gestione delle graduatorie" come riportata nelle premesse;
2. di dare mandato al Direttore dell'Istituzione di adottare tutti gli atti amministrativi gestionali conseguenti al presente provvedimento.

La seduta è terminata alle ore 13,30

Reggio Emilia, 10 luglio 2020

Il Presidente
Dott. Cristian Fabbi