

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2020/175**  
**del 13/07/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 902**  
**del 14/07/2020**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RIAPERTURA COMPLETA DEL CONTRATTO, TEMPORANEAMENTE SOSPESO, CON ARCHEOSISTEMI S.C./CAMELOT SOC. COOP. PER I SERVIZI DI GESTIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO E DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AD EVENTI CULTURALI E DI PROMOZIONE DELLA LETTURA, DELLE BIBLIOTECHE PANIZZI E DECENTRATE, DAL 3 AGOSTO 2020.

**RIAPERTURA COMPLETA DEL CONTRATTO, TEMPORANEAMENTE SOSPESO, CON ARCHEOSISTEMI S.C./CAMELOT SOC. COOP. PER I SERVIZI DI GESTIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO E DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AD EVENTI CULTURALI E DI PROMOZIONE DELLA LETTURA, DELLE BIBLIOTECHE PANIZZI E DECENTRATE, DAL 3 AGOSTO 2020.**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale avente ID n. 47 del 31/03/2020, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2020-2022 e il DUP (Documento unico di programmazione);

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 31 Marzo 2020 immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022, il DUP, nonché tra gli allegati, è stato approvato il nuovo Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021.

- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 16/4/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020.

**Visti:**

la deliberazione della Giunta comunale in data 30 gennaio 2019 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

l'atto del Sindaco P.G. 25245 del 31.01.2020, con il quale, fra l'altro, è stato conferito al sottoscritto arch. Giordano Gasparini l'incarico di Coordinatore dell'Area Servizi culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città;

l'atto del Sindaco P.G. 25249 del 31.01.2020, con il quale, fra l'altro, è stato conferito al sottoscritto arch. Giordano Gasparini l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio Servizi culturali.

**Premesso inoltre che:**

- con determinazione dirigenziale R.U.D. 224 del 24 marzo 2016 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva del Servizio di Gestione Servizi al pubblico e Gestione del Patrimonio librario delle Biblioteche Panizzi e Santa Croce per il periodo 01/05/2016-30/04/2019 al R.T.I. AR/S Archeosistemi S.C. di Reggio Emilia (mandataria) e CAMELOT Soc. Coop. Sociale di Reggio Emilia (mandante), tramite procedura aperta sopra soglia comunitaria indetta prima dell'entrata in vigore del nuovo codice, pertanto la disciplina della procedura di gara e le successive variazioni contrattuali ricadevano nell'assetto normativo del precedente codice, D.Lgs. 163/2006;
- con determinazione dirigenziale R.U.D. 116 del 13 febbraio 2017, Integrazione Det. 224/2016 si è provveduto a modificare e integrare con servizi complementari ex art. 57, co. 5, Lett. A D. Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva suddetta;
- con determinazione dirigenziale R.U.D. 879 del 23 agosto 2017, Integrazione Det. 224/2016 si è provveduto ad attivare ulteriori servizi complementari ex art. 57, co.

5, Lett. A D. Lgs. 163/2006, alle prestazioni di gara, come ampiamente dettagliato nell'atto integrativo stesso;

- con determinazione dirigenziale R.U.D. 55 del 25 gennaio 2018, Integrazione Det. 224/2016 si è provveduto ad attivare ulteriori servizi complementari ex art. 57, co. 5, Lett. A D. Lgs. 163/2006, alle prestazioni di gara, come ampiamente dettagliato nell'atto integrativo stesso;
- infine, con propria determinazione dirigenziale R.U.D. 136/2019 l'affidamento dei predetti servizi è stato rinnovato, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. B) del D.lgs 163/2006, a RT.I. Ar/S Archeosistemi (al 51,5%) e Camelot (48,5%) per ulteriori 36 mesi, e quindi per il periodo 01/05/2019 – 30/04/2022, con stipula del relativo contratto mediante atto pubblico n. REP 55922 del 05.07.2019.

#### **Considerato che:**

- a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19 sono stati adottati diversi provvedimenti governativi contenenti disposizioni allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus sul territorio nazionale;

- in particolare, in seguito al DPCM del 8 Marzo 2020 - che ha previsto misure molto restrittive per contrastare la diffusione del virus – e alla circolare del 13 marzo 2020, e successivi ulteriori provvedimenti, del Direttore Generale del Comune di Reggio Emilia, sono stati sospesi tutti i servizi non essenziali del Comune di Reggio, tra cui quelli bibliotecari;

- al fine di limitare gli spostamenti del personale e le occasioni di contatti sociali, sono quindi state annullate tutte le attività delle biblioteche, Panizzi e decentrate, (laboratori, convegni, letture, incontri...) programmate a partire dal 8 marzo compreso, ed è stata disposta la chiusura dei servizi al pubblico;

- si è reso pertanto necessario procedere tempestivamente anche alla sospensione di tutte le prestazioni oggetto del contratto d'appalto in argomento, comunicando lo stesso 8 marzo con mail alla RT.I. Ar/S Archeosistemi / Camelot la sospensione dei predetti servizi dalla medesima data, fino a nuova disposizione.

- conseguentemente, con proprio atto dirigenziale R.U.A.D. 504 del 21/04/2020 si è provveduto a formalizzare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, commi 1 e 4, del codice appalti D.lgs 50/2016, on effetto retroattivo a partire dal 8 marzo 2020 e fino a nuove disposizioni, la sospensione temporanea del contratto stipulato con atto pubblico n. REP 55922 del 05.07.2019 con RT.I. Ar/S Archeosistemi / Camelot per il SERVIZIO DI GESTIONE SERVIZI AL PUBBLICO E GESTIONE PATRIMONIO LIBRARIO DELLE BIBLIOTECHE PANIZZI E SANTA CROCE e sue integrazioni, per tutti i servizi.

#### **Rilevato che:**

- con il DPCM 26 aprile 2020 è stata prevista e regolamentata una progressiva ripresa delle attività, e con ordinanza del Presidente della Regione Emilia-Romagna del 30 aprile 2020, è stata consentita la riapertura del servizio di prestito bibliotecario a partire dal 4 Maggio 2020, assicurando la consegna e la

restituzione dei volumi con modalità idonee ad evitare qualsiasi rischio di contagio;

- a seguito della sopra citata ordinanza regionale, l'IBC- Istituto per i beni artistici, culturali e naturali, Assessorato Cultura e Paesaggio della stessa Regione, in data 8 maggio ha emanato Linee guida contenenti Indicazioni operative per la ripresa del prestito bibliotecario, con particolare riferimento alle misure di sicurezza e organizzative;
- sulla base delle predette disposizioni è stata quindi prevista l'apertura al pubblico dal 18 maggio per la ripresa del prestito dell'intero sistema bibliotecario comunale, costituito dalla Biblioteca Panizzi e dalle 4 sedi Decentrate.
- Poiché la Biblioteca decentrata S. Croce è l'unica sede in cui i servizi al pubblico e le attività ad essi complementari sono interamente garantiti dalle prestazioni del personale e dai servizi in appalto alla RT.I. Ar/S Archeosistemi / Camelot - a differenza della Biblioteca Panizzi e delle altre biblioteche decentrate che dispongono di sufficienti risorse di personale dipendente interno - con provvedimento dirigenziale RUAD 607 del 15/05/2020 questa Direzione ha disposto la riattivazione parziale del contratto con RT.I. Ar/S Archeosistemi / Camelot, a partire dal 18 maggio 2020, limitatamente ai servizi e alle attività complementari necessari alla riapertura della Biblioteca decentrata S.Croce;
- il valore economico della parziale riattivazione di cui al provvedimento sopra citato, è stato stimato, sulla base delle condizioni economiche e contrattuali indicate nel capitolato speciale d'oneri, approvato con determinazione dirigenziale n. 224 del 24 marzo 2016, e parte integrante del contratto iniziale sottoscritto con l'appaltatore, in euro 3.000 mensili, IVA esente ai sensi del DPR 633/72 art. 10 n° 22, dando atto che tale somma, già imputata all'esercizio 2020, capitolo 21012 del PEG 2020 denominato " Spese per prestazioni di servizio per gestione biblioteche", verrà riproporzionata, e di conseguenza liquidata, sulla base dei giorni effettivi di apertura e dei servizi effettivamente prestati fino alla ripartenza complessiva di tutto il contratto.

#### **Considerato inoltre che:**

- Il Dpcm del 17 maggio 2020, di attuazione del D.L. 16 maggio 2020, n. 33, ha stabilito che *"il servizio di apertura al pubblico dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura di cui all'articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, è assicurato a condizione che detti istituti e luoghi, tenendo conto delle dimensioni e delle caratteristiche dei locali aperti al pubblico, nonché dei flussi di visitatori (più o meno di 100.000 l'anno), garantiscano modalità di fruizione contingentata o comunque tali da evitare assembramenti di persone e da consentire che i visitatori possano rispettare la distanza tra loro di almeno un metro. Il servizio è organizzato secondo le linee guida di cui all'allegato 10. Le amministrazioni e i soggetti gestori dei musei e degli altri istituti e dei luoghi della cultura possono individuare specifiche misure organizzative, di prevenzione e*

*protezione, nonché di tutela dei lavoratori, tenuto conto delle caratteristiche dei luoghi e delle attività svolte”.*

- con la riapertura del servizio di prestito bibliotecario, si è verificata, oltre ogni previsione, la restituzione di moltissimi volumi, che si sono accumulati, in quanto, al rientro - dopo essere stati inseriti nella nuova procedura di catalogazione “Sebina”, e prima di essere ricollocati a scaffale - devono essere adeguatamente gestiti rispettando il protocollo di quarantena secondo le modalità previste dalle linee guida e dalle disposizioni sopra citate;
- si è quindi riscontrata la necessità di un supporto nello svolgimento delle predette attività in particolare per la Biblioteca Panizzi e per la sede decentrata Biblioteca S. Pellegrino; inoltre si è verificata l’esigenza di un supporto per l’attività di promozione e comunicazione al pubblico, attraverso una segnaletica efficacemente rinnovata, del nuovo assetto logistico della Biblioteca Panizzi, durante le fasi conclusive (tinteggio e sistemazione degli arredi) per l’ultimazione dell’intervento di riqualificazione dei nuovi spazi e servizi della sede centrale;
- pertanto, con provvedimento dirigenziale RUAD 665 del 27/05/2020 questa Direzione ha disposto una seconda riattivazione parziale del contratto con con RT.I. Ar/S Archeosistemi / Camelot, a partire dal 3 giugno 2020, limitatamente ai servizi anzidetti ;
- il valore economico della parziale riattivazione di cui al provvedimento sopra citato, è stato stimato, sulla base delle condizioni economiche e contrattuali indicate nel capitolato speciale d’oneri, approvato con determinazione dirigenziale n. 224 del 24 marzo 2016, e parte integrante del contratto iniziale sottoscritto con l’appaltatore, in euro 7.500,00 mensili, IVA esente ai sensi del DPR 633/72 art. 10 n° 22, dando atto che tale somma, già imputata all’esercizio 2020, capitolo 21012 del PEG 2020 denominato “spese per prestazioni di servizio per gestione biblioteche”, verrà riproporzionata, e di conseguenza liquidata, sulla base dei giorni effettivi di apertura e dei servizi effettivamente prestati fino alla ripartenza complessiva di tutto il contratto.

#### **Verificato che :**

- l’IBC - Istituto per i beni artistici, culturali e naturali, Assessorato Cultura e Paesaggio della stessa Regione, ha emanato indicazioni operative e specifiche misure organizzative per pianificare la graduale riapertura dei servizi bibliotecari delle biblioteche pubbliche, dando per acquisita e consolidata l’applicazione delle norme sanitarie generali (distanza fisica e non assembramento, mascherine, gel disinfettanti, guanti ecc.), previste dai protocolli e delle linee guida definiti in ambito nazionale e territoriale ed in particolare del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto il 24 aprile 2020 fra il Governo e le parti sociali di cui all’allegato 6 del DPCM del 26 aprile 2020 e dell’allegato tecnico relativo a musei, archivi e biblioteche allegato al Dpcm del 17 maggio, nonché e dei singoli DVR che possono più pertinentemente valutare il rischio per il personale sulla base delle variabili di esposizione, prossimità e aggregazione, documenti a cui si rimanda come quadro di contesto;

- le nuove indicazioni regionali prevedono, fra l'altro, che il periodo di quarantena dei libri e documenti passi da 10 giorni a 7 giorni;
- sulla base delle indicazioni operative e modalità sopra richiamate, questa Direzione ha disposto la ripresa dell'accesso a scaffale alle Biblioteche decentrate dal 27 giugno, e dell'accesso alla sala "Sol Lewitt" nella Biblioteca in Panizzi, dal 1 luglio;
- per la Biblioteca Panizzi si prevede entro la fine del corrente mese la sistemazione degli scaffali e degli arredi per il completo allestimento dei nuovi spazi e servizi, per un'adeguata fruizione degli stessi da parte di dipendenti, addetti e utenti, in conformità alle misure organizzative dettate dalla Regione;
- conseguentemente, vi sono i presupposti oggettivi e normativi per riaprire i servizi al pubblico dell'intero sistema bibliotecario comunale a partire dal 3 agosto 2020, nel rispetto delle disposizioni vigenti;
- dalla medesima data si rende quindi necessario riattivare completamente il contratto con R.T.I. AR/S Archeosistemi S.C. di Reggio Emilia (mandataria) e CAMELOT Soc. Coop. Sociale, al fine di garantire la copertura ed il supporto di tutti i servizi.

**Precisato in relazione a quanto sopra:**

- che il contratto risulta quindi temporaneamente sospeso dal 8 marzo al 2 agosto 2020, per complessivi 148 giorni naturali e consecutivi, con spostamento della scadenza contrattuale dal 30 aprile 2022 al 26 ottobre 2022;
- che ad oggi non è ancora possibile quantificare con esattezza le economie di spesa che si sono determinate sul 2020 nel periodo di sospensione temporanea del contratto;
- che si provvederà con un successivo apposito atto dirigenziale di natura "ricognitoria" a definire gli effetti finanziari della sospensione temporanea, tenendo conto delle due parziali riattivazioni sopra richiamate, di cui ai provvedimenti dirigenziali RUAD 607 del 15/05/2020 e RUAD 665 del 27/05/2020, quantificando le economie di spesa determinate sul 2020, con il corrispondente spostamento degli impegni sul bilancio 2022, in coerenza con lo spostamento in avanti del termine di scadenza contrattuale al 26 ottobre 2020;

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visti:**

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, e s.m.;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

## **DETERMINA**

1. di richiamare integralmente le premesse del presente atto;
2. di riattivare definitivamente e completamente il contratto stipulato con R.T.I. AR/S Archeosistemi S.C. di Reggio Emilia (mandataria) e CAMELOT Soc. Coop. Sociale di Reggio Emilia (mandante) mediante atto pubblico n. REP. 55922 del 05.07.2019, a partire dal 3 agosto 2020;
3. di dare atto che la sospensione temporanea del contratto, dal 8 marzo al 31 luglio 2020, ha una durata complessiva di 148 giorni naturali e consecutivi;
4. di dare atto che la scadenza del contratto viene spostata conseguentemente dal 30 aprile 2022 al 26 ottobre 2022;
5. di dare atto inoltre che con successivo apposito provvedimento dirigenziale di natura "ricognitoria" verranno definiti gli effetti finanziari della sospensione temporanea, tenendo conto delle due parziali riattivazioni di cui ai provvedimenti dirigenziali RUAD 607 del 15/05/2020 e RUAD 65 del 27/05/2020, quantificando le economie di spesa determinate sul 2020, con il corrispondente spostamento degli impegni sul bilancio 2022, in coerenza con lo spostamento in avanti del termine di scadenza contrattuale al 26 ottobre 2022;
6. di dare atto infine che ai sensi dell'art. 10, comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006 il Responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del sottoscritto dirigente del Servizio Servizi Culturali, Arch. Giordano Gasparini;
7. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per la ridefinizione in sede contrattuale degli aspetti che si renderanno necessari in ordine a quanto sopra.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**Il Dirigente del Servizio  
Servizi Culturali  
(arch. Giordano Gasparini)**