

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/981

del 08/07/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 586

del 17/07/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLE CONVENZIONI INTERCENT-ER "ARREDI PER
STRUTTURE SCOLASTICHE 3" ED "ARREDI PER UFFICI 4"

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Delibera di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022".

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999, che stabilisce la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità per acquisti autonomi;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002 , così come modificata dalle successive delibere di G.R. n.206 del 17.2.2003 e n.893 del 20.05.2003, con la quale e' stato approvato il progetto " SATER" : Creazione di un sistema d'intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante " Sviluppo regionale della società dell'informazione";

Dato atto:

- che ai sensi degli art.li 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata SATER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica , ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento della fornitura di arredi scolastici da destinare a varie strutture scolastiche, al fine di consentire una regolare apertura dell'anno scolastico 2020-2021;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura dei suindicati arredi scolastici per l'anno scolastico 2020-2021;

Considerato:

- che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento delle strutture scolastiche;
- che il presente provvedimento si pone in esecuzione del Programma Biennale degli Acquisti e che il codice Unico di intervento CUI assegnato all'appalto in oggetto è il seguente: F00145920351202000001, che verrà variato in sede di prima variazione Ai sensi dell'art. 7, co.9 del D.M. n. 14 del 16/01/2018;

Verificato:

- che è attiva la convenzione "SATER" in Intercent-ER denominata "ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 3 "di cui :

Lotto 2- Fornitura di arredi per scuole elementari, medie inferiori e medie superiori per l' Emilia Romagna - Area Ovest - **Ditta MOBILFERRO Srl**
CIG MASTER 6787272A08 ;

Lotto 4 – Fornitura di arredi per nidi di infanzia e scuole materne per l'Emilia Romagna -Area Ovest - **Ditta MOBILFERRO Srl**
CIG MASTER 6787279FCD;

- che per tale Convenzione l'Agenzia Regionale Intercent-er, vista l'attuale situazione di emergenza da Covid-19, ha provveduto, tramite avviso sul portale, con determinazione n. 171 del 08/04/2020 ad incrementare gli importi di tutti i Lotti ed a prolungare la durata delle Convenzioni di 6 mesi a decorrere dalle rispettive scadenze;
- che pertanto la data di scadenza del lotto 1-2 è stata prorogata al 28/12/2020 e la data di scadenza del lotto 3-4 è stata prorogata all'11/03/2021;
- che è attiva la convenzione "SATER" in Intercent-ER denominata "ARREDI PER UFFICIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 4" di cui :

Lotto 2 – Arredi in metallo – Ditta Mobilferro Srl
CIG MASTER 725119750F

- che si è provveduto a verificare la capienza, che risulta idonea, dei plafond di spesa messi a disposizione dal portale Intercent-ER

Ritenuto di procedere all'acquisto della fornitura sopra descritta mediante adesione alle convenzioni SATER in Intercent-ER, denominate “**ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 3 – LOTTO 2 e LOTTO 4**”, ed “**ARREDI PER UFFICIO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 4**” **LOTTO 2**, ai sensi dell'art.26 comma 3, della legge n. 488/1999;

Presa visione degli atti delle convenzioni in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche della fornitura in oggetto e ritenute idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-pa/convenzioni>

Preso atto:

che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) derivati:

LOTTO 2 Convenzione arredi scolastici- CIG. n. 8352385E22

LOTTO 4 Convenzione arredi scolastici— CIG n. ZE42D7277B

LOTTO 2 Convenzione arredi per ufficio – CIG n. ZD62D7289C

Considerato quanto sopra esposto e in ragione dei consumi stimati, l'acquisto in oggetto si configura come segue:

Ditta Mobilferro con sede legale in Trecenta – 45027 RO, via Raffaello Sanzio

366 – P.IVA 00216580290

Descrizione fornitura beni : gli arredi che si intendono acquistare sono dettagliati per tutti e tre i lotti negli allegati al presente atto da considerarsi parte integrante.

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016 e successivo correttivo D.Lgs.19/04/2017 n. 56;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti e Semplificazione Amministrativa la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del D.lgs. 81/2008 trattandosi di ***mere forniture di materiale***, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- ai sensi dell'art.31 del D.Leg.vo 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa, Dr. Alberto Prampolini.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 09.03.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio

Emilia triennio 2017-2019” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 129 del 17.07.2018 relativa a “Ulteriore aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020 – Rotazione appalti sotto soglia e altro”;

DETERMINA

- di aderire, per le motivazioni esposte in premessa alla convenzione “**ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 3 – LOTTO 2 e LOTTO 4**” stipulata fra la centrale di committenza SATER di Intercent-ER e la **Ditta Mobilferro** con sede legale in Trecenta – 45027 RO, **via Raffaello Sanzio 366 – P.IVA 00216580290**, per la fornitura di **Arredi scolastici**, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di SATER di Intercent-ER, per un importo complessivo di **€ 121.298,77 (IVA 22% inclusa) – CIG DERIVATI LOTTO 2 - CIG. n. 8352385E22 LOTTO 4 – CIG n. ZE42D7277B**
- di aderire alla convenzione “**ARREDI PER UFFICIO 4” LOTTO 2** stipulata fra la centrale di committenza SATER di Intercent-ER e la **Ditta Mobilferro** con sede legale in Trecenta – 45027 RO, **via Raffaello Sanzio 366 – P.IVA 00216580290**, per la fornitura di **arredi per ufficio** secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di SATER di Intercent-ER, per un importo complessivo di **€ 14.472,91 (IVA 22% inclusa) – CIG DERIVATI LOTTO 2 - CIG. n. ZD62D7289C**
- di dare atto che gli ordinativi di fornitura verrà effettuato secondo le modalità disposte da SATER di Intercent-ER attraverso la propria piattaforma e darà origine al contratto con il fornitore aggiudicatario così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito di SATER di Intercent-ER e **si configura come indicato negli allegati 1, 2 , 3 da considerarsi parte integrante dell’atto e pertanto:**

ALLEGATO 1 : LOTTO 2- arredi per strutture scolastiche 3 per un costo totale di € 67.681, 89 + IVA 22%

ALLEGATO 2: LOTTO 4- Arredi per strutture scolastiche 3 per un costo totale di € 31.743, 33 + IVA 22%

ALLEGATO 3 : LOTTO 2- Arredi per Ufficio 4 per un costo totale di € 11.863,04 + IVA 22%

- di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento sono attribuiti i seguenti **CIG DERIVATI: “ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 3” LOTTO 2 - CIG. n. 8352385E22 e LOTTO 4 – CIG n. ZE42D7277B “ ARREDI PER UFFICIO 4” LOTTO 2 CIG. n. ZD62D7289C**
- di dare atto che ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, contratti e Semplificazione Amministrativa Dr. Alberto Prampolini;
- di impegnare la spesa complessiva di **€ 135.771,68 (IVA 22% inclusa)** come di seguito riportata:
 - **€ 76.000,00** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 2, codice del piano dei conti integrato – **2.02.01.03.999**, del bilancio 2020 – al **Capitolo 41300** del PEG 2020 denominato “Acquisto di beni durevoli per le scuole medie”- Codice Prodotto 2020_PD_3401 – Centro di Costo: 0176 – CoGe: KN (CIG DERIVATI: “ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 3” LOTTO 2 - CIG. n. 8352385E22 e LOTTO 4 – CIG n. ZE42D7277B “ ARREDI PER UFFICIO 4” LOTTO 2 CIG. n. ZD62D7289C), da finanziarsi con entrate proprie dell’Ente accertate nel 2020;

- € 59.771,68 alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 2, codice del piano dei conti integrato **2.02.01.03.999** del Bilancio 2020, al **Capitolo 41200** del PEG 2020 denominato “Acquisto di beni durevoli per le scuole elementari” - Codice Prodotto 2020_PD_3401 - centro di Costo: 0176 - CoGe: KN; (CIG DERIVATI: ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 3” OTTO 2 - CIG. n. 8352385E22 e LOTTO 4 – CIG . ZE42D7277B “ ARREDI PER UFFICIO 4” LOTTO 2 CIG. n. ZD62D7289C), da finanziarsi con entrate proprie dell’Ente accertate nel 2020

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e viste in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N.267/2000;

Il Dirigente del Servizio
Appalti, Contratti
Dott. Alberto Prampolini

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario.

DD 20-063
cb