

Proponente: 15.A
Proposta: 2020/189

del 16/07/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 588

del 20/07/2020

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI ART. 36, C. 2, LETT. A, D. LGS 50/16, TRAMITE MEPA CONSIP, DEL SERVIZIO DI "FORNITURA CONTENUTI VISIVI" PER IL PROGETTO "QUA_QUARTIERE BENE COMUNE - BLOG QUADERNO" – PERIODO LUGLIO 2020 - MARZO 2021 – CON POSSIBILITA' DI ESTENSIONE DEL QUINTO D'OBBLIGO - IMPEGNI DI SPESA – CIG Z322D87CC0

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi

Rilevato che:

- lo scrivente servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;
- il Servizio "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente" ha necessità di continuare ad implementare il progetto di comunicazione relativo alle azioni di promozione, informazione e storytelling legate allo sviluppo del programma di lavoro denominato "QUA – QUARTIERE BENE COMUNE" ;
- il linguaggio del blog prevede, per sua natura, l'utilizzo di immagini di qualità e con un tratto stilistico riconoscibile nel tempo.
- Durante lo scorso mandato per questa attività di documentazione fotografica sono stati acquisiti i diritti d'uso delle opere di un giovane fotografo reggiano, Federico Contini, che ha realizzato scatti originali dedicati alla realtà locale sia cittadina sia dei quartieri, con uno stile e una scelta di soggetti coerente con quelli del progetto comunale dedicato alla partecipazione e in linea con la proposta editoriale del blog "Quaderno";
- l'Amministrazione intende quindi continuare, nell'ambito del nuovo progetto "QUA_Quartiere bene comune" e in particolare clonare il progetto iniziale del blog quaderno.comune.re.it , anche durante il nuovo mandato, per raccontare le attività svolte sul territorio, anche documentando con fotografie le storie e i progetti sviluppati nei quartieri della città, a corredo degli articoli scritti dalla redazione del blog stesso, a sviluppare progetti e attività collaborative nei quartieri che saranno documentati e narrati anche sul blog quaderno.comune.re.it per continuare nella ricerca sull'uso del linguaggio e dei nuovi canali web sul tema "Comunicazione e storytelling del progetto "QUA_Il quartiere bene comune";

Ritenuto quindi necessario procedere a garantire, in continuità con quanto già realizzato, l'aggiornamento del contenuto visivo (fotografico) del blog "Quaderno", mantenendo lo stile fotografico narrativo e "urban" utilizzato sin dall'origine del blog, si stima nella realizzazione da un minimo di 30 a un massimo di 50 scatti fotografici il fabbisogno, per attività dinamiche blog dal 15/03/2020 al 31/12/2020 (Tempo stimato per ogni servizio da 1 a 2 ore reportage + color-correction + consegna veloce)

Dato atto che tale attività rientra tra gli obiecti di cui al PEG 2020 del Servizio Comunicazione, in particolare il PD 1501 per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiectivi prioritari e non del Comune;

Valutato quindi, per le motivazioni sopra meglio esposte, che si rende necessario provvedere ad acquisire il servizio di esecuzione della documentazione fotografica necessaria a garantire l'efficacia comunicativa del blog "Quaderno" per il periodo LUGLIO 2020/MARZO 2021 il cui costo è stimabile complessivamente in Euro 3.200,00 (iva esclusa);

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio finanziata con risorse di bilancio proprie ;

Considerato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visti gli art. 36 co. 2 lett. a) e 63 co. 2 lett. B) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

si è ritenuto di poter procedere in MEPA con trattativa privata (n. 1342147) con lo stesso fotografo cui si era affidati lo scorso mandato, titolare dell'impresa individuale FEDERICO CONTINI, c.f. CNTFTC92S02H223E – P. IVA 02524430358, unico operatore, presente sul mercato elettronico della PA, bando CONSIP "SERVIZI – categoria Audio, foto, video e luci" che risulta in grado di garantire le specifiche caratteristiche qualitative necessarie per il raggiungimento degli obiettivi comunicativi sopra specificati e che possa continuare il percorso già iniziato lo scorso mandato - CIG **Z322D87CC0**.

Rilevato e dato atto che:

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto (servizi di durata singola non superiore ai 2 gg.) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP

Nel rispetto delle normative sul principio di rotazione (da ultimo il bollettino Comunale del 12 dicembre 2019);

Accertato che sul portale CONSIP sono pubblicate le autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 e che i documenti DURC vengono recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della

legge n. 266/2002 e che il fornitore ha fatto pervenire tramite email documento in cui dichiara di svolgere la propria attività nell'ambito del regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e i lavoratori in mobilità ai sensi dell'articolo 1, commi 96-117, legge 244/2007 come modificato dall'art. 27 DL 98/2011, essendo in possesso dei necessari requisiti, da assoggettare all'imposta sostitutiva del 5% prevista dall'articolo 27, comma 1, DL 98/2011 – esente IVA, oltre alla propria posizione INPS.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con la città Dott.ssa Nicoletta Levi;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

Atteso che il presente atto di impegno di spesa ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattandosi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo inferiore ai 5.000,00 euro:

a) non dovrà essere inoltrato alla competente Sezione della Corte dei Conti;

b) rientra nel vincolo dei limiti di spesa di cui al comma 8 dell'art. 6 del dl. 78/2010 in quanto, come meglio specificato negli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida allegati al PEG 2017, tenuta presente l'elencazione delle finalità di cui alla L. 150/2000 (art. 1 – c.5), non trattasi di spesa per attività di comunicazione finalizzata ad illustrare e favorire l'accesso a servizi pubblici.

DETERMINA

1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio di realizzazione documentazione visiva per il periodo luglio 2020/marzo 2021, alla ditta individuale FEDERICO CONTINI c.f. CNTFTC92S02H223E – P. IVA 02524430358 – Via Zambonini, 59 – Reggio Emilia per una spesa complessiva ammontante ad Euro 3.000,00 esente iva in quanto attività svolta nell'ambito del regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e i lavoratori in mobilità ai sensi dell'articolo 1, commi 96-117, legge 244/2007 come modificato dall'art. 27 DL 98/2011 come da esito della trattativa diretta MEPA n. 1342147 (allegato al presente atto quale parte integrante);

2) di impegnare, come da autorizzazione della dirigente del Servizio Protagonismo, allegato al presente atto, la spesa complessiva di Euro **2.999,00** (IVA esclusa):

quanto ad Euro **1.500,00** alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.99.999**, del bilancio 2020 al Capitolo **420** del PEG 2020 denominato “Prestazioni di servizio” - PD 2020_290N;

quanto ad Euro **1.499,00** alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.99.999**, del bilancio pluriennale 2020/2022, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **420** del PEG 2021 denominato “Prestazione di servizi” . PD 2021_290N;
entrambi Centro di Costo: 0217, non rilevante ai fini della competenza ambientale;

3) di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

4) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio – codice CIG assegnato:**Z322D87CC0**;

5) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

inoltre:

di non disporre l'inoltro del presente atto di impegno di spesa, alla Sezione della Corte dei Conti in quanto, pur ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattasi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

che detta spesa rientra nel vincolo di cui al comma 8 dell'art. 6 del dl. 78/2010 in quanto, come meglio specificato negli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida allegati al PEG 2020, tenuta presente l'elencazione delle finalità di cui alla L. 150/2000 (art. 1 – c.5), non trattasi di spesa per attività di comunicazione finalizzata ad illustrare e favorire l'accesso a servizi pubblici.

LA DIRIGENTE

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.