

Proponente: 40.A
Proposta: 2020/817

del 24/07/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 979

del 28/07/2020

AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: CESSIONE IN COMODATO D'USO AD ER.GO, AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO AGLI STUDI SUPERIORI DELL'EMILIA ROMAGNA, DI UNITÀ IMMOBILIARE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA SITA IN VIA BORSELLINO N. 26 DA ADIBIRE AD USO UFFICIO PER ATTIVITÀ A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI DELLA SEDE DI REGGIO EMILIA. APPROVAZIONE CONTRATTO.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- in data 29/06/2020, con atto n. 2020/106451 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim al dr. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/07/2020;

Premesso altresì che:

- con lettera del 20/05/2016 n. 0048639 ER.GO, l'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia Romagna, richiedeva al Comune di Reggio Emilia la temporanea disponibilità a titolo gratuito di spazi da adibire ad ufficio per l'espletamento delle proprie attività a favore degli studenti universitari della sede di Reggio Emilia, in particolare per le attività di accoglienza, informazione ed orientamento, anche per i neolaureati;
- la suddetta richiesta scaturiva dalla necessità di collocare sul territorio locale un ufficio rivolto all'utenza universitaria nelle more del completamento dell'intervento di ristrutturazione e recupero del padiglione "Villa Marchi" che si sta eseguendo all'interno del Campus universitario S. Lazzaro, dove gli uffici di ER.GO sono stati stabilmente previsti da progetto;
- il Comune di Reggio Emilia è proprietario di una porzione immobiliare posta in Via Borsellino n. 26, all'interno del complesso direzionale "Centro Uffici Torre D", nella zona a nord della città storica, nei pressi degli uffici giudiziari, censita al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia sul Foglio 111, mappale 486, sub. 40, superficie catastale mq. 75, attualmente non utilizzata dall'amministrazione per propri fini istituzionali e pertanto rientrante nel proprio patrimonio disponibile;

Dato atto che:

- l'Amministrazione comunale ha intentato tutte le procedure possibili al fine di garantire l'osservanza del principio di fruttuosità dei beni pubblici che impone alle pubbliche amministrazioni di gestire il proprio patrimonio in modo da ottenere la massima redditività possibile;
- le procedure attuate (asta pubblica di vendita e bando pubblico di locazione) non hanno sortito gli esiti sperati e l'immobile in oggetto è rimasto vuoto ed inutilizzato da diversi anni;
- continuare a tenere vuoto l'immobile, oltre ad accelerare il rischio di depauperamento, lo esporrebbe anche ad atti di vandalismo, d'altra parte già intentati più volte, con spese impreviste ed aggiuntive per l'Amministrazione;

Rilevato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2016/142 del 28/07/2016 immediatamente esecutiva si è stabilito di concedere in comodato d'uso a ER.GO, Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori con sede a Bologna in via S. Maria Maggiore n. 4, Codice fiscale 02786551206, legalmente rappresentata dal Direttore dott.ssa Patrizia Mondin, nata a Bologna il 29/07/1962, gli uffici siti in Via Borsellino n. 26, all'interno del complesso direzionale "Centro Uffici Torre D" censiti al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia sul Foglio 111, mappale 486, parte del sub. 40, al fine di adibirli ad ufficio di informazione ed orientamento per studenti universitari e neolaureati;
- al punto 3. della suddetta deliberazione si dava atto di considerare tale comodato d'uso quale attribuzione di vantaggio economico ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990;
- con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1082 del 29/07/2006 il Servizio Gestione del Patrimonio immobiliare procedeva ad approvare il contratto di comodato d'uso con ER.GO, Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori degli uffici siti in Via Borsellino n. 26;
- con il suddetto provvedimento si fissava in € 6.950,00 il vantaggio economico riconosciuto ad ER.GO corrispondente al canone annuo della eventuale locazione da porre a base d'asta (vedi relazione di stima PS n. 464 del 14/08/2015 del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare);

Considerato che:

- con lettera del 24 gennaio 2020 ER.GO chiedeva il rinnovo del contratto di comodato degli uffici siti a Reggio Emilia in via Borsellino n. 26 per ulteriori quattro anni in quanto i lavori di completamento del Padiglione "Villa Marchi" all'interno del Campus Universitario S. Lazzaro, nel quale è prevista la realizzazione dei nuovi uffici per ospitare la sede di Reggio Emilia di ER.GO, sono appena stati finanziati pertanto non sono ancora definiti i tempi di inizio lavori;
- con lettera del 25 febbraio 2020, PG n. 45531, il Comune di Reggio Emilia si dichiarava disponibile al rinnovo del comodato per mantenere presso i propri locali di via Borsellino gli uffici di informazione ed orientamento a favore dell'utenza universitaria o neolaureati;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla stipula del contratto di comodato in oggetto ai patti e condizioni riportati dettagliatamente nel dispositivo;

Tutto ciò premesso e considerato, visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- Il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento per le Procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare, in particolare l'art. 9 comma 3;

D E T E R M I N A

1. di concedere, per le ragioni meglio indicate in premessa, in comodato d'uso a ER.GO, Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori con sede a Bologna in via S. Maria Maggiore n. 4, Codice fiscale 02786551206, legalmente rappresentata dal Direttore dott.ssa Patrizia Mondin, gli uffici siti in Via Borsellino n. 26, all'interno del complesso direzionale "Centro Uffici Torre D" censiti al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia sul Foglio 111, mappale 486, parte del sub. 40, come meglio identificati nella planimetria allegata alla lettera "B" al fine di adibirli ad ufficio di informazione ed orientamento per studenti universitari e neolaureati, ai patti e condizioni riportati nell'allegato "A";
2. di dare atto che il presente comodato dovrà essere registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia, di provvedere, pertanto, al versamento dell'imposta di registro ammontante ad € 200,00 e dell'imposta di bollo di € 96,00, per un importo complessivo di **€ 296,00** tramite il modello F23 già compilato ed allegato al presente provvedimento, imputando tale spesa al capitolo **9245 del P.E.G. 2020**, denominato "spese amm.ve per gestione contratti patrimonio imposte e spese registro", codice prodotto-progetto 2020_PD_3802, centro di costo 0120, contabilità ambientale non rilevante, **giusto impegno n. 2020/603**;
3. di dare altresì atto che al recupero dell'intero importo delle spese di cui al precedente punto 3, come disposto all'art. 10 del disciplinare approvato con il presente atto, si provvederà tramite la procedura informatizzata "Locazioni";
4. di provvedere, con successivo atto, a regolarizzare contabilmente il vantaggio economico riconosciuto all'Ente Regionale ER.GO;
5. di disporre l'invio del presente provvedimento al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Dr. Alberto Prampolini