

Proponente: 31.A
Proposta: 2020/1063

del 21/07/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 615

del 29/07/2020

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ISCRIZIONE DI UN DIPENDENTE DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI AL CORSO DI FORMAZIONE TECNICO-PRATICO PER
ADDETTI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE
A BORDO _ 29 E 30 LUGLIO 2020

LA DIRIGENTE

Premesso che:-

- con deliberazione di Consiglio Comunale del 31/03/2020 N. 47 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 16/04/2020 N. 65 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2020 - Risorse finanziarie con articolazione dei macro obiettivi in prodotti e progetti e relativi allegati;
- con provvedimento P.G. n. 25249/2020 il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale ad interim di direzione del Servizio *Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione*, conferito ai sensi dell'art. 13 – sez. A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Dato atto che:

- con decorrenza 1/07/2020 il dipendente P.S. - Collaboratore tecnico operativo - è stato trasferito dal Servizio Polizia Locale e Protezione Civile al Servizio "Servizio Appalti e Contratti" - UOC Acquisti, appalti, contratti ed in particolare ai Magazzini Comunali, in Via Marino Mazzacurati 11/1;
- la Responsabile della UOC ha inviato richiesta al Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione, per organizzare un corso tecnico-pratico per l'utilizzo dei carrelli elevatori, al fine di rendere operativo nelle mansioni di magazzino il collega P.S;
- l'art. 73 del D. LGS 81/20087 e s.m.i. parla di formazione, informazione a addestramento e stabilisce che sia il datore di lavoro a provvedere alla formazione e all'addestramento per ogni attrezzatura di lavoro utilizzata dal lavoratore;
- la formazione dei lavoratori addetti all'uso di attrezzature di lavoro, come previsto nell'Accordo Stato Regioni del 22/02/2012, deve seguire precisi percorsi, durate e modalità, contemplando una formazione teorica e pratica, con verifiche di apprendimento eseguite anche "sul campo".

Preso atto che:

- l'Ente di formazione I.F.O.A. di Reggio Emilia, organizza un corso "Formazione tecnico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo", della durata di 12 ore, in data 29 e 30 luglio 2020;
- che in tale corso è previsto un modulo giuridico normativo di 1 ora, un modulo tecnico di 7 ore ed un modulo pratico di 4 ore e la quota di iscrizione è pari a 280,00 €;

Valutato che la quota di partecipazione del corso in oggetto risulta congrua e conveniente per l'Amministrazione comunale;

Si ritiene, opportuno, nell'interesse dell'Amministrazione comunale e al fine di ottemperare agli obblighi di formazione di cui al dlgs 81/2008, e alla luce degli Accordi Stato-Regioni del 7 luglio 2016, n. 128, autorizzare la partecipazione al corso dei dipendenti del Servizio Appalti e contratti, con profilo di collaboratore tecnico-operativo;

Preso atto che la mera iscrizione di dipendenti a convegni/seminari non integra la fattispecie di appalto di servizio (cfr. Determinazione Anac n. 4 del 7/07/2011 – “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136”)

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4 e l'art. 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e DPCM 28 dicembre 2011;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 47 quater, e l'art. 13, comma 2, lett. d) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti;

DETERMINA

- di iscrivere, per le motivazioni di cui in premessa, il dipendente del Servizio “*Appalti contratti*” (P.S.) al corso di formazione denominato “Corso di Formazione tecnico-pratico per addetti carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo” in data 29 e 30 luglio 2020; organizzato dall'Ente di formazione I.F.O.A., Via Gianna Giglioli Valle, 11 42124 Reggio Emilia P.I e C.F. 00453310351; al fine di ottemperare agli obblighi di formazione di cui al dlgs 81/2008, e alla luce degli Accordi Stato-Regioni del 7 luglio 2016, n. 128;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto è di **€ 280,00** (iva esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972);

- di imputare la spesa complessiva (non rilevante ai fini della competenza ambientale) alla Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 10 "Risorse Umane", Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del Dlgs 118/2011: 1.03.02.04.001 del Bilancio 2020, al capitolo 39290 del Peg 2020 "Spese per progetti e interventi formativi e organizzativi " - Codice progetto 3117 "Supporto organizzativo e formativo alle strutture dell'Ente ", centro di costo 0113, che verrà liquidata a mezzo bonifico bancario, dietro presentazione di regolare fattura;
- di dare inoltre atto che la prestazione in argomento trattandosi di mera partecipazione di dipendenti a convegni, giornate di studio e seminari non integrano la fattispecie di appalto di servizi di formazione (cfr determinazione AVCP n° 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9) e non sono soggette a CIG;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

La Dirigente *ad interim*
dott.ssa Battistina Giubbani

LORENZA BENE
2020.07.29 14:14:27
CN=LORENZA BENEDETT
C=IT
2.5.4.4=BENEDETTI
2.5.4.42=LORENZA
RSA/2048 bits



Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.